

Rokovací poriadok odbornej hodnotiacej komisie na výber kandidátov na členov Rady Úradu pre verejné obstarávanie menovaných vládou Slovenskej republiky

Rokovací poriadok odbornej hodnotiacej komisie na výber kandidátov na členov Rady Úradu pre verejné obstarávanie menovaných vládou Slovenskej republiky (ďalej len „**Rokovací poriadok**“) upravuje úlohy, zloženie a zásady činnosti odbornej hodnotiacej komisie na výber kandidátov na členov Rady Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „**rada**“) menovaných vládou Slovenskej republiky.

Článok 1 Úvodné ustanovenie

- (1) Rokovacím poriadkom sa upravujú podrobnosti o výberovom konaní a o postupe komisie na výber kandidátov na členov rady (ďalej len „**komisia**“) pred hodnotením kandidátov, o rokovaní komisie a o účasti na nich, o spôsobe hodnotenia prihlásených kandidátov na člena rady a o rozhodovaní komisie.
- (2) Úlohou komisie je vyhodnotiť riadiace, organizačné a kontrolné schopnosti kandidátov, ich osobnostné a morálne predpoklady, odborné znalosti a ďalšie skutočnosti, ktoré sú potrebné alebo vhodné na výkon funkcie člena rady.
- (3) Komisia najmä
 - a) definuje tému a rozsah písomne vypracovaného odborného projektu (ďalej len „**projekt**“), ktorý musia vypracovať kandidáti na člena rady,
 - b) definuje kritéria hodnotenia návrhov na kandidátov na člena rady a projektov kandidátov na člena rady,
 - c) uskutočňuje verejné vypočutie kandidátov na člena rady,
 - d) odporúča vláde Slovenskej republiky (ďalej len „**vláda**“) kandidátov alebo kandidátov na člena rady prostredníctvom predsedu komisie.
- (4) Komisia na svojom rokovaní rozhoduje formou rozhodnutia, ktoré má charakter odporúčania. Komisia predkladá vláde návrh kandidáta alebo kandidátov na člena rady prostredníctvom vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „**vedúci úradu vlády**“). Počet navrhnutých kandidátov nie je obmedzený.

Článok 2 Členovia komisie

- (1) Komisia má deväť členov, vrátane predsedu komisie.
- (2) Predsedom komisie je vedúci úradu vlády.
- (3) Za člena komisie môže byť vymenovaný len občan Slovenskej republiky, ktorý získal najmenej vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a je bezúhonný. Členmi komisie sú zástupcovia
 - a) Iniciatívy za právny štát,
 - b) Zväzu stavebných podnikateľov Slovenska,

- c) Združenia miest a obcí Slovenska,
 - d) Združenia samosprávnych krajov SK8,
 - e) Inštitútu pre ekonomické a sociálne reformy,
 - f) Transparency International Slovensko,
 - g) Útvaru hodnoty za peniaze,
 - h) Nadácie Zastavme korupciu.
- (4) Členov komisie vymenúva a odvoláva vedúci úradu vlády. Člena komisie vymenúva vedúci úradu vlády na návrh oprávneného zástupcu príslušného subjektu. Vedúci úradu vlády môže člena komisie kedykoľvek odvolať a požiadať oprávneného zástupcu príslušného subjektu o podanie návrhu na vymenovanie nového člena komisie.
- (5) Predseda komisie okrem činností podľa odseku 7:
- a) vyzýva na predloženie návrhov členov komisie oprávnené subjekty,
 - b) zvoláva prípravné rokovanie komisie, rokovanie komisie a verejné vypočutie,
 - c) vedie prípravné rokovanie komisie, rokovania komisie a verejné vypočutie.
- (6) Predsedu komisie v čase jeho neprítomnosti na základe písomného poverenia zastupuje ním poverený člen komisie alebo tretia osoba v rozsahu práv a povinností predsedu komisie.
- (7) Členovia komisie:
- a) zúčastňujú sa prípravného rokovania komisie, rokovania komisie a verejného vypočutia,
 - b) predkladajú návrhy na doplnenie programu rokovania komisie,
 - c) vyjadrujú sa k prerokúvaným veciam,
 - d) vykonávajú administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na člena rady a ich projektov,
 - e) hodnotia návrhy na kandidátov na člena rady a projekty kandidátov na člena rady,
 - f) môžu klásť kandidátom otázky a následne ich hodnotia,
 - g) hlasujú o návrhoch kandidátov na člena rady,
 - h) podpisujú zápisnicu z prípravného rokovania komisie, rokovania komisie a zápisnicu z verejného vypočutia.
- (8) Členstvo v komisii je nezastupiteľné, ak nie je týmto Rokovacím poriadkom stanovené inak. Členstvo v komisii je čestnou funkciou vykonávanou bez nároku na odmenu. Člen komisie, ak o to požiada, má nárok na náhradu cestovných alebo iných výdavkov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s výkonom jeho funkcie.
- (9) Tajomníka komisie vymenúva a odvoláva vedúci úradu vlády. Tajomník komisie sa zúčastňuje prípravného rokovania komisie, verejného vypočutia kandidátov a rokovania komisie bez hlasovacieho práva. Tajomník komisie administratívne zabezpečuje výzvy na predloženie návrhov členov komisie, zvolávanie prípravného rokovania komisie, rokovania komisie a verejného vypočutia kandidátov na člena rady, pripravuje všetky podklady potrebné k rokovaniam komisie a vyhotovuje zápisnicu z rokovania komisie.
- (10) Tajomník komisie taktiež administratívne (osobne) zabezpečuje priebeh verejného vypočutia kandidátov na člena rady a vypracúva návrh odporúčania konkrétnych kandidátov na člena rady vláde na základe rozhodnutia komisie.

Článok 3 Prípravné rokovanie komisie

- (1) Predseda komisie zvolá prípravné rokovanie komisie v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím funkčného obdobia člena rady. V prípade skončenia výkonu funkcie člena rady inak ako uplynutím funkčného obdobia alebo v prípade, ak nie je možné uplatniť postup podľa prvej vety, predseda komisie zvolá prípravné rokovanie komisie bezodkladne.
- (2) V rámci prípravného rokovania komisie:
 - a) komisia stanoví tému/zameranie projektu a jeho rozsah, ktorý musia vypracovať kandidáti na člena rady,
 - b) definuje podrobnejšie kritériá hodnotenia návrhu na kandidáta na člena rady (ďalej len „**návrh na kandidáta**“), vrátane konkrétnych kritérií na hodnotenie projektu podľa písmena a) tak, aby v čo najväčšej miere objektivizovali hodnotenie,
 - c) stanovuje lehotu na predkladanie návrhov na kandidátov na člena rady.
- (3) Prípravné rokovanie komisie je neverejné. Zápisnicu z prípravného rokovania komisie, ktorej súčasťou je prezenčná listina a rozhodnutie komisie, zasiela tajomník bezodkladne po skončení prípravného rokovania komisie vedúcemu úradu vlády.

Článok 4 Rokovanie komisie a verejné vypočutie

- (1) Rokovanie komisie a verejné vypočutie zvoláva predseda komisie. Zaslanie pozvánky na rokovanie komisie a verejné vypočutie zabezpečí tajomník komisie najmenej 7 pracovných dní pred rokovaním a verejným vypočutím. Kandidáti na člena rady budú o uskutočnení verejného vypočutia informovaní tajomníkom komisie najmenej 7 pracovných dní pred verejným vypočutím, pričom v pozvánke na verejné vypočutie bude uvedený dátum, miesto a hodina verejného vypočutia a titul, meno a priezvisko členov komisie.
- (2) Otváranie doručených návrhov na kandidátov na člena rady vykoná tajomník v prítomnosti vedúceho úradu vlády a členov komisie po uplynutí lehoty na doručenie návrhov na kandidáta na člena rady počas rokovania komisie, a to v poradí, v akom boli doručené.
- (3) Na rokovaní komisie, ktoré sa uskutoční pred verejným vypočutím, komisia vykoná administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na člena rady a ich odborných projektov.
- (4) Administratívnu kontrolou sa rozumie kontrola:
 - a) dodržania lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na člena rady,
 - b) úplnosti doručených návrhov na kandidáta na člena rady,
 - c) preverenie splnenia stanovených požiadaviek na kandidáta na člena rady,
 - d) preverenie dodržania stanovenej témy a stanoveného rozsahu projektu kandidátom na člena rady.
- (5) Nedodržanie lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na člena rady, neúplnosť doručeného návrhu na kandidáta na člena rady, nesplnenie stanovených požiadaviek na kandidáta na člena rady, nedodržanie stanovenej témy alebo stanoveného rozsahu projektu je dôvodom nepostúpenia tohto návrhu na kandidáta na člena rady na verejné vypočutie. Prvá veta sa nevzťahuje na prípadné doplnenie alebo opravu návrhu na kandidáta na člena rady doručenú

v lehote na doručovanie návrhov na kandidáta na člena rady.

- (6) Členovia komisie môžu overiť skutočnosti uvádzané v predložených dokumentoch tvoriacich návrh na kandidáta na člena rady, a to najmä dožiadaním vysvetlenia a dôkazov objasňujúcich odôvodnené pochybnosti komisie.
- (7) Ak je úradu vlády doručených menej návrhov na kandidáta na člena rady ako je počet obsadzovaných miest na člena rady alebo je úradu vlády doručený jeden návrh na kandidáta na člena rady, tajomník komisie upovedomí členov komisie a vedúceho úradu vlády o tejto skutočnosti. Úrad vlády zabezpečí zverejnenie dodatočnej výzvy na predkladanie návrhov na kandidáta na člena rady za rovnakých podmienok ako bola zverejnená výzva. Pri opakovane nedostatočnom počte prihlásených kandidátov na člena rady môže komisia vláde odporučiť aj priamy návrh na vymenovanie kandidáta na člena rady.
- (8) Tajomník komisie zabezpečí zverejnenie životopisu a projektu pri všetkých kandidátoch na člena rady na webovom sídle úradu vlády do piatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty výzvy na prihlásenie kandidátov na člena rady.
- (9) Tajomník komisie taktiež administratívne zabezpečí zverejnenie dátumu, miesta a hodiny konania verejného vypočutia, titul, mená a priezviská členov komisie a tematické okruhy otázok, ktoré budú na verejnom vypočutí kladené kandidátom na členov rady na webovom sídle úradu vlády, a to v lehote najmenej sedem pracovných dní pred uskutočnením verejného vypočutia.
- (10) V rámci verejného vypočutia komisia vypočúva každého kandidáta na člena rady, ktorý splnil podmienky overené administratívnou kontrolou, jednotlivo. Poradie kandidátov na verejnom vypočutí určí komisia v abecednom poradí podľa začiatkového písmena priezviska kandidáta na člena rady, prípadne alternatívnym spôsobom, ak tak rozhodne komisia.
- (11) Verejné vypočutie sa uskutočňuje tak, aby možnosť klásť otázky kandidátom na člena rady mali aj členovia vlády, poslanci Národnej rady Slovenskej republiky a zástupcovia verejnosti; kandidátom bude možné klásť otázky aj prostredníctvom elektronickej aplikácie na to určenej. Verejné vypočutie sa vysielajú naživo a celý záznam z verejného vypočutia sa najneskôr nasledujúci pracovný deň zverejní na webovom sídle úradu vlády, zverejnenie trvá do dňa nasledujúceho po dni skončenia výkonu funkcie člena rady úspešným kandidátom.
- (12) Kandidáti na člena rady sa nezúčastňujú verejného vypočutia ostatných kandidátov.
- (13) Predseda komisie a členovia komisie na neverejnom rokovaní komisie uskutočnenom po verejnom vypočutí hodnotia kandidáta na člena rady, jeho odbornosť a morálnu integritu a predložený projekt podľa kritérií uvedených vo výzve. Komisia rozhodne hlasovaním o každom kandidátovi na člena rady samostatne.
- (14) Komisia zostaví zoznam kandidátov na členov rady, ktorých odporúča vláde schváliť, aj s uvedením dôvodu odporúčania a zoznam kandidátov na členov rady, ktorých neodporúča vláde schváliť, taktiež aj s uvedením dôvodu.
- (15) Zápisnicu z rokovania komisie, ktorej súčasťou je prezenčná listina, rozhodnutie komisie

vrátane záznamu o hlasovaní o jednotlivých kandidátoch a zoznam odporučených kandidátov na člena rady a neodporučených kandidátov na člena rady zasiela tajomník komisie bezodkladne po skončení rokovania komisie vedúcemu úradu vlády.

- (16) Najneskôr v deň zaslania zápisnice z rokovania komisie vedúcemu úradu vlády tajomník komisie zabezpečí zverejnenie zoznamu odporučených kandidátov na člena rady, a tiež zverejnenie zápisnice z rokovania komisie vrátane záznamu o hlasovaní o jednotlivých kandidátoch na webovom sídle úradu vlády, a to formou oznámenia na webovom sídle úradu vlády. Komisia si vyhradzuje právo rozhodnúť o tom, že spolu so zápisnicou z rokovania komisie bude zverejnené aj hodnotenie jednotlivých členov komisie o kandidátoch.

Článok 5

Spoločné ustanovenie

- (1) Komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie. Predseda komisie a každý člen komisie majú jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov má predseda komisie rozhodujúci hlas.
- (2) Rokovania komisie sú neverejné. O výsledkoch, vrátane hlasovania členov komisie o jednotlivých kandidátoch a priebehu verejného vypočítania informuje média a verejnosť predseda komisie.
- (3) Predseda komisie, členovia komisie a tajomník komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach majúcich charakter osobných údajov, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom funkcie predsedu komisie, člena komisie alebo tajomníka komisie.
- (4) Člen komisie nesmie byť kandidátom na člena rady, nesmie byť v rodinnom vzťahu ku kandidátovi na člena rady, nesmie byť v priamej alebo nepriamej pozícii nadriadeného alebo podriadeného vo vzťahu ku kandidátovi na člena rady, nesmie s nim byť akokoľvek personálne alebo majetkovo prepojený v rozsahu, ktorý by vzbudzoval pochybnosti o nezaujatosti člena komisie.
- (5) Zaujatosť člena komisie ku kandidátovi na člena rady, prípadné personálne alebo majetkové prepojenie a prípadný rodinný vzťah člena komisie ku kandidátovi na člena rady, oznámi člen komisie predsedovi komisie najneskôr tri pracovné dni pred uskutočnením verejného vypočítania. Takýto člen komisie nehlasuje o kandidátovi na člena rady, ku ktorému je zainteresovanou osobou. V prípade pochybnosti o nezaujatosti člena komisie ku kandidátovi na člena rady, môže komisia hlasovaním posúdiť mieru konfliktu záujmov podľa odseku 4 alebo vedúci úradu vlády môže rozhodnúť o vymenovaní náhradného člena komisie.

Článok 6

Záverečné ustanovenie

- (1) Tento Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia vládou.
- (2) Tento Rokovací poriadok je možné meniť na základe písomných dodatkov schválených vládou, na návrh predsedu komisie.