

Štatút

Úradu vlády Slovenskej republiky

(schválený uznesením vlády Slovenskej republiky č. 54 zo dňa 1. februára 2024 v znení zmeny Štatútu Úradu vlády Slovenskej republiky schválenej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 791 zo dňa 18. decembra 2024)

Čl. 1

Základné ustanovenia

(1) Štatút Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „štatút“) na základe zákonov¹⁾ a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov podrobnejšie vymedzuje pôsobnosť a úlohy Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“), ustanovuje zásady jeho činnosti, zásady jeho vnútornej organizácie a vzťahy úradu k orgánom štátnej správy a iným právnickým osobám.

(2) Úlohy, zásady činnosti a organizácia úradu uvedené v štatúte sú záväzné pre vydanie organizačného poriadku úradu.

Čl. 2

Postavenie úradu

(1) Úrad je rozpočtová organizácia štátu, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na štátny rozpočet.²⁾

(2) Úrad je právnická osoba so sídlom v Bratislave.

(3) Úrad je služobným úradom.³⁾

(4) V rozsahu svojej pôsobnosti môže úrad zriaďovať štátne rozpočtové organizácie a štátne príspevkové organizácie.

(5) V úrade je zaradená organizačná zložka, ktorou je Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity.

¹⁾ Napríklad zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov, zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov, zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²⁾ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

³⁾ § 15 ods. 1 písm. a) zákona č. 55/2017 Z. z. v znení zákona č. 470/2019 Z. z.

Čl. 3 **Pôsobnosť úradu**

(1) Úrad plní úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečovaním činnosti vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“); rovnaké úlohy plní úrad aj pre predsedu vlády ako jeho výkonný orgán.

(2) Úrad je ústredným orgánom štátnej správy⁴⁾ pre

- a) štátnozamestnanecké vzťahy⁵⁾ a právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme,⁶⁾
- b) kontrolu plnenia úloh súvisiacich s výkonom štátnej správy,
- c) kontrolu vybavovania petícií a sťažností,
- d) koordináciu v oblasti prevencie korupcie,
- e) koordináciu uskutočňovania inklúzie marginalizovaných rómskych komunít,
- f) tvorbu a uskutočňovanie štátnej politiky a koordináciu plnenia úloh v oblasti práv národnostných menšín; tým nie je dotknutá pôsobnosť Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

(3) Úrad kontroluje plnenie úloh z programového vyhlásenia vlády a z uznesení vlády.

(4) Úrad koordinuje prípravu zásadných opatrení na zabezpečenie hospodárskej a sociálnej politiky Slovenskej republiky.

(5) Úrad zabezpečuje a koordinuje ochranu finančných záujmov Európskej únie.

(6) Úrad predkladá vláde návrh na zriadenie výberovej komisie a menovanie jej členov v súlade s osobitným predpisom⁷⁾ a zabezpečuje činnosti spojené s verejným vypočutím a výberom kandidáta v rozsahu podľa osobitného predpisu.⁸⁾

Čl. 4 **Pôsobnosť organizačnej zložky úradu**

Organizačná zložka úradu podľa čl. 2 ods. 5 vykonáva úlohy podľa čl. 3 ods. 2 písm. e). Ak je úrad poverený plniť úlohy sprostredkovateľského orgánu v oblasti podpory inklúzie marginalizovaných rómskych komunít, tieto úlohy vykonáva organizačná zložka podľa prvej vety a vedúci zamestnanec tejto zložky je na účely poskytovania príspevkov z fondov Európskej únie podľa osobitného predpisu⁸⁾ štatutárnym orgánom poskytovateľa. Ak vláda vymenuje splnomocnenca vlády pre rómske komunity, vedúcim zamestnancom organizačnej zložky podľa prvej vety je tento splnomocnenec vlády.

⁴⁾ § 21 ods. 1 písm. a) zákona č. 575/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁵⁾ Zákon č. 55/2017 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁶⁾ Zákon č. 552/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁷⁾ § 141 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸⁾ Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 5 Hlavné úlohy úradu

(1) Úrad plní najmä tieto úlohy

- a) kontroluje plnenie úloh štátnej správy vykonávanej
 - 1. ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, im podriadenými orgánmi, ako aj inými štátnymi orgánmi,
 - 2. právnickými osobami založenými alebo zriadenými ústrednými orgánmi štátnej správy, im podriadenými orgánmi a ďalšími štátnymi orgánmi,
 - 3. orgánmi miestnej štátnej správy a právnickými osobami nimi zriadenými,
 - 4. obcami, ak im je zákonom zverené plnenie úloh štátnej správy,
- b) na základe rozhodnutia vlády vykonáva kontrolu efektívnosti využitia prostriedkov štátneho rozpočtu určených na plnenie úloh štátnej správy vrátane prostriedkov poskytnutých zo zahraničia,
- c) úlohy súvisiace s kontrolou a ochranou finančných záujmov Európskej únie, spolupracuje s Európskym úradom boja proti podvodom (OLAF) ako jeho kontaktné miesto v Slovenskej republike,
- d) metodicky usmerňuje a kontroluje prešetrovanie a vybavovanie sťažností, prešetrovanie a vybavovanie petícií v orgánoch verejnej správy,
- e) koordinuje kontrolu plnenia úloh súvisiacich s výkonom štátnej správy vykonávanú úradom a ostatnými orgánmi kontroly podľa osobitného predpisu,⁹⁾
- f) vybavuje sťažnosti, petície, elektronické hromadné žiadosti a ostatné podania v rámci kompetencií, ktoré sú stanovené platnými právnymi predpismi a zabezpečuje plnenie úloh súvisiace s podporou európskej iniciatívy občanov,
- g) napomáha realizácii zákonodarnej iniciatívy vlády a koordinuje činnosť ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v oblasti legislatívy a aproximácie práva,
- h) zabezpečuje koordináciu prijímania a implementácie zahraničných finančných prostriedkov a zároveň riadi, monitoruje a vyhodnocuje ich použitie,
- i) v rozsahu svojej pôsobnosti plní úlohy, ktoré vyplývajú z právne záväzných aktov Európskej únie,
- j) v rámci informačnej a oznamovacej povinnosti voči Európskej únii identifikuje a zabezpečuje notifikáciu zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, do ktorých bola vykonaná transpozícia právne záväzných aktov Európskej únie,
- k) plní úlohy kontaktného bodu systému EÚ Pilot a zabezpečuje koordináciu pri riešení problémov vnútorného trhu (SOLVIT),
- l) koordinuje činnosť ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v oblasti národnostných menšín,
- m) zabezpečuje činnosť Kancelárie Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky,¹⁰⁾
- n) zabezpečuje činnosť sekretariátu poradných orgánov vlády, ktoré pôsobia pri úrade,
- o) vytvára podmienky pre plnenie úloh splnomocnencov vlády, ktorí sú organizačne začlenení v úrade,
- p) zabezpečuje prevádzku účelových zariadení v správe úradu,

⁹⁾ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁾ Čl. 8 ods. 7 ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu.

q) plní úlohy v oblasti štátnej služby podľa osobitného predpisu.¹¹⁾

- (2) Úrad podľa rozhodnutí vlády alebo predsedu vlády plní ďalej najmä tieto úlohy
- a) iniciuje a koordinuje prípravu súhrnných materiálov o stave a vývojových tendenciách hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja Slovenskej republiky,
 - b) podieľa sa na príprave návrhu Programového vyhlásenia vlády a na kontrole jeho plnenia,
 - c) pripravuje návrh plánu práce vlády a návrh plánu legislatívnych úloh vlády na príslušné obdobie, a zabezpečuje kontrolu plnenia týchto dokumentov po ich schválení vládou,
 - d) pripravuje rokovania vlády a jej poradných orgánov, ktoré pôsobia pri úrade, ako aj porady na úrovni predsedu vlády a podpredsedov vlády, ktorí pôsobia pri úrade a organizačne ich zabezpečuje,
 - e) vypracúva alebo zabezpečuje vypracovanie odborných stanovísk k materiálom predkladaným na rokovanie vlády a poradných orgánov vlády,
 - f) vypracúva písomné vyhotovenie uznesení a iných rozhodnutí vlády a vedie ich evidenciu,
 - g) zabezpečuje organizačne a administratívno-technicky úlohy vlády vo vzťahu k Národnej rade Slovenskej republiky a Kancelárii prezidenta Slovenskej republiky,
 - h) zabezpečuje vyhlasovanie nariadení vlády v Zbierke zákonov Slovenskej republiky,
 - i) pripravuje pre vládu, predsedu vlády a podpredsedov vlády informácie, podklady, rozbor a návrhy opatrení zo všetkých oblastí spoločenského života o plnení určených úloh,
 - j) vypracúva pre predsedu vlády a podpredsedov vlády právne analýzy a expertízy,
 - k) pripravuje návrhy opatrení na zabezpečenie plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení Národnej rady Slovenskej republiky a jej orgánov, sleduje a kontroluje ich rozpracúvanie a plnenie,
 - l) vykonáva protokolárnu agendu a v rozsahu svojej pôsobnosti plní úlohy v zahraničnopolitickej oblasti a vo vymedzenom rozsahu zabezpečuje agendu medzinárodných zmlúv a dohôd,
 - m) pripravuje vláde návrhy na určenie zodpovednosti ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy za prevzatie, aplikáciu a prijatie opatrení na vnútroštátnej úrovni k právne záväzným aktom Európskej únie,
 - n) poskytuje informácie o činnosti vlády a jej rozhodnutiach.

(3) Úrad zabezpečuje plnenie úloh, ktoré mu vyplývajú zo štátnozamestnaneckých vzťahov podľa osobitného predpisu⁶⁾ a z pracovnoprávných vzťahov podľa osobitných predpisov.¹²⁾

Čl. 6 **Iné úlohy úradu**

Úrad ďalej plní úlohy

¹¹⁾ § 21 zákona č. 55/2017 Z. z. v znení zákona č. 470/2019 Z. z.

¹²⁾ Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 552/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- a) správcu kapitoly štátneho rozpočtu podľa osobitného predpisu,²⁾
- b) pri správe majetku štátu¹³⁾ a verejnom obstarávaní,¹⁴⁾
- c) na úseku vnútornej kontroly úradu, prešetrovania a vybavovania sťažností a prešetrovania a vybavovania petícií¹⁵⁾ úradom,
- d) na úseku obrany¹⁶⁾ a bezpečnosti štátu,¹⁷⁾
- e) na úseku ochrany utajovaných skutočností,¹⁸⁾ v rámci ktorých plní aj úlohy rezortného šifrového orgánu,¹⁹⁾
- f) na úseku medzinárodných vzťahov,²⁰⁾ vrátane rokovaní o poskytnutí nenávratnej pomoci,
- g) pri príprave návrhov zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov,²¹⁾
- h) ustanovené inými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- i) vyplývajúce z uznesení vlády.

Čl. 7

Zásady činnosti úradu

(1) Úrad sa pri plnení úloh riadi Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, právne záväznými aktmi Európskej únie, medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády, štatútom a organizačným poriadkom úradu, internými predpismi úradu, služobnými predpismi úradu.

(2) Úrad uplatňuje vo svojej činnosti organizačné princípy štátnej správy a také formy a metódy práce, ktoré smerujú k jej racionalizácii a zvyšovaniu účinnosti tým, že

- a) zabezpečuje odborný prístup k riešeniu problémov, ako aj systematickú kontrolu plnenia úloh,
- b) využíva podnety a skúsenosti s ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, s ktorými si vymieňa potrebné informácie a podklady a prerokúva s nimi opatrenia, ktoré sa ich týkajú,
- c) využíva podnety a skúsenosti miestnych orgánov štátnej správy a podnety verejnosti,
- d) využíva poznatky vedeckých inštitúcií a výskumných pracovísk, zapája ich najmä do prác pri riešení otázok koncepcnej povahy,

¹³⁾ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

¹⁴⁾ Zákon č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁾ Zákon č. 85/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

¹⁶⁾ Zákon č. 319/2002 Z. z. o obrane Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

¹⁷⁾ Ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 110/2004 Z. z. o fungovaní Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky v čase mieru v znení neskorších predpisov.

¹⁸⁾ Zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁹⁾ § 9 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 340/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o šifrovej ochrane informácií v znení vyhlášky č. 136/2016 Z. z.

²⁰⁾ § 35 ods. 4 zákona č. 575/2001 Z. z.

²¹⁾ § 37 zákona č. 575/2001 Z. z. v znení zákona č. 187/2021 Z. z.

e) účelne využíva prostriedky organizačnej a výpočtovej techniky a formy tímovej práce.

Čl. 8

Organizácia úradu

(1) Úrad riadi a za jeho činnosť zodpovedá vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vedúci úradu“), ktorý je jeho štatutárnym orgánom. Vedúceho úradu vymenúva a odvoláva vláda.

(2) Vedúceho úradu v čase jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností zástupca alebo podriadený štátny zamestnanec určený vedúcim úradu. Zástupcu alebo určeného štátneho zamestnanca môže vedúci úradu poveriť aj v iných prípadoch, aby ho zastupoval v rozsahu jeho práv a povinností. Zástupcu vedúceho úradu vymenúva a odvoláva vedúci úradu.

(3) Vo veciach štátnozamestnaneckých vzťahov a pracovnoprávných vzťahov je oprávnený konať generálny tajomník služobného úradu. Generálny tajomník služobného úradu je služobne najvyšší vedúci štátny zamestnanec v služobnom úrade; to neplatí vo vzťahu k vedúcemu štátnemu zamestnancovi vo verejnej funkcii. Generálneho tajomníka služobného úradu vymenúva a odvoláva vláda na návrh vedúceho úradu.

(4) Na úrade sú tieto stupne riadenia

- a) vedúci úradu,
- b) zástupca vedúceho úradu,
- c) generálny tajomník služobného úradu,
- d) generálny riaditeľ sekcie,
- e) riaditeľ odboru,
- f) riaditeľ kancelárie, vedúci sekretariátu,
- g) vedúci oddelenia, riaditeľ Situačného centra Slovenskej republiky, vedúci expozitúry,
- h) správca účelového zariadenia.

(5) Úrad sa organizačne člení na sekcie. Sekcie sa môžu členiť na odbory a oddelenia a odbor sa môže členiť na oddelenia. Vedúci úradu môže zriadiť samostatný odbor alebo samostatné oddelenie, prípadne iný špecializovaný útvar úradu.

(6) Sekcia a samostatný odbor sú základnými organizačnými stupňami riadenia a rozhodovania, nositeľmi úloh úradu podľa vymedzených okruhov špecifických odborných činností.

(7) Organizačné útvary úradu riadia vedúci štátni zamestnanci²²⁾ a iní vedúci zamestnanci²³⁾ úradu. Sekciu riadi generálny riaditeľ sekcie, odbor riadi riaditeľ odboru, sekretariát riadi vedúci sekretariátu, oddelenie riadi vedúci oddelenia, Situačné centrum Slovenskej republiky

²²⁾ § 20 ods. 1 zákona č. 55/2017 Z. z. v znení zákona č. 470/2019 Z. z.

²³⁾ § 9 ods. 3 Zákonníka práce v znení zákona č. 257/2011 Z. z.

§ 82 Zákonníka práce v znení zákona č. 348/2007 Z. z.
Zákon č. 552/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

riadi riaditeľ Situačného centra Slovenskej republiky, expozitúru riadi vedúci expozitúry a účelové zariadenie riadi správca účelového zariadenia. Kanceláriu predsedu vlády, kanceláriu vedúceho úradu a kanceláriu generálneho tajomníka služobného úradu riadia riaditelia kancelárií; ak sa kancelária člení na viac ako jeden organizačný útvar, riadi ju generálny riaditeľ kancelárie.

(8) Vnútornú organizačnú štruktúru úradu, podrobnejšie vymedzenie úloh a vzájomné vzťahy organizačných útvarov úradu, rozsah oprávnení a zodpovednosti vedúcich štátnych zamestnancov a iných vedúcich zamestnancov upravuje organizačný poriadok úradu.

Čl. 9

Vzťahy úradu k orgánom štátnej správy a iným právnickým osobám

(1) Úrad pri plnení úloh uvedených v čl. 5 a 6 spolupracuje s Kanceláriou Národnej rady Slovenskej republiky, Kanceláriou prezidenta Slovenskej republiky, ústrednými orgánmi štátnej správy a ostatnými orgánmi verejnej správy Slovenskej republiky.

(2) Úrad metodicky riadi a usmerňuje ústredné a ostatné orgány štátnej správy Slovenskej republiky, ako aj iné inštitúcie, ktoré môžu predkladať materiály na rokovanie vlády pri príprave písomných materiálov predkladaných na toto rokovanie. Dbá najmä o to, aby predkladané materiály mali požadovanú odbornú úroveň a účinne zabezpečovali realizáciu rozhodujúcich úloh hospodárskeho, sociálneho a kultúrneho rozvoja a upevňovanie právneho poriadku a zákonnosti.

(3) Úrad je oprávnený prerokovať so zamestnancami ústredných a ostatných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky opatrenia na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z uznesení vlády.

(4) Úrad kontroluje, ako ústredné a ostatné orgány štátnej správy Slovenskej republiky zabezpečujú úlohy vyplývajúce z uznesení a iných opatrení vlády a upozorňuje predsedu vlády a podpredsedov vlády na zistené nedostatky.

(5) Úrad je oprávnený vyžadovať od ústredných a ostatných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky potrebné informácie a iné podklady na zabezpečenie činnosti vlády a jej poradných orgánov.

(6) K návrhom legislatívnych, hospodárskych, sociálnych, kultúrnych a iných opatrení môže úrad požadovať od výskumných ústavov, vysokých škôl, Slovenskej akadémie vied, prípadne aj od vedeckých pracovníkov a odborníkov z praxe odborné posudky, vyjadrenia a stanoviská.

(7) Osobný úrad úradu je osobným úradom vedúceho ostatného ústredného orgánu štátnej správy, ktorého vymenúva a odvoláva vláda.²⁴⁾

²⁴⁾ § 22 ods. 1, 5 až 7 zákona č. 575/2001 Z. z. v znení neskorších prepisov.

Čl. 10
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút Úradu vlády Slovenskej republiky schválený uznesením vlády č. 573 zo dňa 12. decembra 2018 v znení zmien a doplnení schválených uznesením vlády č. 639 zo dňa 7. októbra 2020.

Čl. 11
Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť 1. februára 2024.