

ROKOVACÍ PORIADOK

komisie na výber kandidátov na predsedu Protimonopolného úradu Slovenskej republiky

Rokovací poriadok komisie na výber kandidátov na predsedu Protimonopolného úradu Slovenskej republiky (ďalej len „rokovací poriadok“) upravuje úlohy, zloženie a zásady činnosti komisie na výber kandidátov na predsedu Protimonopolného úradu Slovenskej republiky (ďalej len „predseda úradu“), ktorého podľa § 13 ods. 2 zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov predkladá vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) prezidentovi Slovenskej republiky na vymenovanie.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Rokovacím poriadkom sa upravujú podrobnosti o výberovom konaní a o postupe komisie na výber kandidátov na predsedu úradu (ďalej len „komisia“) pred hodnotením kandidátov, o rokovaní komisie a o účasti na nich, o spôsobe hodnotenia prihlásených kandidátov na predsedu úradu a o rozhodovaní komisie.
- (2) Úlohou komisie je vyhodnotiť riadiace, organizačné a kontrolné schopnosti kandidátov, ich osobnostné a morálne predpoklady, odborné znalosti a ďalšie skutočnosti, ktoré sú potrebné alebo vhodné na výkon funkcie predsedu úradu.
- (3) Komisia najmä
 - a) uskutočňuje prípravné rokovanie komisie,
 - b) vykonáva administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na predsedu úradu a ich projektov,
 - c) uskutočňuje verejné vypočutie kandidátov na predsedu úradu,
 - d) po verejnom vypočutí vyhodnocuje kandidátov na predsedu úradu,
 - e) odporúča vláde kandidáta alebo kandidátov na predsedu úradu.
- (4) Komisia na svojom rokovaní rozhoduje formou rozhodnutia, ktoré má charakter odporúčania. Komisia predkladá vláde návrh kandidáta alebo kandidátov na predsedu úradu prostredníctvom vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vedúci úradu vlády“).

Článok 2

Členovia komisie

- (1) Komisia má deväť členov vrátane predsedu komisie, ktorým je vedúci úradu vlády.

- (2) Za člena komisie môže byť vymenovaný len občan Slovenskej republiky, ktorý získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a je bezúhonný. Členmi komisie sú
- a) zástupca Národnej rady Slovenskej republiky,
 - b) zástupca Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
 - c) zástupca Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky,
 - d) zástupca Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - e) odborník v oblasti právnej vedy na návrh Slovenskej advokátskej komory,
 - f) odborník v oblasti ochrany hospodárskej súťaže na návrh Útvaru hodnoty za peniaze,
 - g) dvaja zástupcovia mimovládnych neziskových organizácií pôsobiacich v oblasti ochrany hospodárskej súťaže a verejných financií (Inštitút pre ekonomické a sociálne reformy a Iniciatíva za právny štát).
- (3) Členov komisie, okrem predsedu komisie, vymenúva a odvoláva vedúci úradu vlády. Člena komisie podľa odseku 2 vymenúva vedúci úradu vlády na návrh oprávneného zástupcu príslušného subjektu. Vedúci úradu vlády môže člena komisie podľa druhej vety kedykoľvek odvolať a požiadať oprávneného zástupcu príslušného subjektu o podanie návrhu na vymenovanie nového člena komisie.
- (4) Členovia komisie vykonávajú svoju činnosť zodpovedne, nestranne, eticky a dodržiavajú zásadu rovnakého zaobchádzania s kandidátmi na predsedu úradu.
- (5) Predsedu komisie v čase jeho neprítomnosti na základe písomného poverenia zastupuje ním poverený člen komisie alebo tretia osoba v rozsahu práv a povinností predsedu komisie.

Článok 3 **Činnosť komisie**

- (1) Predseda komisie okrem činností podľa odseku 2
- a) žiada o predloženie návrhov na vymenovanie členov komisie oprávnené subjekty,
 - b) zvoláva prípravné rokovanie komisie, rokovanie komisie a verejné vypočutie,
 - c) vedie prípravné rokovanie komisie, rokovanie komisie a verejné vypočutie.
- (2) Členovia komisie
- a) sa zúčastňujú prípravného rokovania komisie, rokovania komisie a verejného vypočutia,
 - b) predkladajú návrhy na doplnenie programu rokovania komisie,
 - c) sa vyjadrujú k prerokúvaným veciam,
 - d) vykonávajú administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na predsedu úradu a ich projektov,
 - e) hodnotia prihlásených kandidátov na predsedu úradu a ich projekty,
 - f) môžu klásť kandidátom otázky a následne ich hodnotia a

- g) hlasujú o návrhoch na kandidátov na predsedu úradu,
 - h) podpisujú zápisnicu z prípravného rokovania komisie, rokovania komisie a zápisnicu z verejného vypočutia.
- (3) Členstvo v komisii je čestnou funkciou vykonávanou bez nároku na odmenu. Člen komisie, ak o to požiada, má nárok na náhradu cestovných alebo iných výdavkov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s výkonom jeho funkcie.
- (4) Členstvo v komisii je nezastupiteľné, ak nie je týmto rokovacím poriadkom stanovené inak.
- (5) Ak sa člen komisie nemôže zúčastniť na prípravnom rokovaní komisie, rokovaní komisie, alebo verejnom vypočutí bezodkladne o tom informuje predsedu komisie alebo tajomníka komisie.
- (6) Tajomníka komisie vymenúva a odvoláva vedúci úradu vlády. Tajomník komisie sa zúčastňuje verejného vypočutia kandidátov na predsedu úradu, hodnotenia kandidátov, prípravného rokovania komisie a rokovania komisie bez hlasovacieho práva. Tajomník komisie administratívne zabezpečuje žiadosti o predloženie návrhov na vymenovanie členov komisie, prípravné rokovanie komisie, rokovanie komisie, pripravuje všetky podklady potrebné k rokovaniam komisie a vyhotovuje zápisnicu z rokovania komisie. Tajomník komisie taktiež administratívne zabezpečuje priebeh hodnotenia kandidátov na predsedu úradu a vypracúva návrh odporúčania konkrétnych kandidátov na predsedu úradu vláde na základe rozhodnutia komisie.
- (7) Predseda komisie, členovia komisie a tajomník komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom funkcie predsedu komisie, člena komisie alebo tajomníka komisie.
- (8) Člen komisie nesmie byť kandidátom na predsedu úradu, nesmie byť v rodinnom vzťahu ku kandidátovi na predsedu úradu, nesmie byť v priamej alebo nepriamej pozícii nadriadeného alebo podriadeného vo vzťahu ku kandidátovi na predsedu úradu a nesmie s ním byť personálne alebo majetkovo prepojený v rozsahu, ktorý by vzbudzoval pochybnosti o nezaujatosti člena komisie.
- (9) Zaujatosť člena komisie ku kandidátovi na predsedu úradu, prípadné personálne alebo majetkové prepojenie alebo prípadný rodinný vzťah člena komisie ku kandidátovi na predsedu úradu, oznámi člen komisie predsedovi komisie najneskôr sedem pracovných dní pred uskutočnením hodnotenia kandidátov. Takýto člen komisie sa zdrží hlasovania o kandidátovi na predsedu úradu, ku ktorému je zainteresovanou osobou. V prípade pochybnosti o nezaujatosti člena komisie ku kandidátovi na predsedu úradu, môže komisia hlasovaním posúdiť mieru konfliktu záujmov podľa odseku 8 alebo vedúci úradu vlády môže rozhodnúť o vymenovaní náhradného člena komisie.

Článok 4

Prípravné rokovanie komisie

- (1) Predseda komisie zvolá prípravné rokovanie komisie, na ktorom komisia
 - a) stanoví tému projektu, ktorý musia predložiť kandidáti a jeho rozsah,
 - b) definuje podrobnejšie kritériá hodnotenia návrhu na kandidáta, vrátane konkrétnych kritérií na hodnotenie projektu podľa písmena a) tak, aby v čo najväčšej miere objektivizovali hodnotenie,
 - c) stanoví lehotu na predkladanie návrhov na kandidátov na predsedu úradu.
- (2) Prípravné rokovanie komisie je neverejné. Zápisnicu z prípravného rokovania komisie, ktorej súčasťou je prezenčná listina a rozhodnutie komisie, zasiela tajomník bezodkladne po skončení prípravného rokovania komisie vedúcemu úradu vlády.

Článok 5

Rokovanie komisie a verejné vypočutie

- (1) Rokovanie komisie a verejné vypočutie zvoláva predseda komisie. Pozvánky na rokovanie komisie a verejné vypočutie kandidátov zašle tajomník komisie najmenej sedem pracovných dní pred rokovaním komisie a verejným vypočutím kandidátov členom komisie. Kandidáti na predsedu úradu budú o uskutočnení verejného vypočutia informovaní tajomníkom komisie najmenej sedem pracovných dní pred verejným vypočutím, pričom v pozvánke na verejné vypočutie bude uvedený dátum, miesto a hodina verejného vypočutia a titul, meno a priezvisko členov komisie.
- (2) Otváranie doručených návrhov na kandidátov na predsedu úradu vykoná tajomník komisie v prítomnosti predsedu komisie a prítomných členov komisie po uplynutí lehoty na doručenie návrhov na kandidáta na predsedu úradu počas rokovania komisie, a to v poradí, v akom boli návrhy doručené.
- (3) Na rokovaní komisie, ktoré sa uskutoční pred verejným vypočutím, komisia vykoná administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na predsedu úradu a ich projektov.
- (4) Administratívnou kontrolou sa rozumie kontrola
 - a) dodržania lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na predsedu úradu,
 - b) úplnosti doručených návrhov na kandidáta na predsedu úradu,
 - c) preverenie splnenia stanovených požiadaviek na kandidáta na predsedu úradu,
 - d) preverenie dodržania stanoveného rozsahu a stanovenej témy projektu kandidátom na predsedu úradu.
- (5) Nedodržanie lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na predsedu úradu, neúplnosť doručeného návrhu na kandidáta na predsedu úradu, nesplnenie stanovených požiadaviek na kandidáta na predsedu úradu alebo stanoveného rozsahu a stanovenej témy projektu je

dôvodom nepostúpenia tohto návrhu na kandidáta na verejné vypočutie. Prvá veta sa nevzťahuje na prípadné doplnenie alebo opravu návrhu na kandidáta na predsedu úradu doručenú v lehote na doručovanie návrhov na kandidáta na predsedu úradu.

- (6) Členovia komisie môžu overiť skutočnosti uvádzané v predložených dokumentoch tvoriacich návrh na kandidáta na predsedu úradu, a to najmä dožiadaním vysvetlenia alebo dôkazov objasňujúcich pochybnosti komisie.
- (7) Ak nie je úradu vlády doručený žiadny návrh na kandidáta na predsedu úradu alebo je úradu vlády doručený jeden návrh na kandidáta na predsedu úradu, tajomník upovedomí členov komisie o tejto skutočnosti. Úrad vlády zabezpečí zverejnenie dodatočnej výzvy na prihlásenie kandidátov na predsedu úradu za rovnakých podmienok ako bola zverejnená výzva.
- (8) Tajomník komisie zabezpečí zverejnenie životopisu a projektu pri všetkých kandidátoch na predsedu úradu na webovom sídle úradu vlády do piatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty výzvy na prihlásenie kandidátov na predsedu úradu.
- (9) Tajomník komisie taktiež administratívne zabezpečí zverejnenie dátumu, miesta a hodiny konania verejného vypočutia, titul, mená a priezviská členov komisie a tematické okruhy otázok, ktoré budú na verejnom vypočutí kladené kandidátom na predsedu úradu na webovom sídle úradu vlády, a to v lehote najmenej sedem pracovných dní pred uskutočnením verejného vypočutia.
- (10) Počas verejného vypočutia komisia vypočuje každého kandidáta na predsedu úradu, ktorý splnil podmienky overené administratívnou kontrolou. Poradie kandidátov na verejnom vypočutí určí komisia v abecednom poradí podľa začiatočného písmena priezviska kandidáta na predsedu úradu, prípadne alternatívnym spôsobom, ak tak rozhodne komisia.
- (11) Verejné vypočutie kandidátov na predsedu úradu komisiou je zamerané najmä na posúdenie schopností a osobnostných predpokladov kandidáta na predsedu úradu, osobnej motivácie a predloženého projektu.
- (12) Verejné vypočutie sa uskutočňuje tak, aby možnosť klásť otázky kandidátom na predsedu úradu mali aj členovia vlády, poslanci Národnej rady Slovenskej republiky a zástupcovia verejnosti; kandidátom bude možné klásť otázky aj prostredníctvom elektronickej aplikácie na to určenej. Verejné vypočutie sa vysiela naživo a celý záznam z verejného vypočutia sa najneskôr nasledujúci pracovný deň zverejní na webovom sídle úradu vlády, zverejnenie trvá do dňa nasledujúceho po dni skončenia výkonu funkcie predsedu úradu úspešným kandidátom.
- (13) Kandidáti sa nezúčastňujú verejného vypočutia ostatných kandidátov.

- (14) Predseda komisie a členovia komisie na neverejnom rokovaní komisie uskutočnenom po verejnom vypočutí kandidáta na predsedu úradu vyhodnotia jeho schopnosti, zručnosti, morálnu integritu a predložený projekt. Komisia hlasuje o každom kandidátovi na predsedu úradu samostatne.
- (15) Komisia na základe výsledkov hlasovania navrhne prostredníctvom vedúceho úradu vlády vláde kandidáta alebo kandidátov spolu s odôvodnením odporúčania.
- (16) Zápisnicu z verejného vypočutia, ktorej súčasťou je prezenčná listina, rozhodnutie komisie vrátane záznamu o hlasovaní o jednotlivých kandidátoch na predsedu úradu, spôsob hodnotenia, odlišné hodnotenie člena komisie a zoznam kandidátov na predsedu úradu zasiela tajomník komisie bezodkladne po skončení rokovania komisie vedúcemu úradu vlády.
- (17) Najneskôr v deň zaslania zápisnice z rokovania komisie vedúcemu úradu vlády tajomník komisie zabezpečí zverejnenie zoznamu odporúčaného kandidáta alebo kandidátov na predsedu úradu a zverejnenie zápisnice na webovom sídle úradu vlády, a to formou oznámenia na webovom sídle úradu vlády, pričom zverejnenie trvá do dňa nasledujúceho po dni skončenia výkonu funkcie predsedu úradu úspešným kandidátom.

Článok 6

Spoločné ustanovenia

- (1) Komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie. Predseda komisie a každý člen komisie majú jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov má predseda komisie rozhodujúci hlas.
- (2) Rokovania komisie sú neverejné. O výsledkoch, vrátane hlasovania členov komisie o jednotlivých kandidátoch, a priebehu hodnotenia informuje médiá a verejnosť predseda komisie.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia vládou.
- (2) Tento rokovací poriadok je možné meniť na základe dodatkov schválených vládou na návrh vedúceho úradu vlády.