



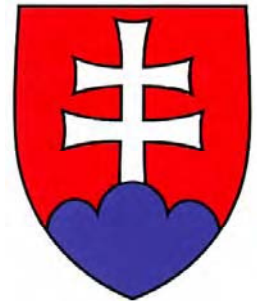
Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska pre ľudské práva

Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001

ZÁVEREČNÁ SPRÁVA



Dátum predloženia úvodnej verzie: 26. október 2007

Dátum predloženia konečnej verzie na schválenie: 27. november 2007

Konečnú verziu schválil:

Dátum schválenia konečnej verzie:

Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001 Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska pre ľudské práva
ZÁVEREČNÁ SPRÁVA



OBSAH

ZOZNAM SKRATIEK.....	4
ÚVOD	7
1. Ciele projektu.....	7
1.1. Celkový cieľ	7
1.2. Špecifický cieľ.....	7
1.3. Očakávané výsledky.....	7
2. Aktivity projektu (12).....	8
3. Dĺžka projektu a miesto realizácie	8
4. Expertný tím.....	9
4.1. Kľúčoví experti.....	9
4.2. Externý konzultant	9
4.3. Panely.....	9
5. Postup riešenia za posledné monitorovacie obdobie (október 2007).....	10
5.1. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I).....	10
5.2. Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V).....	11
5.3. Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií (Aktivita VIII)	12
5.4. Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií (Aktivita IX)	13
5.5. Školiace aktivity (Aktivita XI).....	13
5.6. Publicita (Aktivita XII).....	14
VZNIKNUTÉ PROBLÉMY A NÁVRH NÁPRAVNÝCH OPATRENÍ	15
ODCHÝLKY/MODIFIKÁCIE OD PÔVODNÝCH ZMLUVNÝCH USTANOVENÍ / USTANOVENÍ Z ÚVODNEJ SPRÁVY (ÚS) A ICH ODÔVODNENIE.....	16
PLÁNOVANÉ AKTIVITY DO KONCA PROJEKTU	16
Zoznam príloh.....	16
6. Spracovanie záverečnej správy (ZS)	16
ČASŤ I. PRIEBEH REALIZOVANÝCH AKTIVÍT OD ZAČIATKU PROJEKTU, DOSAHOVANIE CIEĽOV VRÁTANE VÝSTUPOV A VÝSLEDKOV	18
1. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I.).....	18
2. Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivita II.) ..	19
3. Vyhodnotenie analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivita III.).....	21
4. Vypracovanie komplexnej štúdie analýzy (Aktivita IV.).....	22
5. Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V.).....	25
6. Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSĽP na regionálnej úrovni (Aktivita VI.)	26
7. Zriadenie regionálnych kancelárií SNSĽP (Aktivita VII.).....	27
8. Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií (Aktivita VIII.)	28
9. Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií (Aktivita IX.).....	31



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



10. Výber zamestnancov regionálnych kancelárií SNSLP (Aktivita X.)	34
11. Školiace aktivity (Aktivita XI.)	35
12. Publicita (Aktivita XII.)	37
ČASŤ II. ODCHÝLKY / MODIFIKÁCIE OD PÔVODNÝCH ZMLUVNÝCH USTANOVENÍ / USTANOVENÍ Z ÚVODNEJ SPRÁVY (ÚS) A ICH ODÔVODNENIE	41
ČASŤ III. PRIEBEH ODOVZDÁVANIA VÝSTUPOV PROJEKTU	43
ČASŤ IV. ZÁVEREČNÉ HODNOTENIE PROJEKTU	45
1. Silné stránky a prínosy projektu	45
2. Slabé stránky a problémy projektu	47
3. Odporúčania expertného tímu	48
4. Získané ponaučenia	50
5. Efektívnosť zavedenia a účinnosť projektu	51
Prílohy Záverečnej správy (ZS)	52



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



ZOZNAM SKRATIEK

AC	Assessment Centre
CD	Compact Disc (Kompaktný disk)
CFKJ	Centrálna finančná a kontrakčná jednotka
EAN	European Article Number (Čiarový kód)
EÚ	Európska únia
IP	Inšpektorát práce
ISBN	International Standard Book Number (Medzinárodné štandardné číslo knihy)
IT	Informačné technológie
MVO	Mimovládne organizácie
MF SR	Ministerstvo financií SR
MPSVR SR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
MS	Mesačná správa
MS SR	Ministerstvo spravodlivosti SR
MŠ SR	Ministerstvo školstva SR
MV SR	Ministerstvo vnútra SR
MVRR SR	Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
NIP	Národný inšpektorát práce
NSR	Nemecká spolková republika
PM	Projektový manažér
PMM	Project Monthly Meeting (Mesačné stretnutia k projektu)
RIS	Regionálny informačný systém
RK	Regionálna kancelária
RSF	Metodológia "Regional Sociology Foresight"



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



RV	Riadiaci výbor
SCM	Steering Committee Meeting (Stretnutia Riadiaceho výboru)
SK	Samosprávny kraj
SNK	Slovenská národná knižnica
SNSĽP	Slovenské národné stredisko pre ľudské práva
SP	Španielsko
SR	Slovenská republika
SVSRRK	Splnomocnenkyňa vlády SR pre rómske komunity
ŠFEÚ	Štrukturálny fond Európskej únie
ŠŠI	Štátna školská inšpekcia
ŠVK	Štátna vedecká knižnica
SWOT	Analýza „Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats” (silné stránky, slabé stránky, príležitosti a hrozby)
VOPSR	Verejný ochranca práv Slovenskej republiky
ÚPSVR	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
ÚS	Úvodná správa
ÚVSR-SĽPaM	Úrad vlády SR – Sekcia ľudských práv a menšín
ZMOS	Združenie miest a obcí Slovenska
ZP	Zadávacie podmienky
ZS	Záverečná správa



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



NÁZOV PROJEKTU:

Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska pre ľudské práva (SNSĽP)

ČÍSLO ZMLUVY:

200401676404-02-01-0001

ZMLUVNÝ ORGÁN:

**Ministerstvo financií SR (MF SR)
Centrálna finančná a kontrakčná jednotka (CFKJ)
Štefanovičova 5
81782 Bratislava 15
Slovenská republika (SR)**

PRIJÍMATEĽSKÉ ORGANIZÁCIE (2):

**1. Úrad vlády Slovenskej republiky
Sekcia ľudských práv a menšín (ÚVSR – SĽPaM)
Odbor koordinácie projektov
Námestie slobody 1
81370 Bratislava
Slovenská republika (SR)**

**2. Konečný prijímateľ:
Slovenské národné stredisko pre ľudské práva (SNSĽP)
Kýčerského 5
811 05 Bratislava
Slovenská republika (SR)**

ZHOTOVITEĽ

KONZORCIUM:

**1. EUROFORMES, s.r.o.
Vysokoškolákov 4, 010 08 Žilina
Slovenská republika (SR)
[„EUROFORMES, s.r.o.“ bude konať v zastúpení konzorcia
v Slovenskej republike (SR)]**

**2. Únia centier prevencie a pomoci
DAFNÉ, o.z.
Zátočná 221
013 13 Rajecké Teplice
Slovenská republika (SR)**

**3. S.I.C.I. DOMINUS
Fern. de la Hoz 33, 3 izda.
280 10 Madrid
Španielsko (SP)**



ÚVOD

Súčasný projekt s názvom „**Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska pre ľudské práva (SNSĽP)**“ (č. zmluvy 200401676404-02-01-0001) je financovaný z prostriedkov „Prechodného fondu“ 2004, na základe rozhodnutia Európskej komisie C(2004) 4229 z 29.10.2004 o finančnom príspevku prechodného prísľubu na posilnenie inštitucionálnej spôsobilosti Slovenskej republiky (SR).

„Prechodný fond“ bol vytvorený Európskou úniou (EÚ) s cieľom podporiť budovanie inštitúcií. Jeho úlohou je pokračovať v posilňovaní administratívnych kapacít nových členských štátov EÚ, ktoré nesú zodpovednosť za implementáciu a uplatňovanie legislatívy ES. Prostredníctvom zriadenia plne fungujúcich regionálnych kancelárií Slovenského národného strediska pre ľudské práva (RK SNSĽP) Slovenská republika implementuje antidiskriminačnú legislatívu. SNSĽP realizovalo v rovnakom období tieto projekty: „Presadzovanie rodovej rovnosti, osobitne v stredo európskom regióne“ (VS/2006/0313), „Využitie mediácie ako nástroja pomoci znevýhodneným skupinám obyvateľstva“¹ (53/2007/AP) a „Spoločne v ústrety rozmanitosti“ (ERRP2007/13), v rámci ktorého dňa 21.02.2007 zorganizovalo v Bratislave otváraciu konferenciu Európskeho roka rovnakých príležitostí 2007 v Slovenskej republike s názvom „Spoločne v ústrety rozmanitosti“.

1. Ciele projektu

1.1. Celkový cieľ

Celkovým cieľom projektu bolo zlepšenie schopnosti SR monitorovať a presadzovať princíp antidiskriminácie a rovnakého zaobchádzania.

1.2. Špecifický cieľ

Posilnenie inštitucionálnych a administratívnych kapacít SNSĽP s cieľom zlepšiť možnosti SR v oblasti monitoringu prípadov diskriminácie a presadzovania princípov rovnakého zaobchádzania na regionálnej úrovni.

1.3. Očakávané výsledky

Súčasný projekt mal dosiahnuť kvantifikovateľné a verifikovateľné posilnenie kapacít SNSĽP na regionálnej úrovni.

V súlade s prílohou č.2A zmluvy – Opis predmetu zákazky boli dosiahnuté nasledujúce výsledky:

- I. Vykonanie analýzy potrieb regiónov v oblasti boja proti diskriminácii pre účely rozšírenia kapacít SNSĽP v regiónoch;

¹ V rámci „Akčného plánu predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie“.



- II. Poskytnutie technickej asistencie k zriadeniu regionálnych kancelárií;
- III. Zadefinovanie potrieb ľudských zdrojov pre regionálne kancelárie a stanovovanie spôsobu vyškolenia ľudských zdrojov;
- IV. Zabezpečenie školení a tréningov.

2. Aktivity projektu (12)

Projekt zahŕňal realizáciu nasledovných dvanástich (12) aktivít:

- Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I.),
- Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivita II.),
- Vyhodnotenie analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivita III.),
- Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita IV.),
- Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V.),
- Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSLP na regionálnej úrovni (Aktivita VI.),
- Zriadenie regionálnych kancelárií RK SNSLP (Aktivita VII.),
- Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií (Aktivita VIII.),
- Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií (Aktivita IX.),
- Výber zamestnancov RK SNSLP (Aktivita X.),
- Školiace aktivity (Aktivita XI.),
- Publicita (Aktivita XII).

Časový harmonogram realizácie aktivít je prílohou č.1 záverečnej správy a jednotlivé výstupy z vyššie spomenutých aktivít sú uvedené v Časti III. Priebeh odovzdávania výstupov projektu.

3. Dĺžka projektu a miesto realizácie

Projekt sa implementoval po dobu trinástich (13) mesiacov od 10. októbra 2006 (dátum podpísania zmluvy všetkými stranami) do 09. novembra 2007.

Projekt sa realizoval v ôsmich (8) regiónoch SR (bratislavský, trnavský, trenčiansky, nitriansky, žilinský, banskobystrický, prešovský a košický).



4. Expertný tím

4.1. Kľúčoví experti

Kľúčoví experti projektu boli:

- 1. Veronike Lasserre-Fy² (Expert 1), vedúca tímu-** expertka v oblasti medzinárodného práva participujúca na rôznych projektoch pre Európsku komisiu.
- 2. Rastislav Rosinský (Expert 2)** – vysokoškolský učiteľ. Pôsobí na Fakulte sociálnych vied a zdravotníctva Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre na pozícii prodekana pre vzdelávanie a rozvoj.
- 3. Vladimír Klein (Expert 3)** – vysokoškolský učiteľ. Pôsobí vo Výskumno-vzdelávacom centre Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre ako pedagogický a vedecko-výskumný pracovník.
- 4. Ladislav Gorej (Expert 4)** – SZČO. Pracuje ako tréner, poradca, posudzovateľ v oblasti vzdelávania etnických skupín, diskriminácie, rovnakého zaobchádzania a ľudských práv.
- 5. Otilia Škarbová (Expert 5)** – poradenský psychológ. Pracuje v Konzultačnom a informačnom centre EDUKOS ako riaditeľka 5P centra.

4.2. Externý konzultant

- 6. Mária Rostašová, externý konzultant** - vysokoškolský profesor. Pôsobí ako vedúca technologického oddelenia Katedry spojov, Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov Žilinskej univerzity v Žiline.

4.3. Panely³

- Expertný panel:** Tridsaťosem (38) domácich osobností špecializovaných v oblasti antidiskriminácie.
- Pracovný panel:** Šesť (6) domácich osobností so značnými znalosťami a skúsenosťami v oblasti ochrany ľudských práv a antidiskriminácie.
- Referenčný panel:** Päť (5) domácich osobností so značnými znalosťami o európskych a medzinárodných normách v oblasti antidiskriminácie.

Výber členov jednotlivých panelov bol realizovaný konzorciom spoločností v zastúpení spol. EUROFORMES, s.r.o. v rámci Aktivity IV. (Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy) na základe personálneho prieskumu a odporúčaní členov expertného tímu a prijímateľských inštitúcií. Spolupráca prebiehala na základe vopred uzatvoreného zmluvného vzťahu medzi konzorciom spoločností, resp. spoločnosťou EUROFORMES, s.r.o. a členmi panelov. Zoznam členov panelov je prílohou č. 2 záverečnej správy.

² V priebehu implementácie projektu poskytovala vedúca tímu podporu/rady tímu expertov a spoločnosti EUROFORMES, s.r.o., dávala inštrukcie pri príprave správ, pripravila prvú verziu Úvodnej správy a Mesačnej správy za december 2006, apríl a august 2007 a tiež Záverečnej správy predloženej spoločnosti EUROFORMES, s.r.o., (slovenská a anglická verzia predložená členom Riadiaceho výboru obsahovala ďalšie dodatky zapracované na podnet spoločnosti EUROFORMES, s.r.o.), pripomienkovala všetky dokumenty vypracované národnými expertmi a Mesačné správy vypracované spoločnosťou EUROFORMES, s.r.o. a koordinovala prácu a prínos národných expertov.

³ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.



5. Postup riešenia za posledné monitorovacie obdobie (október 2007)

Počas monitorovacieho obdobia prebiehali nasledovné aktivity:

- Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I),
- Publicita (Aktivita XII).

Nasledovné štyri (4) aktivity v tomto monitorovacom období skončili:

- Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V),
- Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja RK (Aktivita VIII),
- Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev RK (Aktivita IX),
- Školiace aktivity (Aktivita XI) a

žiadna aktivita nezačala.

Úlohy a výstupy dosiahnuté v rámci týchto aktivít možno zhrnúť nasledovne:

5.1. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I)

Časové vymedzenie aktivity : 10.10.2006 – 09.11.2007

Opis aktivity

Táto aktivita spočíva v poskytovaní základných informácií k projektu, k jeho začatiu, k implementácii a ku všetkým zmenám, ktoré budú závisieť od požiadaviek prijímateľov.

V súvislosti s realizáciou všetkých aktivít a s dosiahnutím deklarovaných výstupov a cieľov projektu, ktoré sú stanovené v zadávacích podmienkach a v Úvodnej správe vynaložil realizačný tím zložený z kľúčových expertov a externého konzultanta maximálne úsilie.

Dosiahnuté výsledky

Počas monitorovacieho obdobia sa uskutočnili nasledovné stretnutia:



P. č.	Dátum	Stretnutia	Miesto realizácie
1.	10.10.07	Stretnutie Riadiaceho výboru: za účasti členov Riadiaceho výboru, zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť do konca projektu a najmä o obsahu Záverečnej správy, ako aj o predstavení softvéru/programu pre SNSLP) (spolu s manuálom pre užívateľa) za účelom vytvárania databáz pre realizovanie prieskumov a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.	Bratislava

Boli dosiahnuté nasledovné výsledky:

- Identifikácia kľúčových otázok týkajúcich sa implementácie projektu:
 - tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V),
 - vypracovanie správy z prieskumu efektívnosti školení (Aktivita XI),
 - odovysielanie rozhovoru vo „FUNRÁDIU“, uskutočnenie tlačovej konferencie a vypracovanie štvrtej tlačovej správy, odovysielanie vstupu v „TV NETe“.
- Vyhodnotenie prebiehajúcich aktivít projektu.
- Objasnenie najbližších aktivít projektu.
- Príprava návrhu Záverečnej správy.

Výstupy

Predkladaný výstup:

- Mesačná správa za september 2007 (Výstup č. 2/11)

Plánovaný výstup:

- Návrh Záverečnej správy (Výstup č. 3)

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský, Expert 2

Realizované v spolupráci s: tímom expertov

5.2. Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V)

Časové vymedzenie aktivity: 10.09.2007 – 09.10.2007

Opis aktivity

Táto aktivita pozostáva v zabezpečení tlače a distribúcie komplexnej štúdie výsledkov analýzy. Táto štúdia bude vytlačená v počte 150 ks v slovenskom a 150 ks v anglickom jazyku.

Štúdia bude k dispozícii v tlačenej a elektronickej forme pre Úrad vlády – sekciu ľudských práv a menšín (ÚV – SLPaM), centrum SNSLP a všetky jeho regionálne kancelárie a Ministerstvo financií SR (MF SR) – CFKJ. V tlačenej forme bude distribuovaná adresátom vybraným spoločne kľúčovými



expertmi a zástupcami SNSLP a bude dostupná aj na webovej stránke www.snslp.sk.

Dosiahnuté výsledky

Počas monitorovacieho obdobia boli uskutočnené nasledovné činnosti:

- Komplexná štúdia výsledkov analýzy⁴ bola zadaná do tlače a po jej vytlačení v počte 150 ks v slovenskej verzii a 150 ks v anglickej verzii bola následne distribuovaná prijímateľom projektu a vybraným adresátom (viď. Príloha č.1 – Distribučný zoznam Komplexnej štúdie výsledkov analýzy).

Výstup

Predkladaný výstup:

- Tlačená verzia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Výstup č. 15)

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2)

Realizácia v spolupráci s:

Kľúčovými expertmi: Vladimír Klein (Expert 3), Ladislav Gorej (Expert 4) a Otília Škarbová (Expert 5).

5.3. Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií (Aktivita VIII)

Časové vymedzenie aktivity : 10.12.2006 – 09.10.2007

Opis aktivity

Táto aktivita spočíva vo vypracovaní koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií SNSLP, ktorá bude vytvorená na základe analýzy potrieb regiónov z troch pohľadov: krátkodobá koncepcia (prvá na obdobie 6 mesiacov, následne na obdobie 1 rok), strednodobá koncepcia (pokrývajúca 2-ročné obdobie), dlhodobá koncepcia (pokrývajúca 5-ročné obdobie).

Dosiahnuté výsledky

Počas monitorovacieho obdobia boli uskutočnené nasledovné činnosti:

- Konečná verzia Dlhodobej koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP (pokrývajúcej 5-ročné obdobie) bola predložená na schválenie členom RV a dňa 10.10.2007 bola schválená.

Výstupy

V rámci tejto aktivity už boli predložené všetky výstupy.

⁴ *Názov pre tlačenú verziu je: „Komplexná štúdia výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou v Slovenskej republike“.*



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2)

Realizácia v spolupráci s:

Kľúčovými expertmi: Vladimír Klein (Expert 3), Ladislav Gorej (Expert 4) a Otilia Škarbová (Expert 5).

5.4. Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií (Aktivita IX)

Časové vymedzenie aktivity : 10.10.2006 – 09.10.2007

Opis aktivity

Táto aktivita spočíva vo vytvorení siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev siedmich (7) regionálnych kancelárií SNSLP Slovenskej republiky. Vytvorenie siete bude vychádzať z analýzy a kontaktov získaných v priebehu implementácie projektu. Spolupracovníkmi budú fyzické ako aj právnické osoby.

Dosiahnuté výsledky

Počas monitorovacieho obdobia boli uskutočnené nasledovné činnosti:

- Prebiehalo zapracovávanie pripomienok k Dohode o spolupráci. Po ich zapracovaní bola konečná verzia tohto dokumentu zaslaná členom RV na schválenie.
- Dňa 09.10.2007 bol členom RV predložený aktualizovaný zoznam členov Partnerstiev RK SNSLP, ktorí potvrdili zaradenie do partnerstiev písomnou alebo ústnou formou.

Výstup

Predkladaný výstup:

- Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev RK (Výstup č.22/A) – Dohoda o spolupráci a partnerstve (Príloha č.2).

Zodpovedná osoba: Vladimír Klein (Expert 3)

Realizácia v spolupráci s:

Kľúčovými expertmi: Rastislav Rosinský (Expert 2), Ladislav Gorej (Expert 4) a Otilia Škarbová (Expert 5)

5.5. Školiace aktivity (Aktivita XI)

Časové vymedzenie aktivity : 10.02.2007 – 09.10.2007

Opis aktivity

Táto aktivita pozostáva zo vzdelávania zamestnancov SNSLP (strediska a RK) a ich spolupracovníkov chápaného ako dlhodobý systematický proces permanentného rozvoja ich



osobnostných, odborných a sociálnych kompetencií. Obsah školiacich aktivít vychádza priamo z výsledkov analýzy potrieb regiónov a požiadaviek prijímateľov.

Dosiahnuté výsledky

Počas monitorovacieho obdobia boli uskutočnené nasledovné činnosti:

- Bolo dokončené druhé hodnotenie efektívnosti školení (na základe spätnej väzby) spolu s návrhom systému priebežného a dlhodobého vzdelávania pre zamestnancov SNSĽP, RK SNSĽP a spolupracovníkov (Príloha č.3). Následne bolo predložené v súlade s časovým harmonogramom dňa 09.10.2007 členom RV na pripomienkovanie.
- Miera využiteľnosti získaných poznatkov, zručností a spôsobilostí v praxi bola podľa účastníkov školenia vysoká. Osobitne to platí o témach, venovaných koncepcii a metodike práce sekcií SNSĽP, práci v oblasti IT, projektovému manažmentu, profesionálnemu imidžu a etike, ale aj komunikácii a zvládaniu stresu.
- Pri skúmaní postojov v skupine respondentov z regionálnych kancelárií a SNSĽP sa ukazuje pre ďalší rozvoj zamestnancov regionálnych kancelárií ako veľmi dôležitý rozvoj odborných kompetencií (výklad právnych predpisov, spolupráca medzi RK SNSĽP a partnermi, výmena informácií a skúseností medzi účastníkmi školení, s tým súvisiace uplatňovanie tímovej práce) a rozvoj sociálnych spôsobilostí, osobitne komunikačných, zameraných hlavne na prácu s klientom (vrátane uplatňovania asertivity) a na seba prezentáciu a prezentáciu na verejnosti.
- Boli vyhotovené a rozposlané osvedčenia pre účastníkov školení.

Výstup

Predkladaný výstup:

- Spätňá väzba ku školeniam (Výstup č.28)

Zodpovedná osoba: Ladislav Gorej (Expert 4)

Realizácia v spolupráci s:

Kľúčovými expertmi: Rastislav Rosinský (Expert 2), Vladimír Klein (Expert 3) a Oľívia Škarbová (Expert 5) a SNSĽP.

5.6. Publicita (Aktivita XII)

Časové vymedzenie aktivity : 10.10.2006 – 09.11.2007

Opis aktivity

Náplňou publicity v projekte je informovať širokú verejnosť o realizovanom projekte, resp. o aktivitách súvisiacich so zriadením regionálnych kancelárií SNSĽP, ich činnosti a cieľoch ako aj vyvolať záujem médií o problematiku činnosti SNSĽP.



Dosiahnuté výsledky

Počas monitorovacieho obdobia boli uskutočnené nasledovné činnosti:

- Prebiehala príprava scenárov pre rozhovor vo „FUNRÁDIU“ (Príloha č.4) a vstup v „TV NETe“ (Príloha č.5).
- Dňa 15.10.07 bol vo „FUNRÁDIU“ odvysielaný rozhovor o aktivitách SNSLP a RK SNSLP s výkonnou riaditeľkou SNSLP pani JUDr. Annou Zachovou.
- Bola vypracovaná štvrtá tlačová správa k záverečnej tlačovej konferencii (Príloha č.6), ktorá sa uskutočnila dňa 16.10.2007 v Bratislave v hoteli „DANUBE“ (Príloha č.7 – Prezenčná listina).
- Rozhovor s výkonnou riaditeľkou SNSLP pani JUDr. Annou Zachovou v „TV NETe“ bol odvysielaný dňa 20.10.2007.
- Pokračoval monitoring printových a elektronických médií⁵, ktorý zachytával všetky publikačné aktivity implementované v oblasti antidiskriminácie a ľudských práv, zabezpečovaný PR/reklamnou agentúrou „InVisio Promotion“.
- Pravidelne sa aktualizuje internetová stránka SNSLP www.snslp.sk v sekcii zvanej „Projekty“.

Výstupy

Predkladané výstupy:

- 1x vstup v TV (Výstup č.32/2), TVnet – sieť regionálnych televízií
- 1x vstup v rádiu (Výstup č.33/2), FUNRADIO, dňa 15.10.2007 o 12.50 hod.
- Záverečná tlačová konferencia (hotel DANUBE Bratislava, dňa 16.10.2007) a tlačová správa z konferencie (Výstup č.35).

Plánované výstupy:

- Internetová stránka (Výstup č.31)

Zodpovedná osoba : Rastislav Rosinský (Expert 2)

Realizácia v spolupráci s:

Kľúčovými expertmi: Vladimír Klein (Expert 3), Ladislav Gorej (Expert 4) a Otilia Škarbová (Expert 5) a PR a reklamnou agentúrou „INVISIO Promotion“.

VZNIKNUTÉ PROBLÉMY A NÁVRH NÁPRAVNÝCH OPATRENÍ

Počas monitorovacieho obdobia nenastali žiadne problémy v rámci prebiehajúcich aktivít.

⁵ V októbri 2007 boli zaznamenané štyri (4) zmienky o SNSLP, ktoré sa týkali aktivít projektu a boli publikované na základe tlačových správ alebo komunikácie s médiami.



ODCHÝLKY/MODIFIKÁCIE OD PŔVODNÝCH ZMLUVNÝCH USTANOVENÍ / USTANOVENÍ Z ÚVODNEJ SPRÁVY (ÚS) A ICH ODŔVODNENIE

Počas monitorovacieho obdobia nenastali žiadne odchýlky od pôvodných zmluvných ustanovení/ ustanovení z Úvodnej správy.

PLÁNOVANÉ AKTIVITY DO KONCA PROJEKTU

Dve (2) aktivity pokračujú do konca projektu:

- Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I),
- Publicita (Aktivita XII).

Zoznam príloh

Príloha č.1	Distribučný zoznam „Komplexnej štúdie výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou v SR“
Príloha č.2	Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev (Výstup č.22) Dohoda o spolupráci a partnerstve (Výstup č.22/A)
Príloha č.3	Druhé hodnotenie efektivity školiacich aktivít a návrh systému priebežného a dlhodobého vzdelávania (Výstup č.28 – časť 2)
Príloha č.4	Scenár pre rozhovor vo „FUNRÁDIU“ (Výstup č.33/2)
Príloha č.5	Scenár pre vstup v „TV NETe“ (Výstup č.32/2)
Príloha č.6	Štvrtá tlačová správa (Výstup č.35)
Príloha č.7	Prezenčná listina z tlačovej konferencie (Výstup č.35)

6. Spracovanie záverečnej správy (ZS)

Realizácia projektu sa začala dňa 10.10.2006 podpisom Zmluvy na poskytovanie služieb, (č. zmluvy: 200401676404-02-01-0001) zmluvnými stranami - Ministerstvom financií SR a spoločnosťou EUROFORMES, s.r.o. (ďalej len „zmluva“).

Prijímateľskou inštitúciou bol podľa zadávacích podmienok ÚVSR – SLPaM). Konečným prijímateľom bolo SNSLP.

V úvode projektu (október 2006) ÚVSR – SLPaM a SNSLP boli do funkcie projektový manažér vymenované pani Eva Dorociaková a pani Daniela Gemerská. V mesiaci január 2007 p. Dorociakovú nahradil pán Jozef Ševčík (ktorého v máji 2007 nahradila pani Jana Trojanová) a p. Gemerskú p. Tomáš Földes. Projektoví manažéri boli zodpovední za monitorovanie plnenia zmluvy. Konzultovali a koordinovali s členmi expertného tímu každodennú činnosť implementácie projektu.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Dňa 31.10.2006 sa v priestoroch Slovenského národného strediska pre ľudské práva (SNSLP) uskutočnilo **úvodné stretnutie** Riadiaceho výboru za účasti ÚVSR – SLPaM⁶, SNSLP⁷, MF SR CFKJ⁸, zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu.

Úvodná správa bola vypracovaná v úvodnej fáze realizácie projektu a predložená dňa 24.11.2006 v súlade s ustanoveniami čl. 7 ods. 3 zmluvy, a s čl.14 ods. 2 Prílohy zmluvy č. I. „Všeobecné ustanovenia“ [okrem termínu predloženia ÚS; pozri časť II. Odchýlky/modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie], ako aj ods. 4.3. ÚS (schválená dňa 12.01.2007). Úvodná správa bola výsledkom intenzívneho procesu zbierania informácií a konzultácií s prijímateľmi projektu. Následne poskytla analytický a realistický pracovný plán zostavený expertným tímom pre všetky projektové úlohy a aktivity. Obsahovala ciele, a odôvodnenie projektu, informácie o organizácii a riadení projektu, popisovala aktivity realizované počas úvodnej fázy projektu a definovala plánované výstupy a časový harmonogram realizácie jednotlivých aktivít projektu.

Jedenásť (11) mesačných správ⁹ bolo vypracovaných a predložených do piateho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v súlade s ustanoveniami článku č.7, ods. 4 zmluvy, a s bodom č.14, ods. 3 Prílohy zmluvy č. I. Všeobecné ustanovenia a ods. 4.3. Každá mesačná správa poskytovala prehľad realizovaných činností za monitorovacie obdobie, aktuálne informácie o vývoji implementácie projektu, plánovaných aktivitách na nasledujúce monitorovacie obdobie a odchýlkach od pôvodných zmluvných ustanovení/ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.

V priebehu implementácie projektu¹⁰ sa uskutočňovali **pravidelné mesačné stretnutia expertného tímu k projektu a stretnutia Riadiaceho výboru** v súlade s ustanoveniami z ÚS bod č.3, ods. 3.2. a bod č.8, ods. 8.1.

Záverečná správa bola vypracovaná a predkladá sa dva (2) týždne pred skončením projektu dňa 26.10.2007 v súlade s ustanoveniami článku č.7, ods. 5 zmluvy a s bodom č.14, ods. 4 Prílohy zmluvy č. I. Všeobecné ustanovenia a bodom 4.3. Obsahuje informácie o plnení projektu ako celku v priebehu trinástich (13) mesiacov implementačného obdobia, popis aktivít a dosiahnuté výsledky – silné stránky, prínosy, slabé stránky, hlavné problémy, odporúčania expertného tímu podané na konci projektu, získané ponaučenia a efektívnosť zavedenia a účinnosť projektu.

Záverečná správa pozostáva zo štyroch (4) častí:

- Časť I. Priebeh realizovaných aktivít od začiatku projektu, dosahovanie cieľov vrátane výstupov a výsledkov
- Časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z Úvodnej správy (ÚS) a ich odôvodnenie
- Časť III. Priebeh odovzdávania výstupov projektu

⁶ Zastúpený pani Janou Kviečinskou, generálnou riaditeľkou a pani Evou Dorociakovou.

⁷ Zastúpené pani Vierou Mrázovou, výkonnou riaditeľkou a pani Danielou Gemerskou, zástupkyňou výkonnej riaditeľky.

⁸ Zastúpené pani Martinou Zuberskou.

⁹ Pokiaľ ide o dátum ich schválenia, pozri časť I. Priebeh realizovaných aktivít od začiatku projektu, bod 1. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I.).

¹⁰ Pozri časť I. Priebeh realizovaných aktivít od začiatku projektu, bod 1. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I.).



Časť IV. Záverečné hodnotenie projektu

ČASŤ I. PRIEBEH REALIZOVANÝCH AKTIVÍT OD ZAČIATKU PROJEKTU, DOSAHOVANIE CIEĽOV VRÁTANE VÝSTUPOV A VÝSLEDKOV

V tejto časti sú uvedené celkové výsledky dosiahnuté v rámci dvanástich (12) aktivít projektu v spolupráci s prijímateľmi a SNSLP v priebehu trinástich (13) mesiacov implementácie projektu.

1. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu (Aktivita I.)

Opis

Táto aktivita spočívala v poskytovaní základných informácií o projekte - jeho začatíu, implementácii a všetkých zmenách, ktoré záviseli od požiadaviek zmluvných strán.

Metodológia

V priebehu implementácie projektu sa uskutočňovali pravidelné mesačné stretnutia expertného tímu k projektu a stretnutia Riadiaceho výboru (Príloha č.3).

Boli uskutočnené nasledovné činnosti:

- Identifikácia kľúčových otázok týkajúcich sa začatia a implementácie projektu (v rámci ÚS);
- Vyhodnocovanie prebiehajúcich aktivít projektu;
- Objasňovanie najbližších aktivít projektu;
- Konzultácie s projektovými manažérmi prijímateľov za účelom získania ich súhlasu vo veciach uvedených v ÚS;
- Príprava, návrh a predloženie ÚS dňa 24.11.2006 (schválená 12.01.2007);
- Príprava, návrh a predloženie jedenástich (11) MS (dátumy ich predloženia a schválenia – vid' Prílohu č.4);
- Príprava, návrh a predloženie súčasnej Záverečnej správy (ZS) dňa 26.10.2007; Všetky správy boli predkladané v slovenskom a anglickom jazyku. Na základe požiadavky poskytovateľa (december 2006) členovia RV odsúhlasili predkladanie správ v anglickom jazyku bez nutnosti prekladu ich príloh, okrem hlavného výstupu projektu Komplexnej štúdie výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou v SR.
- Návštevy RK SNSLP podniknuté v marci 2007, na konci mája – začiatku júna 2007, a na začiatku augusta 2007¹¹. Uskutočnilo sa hodnotenie zriadenia a fungovania RK SNSLP a odporúčania boli zaslané SNSLP. Z dôvodu nedostatočných ponúk na trhu s nehnuteľnosťami v niektorých mestách bolo občas zložitá nájsť priestory pre kancelárie, ktoré by spĺňali všetky požiadavky. V niektorých RK SNSLP sa vyskytol problém s dostupnosťou pre zdravotne postihnutých a starších klientov, avšak v spolupráci so zamestnancami RK SNSLP sa podarilo nájsť vyhovujúce riešenie.

¹¹ Posledná návšteva, pôvodne stanovená na koniec júla 2007, bola presunutá na začiatok augusta kvôli letným prázdninám.



Prostredníctvom týchto návštev sa tiež naskytila možnosť prediskutovať so zamestnancami RK SNSLP ich aktivity a najmä už dosiahnuté výsledky, spôsob spolupráce s partnermi a výhľad do budúcnosti.

Výstupy

- Úvodná správa (ÚS) (Výstup č.1);
- Mesačná správa (MS) za november 2006 (Výstup č.2/1);
- Mesačná správa (MS) za december 2006 (Výstup č.2/2);
- Mesačná správa (MS) za január 2007 (Výstup č.2/3);
- Mesačná správa (MS) za február 2007 (Výstup č.2/4);
- Mesačná správa (MS) za marec 2007 (Výstup č.2/5);
- Mesačná správa (MS) za apríl 2007 (Výstup č.2/6);
- Mesačná správa (MS) za máj 2007 (Výstup č.2/7);
- Mesačná správa (MS) za jún 2007 (Výstup č.2/8);
- Mesačná správa (MS) za júl 2007 (Výstup č.2/9);
- Mesačná správa (MS) za august 2007 (Výstup č.2/10);
- Mesačná správa (MS) za september 2007 (Výstup č.2/11);
- Záverečná správa (ZS) (Výstup č.3).

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2).
Realizácia v spolupráci s: tímom expertov¹².
Časové vymedzenie aktivity: 10.10.2006 – 09.11.2007.
Miesto realizácie: v ôsmich (8) regiónoch Slovenska.

2. Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivita II.)

Opis

Táto aktivita pozostávala v uskutočnení analýzy potrieb regiónov v oblasti boja proti diskriminácii pre účely tvorby stratégie rozšírenia kapacít SNSLP v regiónoch.

Metodológia

Na základe definovania segmentačných prístupov, ktoré zo Zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) bola spracovaná základná segmentácia problémových oblastí diskriminácie v SR, ktorá sa používala počas celého trvania projektu.

Pred uskutočnením prieskumu, ktorý mal byť realizovaný u jednotlivých subjektov, v portfóliu ktorých

¹² V priebehu implementácie projektu poskytovala vedúca tímu podporu/rady tímu expertov a spoločnosti EUROFORMES, s.r.o., dávala inštrukcie pri príprave správ, pripravila prvú verziu Úvodnej správy a Mesačnej správy za december 2006, apríl a august 2007 a tiež Záverečnej správy predloženej spoločnosti EUROFORMES, s.r.o., (slovenská a anglická verzia predložená členom Riadiaceho výboru obsahovala ďalšie dodatky zapracované na podnet spoločnosti EUROFORMES, s.r.o.), pripomienkovala všetky dokumenty vypracované národnými expertmi a Mesačné správy vypracované spoločnosťou EUROFORMES, s.r.o. a koordinovala prácu a prínos národných expertov.



sa nachádzala ochrana pred diskrimináciou, bola celá problematika diskriminačných javov podrobne rozčlenená (segmentovaná). Rozčlenenie bolo viazané na obsah Antidiskriminačného zákona, v ktorom sa objavujú jednotlivé oblasti diskriminácie, dôvody vzniku diskriminácie a subjekty, ktoré sú povinné dodržiavať zásady rovnakého zaobchádzania. Takéto roztriedenie bolo následne použité pri formulovaní otázok v dotazníku, výber respondentov a celkový obsah prieskumu s cieľom, aby boli pokryté všetky oblasti diskriminácie, ktoré určuje zákon.

Na základe zberu sekundárnych údajov (existujúcich informácií získaných z výskumov/dokumentov) bola uskutočnená identifikácia a monitoring inštitúcií pôsobiacich v oblasti boja proti diskriminácii na národnej a regionálnej úrovni.

Najskôr bol za účelom prieskumu vytvorený dotazník na zhodnotenie potrieb v oblasti antidiskriminácie v každom regióne SR. Tento bol predložený členom RV dňa 27.11.2006 a bol k dispozícii na webovej stránke (<http://fpedas.utc.sk/~ad/>).

Zároveň bol zostavený zoznam respondentov (fyzické a právnické osoby pôsobiace v oblasti ľudských práv a antidiskriminácie) pre predmetný prieskum, ktorý bol predložený členom RV dňa 25.11.2006 a respondenti boli následne požiadaní vyplniť dotazník.

V každom regióne boli identifikované možné faktory ovplyvňujúce vznik a rozšírenie prípadov diskriminácie (napr. existencia rómskych osád, národnostné zloženie obyvateľstva, miera nezamestnanosti, úroveň partnerstiev medzi municipalitami, tretím sektorom a občianskymi združeniami). Uskutočnil sa výskum výskytu prípadov diskriminácie, verejnej mienky v záležitostiach týkajúcich sa boja proti diskriminácii a odhaľovania prípadov diskriminácie, dosiahnutého stupňa informovanosti občanov o právach/povinnostiach/zodpovednosti pri výskyte prejavov diskriminácie.

Prebehol prieskum, ktorý bol súčasťou výskumu efektívnosti existujúcich mechanizmov boja proti diskriminácii (odborná úroveň poskytovanej pomoci, existencia a efektívnosť spolupráce zainteresovaných subjektov v boji proti diskriminácii a pod.). Výskum zahŕňal v sebe všetky charakteristiky, medzi ktoré patrí: definovanie problému a stanovenie výskumných cieľov, špecifikácia potrebných informácií, stanovenie metód zberu informácií, vypracovanie časového plánu výskumu, zber informácií, spracovanie a analýza informácií a prezentácia výsledkov výskumu.

Na začiatku decembra 2006 boli obsahové náplne kmeňových viet v analýze ponuky a dopytu v oblasti boja proti diskriminácii zaslané na posúdenie a schválenie SNSLP.

Následne bola vypracovaná správa z tejto aktivity s názvom Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Výstup č.4), v ktorej bola zahrnutá metodológia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni, identifikácia respondentov, dotazník pre respondentov, databázové údaje, zmapovanie lokality príslušných inštitúcií v SR, v portfóliu ktorých bola ochrana pred diskrimináciou, správa o metodike výskumu a priebehu zberu údajov, informácie o dosiahnutej návratnosti dotazníkov v realizovaných prieskumoch (kvantitatívneho prieskumu uskutočneného elektronickým dopytovaním inštitúcií, ktoré sa zaoberajú ochranou pred diskrimináciou a kvalitatívneho, uskutočneného osobnými rozhovormi s potenciálnymi obeťami v jednotlivých regiónoch v SR).



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Výstupy

- Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni - správa (Výstup č. 4) (Príloha č.5);
- Identifikácia respondentov (Výstup č.5);
- Dotazník pre respondentov (Výstup č.6);
- Tvorba databázy (Výstup č.7);
- Zmapovanie lokality príslušných inštitúcií (Výstup č.8);
- Správa o metodike výskumu v oblastiach ponuky a dopytu (Výstup č.9);
- Správa o priebehu výskumu (Výstup č.10).

Zodpovedná osoba:

Mária Rostašová, Externý konzultant.

Realizácia v spolupráci s:

kľúčovými expertmi, externou konzultantkou, tromi spolupracovníkmi externej konzultantky¹³, odborníkom na databázový systém¹⁴ a prijímateľmi.

Časové vymedzenie aktivity:

10.10.2006 – 09.12.2006.

Miesto realizácie:

v ôsmich (8) regiónoch Slovenska.

3. Vyhodnotenie analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivita III.)

Opis

Táto aktivita trvajúca v období od polovice decembra 2006 do polovice februára 2007 bola založená na predchádzajúcej celoplošnej a regionálnej analýze so zachytením špecifik jednotlivých regiónov. Uskutočňovalo sa štatistické a expertné vyhodnocovanie informácií získaných prieskumom, pričom zber údajov prebehol v rámci Aktivity II (Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni).

Metodológia

Prebiehali práce na výbere metód a postupov vyhodnocovania zhromaždených údajov. Získané údaje boli skompletizované do prehľadov a tabuliek, v ktorých sa triedila a zisťovala početnosť výskytu sledovaných veličín.

Prebiehalo tiež vyhľadávanie ďalších respondentov, aby sa zvýšila návratnosť dotazníkov a dosiahla sa tak vyššia opodstatnenosť výsledkov analýz. Touto aktivitou expertného tímu sa návratnosť dotazníkov zvýšila na cca. 30%. Spolu bolo rozposlaných 340 dotazníkov a vrátilo sa 93 riadne vyplnených.

Výsledky spracovania zhromaždených údajov sa stali podkladom pre analýzy, pričom bola postupne spracovávaná SWOT¹⁵ analýza a zostavovaný „strom problémov“. „Strom problémov“ poskytol celkový obraz existujúcej situácie v oblasti ľudských práv a boja proti diskriminácii. Jasne definoval príčiny problémov a ich následky, ktorým respondenti v predchádzajúcich prieskumoch uskutočnených v rámci Aktivity II (Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na

¹³ Alena Chrenková, Livia Gočalová a Zuzana Jastrabanová sú doktorandkami na Žilinskej univerzite a majú praktické skúsenosti s uskutočňovaním kvantitatívnych a kvalitatívnych prieskumov a analýz.

¹⁴ Radoslav Valovič pracuje ako odborný asistent na Žilinskej univerzite v Žiline.

¹⁵ Silné stránky, slabé stránky, príležitosti a hrozby.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



regionálnej úrovni) prisúdili vysokú prioritu a ktoré by bolo potrebné prekonať vo veľmi krátkom časovom rozmedzí.

Bolo ukončené spracovanie výsledkov analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni pre poskytnutie dostatočného základu pre stanovenie stratégie rozšírenia pôsobnosti SNSLP v regiónoch a vytvorenie siete regionálnych kancelárií.

Výsledky analýzy zhromaždených údajov boli formou ucelených a verbálne formulovaných záverov a odporúčaní spracované do komplexnej/záverečnej správy z tejto aktivity a táto správa bola predložená členom RV dňa 09.02.07.

Vznikol nový portál projektu, ktorý je k dispozícii SNSLP na webovej stránke SNSLP (<http://www.snslp.sk:8080/portal/>) vrátane administratívnych prístupových práv na serveri SNSLP, ktoré umožňujú SNSLP pridelovať prístupové práva rôznym užívateľom podľa vlastného uváženia. Obsahuje výsledky prieskumu s možnosťou vybratia ľubovoľných kritérií, podľa ktorých je možné kategorizovať výsledky výskumného procesu.

Výstup

- Vyhodnotenie analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Výstup č. 11).

Zodpovedná osoba:

Mária Rostašová, Externý konzultant.

Realizácia v spolupráci s:

kľúčovými expertmi, externou konzultantkou, tromi spolupracovníkmi externej konzultantky a odborníkom na databázový systém.

Časové vymedzenie aktivity:

10.12.2006 – 09.02.2007.

Miesto realizácie:

v ôsmich (8) regiónoch Slovenska.

4. Vypracovanie komplexnej štúdie analýzy (Aktivita IV.)

Opis

Táto aktivita spočívala vo vypracovaní komplexnej štúdie výsledkov analýzy vo forme komplexného dokumentu vytvoreného ako produkt „Regionálneho informačného systému“ (RIS) a jeho štyroch základných modulov¹⁶ pozostávajúcich najmä z výsledkov „Regional Sociology Foresight“ (RSF) a teda práce pracovného, expertného a referenčného panela. Tento dokument zahŕňal, okrem iného, štatistické vyhodnotenia a definovania dosiahnutých kvantitatívnych a kvalitatívnych ukazovateľov viažucich sa k predmetnej problematike ochrany ľudských práv a boja proti diskriminácii.

Metodológia

Metodológia regionálneho sociologického predpovedania (Regional Sociology Foresight) vznikla pre účely tohto projektu ako modifikácia metodológie technologického predpovedania, ktorá sa u nás i v zahraničí považuje za veľmi osvedčenú metódu pre tvorbu stratégií. Ďalší postup riešenia projektu nadväzoval na predchádzajúce prieskumy a analýzy, ktorých výsledkom bola SWOT analýza a tvorba problémových oblastí znázornená „stromom problémov“.

Činnosťou troch typov panelov (expertného, pracovného a referenčného) sa postupne upravovali, dopĺňovali a konkretizovali problémy, hľadali sa cesty k riešeniu vopred navrhnutých problémových

¹⁶ Interné, reportovacie, výskumné a rozhodovacie podporné systémy.



oblastí, spracovávali sa zámery, formulovali sa ciele a stratégie v oblastiach, pre ktoré boli v projekte spracovávané. Najdôležitejším výsledkom aplikácie tejto metódy bolo vytvorenie scenárov. Metóda scenárov spočíva v konzistentnom usporiadaní rovnorodých i rôznorodých informácií o možnom vývoji v oblasti existencie diskriminačných javov a ochrane pred diskrimináciou v SR, vo forme alternatívnych vízií budúceho možného vývoja (pesimistického – *zotrvačného / zhoršujúceho scenára* a optimistického – *žiaduceho scenára*), vrátane ciest pre elimináciu týchto javov v určenom časovom období v budúcnosti.

Kľúčovými aktérmi procesu RSF boli:

- *príjemca riešenia*, ktorým bola inštitúcia využívajúca výsledky RSF-SNSLP,
- *riešiteľský tím* tvorený kľúčovými expertmi a externým konzultantom,
- *pracovný panel*. Práca členov tohto panela¹⁷ pozostávala z pripomienkovania / posudzovania a doplnenia dokumentov vypracovaných tímom expertov, v ktorých bola vyhodnotená súčasná situácia v oblastiach ochrany ľudských práv a antidiskriminácie a navrhnuté opatrenia (stratégia boja proti diskriminácii na národnej a regionálnej úrovni),
- *expertný panel*. Práca členov tohto panela pozostávala z vyplnenia dotazníka a účasti na diskusii o riešení stratégie v oblasti boja proti diskriminácii. Navyše nadviazali prvé kontakty so zamestnancami RK SNSLP v jednotlivých regiónoch,
- *referenčný panel*. Práca členov tohto panela pozostávala z preštudovania / pripomienkovania dokumentov vypracovaných tímom expertov a upravených členmi pracovného panela, z ich úpravy na základe ich odborného názoru a najmä z doplnenia všetkých národných a medzinárodných prvkov (pokiaľ možno na základe praxe).

Postup uplatňovania metodológie RSF spočíval v naplnení niekoľkých postupových krokov.

Krok 0: definovanie metodológie RSF a jej schválenie riadiacim výborom, prijatie záverov z národných a regionálnych analýz.

Krok 1: zorganizovanie seminára „RSF“ (tento sa uskutočnil 16.05.2007 v Žiline). Zúčastnilo sa na ňom 53 účastníkov: zamestnanci regionálnych kancelárií a SNSLP, členovia pracovného, expertného a referenčného panela, expertný tím a zástupcovia spol. EUROFORMES, s.r.o. Bol zameraný na predstavenie SNSLP a jeho hlavných aktivít, projektu a jeho implementácie, vytvorenie RK SNSLP, výsledkov analýzy a „stromu problémov“, stratégie v oblasti boja proti diskriminácii, troch panelov, dotazníka a metodológie. Následne bola vypracovaná správa o výsledkoch seminára RSF zostavenie jednotlivých panelov (ciele jednotlivých panelov, charakteristiky a odborné predpoklady / kompetencie / činnosti členov panelov, spôsob výkonu práce a prijímania rozhodnutí, výstupy a termíny) (Výstup č.12).

Krok 2: syntéza materiálov z analýz a ich predloženie na posúdenie a pripomienkovanie pracovnému a referenčnému panelu, príprava a realizácia expertného dopytovania - zostavenie dotazníka, respondentmi ktorého sú členovia expertného panela. Dotazník zahŕňal pripomienky členov pracovného panelu a návrhy účastníkov seminára RSF.

¹⁷ Dňa 26.05.2007 sa v Žiline uskutočnilo stretnutie členov pracovného panela, na ktorom sa riešilo rozdelenie úloh, spôsob vzájomnej komunikácie a časový harmonogram práce jednotlivých členov.



Krok 3: spracovanie výsledného dokumentu RSF (scenára a opatrenia naplňujúce stratégiu) a jeho predloženie pracovnému a referenčnému panelu s cieľom dosiahnutia konsenzu (majority názorov), odborná diskusia k dokumentu RSF.

Expertný tím spracoval výsledky expertných dotazníkov¹⁸ a začal tiež formulovať rámcovú stratégiu v oblasti boja proti diskriminácii na národnej a regionálnej úrovni.

V zmysle metodológie RSF spracoval tím expertov prvú verziu pesimistického a optimistického scenára vývoja v oblasti boja proti diskriminácii v SR. Tiež spracoval dokument, v ktorom boli definované opatrenia pre rámcovú stratégiu v oblasti boja proti diskriminácii a to tak, aby sa naplnil optimistický (žiaduci) scenár. V súlade s metodológiou RSF boli opatrenia tvorené na základe odpovedí v dotazníku s cieľom nájsť odpovede na všetky problematiku otázky, ktoré vyplynuli z analýz uskutočnených v priebehu riešenia projektu a boli súčasťou tzv. „stromu problémov“ v oblasti boja proti diskriminácii a naplnenie žiaduceho (optimistického) scenára, ktorý bol súčasťou vyhodnocovania expertného dopytovania. Opatrenia boli formulované tak, že obsahovali popis opatrenia, aktivity vedúce k naplneniu opatrenia, realizátorov aktivít, časový rámec a merateľné ukazovatele, ktorými bude možné uskutočniť hodnotenie naplnenia opatrení a úspešnosť naplňovania stratégie.

Expertný tím zaslal spracované materiály pracovnému a potom referenčnému panelu na pripomienkovanie.

Dňa 10.07.2007 na stretnutí RV bol odovzdaný členom RV pesimistický a optimistický scenár budúceho vývoja v oblasti boja proti diskriminácii v SR.

Expertný tím zapracoval pripomienky členov pracovného a referenčného panela do predmetných materiálov.

Výsledky metodológie RSF a všetkých uskutočnených analýz bolispracované do formy Komplexnej štúdie výsledkov analýzy (ďalej len „štúdia“). Expertný tím dohodol názov dokumentu pre tlačennú verziu¹⁹, obsah štúdie, prílohy, odkaz na webovú stránku a približný počet strán. Obsah štúdie bol odprezentovaný na stretnutí RV dňa 03.09.2007.

Táto štúdia poskytuje SNSLP, okrem iného, informácie o situácii v regiónoch v oblasti diskriminácie a ochrany pred diskrimináciou, stratégiu SR pre roky 2007-2013 zameranú na ochranu pred diskrimináciou ako aj štatistické údaje, ktoré môžu byť veľmi prospešné pre prípravu ich výročnej správy. Všetky deklarované výsledky sú obsahom Komplexnej štúdie výsledkov analýzy a oblasti ochrany pred diskrimináciou v SR, ktorá vznikla ako tlačenná publikácia v rámci riešeného projektu.

Nad rámec činností plánovaných v ÚS v rámci Aktivity IV (Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy), odborník na databázový systém vypracoval softvér/program pre SNSLP za účelom vytvárania databáz pre realizovanie prieskumov a ich vyhodnocovanie v reálnom čase spolu s manuálom pre užívateľa. Tieto boli odprezentované na stretnutí RV dňa 10.10.2007. Členovia RV ich považujú za veľmi užitočné a účinné a odporučili ich využitie v budúcnosti.

¹⁸ Riadne vyplnené a vrátené dňa 31.05.2007.

¹⁹ Názov pre tlačennú verziu dokumentu je: „Komplexná štúdia výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou v Slovenskej republike“.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Výstupy

- Výber členov panelov (Výstup č.12);
- Seminár RSF (Výstup č.13);
- Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Výstup č.14).

Zodpovedná osoba:

Mária Rostašová, Externý konzultant

Realizácia v spolupráci s:

kľúčovými expertmi, externou konzultantkou, členmi panelov (pracovného, expertného a referenčného), tromi spolupracovníkmi externej konzultantky a odborníkom na databázový systém.

Časové vymedzenie aktivity:

10.12.2006 – 09.09.2007

Miesto realizácie:

v siedmych (7) regiónoch Slovenska (okrem bratislavského).

5. Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita V.)

Opis

Táto aktivita spočívala v zabezpečení tlače a distribúcie komplexnej štúdie výsledkov analýzy.

Metodológia

V priebehu realizácie tejto aktivity bol uskutočnený výber dodávateľa tlače a objednaná tlač vrátane jej technického zabezpečenia (objednávka č.0010/09/07 v sume 241 200 SK, vid'. príloha č.9), jazyková korektúra štúdie, jej preklad do anglického jazyka. Bol vyhotovený návrh obálky a následne prebehla grafická úprava štúdie. V spolupráci so SNSLP bol uskutočnený výber recenzentov, ktorí vypracovali recenzné posudky. Tieto boli umiestnené na zadnej strane obálky štúdie.

Na základe vyžiadania spol. EUROFORMES, s.r.o. pridělila Národná agentúra ISBN verzii publikácie s názvom „Komplexná štúdia výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou v Slovenskej republike“²⁰ Medzinárodné štandardné číslo knihy (ISBN) 978-80-89266-19-7 s čiarovým kódom (EAN) 9788089266197 dňa 12.09.2007 a anglickej verzii publikácie Medzinárodné štandardné číslo knihy (ISBN) 978-80-89266-20-3 s čiarovým kódom (EAN) 9788089266203 dňa 28.09.2007.

Kľúčoví experti vypracovali spoločne so SNSLP zoznam adresátov²¹ pre účely distribúcie tlačenej verzie štúdie.

Štúdia bola vytlačená v počte 150 ks v oboch verziách (v slovenskom a anglickom jazyku) dňa 08.10.2007. Je dostupná aj na internetovej stránke SNSLP (<http://www.snslp.sk>).

Tlačená verzia štúdie a CD boli osobne odovzdané členom RV (ÚVSR – SLPaM, SNSLP, MF SR – CFKJ). Ďalším vybraným adresátom bola štúdia zaslaná v tlačenej forme v oboch verziách.

²⁰ V anglickom jazyku „Comprehensive Study on the Analysis Results in the Field of Protection against Discrimination in the Slovak Republic“.

²¹ Medzi adresátov (okrem prijímateľov a zmluvného orgánu) patria aj MV SR, MS SR, MPSVR SR, MVRR SR, MŠ SR, Splnomocnenkyňa vlády SR pre rómske komunity (SVSRRK), Národný inšpektorát práce (NIP) a jeho príslušné inšpektoráty práce (IP), Ústavný súd (ÚS) a krajské sudy, Verejný ochranca práv v SR (VOP SR), Slovenská národná knižnica (SNK) a štátne vedecké knižnice (ŠVK) a MVO zaoberajúce sa problematikou ľudských práv a boja proti diskriminácii.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Výstup

- Tlačená verzia komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Výstup č.15).

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2)
Realizácia v spolupráci s: kľúčovými expertmi, prekladateľom²², recenzentmi²³, jazykovými korektorkami²⁴ a tlačiarenskou firmou²⁵.
Časové vymedzenie aktivity: 10.09.2007 – 09.10.2007
Miesto realizácie: Žilina, Bratislava.

6. Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSĽP na regionálnej úrovni (Aktivita VI.)

Opis

Táto aktivita vychádzala z realizovanej analýzy potrieb a spočívala vo vypracovaní stratégie rozšírenia kapacít SNSĽP na regionálnej úrovni, ktorá obsahovala základné atribúty nevyhnutné pre profesionálne zriadenie RK SNSĽP a ich trvalú udržateľnosť.

Metodológia

Kľúčoví experti po konzultácii s projektovými manažérmi prijímateľov²⁶ definovali kritériá pre vhodné umiestnenie RK SNSĽP (lokalizácia, prístup - z autobusovej a vlakovej stanice, popis a rozloha miestnosti, internetové pripojenie, cena nájmu a ostatných nákladov, zabezpečenie upratovacích a bezpečnostných služieb priestorov, sociálne zariadenie, možnosť využitia zasadacej miestnosti, bezbariérový prístup). V rámci stanovenia týchto kritérií boli členov RV predložené aj návrhy nájomných zmlúv a fotodokumentácia navrhovaných priestorov. Zároveň boli definované materiálno-technické kritériá pre efektívne fungovanie siedmich (7) RK SNSĽP. Ich podstata spočívala najmä v špecifikovaní nábytku pre budúcich zamestnancov RK SNSĽP a ich klientov, ale aj technického vybavenia – počítačového a telekomunikačného vybavenia, dodávky, inštalácie, registrácie, pripojenia a testovania požadovaných funkčných celkov a ich prevádzka, ako aj systému efektívnej komunikácie (LOTUS NOTES) medzi jednotlivými regionálnymi kanceláriami SNSĽP a strediskom. Tieto návrhy boli dňa 01.02. 2007 predložené členom RV.

Expertný tím oboznámil členov RV s čiastkovými výsledkami analýzy v oblasti boja proti diskriminácií na regionálnej úrovni, na základe ktorých bolo stanovené umiestnenie regionálnych kancelárií SNSĽP v Kysuckom Novom Meste, Dolnom Kubíne, Kežmarku, Humennom, Rimavskej Sobote, Zvolene a Nových Zámkoch. Členovia RV schválili dňa 03.01.2007 umiestnenie RK v siedmich (7) uvedených mestách a dňa 16.02.07 bol schválený systém efektívnej komunikácie a materiálno-technické vybavenie RK SNSĽP. Na tomto stretnutí sa tiež prehodnotili návrhy na zabezpečenie priestorov RK SNSĽP a údaje o cenách za nájomné.

Výstupy

- Návrh materiálno-technických kritérií pre zriadenie RK SNSĽP (Výstup č. 16);

²² Tatiana Kabátová.

²³ JUDr. Viera Mrázová (bývalá výkonná riaditeľka SNSĽP a súčasná riaditeľka odboru štátnej služby MPSVR SR), PhDr. Sylvia Porubánová (zástupkyňa riaditeľky Inštitútu pre výskum práce a rodiny).

²⁴ Erika Horvátová, Zuzana Ludrovcová.

²⁵ „VENA, s.r.o.“

²⁶ Na Ad Hoc stretnutí, ktoré sa uskutočnilo dňa 18.12.2006 v Bratislave.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



- Návrh kritérií pre lokalitu RK SNSLP (Výstup č. 17).

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2).
Realizácia v spolupráci s: kľúčovými expertmi.
Časové vymedzenie aktivity: 10.12.2006 – 09.02.2007.
Miesto realizácie: v štyroch (4) regiónoch Slovenska (žilinský, prešovský, banskobystrický, nitriansky)²⁷.

7. Zriadenie regionálnych kancelárií SNSLP (Aktivita VII.)

Opis

Táto aktivita spočívala v zriadení RK SNSLP vo vybraných a schválených lokalitách, ktoré boli stanovené na základe výsledkov analýzy potrieb.

Metodológia

Bolo stanovené umiestnenie RK SNSLP v regiónoch Slovenska v siedmich (7) mestách [pozri vyššie bod 6. Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSLP na regionálnej úrovni (Aktivita VI)] a odsúhlasené členmi RV dňa 03.01.2007. Následne kľúčoví experti (aj s pomocou realitných agentúr) v každom vybranom meste vyhľadávali a navštevovali vhodné priestory pre RK SNSLP. Pripravili niekoľko návrhov s presnou špecifikáciou, lokalizáciou, fotodokumentáciou a návrhmi nájomných zmlúv v každom meste (výška nájomného a iných výdavkoch vrátane napr. upratovania, odvozu odpadkov, elektriny, kúrenia, atď.) pre každú RK SNSLP. Všetky návrhy týkajúce sa priestorov určených pre RK SNSLP spolu s návrhmi zmien Štatútu a organizačnej štruktúry SNSLP boli dňa 09.02.2007 predložené členom RV, ktorí tieto návrhy posúdili. Tiež odsúhlasili posun termínu tejto aktivity do 09.03.2007 kvôli vonkajším faktorom - oneskorenie financovania [v danom termíne nedošlo k podpísaniu zmluvy (Zmluva o poskytnutí prostriedkov štátneho rozpočtu určených na paralelné spolufinancovanie v rámci programu „2004/016-764.04.02 Rozvoj regionálnych štruktúr na implementáciu antidiskriminačnej legislatívy) medzi MF SR a prijímateľmi)].

Na základe požiadaviek SNSLP podaných po návšteve priestorov vybraných pre RK v dňoch 5. a 6. marca 2007 prebiehali ich posledné úpravy. Dňa 22.03.2007 členovia RV odsúhlasili ďalší posun termínu tejto aktivity do 09.04.2007 z dôvodu nepodpísania všetkých nájomných zmlúv²⁸. Boli tiež vykonané posledné úpravy nájomných zmlúv pre sedem (7) RK SNSLP a podpísaním zmlúv boli RK SNSLP zriadené do 09.04.2007.

Následne bolo zrealizované²⁹ vybavenie RK SNSLP kancelárskym nábytkom, informačnými technológiami a kancelárskymi potrebami a RK SNSLP zahájili svoju činnosť na začiatku mája 2007.

Výstup

- Zriadenie siedmich (7) RK SNSLP (Výstup č.18).

Zodpovedná osoba: Vladimír Klein (Expert 3).

²⁷ V týchto štyroch (4) regiónoch SR bolo stanovené umiestnenie RK SNSLP.

²⁸ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie, ako aj časť I. Záverečné vyhodnotenie projektu, bod 2. Slabé stránky projektu a hlavné problémy.

²⁹ Za výber dodávateľov zodpovedalo SNSLP. Pozri tiež časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Realizácia v spolupráci s: kľúčovými expertmi, SNSLP a realitnými agentúrami³⁰.
Časové vymedzenie aktivity: 10.01.2007 - 09.04.2007³¹.
Miesto realizácie: v štyroch (4) regiónoch Slovenska (žilinský, prešovský, banskobystrický, nitriansky).

8. Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií (Aktivita VIII.)

Opis

Táto aktivita spočívala vo vypracovaní koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií SNSLP, ktorá bola vytvorená na základe analýzy potrieb regiónov z troch pohľadov: krátkodobá koncepcia (prvá na obdobie 6 mesiacov, následne na obdobie 1 rok), strednodobá koncepcia (pokrývajúca 2-ročné obdobie) a dlhodobá koncepcia (pokrývajúca 5-ročné obdobie).

Metodológia

Bola vytvorená metodológia koncepcie udržateľnosti RK SNSLP, ktorá bola založená na:

- Spracovaní dokumentov pre stanovenie dlhodobých strategických zámerov a cieľov RK SNSLP;
- Analýze činnosti RK SNSLP v nasledujúcich oblastiach: monitoring a hodnotenie dodržiavania ľudských práv a najmä zásady rovnakého zaobchádzania podľa antidiskriminačného zákona, zhromažďovanie, poskytovanie a šírenie informácií v oblasti ľudských právach a antidiskriminácie (okrem iného aj poskytovanie knižničných a dokumentačných služieb), poskytovanie právnej pomoci obetiam diskriminácie a odborných stanovísk vo veciach dodržiavania zásady rovnakého zaobchádzania podľa antidiskriminačného zákona, výchova k ľudským právam, projektový manažment;
- SWOT³² analýze ktorá vychádzala z reflexie vlastnej činnosti a aktivít SNSLP a reflexie externého prostredia SNSLP;
- Spracovaní vlastných dlhodobých strategických zámerov a cieľov SNSLP na sledované obdobie.

Po prerokovaní a schválení Koncepcie na stretnutí členov RV sa prakticky realizovali strategické zámery a ciele v jednotlivých oblastiach činnosti RK SNSLP rozpracované do podoby súboru opatrení a úloh potrebných na zabezpečenie ich realizácie. Súčasťou opatrení a úloh je ich realizácia v rámci daného zámeru, cieľa a časového harmonogramu.

Celý metodický postup tvorby Koncepcie bol zrealizovaný na viacerých úrovniach:

- V prípade Krátkodobej koncepcie na dvoch úrovniach:

- . na úrovni kľúčových expertov a
- . na úrovni SNSLP³³

- V prípade Strednodobej a Dlhodobej koncepcie na troch úrovniach:

- . na úrovni kľúčových expertov
- . na úrovni SNSLP³⁴ a jeho RK

³⁰ Hlavné realitné agentúry v každom vybranom meste.

³¹ Kľúčoví experti dokončili svoje povinnosti dňa 09.02.2007, avšak skutočné otvorenie/fungovanie regionálnych kancelárií SNSLP začalo neskôr (koniec apríla - začiatok mája 2007) kvôli neočakávaným vonkajším faktorom [pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie].

³² Silné stránky, slabé stránky, príležitosti a hrozby.

³³ Stredisko.



. na úrovni Partnerstiev

Na základe tejto metodológie bola najskôr vypracovaná Krátkodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (prvá na obdobie 6 mesiacov, následne na obdobie 1 rok). Následne prebiehala vnútorná oponentúra predmetnej Koncepcie na úrovni kľúčových expertov a na úrovni SNSĽP.

Krátkodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (prvá na obdobie 6 mesiacov, následne na obdobie 1 rok) bola dokončená a dňa 09.04.2007 odovzdaná na schválenie členom RV. Na žiadosť ÚV SR – SĽPaM bol termín jej schválenia posunutý do júna 2007.

Krátkodobá koncepcia rozvoja RK SNSĽP navrhovala opatrenia na úrovni zamestnancov RK SNSĽP ako aj na úrovni centrály SNSĽP.

Na úrovni zamestnancov RK SNSĽP:

- materiálne dobudovať RK SNSĽP,
- detailne si osvojiť problematiku diskriminácie a ľudských práv na európskej, národnej a regionálnej úrovni,
- vyhľadávať potencionálnych spolupracovníkov RK – vytvoriť si osobné kontakty v regióne (s využitím dotazníka vytvoreného realizátorom projektu),
- v spolupráci so SNSĽP vytvoriť pozitívnu kampaň o zriadení RK (napr. aj vlastnými výsledkami práce),
- vytvoriť a sfunkčnit' sieť spolupracovníkov RK za aktívnej pomoci expertov projektu,
- zvyšovať svoju odbornú úroveň,
- získavať ďalšie zdroje pre fungovanie RK (napr. sponzoring).

Na úrovni centrály SNSĽP:

- materiálne dobudovať RK SNSĽP,
- podporovať zriadené RK svojimi návštevami v teréne,
- jasne definovať pracovnú náplň zamestnancov RK (ktoré kľúčové oblasti bude zamestnanec vykonávať),
- vypracovať program adaptácie zamestnancov RK na 6 mesiacov od nástupu do zamestnania,
- zvolávať koordinačné porady aspoň v štvrtročných intervaloch z dôvodu vytvorenia vzájomných väzieb,
- vytvoriť vzájomný systém informovanosti o problémoch a úspechoch pracovníkov v RK,
- podporovať vzdelávanie zamestnancov RK,
- zapájať zamestnancov RK do projektov SNSĽP.

Zároveň začali prebiehať práce na tvorbe Strednodobej koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (pokrývajúcej 2 - ročné obdobie). Obsah a forma predmetnej koncepcie boli prezentované na jednodňových workshopoch, ktoré sa uskutočnili v čase od 28.05. do 01.06.2007 v Spišskej Novej Vsi, Žiline, Rimavskej Sobote, Zvolene a Nitre [pozri nižšie bod 11. Školiace aktivity (Aktivita XI.)]. Regionálnym kanceláriám SNSĽP bolo dané odporúčanie, aby po obdržaní návrhu predmetnej Koncepcie zorganizovali Ad Hoc stretnutia (ale tiež neskôr za účelom prediskutovania a pripomienkovania Dlhodobej koncepcie).

Krátkodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (prvá na obdobie 6 mesiacov, následne na obdobie 1 rok) bola schválená na stretnutí členov RV dňa 15.06.2007. Okrem toho vznikla oprávnená diskusia o potrebe rozšíriť počet kompetentných osôb, ktoré by zasahovali svojimi cennými radami do pripomienkovacieho konania Strednodobej a Dlhodobej koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP. Členovia RV rozhodli, že do pripomienkovacieho konania by sa mali zapojiť aj členovia Správnej rady SNSĽP.

³⁴ Vráťane jeho Správnej rady.



Pokračovali práce na tvorbe Strednodobej koncepcie udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (pokrývajúcej 2 - ročné obdobie). Koncepcia bola zameraná na financovanie (finančnú nezávislosť od štátneho rozpočtu³⁵, iné zdroje financovania, a pod.), zviditeľnenie RK SNSĽP (prostredníctvom médií) a na kvalitnú spoluprácu a koordináciu s lokálnymi partnerstvami. Prebiehala vnútorná oponentúra predmetnej Koncepcie na úrovni kľúčových expertov a na úrovni SNSĽP a jeho RK. Následne bola pracovníkmi RK SNSĽP predložená príslušným lokálnym partnerom na pripomienkovanie.

V strednodobej koncepcii trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (pokrývajúcej 2 - ročné obdobie) boli brané do úvahy dotazníky vyplnené a odovzdané členmi expertného panela, vývoj/priebeh projektu, hodnotenie kvality činnosti RK SNSĽP, prebiehajúce školenia a plán ľudských zdrojov³⁶. Dňa 10.07.2007 bola prezentovaná na stretnutí RV a schválená bola dňa 13.07.2007.

Medzi navrhované opatrenia zahrnuté v strednodobej koncepcii udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP patrili:

- rozšíriť počet zamestnancov RK,
- absolvovať špecializované školiace aktivity,
- uskutočňovať monitoring, prevenciu a poskytovať poradenstvo obetiam diskriminácie,
- umožňovať stáže zamestnancom RK SNSĽP,
- uskutočňovať pravidelne metodické stretnutia so zamestnancami RK,
- získať ďalšie zdroje financovania RK SNSĽP.

Následne začali prebiehať práce na tvorbe Dlhodobej koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (pokrývajúcej 5 - ročné obdobie), ktorá vychádzala najmä z čiastkových výsledkov Aktivity IV. (Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy), ktorá bola tvorená metodikou RSF a boli do nej zapojení aj členovia panelov. Prebehla vnútorná oponentúra predmetnej Koncepcie na úrovni kľúčových expertov a na úrovni SNSĽP a jeho RK. Následne bola pracovníkmi RK SNSĽP predložená príslušným lokálnym partnerom na pripomienkovanie. Dokončená dlhodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP (pokrývajúca 5-ročné obdobie) bola predložená dňa 09.09.2007 na pripomienkovanie a schválenie členom RV a schválená dňa 10.10.2007.

Medzi navrhované opatrenia zahrnuté v dlhodobej koncepcii udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP patrili:

- rozšíriť počet zamestnancov RK,
- systematická príprava v oblasti legislatívy, poradenstva, metodiky práce a manažérskych spôsobilostí,
- prehodnotiť a stabilizovať partnerstvá a zapojiť ich do aktivít RK SNSĽP,
- uskutočňovať pravidelne metodické stretnutia so zamestnancami RK,
- získať ďalšie zdroje financovania RK SNSĽP,

a v oblasti vecného pôsobenia kancelárií :

- iniciovať odstránenie konfliktov a nedostatkov v zákonoch SR (Antidiskriminačný zákon, nadväzujúce zákony, osobitné vyrovnávajúce opatrenia a pod.),
- dosiahnuť spravodlivé rozhodovanie o sankciách pre diskriminujúci subjekt,
- prehĺbiť vedomosti v oblasti ľudských práv – antidiskriminácie,
- vytvoriť priestor pre celospoločenskú diskusiu k problematike diskriminačných javov v spoločnosti,
- založiť a využívať regionálny a národný informačný systém v oblasti ochrany proti diskrimináciám,

³⁵ Požiadavka uvedená v schválených ZP a v ÚS.

³⁶ Taktiež neskôr pri Dlhodobej koncepcii.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Všetky tri vyššie spomínané koncepcie sú prílohou č. 6 záverečnej správy.

Výstupy

- Krátkodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP (Výstup č.19);
- Strednodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP (Výstup č.20);
- Dlhodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP (Výstup č.21).

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2).
Realizácia v spolupráci s: kľúčovými expertmi, SNSLP, RK a spolupracovníkmi RK SNSLP.
Časové vymedzenie aktivity: 10.12.2006 – 09.10.2007.
Miesto realizácie: v štyroch (4) regiónoch Slovenska (žilinský, prešovský, banskobystrický, nitriansky).

9. Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií (Aktivita IX.)

Opis

Táto aktivita spočívala vo vytvorení siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev siedmich (7) RK SNSLP.

Metodológia

Od začiatku implementácie projektu kľúčoví experti postupne vytvárali databázu potenciálnych spolupracovníkov a členov lokálnych partnerstiev RK SNSLP v regiónoch SR zohľadňujúc ich charakteristiky, pričom sa vychádzalo z analýzy potrieb a kontaktov získaných v priebehu implementácie projektu. Spolupracovníci pozostávajú z fyzických a právnických osôb, ktoré majú vzťah k problematike ľudských práv a antidiskriminácie: zástupcovia samosprávnych krajov (SK), zástupcovia kancelárie Verejného ochrancu práv SR (VOPSR), zástupcovia Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVR), zástupcovia úradu Splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity (ÚSVSRRK), zástupcovia Štátnej školskej inšpekcie (ŠŠI), zástupcovia Združenia miest a obcí Slovenska (ZMOS), zástupcovia orgánov činných v trestnom konaní, zástupcovia školstva, zástupcovia mimovládnych organizácií zaoberajúcimi sa otázkami boja proti diskriminácii vo vzťahu k znevýhodneným skupinám (etnické/národnostné menšiny, ženy, homosexuáli, zdravotne postihnuté osoby, utečenci/uchádzači o azyl, drogový závislé osoby, atď.), zástupcovia cirkevných organizácií, štátni zamestnanci na národnej, regionálnej a miestnej úrovni, zamestnanci verejných inštitúcií, advokáti/právnicki, zamestnávateľia a zamestnanci v súkromnom sektore, podnikatelia, odborové organizácie a novinári. Následne kľúčoví experti realizovali prvé kontakty (telefonickou, mailovou komunikáciou alebo počas stretnutí) na cca. 300 potenciálnych spolupracovníkov a členov lokálnych partnerstiev. Informovali ich o projekte a možnej spolupráci s RK SNSLP, ktorá mala vzniknúť v roku 2007.

V mesiacoch január a február 2007 boli zrealizované ďalšie kontakty, pričom sa využili výsledky Vyhodnotenia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni (Aktivity III) a výsledky výberových konaní pri výbere zamestnancov regionálnych kancelárií (Aktivita X) v Spišskej Novej Vsi a vo Zvolene. Kľúčoví experti sa kontaktovali aj s neúspešnými, ale schopnými uchádzačmi o pozíciu „Zamestnanec RK SNSLP“ s ponukou pracovať v pozíciách spolupracovníkov a členov lokálnych partnerstiev.



O osobách určených ako možní členovia pracovného, expertného a referenčného panela v rámci vypracovania Komplexnej štúdie výsledkov analýzy (Aktivita IV) sa tiež uvažovalo ako o potenciálnych spolupracovníkoch RK SNSĽP.

Počas stretnutí so zamestnancami SNSĽP v jednotlivých regiónoch, kľúčoví experti informovali zamestnancov RK SNSĽP o dôležitosti vytvárať a udržiavať kontakty s fyzickými a právnickými osobami zaoberajúcimi sa problematikou antidiskriminácie. Prehľad stretnutí a mená kľúčových expertov sú uvedené v tabuľke nižšie.

RK	Dátum stretnutia	Meno experta
Humenné	28.05.2007	Klein
	02.08.2007	Lasserre-Fy
Kežmarok	28.05.2007	Klein
	01.08.2007	Lasserre-Fy
Dolný Kubín	29.05.2007	Klein, Rosinský, Gorej, Škarbová
	30.05.2007	Lasserre-Fy
Kysucké N. Mesto	29.05.2007	Klein, Rosinský, Gorej, Škarbová, Lasserre-Fy
Rimavská Sobota	30.05.2007	Klein
	02.08.2007	Lasserre-Fy
Zvolen	31.05.2007	Klein, Rosinský, Lasserre-Fy
Nové Zámky	01.06.2007	Rosinský, Lasserre-Fy

Následne bol realizovaný užší výber spolupracovníkov a členov lokálnych partnerstiev RK SNSĽP. Návrh na obsadenie jednotlivých partnerstiev a spolupracovníkov bol predložený zamestnancom RK SNSĽP na pripomienkovanie.

V mesiaci máj 2007 bol zostavený konečný zoznam členov Partnerstiev a tento bol schválený prijímateľmi. Pre každú RK SNSĽP bolo vybraných 11 až 15 členov Partnerstiev. Títo a ďalší potenciálni členovia Partnerstiev (ako napr. Úrad verejného ochrancu práv SR, Únia zamestnávateľov SR, atď.) boli oslovení osobitným listom.

Súčasne kľúčoví experti a spol. EUROFORMES, s.r.o. v spolupráci so SNSĽP v Bratislave pripravovali nasledovné koncepčné materiály pre Lokálne partnerstvá RK SNSĽP: metodicko – informačný materiál o budovaní partnerstiev na regionálnej úrovni a prezentáciu Partnerstiev v programe „PowerPoint“.

S uvedenými materiálmi boli členovia Partnerstiev oboznámení na jednodňových workshopoch, ktoré sa uskutočnili v čase od 28.05. do 01.06.2007 v Spišskej Novej Vsi, Žiline, Rimavskej Sobote, Zvolene a Nitre [pozri nižšie bod 11. Školiace aktivity (Aktivita XI.)] a na ktorých bola zo strany členov Partnerstiev deklarovaná ochota a záujem o prácu v lokálnych partnerstvách.

Od júna do konca projektu dopĺňali zamestnanci RK SNSĽP v spolupráci s kľúčovými expertmi a členmi Partnerstiev zoznam členov Partnerstiev pre svoje regionálne kancelárie.

Uskutočnené boli aj rokovania s Úradom verejného ochrancu práv SR, ktorý potvrdil ochotu spolupracovať so SNSĽP³⁷, ktorá bude bližšie špecifikovaná v nasledujúcom období.

Zamestnanci RK SNSĽP, jednotlivo pre svoju RK, organizovali stretnutia s členmi Partnerstiev a

³⁷ Zástupkyňa SNSĽP- p. Gemerská informovala na júlovom zasadnutí RV, že absolvovala predbežné rokovanie s VOP o ďalšej spolupráci na úrovni regionálnych kancelárií.



diskutovali o type Dohody³⁸ a o financovaní Partnerstiev³⁹.

Po týchto stretnutiach a na základe odporúčaní od kľúčových expertov začalo SNSLP pripravovať Dohody o spolupráci a partnerstve, ktoré obsahovali náplň práce členov Partnerstiev RK SNSLP.

Zamestnanci RK SNSLP konzultovali s členmi Partnerstiev okruhu náplne práce. Získavali tiež informácie o situácii v oblasti ľudských práv a presadzovania zásady rovnakého zaobchádzania v jednotlivých regiónoch.

Pokračovali práce na príprave Dohôd o spolupráci a partnerstve. O otázkach týkajúcich sa Dohody sa diskutovalo na stretnutí členov Riadiaceho výboru dňa 10.07.2007. Členovia RV rozhodli, že členovia Partnerstiev budú pracovať ako odborníci na problematiku ľudských práv a antidiskriminácie a počas implementácie projektu budú stretnutia Partnerstiev financované z pridelených prostriedkov SNSLP na tento projekt⁴⁰.

Členovia Partnerstiev naďalej informovali zamestnancov RK SNSLP o situácii v regiónoch v oblasti diskriminácie a tiež o prejavoch rasizmu, xenofóbie a antisemitizmu a navrhovali aktivity⁴¹ za účelom podporiť ochranu ľudských práv ako aj presadzovanie zásady rovnakého zaobchádzania.

Kľúčoví experti odporučili SNSLP aktualizovať svoje interné predpisy so zohľadnením tejto novej spolupráce s členmi Partnerstiev.

Dohoda o spolupráci a partnerstve bola dňa 28.09.2007 predložená členom RV, ktorí ju dňa 22.10.2007 schválili a bola rozposlaná prostredníctvom SNSLP do siedmich (7) RK SNSLP.

Aktualizovaný zoznam 82 členov Partnerstiev RK SNSLP, ktorí potvrdili zaradenie do Partnerstiev písomnou alebo ústnou formou, bol odovzdaný členom RV dňa 09.10.2007.

Výstup

- Vytvorenie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev RK (Výstup č.22/B) – Zoznam členov partnerstiev (Príloha č.7).

Zodpovedná osoba:	Vladimír Klein (Expert 3).
Realizácia v spolupráci s:	kľúčovými expertmi.
Časové vymedzenie aktivity:	10.10.2006 – 09.10.2007.
Miesto realizácie:	v štyroch (4) regiónoch Slovenska (žilinský, prešovský, banskobystrický, nitriansky).

³⁸ Bola zvolená Dohoda o spolupráci a partnerstve.

³⁹ Pozri nižšie rozhodnutie prijaté na stretnutí RV, ktoré sa uskutočnilo dňa 10.07.2007, k financovaniu stretnutí Partnerstiev počas a po implementácii projektu.

⁴⁰ Neskôr SNSLP rozhodne o financovaní nákladov týchto stretnutí Partnerstiev.

⁴¹ Ako napr. v Rimavskej Sobote – vzdelávanie v oblasti ľudských práv na školách.



10. Výber zamestnancov regionálnych kancelárií SNSLP (Aktivita X.)

Opis

Táto aktivita spočívala vo výbere siedmich (7) zamestnancov RK SNSLP a požiadaviek (vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, užívateľská znalosť PC, skúsenosti v oblasti komunikácie s ľuďmi, aktívny spôsob riešenia problémov, komunikačné a analytické schopnosti, zodpovednosť, samostatnosť, flexibilita a iniciatívnosť, dobré organizačné schopnosti a systematickosť, orientácie v oblasti ochrany ľudských práv) pracovného miesta. Potenciálni uchádzači museli spĺňať osobnostné, odborné a sociálne kompetencie, ako aj ďalšie požiadavky definované pre pracovné miesto „Zamestnanec RK SNSLP“.

Metodológia

Bola spracovaná koncepcia a metodiky Assessment centra (AC), ktoré pozostávali z dotazníkov, ústnych rozhovorov a testov, modelových situácií a praktických cvičení – individuálnych a skupinových⁴².

Pred uskutočnením výberového konania boli v spolupráci so SNSLP stanovené kvalifikačné a osobnostné predpoklady na predmetnú pozíciu. Dňa 05.01.2007 boli členom RV odovzdané podrobné informácie o výberovom konaní⁴³. Dňa 16.01.2007 sa v Bratislave uskutočnilo školenie členov výberovej komisie v metodikách AC. Prostredníctvom vyškolených pozorovateľov (členov výberovej komisie) tak bola zabezpečená transparentnosť výberu uchádzačov. Bol pripravený inzerát na výberové konanie a zverejnený v denníkoch (SME a PRAVDA), na stránkach internetu (www.profesia.sk, www.kariera.zoznam.sk, www.changenet.sk, www.upsvar.sk) a na webovej stránke SNSLP (www.snslp.sk) a vyvesený v priestoroch Úradov práce, sociálnych vecí a rodiny. Po administratívnom výbere uskutočnenom na základe preštudovania vstupných materiálov o záujemcoch bol spracovaný zoznam uchádzačov (cca. 300 osôb). Dňa 19.01.2007 bol zoznam uchádzačov predložený prijímateľom. Do výberového konania na pozíciu „Zamestnanec RK SNSLP“ sa prihlásil neočakávane vysoký počet uchádzačov, čo si vyžiadalo zmenu v organizácii a metodike výberu⁴⁴. Okrem iného bol pridaný ďalší termín (jeden deň) výberového konania.

V dňoch 24.01.2007 a 30.01.2007 bol uskutočnený výber siedmich (7) zamestnancov RK SNSLP, na základe výsledkov analýzy regionálnych potrieb a požiadaviek pracovného miesta, v Spišskej Novej Vsi a vo Zvolene. Na výberovom konaní sa zúčastnilo cca. 200 uchádzačov. Výberové komisie boli zložené z kľúčových expertov, zástupcov SNSLP a spol. EUROFORMES, s.r.o., ako aj odborníkov na oblasť ľudských zdrojov, ktorí boli kontrahovaní pre tento účel. Zoznam členov výberových komisií je prílohou č. 8 záverečnej správy.

SNSLP boli odovzdané zápisnice z výberových konaní pre každú zo siedmich (7) RK, ktorých obsahom bolo meno najúspešnejšieho uchádzača, ďalších 5 potenciálnych uchádzačov, resp. spolupracovníkov a materiály s výsledkami AC metodiky (životopisy, hodnotenie uchádzačov, mená členov výberovej komisie s ich podpismi).

Následne boli SNSLP predložené odporúčania týkajúce sa vytvorenia pracovného pomeru s budúcimi zamestnancami RK SNSLP. Ich následné kontaktovanie realizovalo samotné SNSLP.

⁴² Tu mali uchádzači príležitosť prezentovať, či ich kompetencie a osobnostné charakteristiky zodpovedajú požiadavkám definovaným pre pracovné miesto „Zamestnanec RK SNSLP“.

⁴³ Tieto fakty boli prezentované na stretnutí RV dňa 03.01.2007.

⁴⁴ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Výstupy

- Zoznam uchádzačov o pozíciu pracovník RK SNSLP (Výstup č.23);
- Výber zamestnancov a spolupracovníkov RK SNSLP (Výstup č.24).

Zodpovedná osoba: Ladislav Gorej (Expert 4).
Realizácia v spolupráci s: kľúčovými expertmi, SNSLP a odborníkmi na oblasť ľudských zdrojov⁴⁵.
Časové vymedzenie aktivity: 10.12.2006 – 09.02.2007.
Miesto realizácie: v ôsmich (8) regiónoch Slovenska.

11. Školiace aktivity (Aktivita XI.)

Opis

Táto aktivita pozostávala zo vzdelávania zamestnancov SNSLP (strediska a RK) a ich spolupracovníkov za účelom rozvoja ich osobnostných, odborných a sociálnych kompetencií prostredníctvom dvoch súborov školení.

Metodológia

Z dôvodu časového posunu zriadenia RK SNSLP bol vo februári 2007 odsúhlasený členmi RV⁴⁶ posun termínu prvého súboru školení a stanovený na 12. až 16.03.2007. Školiace materiály pre prvý súbor školení vychádzali z výsledkov analýzy potrieb, požiadaviek prijímateľov a zo štandardizovaných rozhovorov, uskutočnených pri výberovom konaní.

Dňa 09.03.07 sa v Žiline uskutočnil spoločný metodický seminár školiteľov, na ktorom boli spresnené organizačné, personálne a metodické otázky súvisiace s realizáciou oboch súborov školiacich aktivít.

V dňoch 12.03.07 – 16.03.07 bol uskutočnený prvý súbor školiacich aktivít v priestoroch SNSLP v Bratislave za účasti zamestnancov RK SNSLP a zamestnancov SNSLP. Školenie bolo zamerané na poskytnutie základných poznatkov: o úlohách a činnosti SNSLP, poznatkov z legislatívy, súdnej praxe v oblasti antidiskriminačného zákona, mediácie, zmierovacieho konania, metodológie a metodiky výskumu, profesionálnej etiky, interpersonálnej a vnútrofirnej komunikácie, budovania firemnej kultúry a Public Relations. Účastníci školenia si osvojili základy plánovania, manažmentu času a sebariadenia, základných metód uplatňovania tímovej práce (koordinácia a kooperácia RK a SNSLP). Bol spracovaný evaluačný dotazník k obsahu školenia a odovzdaný účastníkom. Hlavné prínosy prvého súboru školení, ktoré vyplynuli zo spätnej väzby boli ujasnenie kompetencií zamestnancov RK a SNSLP v oblasti antidiskriminácie a vytvorenie neformálnych kolegiálnych vzťahov ako základný predpoklad uvádzania začínajúcich zamestnancov RK do praxe. Účastníci školenia si osvojili odborné poznatky, nevyhnutné pre ich kvalifikované poradenské aktivity, spôsobilosti interpersonálnej komunikácie, ako aj základné manažérske spôsobilosti dôležité pre sebariadenie a prácu v tíme. Ďalej zo strany zamestnancov RK SNSLP vzišla požiadavka na realizáciu ďalších školení týkajúcich sa legislatívy a judikatúry v oblasti antidiskriminácie.

Po diskusii na mesačnom stretnutí k projektu dňa 03.04.2007 bol spracovaný aktualizovaný návrh⁴⁷

⁴⁵ Spoločnosť EUROFORMES, s.r.o. prijala kvôli neočakávane vysokému počtu uchádzačov odborníkov na oblasť ľudských zdrojov: Denisu Ďurišínovú, Daniela Kotrča, Evu Litavskú, Rada Luščáka, Ludmilu Petrakovú a Jozefa Vodáka.

⁴⁶ Dňa 16.02.2007. Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.

⁴⁷ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.



obsahu a časového harmonogramu druhého súboru školiacich aktivít. Nový termín predmetného školenia po schválení členmi RV bol stanovený na 21.05.2007 až 01.06.2007. Následne prebiehalo materiálne zabezpečenie a pokračovalo do polovice mája 2007.

Druhý súbor školení sa uskutočnil v dvoch blokoch.

Prvého bloku v dňoch 21. až 25.05.2007 sa zúčastnili zamestnanci SNSĽP a RK SNSĽP v Zázrivej v počte 11 účastníkov.

Druhého bloku sa zúčastnili v jednodňových workshopoch od 28.05. do 01.06.2007 zamestnanci SNSĽP, RK SNSĽP a ich spolupracovníci nasledovne:

- 28.05.2007 v Spišskej Novej Vsi (pre RK Humenné a Kežmarok);
- 29.05.2007 v Žiline (pre RK Dolný Kubín a Kysucké Nové Mesto);
- 30.05.2007 v Rimavskej Sobote (pre RK Rimavská Sobota);
- 31.05.2007 vo Zvolene (pre RK Zvolen);
- 01.06.2007 v Nitre (pre RK Nové Zámky).

Na týchto školeniach a workshopoch získali účastníci základné poznatky a spôsobilosti z nasledujúcich oblastí:

- V rámci prvého bloku: získavanie finančných zdrojov najmä z EÚ, tvorba a implementácia projektov, komunikácia so zákazníkmi, odborná sebareprezentácia, prevencia a zvládanie stresu, riešenie nezhôd na úrovni SNSĽP (stredisko a RK) a zákazníkov, počítačový softvér a informačno-komunikačné technológie.
- V rámci druhého bloku: poznatky o SNSĽP (ciele, poslanie a aktivity jeho rôznych špecializovaných oblastí), spolupráca medzi SNSĽP a RK v rámci partnerstva (ciele, poslanie a formy/metódy), dôležitosť výmeny informácií a skúseností, efektívna koordinácia ich aktivít v oblasti antidiskriminácie.

Celkovo sa druhého bloku školiacich aktivít zúčastnilo cca. 60 spolupracovníkov – oslovených členov partnerstiev, ako zástupcovia mimovládnych organizácií špecializujúcich sa na rómsku komunitu, utečencov/uchádzačov o azyl, drogovu závislé osoby, tak aj zástupcovia štátnych inštitúcií ako napr. ÚPSVR, orgány činné v trestnom konaní.

Bol spracovaný evaluačný dotazník k obsahu školenia a kvalite činnosti školiteľov a odovzdaný účastníkom školenia. Spätná väzba ku školeniu bola okamžite spracovaná a z jej výsledkov vyplýva, že účastníkov školení v rámci prvého bloku druhého súboru školiacich aktivít najviac zaujali metódy a spôsoby komunikácie, riešenie konfliktov a nezhôd medzi ľuďmi, asertivita, modelové situácie vedenia rozhovoru, techniky aktívneho počúvania a čítanie reči tela. Tiež vysoko hodnotili zrozumiteľnosť inštrukcií a výkladu, ako aj konštruktívnosť odporúčaní. Druhý blok školení vytvoril základné podmienky spolupráce medzi SNSĽP a partnermi v oblasti prevencie diskriminácie a uplatňovania antidiskriminačného zákona, ako aj monitoringu porušovania prípadov diskriminácie.

Na základe vyplnených dotazníkov bolo uskutočnené priebežné vyhodnotenie efektívnosti a spätnej väzby z oboch súborov školení a tieto výsledky boli použité pri vypracovaní Strednodobej koncepcie⁴⁸ udržateľnosti a rozvoja RK SNSĽP.

⁴⁸ Taktiež neskôr pri Dlhodobej koncepcii.



V rámci druhého hodnotenia efektívnosti školení⁴⁹, ktoré bralo do úvahy úroveň použitia vedomostí získaných počas školení, zručností a kompetencií zamestnancov RK SNSLP v každodennej praxi, bol vypracovaný formulár elektronického dotazníka a rozposlaný nasledovným respondentom na zosnímanie ich spätnej väzby: zamestnancom SNSLP, zamestnancom RK SNSLP a ich partnerom. Z celkového hodnotenia vyplýva, že v miere využiteľnosti poznatkov, spôsobilostí a zručností v praxi sú v popredí komunikačné spôsobilosti, vrátane profesionálneho imidžu, ako aj odborné kompetencie, ktoré rozvíjalo SNSLP v podobe výmeny skúseností, informácií o stredisku, interpretácie právnych predpisov a uplatňovania tímovej práce.

Bol spracovaný návrh osvedčenia pre účastníkov školení a po jeho schválení členmi RV boli osvedčenia vyhotovené a rozposlané.

Druhé hodnotenie efektívnosti školení (na základe spätnej väzby) bolo spolu s návrhom systému priebežného a dlhodobého vzdelávania predložené dňa 09.10.2007 členom RV na pripomienkovanie a schválenie. Tieto materiály budú slúžiť ako podklad pre organizovanie ďalších školiacich aktivít pre zamestnancov SNSLP, RK SNSLP a spolupracovníkov.

Výstupy

- Príprava školiacich materiálov pre oba súbory školení (Výstup č.25);
- Prvý súbor školiacich aktivít (Výstup č.26);
- Druhý súbor školiacich aktivít (Výstup č.27);
- Spätná väzba ku školeniam (Výstup č.28).

Zodpovedná osoba:	Ladislav Gorej (Expert 4).
Realizácia v spolupráci s:	klúčovými expertmi, špecializovanými školiteľmi ⁵⁰ a prijímateľskými inštitúciami.
Časové vymedzenie aktivity:	10.02.2007 – 09.10.2007.
Miesto realizácie:	v piatich (5) regiónoch Slovenska (prešovský, žilinský, banskobystrický, nitriansky, bratislavský).

12. Publicita (Aktivita XII.)

Opis

Náplňou publicity v projekte bolo informovať širokú verejnosť o realizovanom projekte, resp. o aktivitách súvisiacich so zriadením RK SNSLP, ich činnosti a cieľoch ako aj vyvolať záujem médií o problematiku činnosti SNSLP.

Metodológia

Na začiatku projektu začali experti podľa zodpovednosti za jednotlivé regióny s prácou na vytváraní tém publicity. Zároveň bola vybraná PR a reklamná agentúra „INVISIO Promotion“ (viď. Prílohu č.9 – Zoznam uzatvorených zmlúv o subdodávke), ktorej úlohou bolo propagovať činnosti RK SNSLP v priebehu realizácie projektu. Spomínaná agentúra vypracovala mediálny audit pre účely publicity, ktorého cieľom bolo zrealizovať prieskum informovania médií o téme „ľudské práva“ a najmä v akej súvislosti sa spojenie „ľudské práva“ vyskytuje vo výstupoch médií, ktoré médiá najčastejšie o tejto

⁴⁹ Prvý a druhý súbor školení.

⁵⁰ „PosAm“ na školeniach zameraných na informačné technológie (IT) a pani Eva Vajzerová na školeniach projektového manažmentu.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



téme informujú, či sa téme venuje konkrétny redaktor a o postoji redaktorov k informovaniu o tejto problematike a pod.

Súčasne bol vytvorený plán mediálnej komunikácie, prvá tlačová správa⁵¹ a dva reklamné články (č.1 a 2). Ich cieľom bolo upozorniť na činnosti SNSĽP a najmä informovať širokú verejnosť o zahájení projektu, cieľoch a implementácii projektu (prvá tlačová správa a článok č.1), o zriadení RK SNSĽP a o výberovom konaní na pozíciu „Zamestnanec RK SNSĽP“ (článok č.2).

Tieto boli prijímateľmi posúdené a schválené dňa 18.12.2006 na Ad Hoc stretnutí.

Zároveň začala tvorba webovej stránky. Cieľom bolo vytvoriť informačný nástroj, prostredníctvom ktorého mala byť zabezpečená informovanosť širokej verejnosti o projekte a realizovaných aktivitách a zároveň o dôležitosti implementácie ľudských práv a zásady rovnakého zaobchádzania, ktorý mal tiež iniciovať verejnú debatu o otázkach antidiskriminácie a napomôcť pri rozvíjaní verejného povedomia a znalosti o antidiskriminačných mechanizmoch. Táto webová stránka bola po technickej stránke zabezpečovaná administrátorom webovej stránky SNSĽP. Úlohou expertného tímu ako aj PR a reklamnej agentúry („INVISIO Promotion“) bolo zasielať podklady administrátorovi SNSĽP k vytvoreniu a priebežnej aktualizácii tejto webovej stránky počas celého trvania projektu.

PR a reklamná agentúra („INVISIO Promotion“) zabezpečovala od decembra 2006 do konca projektu monitoring printových a elektronických médií, ktorý zachytával všetky publikačné aktivity implementované v oblasti antidiskriminácie a ľudských práv.

V mesiaci január 2007 boli dva vyššie uvedené články zverejnené v denníkoch SME a PRAVDA, v regionálnych denníkoch Balíku KORZÁR a týždenníkoch Balíku PETIT PRESS⁵².

V mesiaci február 2007 boli na webovej stránke (<http://www.snslp.sk>) v sekcii Projekty uverejnené základné informácie o projekte, ktorých úlohou bolo informovať širokú verejnosť o realizácii projektu.

Členom RV bol predložený návrh na zmenu mediálnej kampane⁵³ kvôli časovému posunu Aktivity VII (Zriadenie regionálnych kancelárií SNSĽP) a bol schválený dňa 16.02.2007.

Dňa 20.02.2007 bol vyššie uvedený článok (č.1) zverejnený aj rómskom periodiku ROMANO NEVO L'IL.

Bola uskutočnená grafická a obsahová príprava letákov o vzniku a činnosti RK SNSĽP. Prebiehala príprava druhej tlačovej správy a reklamného článku (č.3) o vzniku a fungovaní RK SNSĽP. Článok (č.3) bol predložený členom RV dňa 21.03.2007 a schválený dňa 29.03.2007.

Prpravovalo sa nahrávanie prvého TV vstupu s JUDr. Danielou Gemerskou, ktorá bola v sledovanom období poverená výkonom funkcie výkonnej riaditeľky SNSĽP.

Keďže tieto mediálne aktivity súviseli s fungovaním RK SNSĽP bol časový harmonogram plánu mediálnej komunikácie opäť prepracovaný a odsúhlasený členmi Riadiaceho výboru dňa 22.03.2007⁵⁴. Na žiadosť PR a reklamnej agentúry („INVISIO Promotion“) členovia RV odsúhlasili posun termínu prípravy a distribúcie letákov⁵⁵.

⁵¹ Prvá tlačová správa bola uverejnená dňa 29.12.07.

⁵² Článok č. 1 v SME dňa 04.01.2007 a PRAVDA dňa 05.01.2007; článok č. 2 v SME a v Balíku KORZÁR dňa 11.01.2007 a v Balíku PETIT PRESS dňa 15.01.2007.

⁵³ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.

⁵⁴ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.

⁵⁵ Pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Dňa 02.04. uskutočnilo nahrávanie prvého TV vstupu JUDr. Danielou Gemerskou o aktivitách SNSĽP a zriadení RK SNSĽP. Tento vstup bol odvysielaný dňa 12.04.2007 v sieti TV NETu.

Druhá tlačová správa o vzniku a fungovaní RK SNSĽP bola schválená dňa 03.04.2007 a zverejnená dňa 04.04.2007.

Bol vypracovaný konečný grafický návrh letáku, ktorý bol v počte 190 000 ks následne zadaný do tlače. Distribúcia letákov do jednotlivých RK SNSĽP a strediska prebehla v termíne od 25. do 27.04.2007. 49 000 ks bolo odovzdaných SNSĽP a 140 000 ks bolo distribuovaných do jednotlivých RK SNSĽP (po 20 000 ks pre každú RK). Zvyšné kusy boli využité ako podporné materiály pri realizácii projektu.

Bol publikovaný reklamný článok (č.3) o vzniku a fungovaní RK SNSĽP nasledovne: Balík PETIT PRESS - 10.04.2007, Balík KORZÁR - 12.04.2007, SME - 12.04.2007, UJ SZÓ - 12.04.2007.

Dňa 20.05.2007 bol reklamný článok č.3 o vzniku a fungovaní RK SNSĽP zverejnený aj rómskom periodiku ROMANO NEVO L'IL.

Bol spracovaný reklamný článok (č.4) o pôsobení RK SNSĽP, predložený členom RV dňa 21.05.2007 a odsúhlasený dňa 22.05.2007. Dňa 30.05.2007 bol publikovaný v denníku PRAVDA.

Na stretnutí členov RV dňa 10.07.2007 jeho členovia odsúhlasili návrh vypracovaný na základe požiadavky SNSĽP, ktorý sa týkal vkladania letákov do novín. Táto aktivita mala byť realizovaná nad rámec stanovených aktivít a výstupov v rámci Aktivity XII. (Publicita) v ÚS⁵⁶.

V mesiaci august 2007 realizátor projektu zaslal prijímateľom návrh vypracovaný na základe vyššie uvedenej požiadavky, ktorého obsahom bol výber „FUNRÁDIA“⁵⁷ namiesto „RÁDIA EXPRESS“ z dôvodu efektívnejšieho využitia finančných prostriedkov, ktoré mohli byť potom použité na realizáciu spomenutej požiadavky, ako aj ponuka troch možností týkajúcich sa vkladania letákov do novín.

Bol pripravený posledný reklamný článok (č.5) o pôsobení RK SNSĽP.

Uskutočnilo sa nahrávanie rozhovoru v „SLOVENSKOM ROZHLESE“ o aktivitách RK SNSĽP s novovymenovanou výkonnou riaditeľkou SNSĽP pani JUDr. Annou Zachovou.

Dňa 22.08.2007 bol nad rámec plánovaných aktivít projektu odvysielaný TV vstup v „TA3“ s PM SNSĽP pánom Tomášom Földesom⁵⁸. Poskytol informácie o prebiehajúcich aktivitách RK SNSĽP.

Bola vypracovaná tretia tlačová správa o pôsobení RK SNSĽP a predložená dňa 27.08.2007. Dňa 30.08.2007 bola schválená a zverejnená dňa 31.08.2007.

Na stretnutí členov RV dňa 03.09.07 posúdený a odsúhlasený návrh realizátora projektu, ktorý sa týkal zmeny rozhlasových staníc. Členovia RV rozhodli o vkladaní letákov do „BRATISLAVSKÝCH NOVÍN“ v počte 15 000 ks a 5 000 ks letákov do „MY- Týždenník pre Záhorie“⁵⁹. Tento návrh bol následne zmenený (viď. v texte nižšie).

⁵⁶ Táto aktivita nebola naplánovaná v rámci rozpočtu projektu.

⁵⁷ Kvôli nižším nákladom.

⁵⁸ Rozhovor je dostupný na http://www.ta3.com/sk/reportaze/52803_host-v-studiu-tomas-foldes-antidiskriminacny-zakon.

⁵⁹ Distribuovaný v mestách Senica, Skalica, Malacky, Holíč a Myjava.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Dňa 06.09.2007 bol publikovaný posledný reklamný článok (č.5) o pôsobení RK SNSLP v denníkoch „SME“ (národné noviny) a „UJ SZÓ“ (regionálne noviny).

Na základe komunikácie agentúry „INVISIO Promotion“ s vedením denníka „SME“, boli nad rámec aktivít projektu zdarma uverejnené dňa 11.09.07 v spomínaných novinách tri (3) články týkajúce sa problematiky diskriminácie.

Dňa 12.09.07 bol v „SLOVENSKOM ROZHLESE“ odvysielaný rozhovor o aktivitách RK SNSLP.

Dňa 14.09.07 bol členmi RV schválený pozmeňujúci návrh realizátora projektu na dodatočnú zmenu mediálnej kampane z dôvodu ukončenia všetkých mediálnych aktivít pred termínom odovzdania ZS dňa 26.10.2007 a nákladu „MY – Týždenník pre Záhorie“, ktorý vychádza v počte 3 000 ks. Na základe tohto schváleného návrhu:

1. Rozhovor vo „FUNRÁDIU“ s výkonnou riaditeľkou SNSLP pani JUDr. Annou Zachovou zameraný na aktivity SNSLP a RK SNSLP bol odvysielaný dňa 15.10.07.
2. Záverečná tlačová konferencia sa konala dňa 16.10.07 v hoteli „DANUBE“ v Bratislave.
3. Vkladanie letákov do novín bolo realizované v počte 17 000 ks do „BRATISLAVSKÝCH NOVÍN“ a 3 000 ks do „MY – Týždenník pre Záhorie“.

Dňa 03.10.2007 PR/reklamná agentúra „INVISIO Promotion“ odovzdala letáky do redakcií oboch novín. Dňa 08.10.2007 boli tieto vložené do „MY – Týždenník pre Záhorie“ a dňa 11.10.2007 do „BRATISLAVSKÝCH NOVÍN“.

Prebiehala príprava scenárov pre rozhovor vo „FUNRÁDIU“ a vstup v „TV NETe“ s výkonnou riaditeľkou SNSLP pani JUDr. Annou Zachovou.

Bol pripravený scenár a zoznam účastníkov záverečnej tlačovej konferencie⁶⁰ a rozposlané pozvánky PR/reklamnou agentúrou „INVISIO Promotion“.

Bola vypracovaná posledná štvrtá tlačová správa o projekte, ktorá tvorila súčasť záverečnej tlačovej konferencie konanej dňa 16.10.2007 v hoteli „DANUBE“ v Bratislave.

Dňa 20.10.2007 bol odvysielaný vstup v „TV NETe“ zameraný na aktivity SNSLP a RK SNSLP.

Od decembra 2006 do októbra 2007 bolo zaznamenaných 46 zmienok o SNSLP, ktoré sa týkali aktivít projektu, alebo boli publikované na základe tlačových správ alebo komunikácie s médiami.

Pravidelne sa aktualizovala internetová stránka SNSLP (www.snslp.sk) v sekcii zvanej „Projekty“ do 09.11.2007. Aktualizácia informácií súvisiacich s projektom prebiehala v mesačných intervaloch.

Kompletná dokumentácia k publicite za celé obdobie trvania projektu je priložená k tejto záverečnej správe (Príloha č.10).

Výstupy

- 3 tlačové správy (Výstupy č.29/1, 29/2 a 29/3);

⁶⁰ Zoznam tvorili zástupcovia tlačových agentúr, printových médií, televízie a rozhlasových staníc.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



- 5 článkov (t.j. 5 samostatných textov) zverejnených v regionálnych a/alebo celoslovenských printových médiách v celkovom počte 54 publikácií (54 publikovaní/článkov v rôznych printových médiách) (Výstupy č.30/1, 30/2, 30/3, 30/4 a 30/5);
- Internetová stránka (Výstup č.31);
- 2x vstup v TV (Výstup č.32);
- 2x vstup v rádiách (Výstup č.33);
- Tlač a distribúcia letákov o vzniku a činnosti RK SNSĽP (Výstup č.34);
- Záverečná tlačová konferencia a 4. tlačová správa zo záverečnej tlačovej konferencie (Výstup č.35).

Zodpovedná osoba: Rastislav Rosinský (Expert 2).
Realizácia v spolupráci s: kľúčovými expertmi a PR a reklamnou agentúrou.
Časové vymedzenie aktivity: 10.10.2006 – 09.11.2007.
Miesto realizácie: v ôsmich (8) regiónoch Slovenska.

ČASŤ II. ODCHÝLKY / MODIFIKÁCIE OD PÔVODNÝCH ZMLUVNÝCH USTANOVENÍ / USTANOVENÍ Z ÚVODNEJ SPRÁVY (ÚS) A ICH ODÔVODNENIE

Návrhy na zmeny, resp. odchýlky od pôvodných ustanovení/ustanovení z ÚS boli predložené členom RV na schválenie elektronickou, písomnou formou alebo boli schválené priamo na stretnutiach RV.

V súvislosti s pôvodnými zmluvnými ustanoveniami

- Za účelom dosiahnutia lepšej koordinácie zúčastnených strán a nastolenia dobrých východiskových podmienok, členovia RV odsúhlasili na úvodnom stretnutí dňa 31.10.2006 na žiadosť realizátora projektu posun termínu predloženia ÚS⁶¹ do 24.11.2006.
- Dňa 16.02.2007 členovia RV odsúhlasili posun Aktivity VII (Zriadenie RK SNSĽP) do 09.03.2007 z nasledujúcich dôvodov: oneskorenie financovania (v danom termíne nedošlo k podpísaniu zmlúv medzi MF SR a prijímateľmi), dodatočné úpravy priestorov podniknuté prenajímateľmi na základe požiadaviek SNSĽP podaných po návšteve týchto priestorov RK na začiatku marca 2007, oneskorená dodávka informačných technológií a nábytku, ktorá bola podmienená výberom dodávateľa⁶².
- Dňa 22.03.2007 členovia RV odsúhlasili ďalší posun ukončenia Aktivity VII (Zriadenie regionálnych kancelárií SNSĽP) z dôvodu nepodpísania všetkých nájomných zmlúv a stanovili termín na 09.04.2007.
- V rámci Aktivity IV Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy a najmä pokiaľ ide o počet členov panelov, súhlas s účasťou na projekte v pozícii členov pracovného panela vyjadrilo len šesť (6) domácich odborníkov⁶³ so značnými znalosťami a skúsenosťami v oblasti ochrany ľudských práv a antidiskriminácie a v pozícii členov referenčného panela päť (5)⁶⁴ domácich odborníkov so značnými znalosťami o

⁶¹ Pôvodne stanovený na 10.11.2006.

⁶² Za výber dodávateľov zodpovedalo SNSĽP.

⁶³ Namiesto ôsmich (8) definovaných v zmluvných ustanoveniach.

⁶⁴ Namiesto šiestich (6) definovaných v zmluvných ustanoveniach a štyroch (4) definovaných v ÚS.



medzinárodných a európskych normách v oblasti antidiskriminácie, pretože ostatní oslovení odborníci buď odmietli účasť alebo neboli v danom čase dostupní. Dvaja (2) členovia expertného panela odstúpili kvôli pracovnému vyťaženiu. Nakoniec pracovalo v pozícii členov expertného panela tridsaťosem (38)⁶⁵ domácich osobností z regiónov SR špecializovaných v oblasti antidiskriminácie.

- V rámci Aktivity VII (Zriadenie regionálnych kancelárií SNSĽP), RK SNSĽP začali fungovať až na konci apríla – začiatku mája 2007 kvôli vyššie uvedeným časovým posunom a nedodržaniu záväzkov zo strany dodávateľom⁶⁶ kvôli pracovnému vyťaženiu.
- V rámci Aktivity XII Publicita a na základe požiadavky⁶⁷ SNSĽP, členovia RV odsúhlasili dňa 10.07.2007 návrh týkajúci sa vkladania letákov do novin. Dňa 03.09.2007 členovia RV odsúhlasili návrh realizátora projektu, ktorého obsahom bolo odvysielanie posledného rozhovoru vo „FUNRÁDIU“⁶⁸, ktoré je počúvanosťou porovnateľné s pôvodne plánovaným „Rádiom EXPRESS“, čím boli ušetrené finančné prostriedky, ktoré mohli byť využité na uspokojenie spomenutej požiadavky, a vkladanie letákov do „Bratislavských novín“ v počte 17 000 ks a 3 000 ks letákov do „MY- Týždenníka pre Záhorie“.

V súvislosti s ustanoveniami z Úvodnej správy (ÚS)

- Na začiatku roka 2007 bolo vykonaných niekoľko zmien, týkajúcich sa zloženia RV: vo februári pani Janu Kviečinskú, generálnu riaditeľku Sekcie ľudských práv a menšín ÚVSR nahradila pani Zuzana Fellegi (ktorú v mesiaci september 2007 nahradil pán Marek Lisánsky); pani Vieru Mrázovú, výkonnú riaditeľku SNSĽP nahradila pani Daniela Gemerská⁶⁹ (ktorú v mesiaci máj 2007 nahradila pani Anna Zachová); pani Evu Dorociakovú a pani Danielu Gemerskú, ktoré ÚVSR – SĽPaM a SNSĽP vymenovali do funkcie PM nahradili pán Jozef Ševčík (ktorého v mesiaci máj 2007 nahradila pani Jana Trojanová) a pán Tomáš Földes. Pani Martinu Zuberskú, zástupkyňu Centrálnnej finančnej a kontraktnej jednotky MF SR nahradila pani Martina Galabová.
- Členmi RV ku dňu predkladania ZS boli nasledovné osoby:
 - ÚV SR - SĽPaM: Marek Lisánsky, Ľubica Zajacová, Jana Trojanová,
 - ÚV SR – ORIPES: Soňa Gabčová,
 - SNSĽP: Anna Zachová, Daniela Gemerská, Tomáš Földes,
 - MF SR: Martina Galabová,
 - EUROFORMES, s.r.o.: Rastislav Horvát.
- V mesiaci január 2007 sa do výberového konania na pozíciu „Zamestnanec RK SNSĽP“ v rámci Aktivity X Výber zamestnancov RK SNSĽP prihlásil neočakávane vysoký počet uchádzačov, čo si vyžiadalo zmenu v organizácii (bol pridaný ďalší termín výberového konania – 30.01.2007) a metodike výberu (nebolo možné využitie modelových situácií a praktických cvičení).
- Dňa 16.02.2007 členovia RV odsúhlasili:
 - V rámci Aktivity XI Školiace aktivity a na základe požiadavky SNSĽP zmenu

⁶⁵ Namiesto štyridsiatich (40) definovaných v zmluvných ustanoveniach a ustanoveniach z ÚS. Napriek úsiliu expertného tímu neboli títo odborníci nahradení.

⁶⁶ Včasná dodávka informačných technológií a zariadenia RK nábytkom.

⁶⁷ Táto aktivita nebola definovaná v zmluvných ustanoveniach ani v rozpočte projektu.

⁶⁸ Kvôli nižším nákladom.

⁶⁹ Bola súčasťou výkonnou riaditeľkou.



termínu prvého súboru školení⁷⁰ a stanovili ho na 12.03. až 16.03.2007.

- V rámci Aktivity XII Publicita zmenu termínu určitých aktivít nakoľko ich cieľom bolo informovať širokú verejnosť o zriadení RK SNSLP, ktoré v tom čase ešte nebolo dokončené.

- Dňa 22.03.2007 členovia RV odsúhlasili:
 - V rámci Aktivity IV Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy posun termínu seminára RSF⁷¹ a stanovili ho na skorší dátum 16.05.2007 z dôvodu uskutočnenia tohto seminára ešte pred konaním druhého súboru školiacich aktivít.
 - V rámci Aktivity XII Publicita dodatočnú zmenu termínu určitých aktivít nakoľko tieto súviseli s fungovaním RK SNSLP. Na žiadosť realizátora projektu členovia RV odsúhlasili zmenu termínu distribúcie letákov⁷² na skorší termín a stanovili ho na 25.-27.04.2007.
- Dňa 16.04.2007 v rámci Aktivity XI Školiace aktivity členovia RV odsúhlasili na žiadosť prijímateľa projektu posun termínu druhého súboru školení⁷³ a stanovili ho na 21.05. až 01.06.2007 z dôvodu lepšej efektívnosti školení.

ČASŤ III. PRIEBEH ODOVZDÁVANIA VÝSTUPOV PROJEKTU

Nasledujúca tabuľka poskytuje informácie o odovzdávaní rôznych výstupov projektu v rámci jednotlivých aktivít. CD so všetkými nižšie uvedenými výstupmi je Prílohou č.7.

P. č.	Výstup/Správa	Aktivita	Dátum (plánovaný) ⁷⁴	Stav výstupu	Dátum(odovzdané)
1.	Úvodná správa (ÚS)	I	24.11.06	Odobraný	24.11.06
2.	Mesačné správy (MS)	I	05.12.06 05.01.07 05.02.07 05.03.07 05.04.07 05.05.07 05.06.07 05.07.07 05.08.07 05.09.07 05.10.07	Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný Odobraný	05.12.06 05.01.07 05.02.07 05.03.07 05.04.07 05.05.07 05.06.07 05.07.07 05.08.07 05.09.07 05.10.07
3.	Záverečná správa (ZS)	I	26.10.07	Odobraný	26.10.07
4.	Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni/MS č.2	II	09.12.06	Odobraný	09.12.06
5.	Identifikácia respondentov/MS č.1	II	25.11.06	Odobraný	25.11.06
6.	Dotazník pre respondentov/MS č.1	II	27.11.06	Odobraný	27.11.06
7.	Tvorba databázy/MS č.2	II	09.12.06	Odobraný	09.12.06
8.	Zmapovanie lokality príslušných inštitúcií/MS	II	09.12.06	Odobraný	09.12.06

⁷⁰ Pôvodne stanovený v ÚS na 26.03. až 30.03.2007.

⁷¹ Pôvodne stanovený na 31.05.2007.

⁷² Pôvodne stanovený na 09.05.2007.

⁷³ Pôvodne stanovený v ÚS na 18.06. až 22.06.2007.

⁷⁴ Počas implementácie Projektu boli niektoré dátumy uvedené v tomto stĺpci upravené po schválení členmi RV (pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z ÚS a ich odôvodnenie).



	č.2				
9.	Správa o metodike výskumu v oblastiach ponuky a dopytu/MS č.2	II	09.12.06	Odozdvaný	09.12.06
10.	Správa o priebehu výskumu/MS č.2	II	09.12.06	Odozdvaný	09.12.06
11.	Vyhodnotenie výsledkov analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni/MS č.4	III	09.02.07	Odozdvaný	09.02.07
12.	Výber členov panelov/MS č.5	IV	31.03.07	Odozdvaný	31.03.07
13.	Seminár Regional Sociology Foresight/MS č.7	IV	16.05.07	Odozdvaný	16.05.07
14.	Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy/MS č.11	IV	09.09.07	Odozdvaný	09.09.07
15.	Tlačená verzia komplexnej štúdie výsledkov analýzy/ZS	V	09.10.07	Odozdvaný	09.10.07
16.	Návrh materiálo-technických kritérií pre zriadenie RK SNSLP/MS č.4	VI	01.02.07	Odozdvaný	01.02.07
17.	Návrh kritérií pre lokalitu RK SNSLP/MS č.4	VI	01.02.07	Odozdvaný	01.02.07
18.	Zriadenie 7 RK SNSLP/MS č.6	VII	09.04.07	Odozdvaný	09.04.07
19.	Krátkodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP/MS č.6	VIII	09.04.07	Odozdvaný	09.04.07
20.	Strednodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP/MS č.9	VIII	09.07.07	Odozdvaný	09.07.07
21.	Dlhodobá koncepcia trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP/MS č.11	VIII	09.09.07	Odozdvaný	09.09.07
22.	Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev RK/ZS	IX	09.10.07	Odozdvaný	09.10.07
23.	Zoznam uchádzačov o pozíciu pracovník RK SNSLP/MS č.3	X	19.01.07	Odozdvaný	19.01.07
24.	Výber zamestnancov a spolupracovníkov RK SNSLP/MS č.3	X	24.01.07 30.01.07	Odozdvaný	24.01.07 30.01.07
25.	Príprava školiacich materiálov pre oba súbory školení/MS č.5	XI	Od 05.03.07 do 23.03.07	Odozdvaný	Od 05.03.07 do 23.03.07
26.	Prvý súbor školiacich aktivít/MS č.5	XI	Od 12.03.07 do 16.03.07	Odozdvaný	Od 12.03.07 do 16.03.07
27.	Druhý súbor školiacich aktivít/MS č.7	XI	Od 21.05.07 do 01.06.07	Odozdvaný	Od 21.05.07 do 01.06.07
28.	Spätná väzba ku školeniam/ZS	XI	09.10.07	Odozdvaný	09.10.07
29.	3 tlačové správy (samostatné)/MS č.2, 6, 10	XII	29.12.06 04.04.07 31.08.07	Odozdvaný Odozdvaný Odozdvaný	29.12.06 04.04.07 31.08.07
30.	5 článkov zverejnených v regionálnych a/ alebo celoslovenských médiách v počte 54 publikácií/MS č.3, 4, 6, 7, 11	XII	Článok č.1: 04.01.07, 05.01.07 a 20.02.07 Článok č.2: 11.01.07 a 15.01.07 Článok č.3: 10.04.07 12.04.07 a 20.05.07 Článok č.4: 30.05.07 Článok č.5: 06.09.07	Odozdvaný	Článok č.1: 04.01.07, 05.01.07 a 20.02.07 Článok č.2: 11.01.07 a 15.01.07 Článok č.3: 10.04.07 12.04.07 a 20.05.07 Článok č.4: 30.05.07 Článok č.5: 06.09.07
31.	Internetová stránka/www.snspl.sk	XII	09.11.07	Odozdvaný	09.11.07
32.	2x vstup v TV/MS č.6, ZS	XII	12.04.07 20.10.07	Odozdvaný	12.04.07 20.10.07
33.	2x vstup v rádiách/MS č.11, ZS	XII	12.09.07 15.10.07	Odozdvaný	12.09.07 15.10.07
34.	Tlač a distribúcia letákov/MS č.6	XII	Od 25.04.07 do 27.04.07	Odozdvaný	Od 25.04.07 do 27.04.07
35.	Záverečná tlačová konferencia(4.tlačová správa zo záverečnej tlačovej konferencie)/ZS	XII	16.10.07	Odozdvaný	16.10.07



ČASŤ IV. ZÁVEREČNÉ HODNOTENIE PROJEKTU

Táto časť prezentuje silné stránky, prínosy, slabé stránky, hlavné problémy projektu a odporúčania expertného tímu na konci projektu.

1. Silné stránky a prínosy projektu

V priebehu implementácie projektu boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Expertný tím pozostával z odborníkov v predmetnej oblasti;
- Implementácia projektu bola dôsledne naplánovaná;
- Uspokojivá kooperácia a koordinácia v rámci expertného tímu;
- Bola poskytnutá adekvátna pomoc a podpora pri materiálo-technickom zabezpečovaní projektu;
- Spolupráca so zmluvným orgánom a prijímateľskými inštitúciami bola efektívna.

K Aktivite II Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Bola vytvorená databáza inštitúcií pôsobiacich v oblasti boja proti diskriminácii;
- Bol uskutočnený prieskum situácie v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej a národnej úrovni.

K Aktivite III Vyhodnotenie výsledkov analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Spracovanie výsledkov analýzy potrieb poskytlo dostatočný základ pre stanovenie stratégie rozšírenia pôsobnosti SNSLP v regiónoch a vytvorenie siete RK.
- Bolo uskutočnené zmapovanie lokality inštitúcií v jednotlivých regiónoch berúc do úvahy dve kritériá: oblasti vzniku prejavov diskriminácie a inštitúcie pôsobiace v oblasti boja proti diskriminácii;

K Aktivite IV Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Použitie modernej a účinnej metodológie RSF bolo skutočným prínosom, pretože umožnila existenciu a aktívne zapojenie odborníkov z oblasti do troch typov panelov (expertného, pracovného, referenčného), ktorých práca vyústila do vytvorenia tzv. scenárov budúceho vývoja.

K Aktivite VI Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSLP na regionálnej úrovni boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Kľúčoví experti mali presný prehľad o možnostiach a potrebách, ktoré boli nevyhnutnými pre efektívne fungovanie RK SNSLP;



- V spolupráci s odborníkmi boli vhodne vypracované materiálne – technické kritériá nevyhnutné pre zriadenie RK SNSLP a taktiež aj kritérií pre lokalitu týchto kancelárií.

K Aktivite VII Zriadenie regionálnych kancelárií SNSLP boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Subjekty samosprávy a tretieho sektora prejavili veľký záujem o zriadenie RK SNSLP v príslušných regiónoch;
- Využitie znalostí regiónu jednotlivých expertov;
- Ústretovosť prenajímateľov pri zabezpečovaní dodatočných požiadaviek SNSLP na úpravu priestorov.

K Aktivite VIII Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Využitie metodológie používanej pre tvorbu koncepcií trvalo udržateľného rozvoja;
- Jednotlivé koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP boli vytvorené na základe analýzy, ktorú vypracovali kľúčoví experti a doplnili SNSLP, RK SNSLP a členovia Partnerstiev.
- K vytvoreniu koncepcií prispel široký okruh odborníkov na problematiku ľudských práv a boja proti diskriminácii;
- Expertný tím pracoval s kvalitnými výstupmi z iných aktivít;

K Aktivite IX Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- V jednotlivých regiónoch sa uskutočnil úspešný výber spolupracovníkov a členov lokálnych partnerstiev RK SNSLP;
- Členmi partnerstiev sa stali odborníci na problematiku ľudských práv a boja proti diskriminácii (z verejných inštitúcií, orgánov činných v trestnom konaní, školstva, MVO, atď.);
- Možnosť zapojenia ďalších členov Partnerstiev ostáva otvorená;
- Vďaka týmto Partnerstvám majú a budú mať fyzické a právnické osoby možnosť riešiť problematiku diskriminácie a porušovania ľudských práv;
- Užší kontakt s potenciálnymi a skutočnými obeťami diskriminácie bol a bude vďaka vytvorenej sieti partnerov dokonale poznajúcich miestnu situáciu účinný.

K Aktivite X Výber zamestnancov RK SNSLP boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Vyskytol sa neočakávane vysoký počet uchádzačov o pozíciu „Zamestnanec RK SNSLP“ zapísaných do výberového konania,
- Metodológia Assessment centra (AC) použitá pri výbere zamestnancov RK SNSLP bola prínosom;
- Metódy komunikácie zvolené pre zverejnenie inzerátu na výberové konanie boli účinné;
- Výberová komisia pozostávala z odborníkov pre danú oblasť;
- Členovia výberovej komisie boli riadne vyškolení v súvislosti s metodológiou AC;
- Účasť predstaviteľov Slovenského národného strediska pre ľudské práva (SNSLP) na pohovoroch prispela k výberu zamestnancov RK SNSLP na základe ich vlastných potrieb;
- Vybraní zamestnanci RK SNSLP sa prejavili už počas svojej činnosti v RK ako kvalifikovaní,



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



motivovaní a ochotní.

K Aktivite XI Školiace aktivity boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Na základe výsledkov analýzy vzdelávacích potrieb ako aj potrieb vyplývajúcich z každodennej praxe bol zostavený obsah školiacich aktivít a uskutočnené školenia pre zamestnancov SNSĽP a RK SNSĽP;
- Účastníci školení boli veľmi aktívni, motivovaní a prejavili veľký záujem o oba súbory školení, ktoré boli dobre štruktúrované a zrozumiteľné;
- Školenia tiež poskytli vhodnú príležitosť na vytvorenie neformálnych vzťahov medzi účastníkmi a tímového ducha medzi zamestnancami SNSĽP a zamestnancami RK SNSĽP;

K Aktivite XII Publicita boli identifikované nasledovné silné stránky a prínosy:

- Bola dobre zvolená PR/reklamná agentúra („INVISIO Promotion“),
- Informácie o vzniku RK SNSĽP a činnosti SNSĽP boli šírené vo dostatočnom rozsahu;
- Realizovali sa aktivity aj nad rámec schváleného mediálneho plánu (vkladanie letákov do novin, uverejnenie článkov nad rámec mediálneho plánu);
- Na základe zistení z monitoringu printových a elektronických médií bol zaznamenaný pomerne veľký záujem o projekt resp. problematiku ľudských práv.

2. Slabé stránky a problémy projektu

V priebehu implementácie projektu expertný tím identifikoval nasledovné slabé stránky a problémy. Niektoré problémy bolo možné vyriešiť v spolupráci s prijímateľmi osobnou konzultáciou a/alebo na stretnutiach RV.

K Aktivite II Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni bola identifikovaná nasledovná slabá stránka a problémy:

- Nízka návratnosť vyplnených dotazníkov

K Aktivite IV Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Dvaja (2) členovia expertného panela odstúpili kvôli pracovnému vyťaženiu⁷⁵.

K Aktivite VII Zriadenie regionálnych kancelárií SNSĽP boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Z dôvodu oneskorenia financovania boli posunuté termíny prehliadky ponúknutých priestorov RK SNSĽP, podpísania nájomných zmlúv a výberu dodávateľov zariadenia a IT⁷⁶;
- Ponuka priestorov, ktoré zodpovedali finančným a materiálno-technickým požiadavkám (napr. bezbariérový prístup) bola veľmi obmedzená;

⁷⁵ Napriek úsiliu expertného tímu neboli títo odborníci nahradení.

⁷⁶ Za výber dodávateľov zodpovedalo SNSĽP.



- Komunikácia s niektorými prenajímateľmi bola dosť obtiažna (zo strany prenajímateľov).

K Aktivite VIII Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Nedostatok pripomienok zo strany SNSLP, RK SNSLP a spolupracovníkov.

K Aktivite IX Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Niektorí významní odborníci na problematiku ľudských práv a boja proti diskriminácii neprejavili dostatočnú ochotu spolupracovať. Niektorí predstavitelia verejného sektora (ako napr. ÚPSVR, ŠŠI) ako aj súkromného sektora nesúhlasili so svojou účasťou alebo účasťou ich pracovníkov v týchto Partnerstvách;
- U niektorých spolupracovníkov a členov Partnerstiev RK SNSLP bola zaznamenaná zdržanlivosť a nedostatočná motivácia pracovať v Partnerstvách kvôli obavám vzniku konkurencie s ich vlastnou činnosťou;
- Finančné prostriedky na úspešné fungovanie Partnerstiev sú momentálne nedostačujúce.

K Aktivite X Výber zamestnancov RK SNSLP boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Kvôli vysokému počtu uchádzačov nebolo možné využiť všetky metódy Assessment centra.

K Aktivite XI Školiace aktivity boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Nebol dostatok času na dlhšie diskusie a praktické cvičenia.

K Aktivite XII Publicita boli identifikované nasledovné slabé stránky a problémy:

- Bolo nevyhnutné zmeniť určité aktivity alebo ich termíny nakoľko ich cieľom bolo informovať širokú verejnosť o zriadení RK SNSLP, ktoré v tom čase ešte nebolo dokončené.

3. Odporúčania expertného tímu

Na konci projektu podal expertný tím nasledovné odporúčania do budúcnosti.

K Aktivite II Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Pokračovať v uskutočňovaní pravidelných prieskumov za účelom získania aktuálnych informácií o vývoji a zmenách v oblasti porušovania ľudských práv, diskriminácie ako aj o mechanizmoch boja proti diskriminácii.

K Aktivite III Vyhodnotenie výsledkov analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni boli identifikované nasledovné odporúčania:



- Využívať Regionálny informačný systém (RIS) umiestnený na webovej stránke SNSLP pre budúce prieskumy uskutočnené v oblasti boja proti diskriminácii a pre rozširovanie siete spolupracovníkov a členov Partnerstiev každej RK SNSLP.

K Aktivite IV Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Používať metodológiu RSF pri aktualizácii súčasnej stratégie ako aj vypracovaní nových stratégií v budúcnosti.

K Aktivite VI Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSLP na regionálnej úrovni boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Ešte vo väčšej miere využívať poradenstvo špecializovaných spoločností zameraných na oblasť informačno-komunikačných technológií, realít, prípadne ekonomické poradenstvo..

K Aktivite VIII Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Organizovať študijné pobyty v podobných inštitúciách v krajinách, ktoré sú na rovnakej úrovni integrácie v rámci Európy ako SR (ako je napr. Cyprus, Česká republika, Estónska republika, Maďarská republika, Lotyšská republika, Litovská republika, Maltská republika, Poľská republika a Slovinská republika) za účelom výmeny skúseností a získania informácií o ich činnosti alebo zdrojoch financovania na národnej, európskej a medzinárodnej úrovni;
- Zriadiť ďalšie RK SNSLP v nadväznosti na zvyšujúce sa potreby v oblasti ľudských práv a boja proti diskriminácii;
- Zamerať časť aktivít RK SNSLP (s cieľom zvýšiť úroveň poznatkov v oblasti ľudských práv a boja proti diskriminácii) na poskytovanie vzdelávania pre deti/študentov, učiteľov/profesorov, riadiaci a administratívny personál v školstve, ale tiež pre riadiaci personál pracovníkov a ich podriadených pracovníkov vo verejných inštitúciách (polícia, súdnictvo, sociálne a zdravotnícke úrady, atď.), pre firmy ako aj MVO.
- Rozvíjať knižničné služby prostredníctvom budovania vlastných regionálnych knižníc, ktoré budú dopĺňané z publikačnej činnosti SNSLP ako aj iných zdrojov, prípadne lokálnych partnerov.

K Aktivite IX Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Získať a udržať si dôveru spolupracovníkov a členov Partnerstiev RK SNSLP, presvedčiť ich, aby spolupracovali so SNSLP na spoločných projektoch. Bolo by tak k dispozícii viac financií a prostriedkov a možnosť realizovať viac aktivít. Každá strana by tak ušetrila finančné prostriedky na iné projekty, mala by viac príležitostí zapojiť sa do projektov, čím sa tiež zvyšuje publicita;
- Podporiť vybudovanie úzkej spolupráce/vzťahov, vhodného systému zdieľania informácií a skúseností a realizovanie spoločných aktivít ako aj efektívnu a účinnú koordináciu s partnermi RK SNSLP pravidelnými stretnutiami organizovanými minimálne raz do mesiaca; zostaviť pracovné skupiny za účelom definovania a organizovania spoločných projektov a aktivít.



K Aktivite X Výber zamestnancov RK SNSLP boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Pri realizácii ďalších výberových konaní zverejniť v inzeráte na pracovnú pozíciu aj informáciu o výške mzdy. Týmto je možné predísť odmietnutiu vybraného uchádzača z dôvodu nedostatočného finančného ohodnotenia;
- Realizovať predbežný užší výber uchádzačov;
- Prijatť viac zamestnancov RK SNSLP (v závislosti od počtu prípadov v regióne), aby bolo možné zabezpečovať aktivity RK aj v prípade externého výjazdu zamestnanca RK.

K Aktivite XI Školiace aktivity boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Zabezpečiť priebežné vzdelávanie zamestnancov SNSLP a zamestnancov RK SNSLP: je žiaduce organizovať školenia s rovnakým zameraním pre budúcich zamestnancov RK SNSLP a podrobnejšie sa zamerať na určité oblasti ako sú právne otázky, partnerstvá a získavanie finančných zdrojov. Zo strany zamestnancov RK SNSLP vzišla požiadavka týkajúca sa širšieho školenia v otázkach judikatúry, interpretácie legislatívy (doktríny) v oblasti antidiskriminácie, ale aj v oblasti práce a sociálnych vecí.

K Aktivite XII Publicita boli identifikované nasledovné odporúčania:

- Naďalej informovať o a propagovať činnosť SNSLP (strediska a RK) a pravidelne sa zviditeľňovať v médiách (v novinách, televízií a rádiách) pre zabezpečenie trvalej udržateľnosti RK SNSLP. Verejnosť tak bude pravidelne informovaná o činnosti a pozitívnych výsledkoch RK SNSLP a v prípade potreby sa nich obráti. Vďaka tejto priebežnej a pozitívnej publicite by ľahšie kontaktovali RK SNSLP ohľadne spoločných projektov;
- Vytvárať priame kontakty na publicistov, ktorí prejavia osobný záujem o poskytovanie informácií v oblasti antidiskriminácie a rovnosti príležitostí na národnej aj regionálnej úrovni.

4. Získané ponaučenia

Realizovaný projekt „Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska pre ľudské práva“ počas jeho implementácie preukázal schopnosť efektívnej spolupráce štátnych, verejných a mimovládnych organizácií na ústrednej i regionálnej úrovni pri presadzovaní myšlienok tolerance a problematiky ľudských práv. Inklúzia inštitúcií ale aj odborníkov na celoslovenskej a regionálnej úrovni do tejto problematiky vytvára priestor pre dlhodobjšie pôsobenie myšlienok projektu v rôznych sférach života.

Kľúčovým výstupom projektu je reálne posilnenie inštitucionálnych a administratívnych kapacít SR v oblasti zodpovednosti za uplatňovanie legislatívy EÚ, ktorá je špecificky zameraná na zvýšenie schopnosti SR monitorovať a presadzovať princípy antidiskriminácie a rovnakého zaobchádzania.

Dôležitou oblasťou realizovaného projektu je aj zlepšenie potenciálnych atribútov skvalitnenia úrovne monitoringu prípadov diskriminácie a presadzovania rovnakého zaobchádzania v SR na regionálnej úrovni prostredníctvom 7 regionálnych kancelárií SNSLP v SR.

Výsledky analýzy potrieb regiónov v oblasti boja proti diskriminácii, vypracovaná stratégia rozšírenia kapacít SNSLP v regiónoch a publikácia Komplexná štúdia výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred



diskrimináciou v Slovenskej republike (v slovenskej a anglickej verzii) vytvárajú dobré predpoklady pre ich využitie v praxi nielen pre profesionálov venujúcich sa tejto problematike, ale aj pre širokú odbornú verejnosť. Využitie poznatkov vyplývajúcich z analýz regionálnych potrieb, stratégií a komplexnej analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou vidíme aj na úrovni vysokých škôl (pedagogické, filozofické fakulty a fakulty sociálnych vied) v štúdiu, vede a výskume vysokoškolských pedagógov a študentov.

5. Efektívnosť zavedenia a účinnosť projektu

Pre dosiahnutie efektívnej realizácie projektu a jeho vysokej účinnosti boli kľúčovými faktormi výber vhodných expertov, plánovanie a organizácia realizácie projektu, priebežná koordinácia s prijímateľmi projektu a objednávateľom projektu.

Praktické výstupy realizovaného projektu sú efektívne, účinné a sú zárukou ich dlhodobej udržateľnosti aj po ukončení projektu v intenciách prijatej stratégie rozšírenia kapacít SNSĽP na regionálnej úrovni, ktorá vychádzala z analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni a aj z vypracovanej komplexnej štúdie výsledkov analýzy.

Regionálne kancelárie Slovenského národného strediska pre ľudské práva efektívne fungujú v siedmych (7) regiónoch Slovenska v štandardných priestoroch s kvalitným technicko-materiálnym vybavením. Pozitívne hodnotíme aj výber zamestnancov regionálnych kancelárií a ich odbornú prípravu prostredníctvom školiacich aktivít realizovaných za účinnej pomoci zamestnancov SNSĽP v Bratislave.

V rámci realizácie projektu boli vytvorené 3 koncepcie udržateľnosti (krátkodobá, strednodobá a dlhodobá), ktoré zaručujú úspešný rozvoj regionálnych kancelárií. Naša istota v prospech rozvoja etablovaných RK spočíva vo voľbe vhodnej metodiky tvorby koncepcií rozvoja, na ktorej participovalo viacero subjektov (expertný tím, SNSĽP, partneri RK SNSĽP a vo významnej miere aj ÚV SR - SĽPaM).

Silnými a účinnými stránkami realizovaného projektu sú aj vytvorené siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev regionálnych kancelárií, ktoré prispievajú nielen k efektívnejšej komunikácii medzi SNSĽP a regiónmi SR, ale aj k zlepšovaniu situácie v odbornej rovine diferencovanej podľa zamerania činnosti v rôznych oblastiach (rezortoch) dodržiavania základných ľudských práv a slobôd (školsťvo, zdravotníctvo, trh práce...). Všetky aktivity projektu boli podporované efektívnou a účinnou publicitou.



Prílohy Záverečnej správy (ZS)

- Príloha č.1 Časový harmonogram realizácie aktivít
- Príloha č.2 Zoznam členov panelov
- Príloha č.3 Zoznam stretnutí
- Príloha č.4 Tabuľka mesačných správ
- Príloha č.5 Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni – správa (Výstup č.4)
- Príloha č.6 Koncepce trvalej udržateľnosti (krátkodobá, strednodobá, dlhodobá)
- Príloha č.7 Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev (Výstup č.22)
Zoznam členov partnerstiev (Výstup č.22/B)
- Príloha č.8 Zoznam členov výberových komisií
- Príloha č.9 Zoznam uzatvorených zmlúv o subdodávke
- Príloha č.10 Kompletná dokumentácia k publicite za celé obdobie trvania projektu
- Príloha č.11 CD obsahujúce všetky výstupy z projektu
- Príloha č.12 Finančná správa v štruktúre schváleného rozpočtu
- Príloha č.13 „Komplexná štúdia výsledkov analýzy v oblasti ochrany pred diskrimináciou v SR“ na CD (v SJ a AJ verzii)



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Príloha č. 1

k záverečnej správe

Časový harmonogram realizácie aktivít

Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska
pre ľudské práva

Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001



ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE AKTIVÍT

Aktivita	1. mesiac	2. mesiac	3. mesiac	4. mesiac	5. mesiac	6. mesiac	7. mesiac	8. mesiac	9. mesiac	10. mesiac	11. mesiac	12. mesiac	13. mesiac
	10.10.06 09.11.06	10.11.06 09.12.06	10.12.06 09.01.07	10.01.07 09.02.07	10.02.07 09.03.07	10.03.07 09.04.07	10.04.07 09.05.07	10.05.07 09.06.07	10.06.07 09.07.07	10.07.07 09.08.07	10.08.07 09.09.07	10.09.07 09.10.07	10.10.07 09.11.07
I. Monitoring a hodnotenie aktivít projektu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
II. Realizácia analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni	X	X											
III. Vyhodnotenie analýzy potrieb v oblasti boja proti diskriminácii na regionálnej úrovni			X	X									
IV. Vypracovanie komplexnej štúdie výsledkov analýzy			X	X	X	X	X	X	X	X	X		
V. Tlač a distribúcia komplexnej štúdie výsledkov analýzy												X	
VI. Vypracovanie stratégie rozšírenia kapacít SNSLP na regionálnej úrovni			X	X									
VII. Zriadenie regionálnych kancelárií SNSLP ¹				X	X	X							
VIII. Vypracovanie koncepcie udržateľnosti a rozvoja regionálnych kancelárií			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
IX. Vytváranie siete spolupracovníkov a lokálnych partnerstiev RK	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
X. Výber zamestnancov RK SNSLP			X	X									
XI. Školiace aktivity					X	X	X	X	X	X	X	X	
XII. Publicita	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

¹ Kľúčoví experti dokončili svoje povinnosti dňa 09.02.2007, avšak skutočné otvorenie/fungovanie regionálnych kancelárií SNSLP začalo neskôr (koniec apríla - začiatok mája 2007) kvôli neočakávaným vonkajším faktorom [pozri časť II. Odchýlky / modifikácie od pôvodných zmluvných ustanovení / ustanovení z Úvodnej správy (ÚS) a ich odôvodnenie].



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Príloha č. 2

k záverečnej správe

Zoznam členov panelov

Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska
pre ľudské práva

Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001



Pracovný panel	
Expert 1 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	PhDr. Júlia Čechová , sociologička, pracovala v SAV tíme pre otázky mládeže a etnických skupín, na KNV v problematike Rómov, ako vedúca odboru sociálnych vecí, vo výskume prežívania telesného handicapu (VEGA), ako vysokoškolská učiteľka andragogiky a sociálnej práce, je predsedníčkou Asociácie vzdelávateľov v sociálnej práci. Kontakt: 040 11 Košice, Ružínska 9, 0903 921072, juliacechova@t-zones.sk
Expert 2 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	Mgr. Daniel Kotrč, PhD , psychológ, vysokoškolský učiteľ, pôsobil ako koordinátor projektu „Podpora integrovaného vzdelávania Rómov.“ Kontakt: 024 04 Kysucké Nové Mesto, mobil 0903 229 842, e-mail: doorsno@yahoo.co.uk
Expert 3 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	JUDr. Viera Mrázová , bývalá výkonná riaditeľka SNSLP, v súčasnosti pôsobí na Ministerstve práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Kontakt: e-mail: mrazova@employment.gov.sk
Expert 4 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	Mgr. Mariana Kováčová OZ Centrum Slniečko – Nitra. Predstaviteľ neziskovej organizácie Centrum Slniečko, n. o. zameranej na poskytovanie všeobecno-prospešných služieb a napomáhanie k účinnému a komplexnému riešeniu problematiky týraných, zneužívaných detí a obetí rodovo podmieneného násillia - matiek s deťmi a žien. Kontakt: Mostná 15, 949 01 Nitra, tel. č.: 037/6585190.
Expert 5 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	PaedDr. Tatiana Matulayová, PhD. Vedúca katedry sociálnej práce FiF Prešovskej univerzity Prešov. Je vysokoškolská učiteľka (sociálna práca, andragogika), angažuje sa v MVO so zameraním na riešenie sociálnej inklúzie a rovností príležitostí. Zaoberá sa aj dobrovoľníctvom. Dlhodobo sa zapája do riešenia vedeckých projektov aj so zahraničnými partnermi a aj do projektov PHARE, ESF a FSR. Pôsobí aj ako lektorka rôznych vzdelávacích aktivít. Kontakt: Sabinovská 18, 080 01 Prešov, tel.č.: 0905 487 041, e-mail: tmatulay@pobox.sk
Expert 6 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	Mgr. Andrea Bučková Hlavná metodička Úradu splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity.



	Kontakt: Na Hrbe 16, 974 01 Banská Bystrica, andrea.buckova@vlada.gov.sk , tel.: 0905 740 849.
Expertný panel	
	RK Humenné
Experti (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	<p>PhDr. Eva Litavská psychologička, poradenská práca, vedúca odboru sociálnych vecí, práca v MVO a NO, riaditeľka neziskovej organizácie Miesto pod slnkom, zameraná na ochranu detí a sanáciu rodín. Kontakt: Hlavná 68, 040 00 Košice, 0903 851823, e-mail: eli.ke@stonline.sk</p> <p>Mgr. Andrea Mitrová výkonná riaditeľka Poradne pre občianske a ľudské práva, ktorá je zameraná na oblasť integrácie a rozvoja národnostných menšín, etnických skupín a cudzincov, upozorňuje na prípadné prejavy diskriminácie menšín. Kontakt: Krivá 23, 040 01 Košice, 055/ 68 06 180, e-mail: poradna@euroweb.sk</p> <p>Mgr. Roman Eštočák Konzultant Fondu sociálneho rozvoja vo Vranove nad Topľou, ktorého cieľom je zlepšiť začlenenie rizikových a marginalizovaných skupín a komunit prostredníctvom komunitného rozvoja a sprístupniť ekonomické možnosti a sociálne služby. Kontakt: Námestie slobody 2, 093 01 Vranou nad Topľou, 0903 381 718, e-mail: roman.estocak@fsr.sk</p> <p>RNDr. Monika Berešová Primátorka mesta Sečovce, pôvodne učiteľka a riaditeľka ZŠ, spoluautorka projektu vzdel. rómskych žiakov, spolupracuje s Úradom splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity, zakladateľka špeciálno-pedagogickej poradne v Sečovciach. Kontakt: Námestie sv. Cyrila a Metoda 43/27, Sečovce, 0902 916 300, e-mail: secovce@stonline.sk</p> <p>PhDr. Eva Sopková Riaditeľka OZ Profamilia, zakladateľka Krízového centra pre ženy a deti v Humennom, pracuje v expertnej skupine pre prevenciu kriminality a odstraňovania násillia páchaného na ženách pri Rade vlády. Kontakt: Gorkého 1, P.O.Box 59, 066 01 Humenné, tel. č.: 0904 611 759, e-mail: profamiliahe@nexta.sk</p>
	RK Dolný Kubín
Experti (titul, meno,	Ing. Mičudová Beáta



<p>priezvisko, zamestnanie, kontakt)</p>	<p>vedúca Oddelenia služieb odborného poradenstva na Úrade práce sociálnych vecí a rodiny; poskytovanie právnej, sociálnej a psychologickkej pomoci a poradenstva osobám diskriminovaným v pracovno-právnych vzťahoch a na trhu práce Kontakt: Novomeského 4, 036 01 Martin, 043/426 06 94, e-mail: beata.micudova@upsvar.sk</p> <p>PhDr. Zuzana Kršková, vedúca Oddelenia služieb odborného poradenstva, ÚPSVaR v Dolnom Kubíne, dlhoročná práca s nezamestnanými, deťmi z Detského domova a s delikventnou mládežou, poskytovanie poradenstva osobám diskriminovaným v pracovno-právnych vzťahoch a na trhu práce Kontakt: SNP 1, 026 01 Dolný Kubín, 043 581 0217, e-mail: zuzana.krskova@upsvar.sk</p> <p>Magdaléna Fillová riaditeľka OZ Brieždenie; poskytovanie sociálnej pomoci osobám diskriminovaným v rodinnom prostredí Kontakt: Hodžova 12, 036 01 Martin, 0915 894 941, e-mail: briezdenie@zoznam.sk</p> <p>PhDr. Janka Zacharovská Psychológ referátu poradensko – psychologických služieb, ÚPSVaR, Ružomberok, dlhoročná práca s deťmi a dospelou populáciou, psychologická pomoc utečencom. Kontakt: 0908 285 450, e-mail: janka.zacharovska@upsvar.sk</p> <p>PhDr. Anton Sojčák psychológ, riaditeľ Pedagogicko-psychologickej poradne; poskytovanie sociálnej a psychologickkej pomoci osobám diskriminovaným v rodinnom a školskom prostredí Kontakt: Ťatliakova 2051/8, 010 26 Dolný Kubín, 043/5862107, e-mail: pppdk@alphanet.sk</p>
<p>Experti (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)</p>	<p>RK Kysucké Nové Mesto</p> <p>Mgr. Alena Húdeková poverená vedením Oddelenia služieb, odborného poradenstva Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, poskytovanie poradenstva osobám diskriminovaným na trhu práce, v oblasti sociálnej pomoci a v komunikácii medzi občanmi Kontakt: Centrum 13/+7, 017 01 Považská Bystrica 042/430735, e-mail: alena.hudekova@upsvar.sk</p> <p>Ing. Monika Ťašká projektový manažér Únie centier prevencie a pomoci DAFNÉ; sociálna pomoc a poradenstvo pre osoby diskriminované na základe rasového, národného alebo sociálneho pôvodu,</p>
<p>Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska pre ľudské práva</p>	
<p>Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001</p>	



	<p>poradenstvo v oblasti prevencie sociálno-patologických javov. Kontakt: Zátočná 221, 013 13 Rajecké Teplice, 041/7631222, e-mail: dafne@dafne.sk</p> <p>JUDr. Jarmila Krajčovičová prokurátorka, dlhoročná prax pri dodržiavaní zákonov a pri dodržiavaní ľudských práv, Krajská prokuratúra, Moyzesova 20, Žilina, 0910 949206, e-mail: jarmila.krajcovicova@genpro.gov.sk</p> <p>Ing. Barbora Hodoňová projektová manažérka spoločnosti zodpovedná za koordináciu projektu „Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít SNSLP“ Kontakt: Vysokoškolákov 4, Žilina, 010 08, 0905/907101 e- mail: hodonova@euroformes.com</p> <p>Mgr. Alena Žabková Riaditeľka Pedagogicko-psychologickej poradne, Kysucké Nové Mesto Kontakt: 0908 909 830, e-mail: alena.zabkova@post.sk</p>
	<p>RK Rimavská Sobota</p>
<p>Experti (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)</p>	<p>Mgr. Eva Alevová vedúca Oddelenia školstva, mládeže a telesnej kultúry – školský úrad, Mestský úrad Rimavská Sobota. Profesionálne sa zameriava na oblasť rovnosti príležitostí národnostných a etnických skupín (maďarská a rómska národnosť). Zaoberá sa aj integráciou Rómov do majoritnej spoločnosti. Kontakt: Svätoplukova 9, 979 01 Rimavská Sobota, 0903 284 356, e-mail: alevova@rimavskasobota.sk</p> <p>PhDr. Mária Surová psychologička, UPSVaR Veľký Krtíš, Referát poradensko- psychologických služieb. Zaoberá sa problematikou rovnosti šancí, dodržiavania základných ľudských práv a slobôd. Kontakt: Banícka 16, 990 01 Veľký Krtíš, 047/4831413, e- mail: maria.surova@upsvar.sk</p> <p>Mgr. Alena Horváthová Regionálna kancelária Úradu splnomocnenkyne vlády pre rómske komunity v Rimavskej Sobote Kontakt: Nám. M. Tompu 2, 979 01 Rimavská Sobota tel.: 047/ 5631143, e-mail: alena.horvathova@vlada.gov.sk</p> <p>PhDr. Roman Berka Fond sociálneho rozvoja – koordinátor komunitných</p>



	<p>sociálnych pracovníkov. Kontakt: Hlavné námestie 14, 979 01 Rimavská Sobota, tel.: 0902 909 648, e-mail: roman.berka@fsr.sk</p> <p>Július Berky Predseda Občianskeho združenia Roma Novohrad, Lučenec Kontakt: tel.: Námestie republiky 26, 984 01 Lučenec, 0907 809 373, e-mail: roma.novohrad@lc.vs.sk</p> <p>PhDr. Eva Štullerová Poradenský psychológ ÚPSVaR, poskytovanie psychologickej a sociálnej pomoci a poradenstva osobám diskriminovaných v partnerských a pracovných vzťahoch. Kontakt: tel.: 0905 348 145, e-mail: stullerova_ra@stonline.sk</p>
	<p>RK Zvolen</p>
<p>Expertí (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)</p>	<p>JUDr. Vladimír Pirošík mediátor a advokát so špecializáciou na územnú samosprávu a mimovládny sektor, protikorupčný aktivista Kontakt: Advokátska kancelária Vladimír Pirošík, Rudohorská 11, 974 11 Banská Bystrica 11, 0905 786 701, e-mail: pirosik@bbalternativa.sk</p> <p>Mgr. Ivan Mako predseda mimovládnej organizácie Združenie mladých Rómov na Slovensku, ktoré sa podieľa na procesoch týkajúcich sa rómskej populácie s akcentom na výchovu, vzdelávanie, poradenstvo, expertíznu činnosť a zamestnávanie Kontakt: Tr. SNP 27, 974 00 Banská Bystrica, 0905 139 573, e-mail: zmr@youngroma.sk</p> <p>Mgr. Dana Marková vedúca Referátu medzinárodnej sociálnej práce mladých ľudí Evanjelickej diakonie ECAV, Banská Bystrica. Zaoberá sa problematikou sociálno-patologických javov v spoločnosti v medzinárodnom kontexte. Kontakt: 0908 524 246, e-mail: dana@diakonia.sk</p> <p>PhDr. Tatiana Grznarová Poradenský psychológ ÚPSVaR, Zvolen, poskytovanie psychologickej a sociálnej pomoci a poradenstva osobám diskriminovaných v partnerských a pracovných vzťahoch. Kontakt: 0915 835 694, e-mail: tana.grznarova@oupzv.sk</p> <p>Bc. Vladimír Oláh Komunitný sociálny pracovník Mestského úradu, Detva. Kontakt: tel.: 0911 208 161, e-mail: vladimirolah@netSPACE.sk</p>



	<p>Mgr. Peter Repiský Člen nadácie Škola dokorán v Žiari nad Hronom, pôsobil ako expert/školiťel' v projekte „Podpora integrovaného vzdelávania Rómov“ Kontakt: tel.: 0903 647 131, e-mail: nsd@nsd.sk</p>
	<p>RK Kežmarok</p>
<p>Expertí (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)</p>	<p>Mgr. Lenka Vavreková Lokálna konzultantka Fondu sociálneho rozvoja v Spišskej Novej Vsi. Zaoberá sa problematikou terénnej sociálnej práce so zameraním na sociálnu inklúziu. Je externou učiteľkou na FSVaZ UKF Nitra. Kontakt: tel.: 0907 583 927, e-mail: lenka.vavrekova@fsr.sk</p> <p>Kpt. Mgr. Ján Novák Okresné riaditeľstvo PZ Levoča, zameriava sa na riešenie problematiky dodržiavania ľudských práv a slobôd aj ako dobrovoľník v MVO. Kontakt: 0903 117 707, 0907 452 496, e-mail: komisar69@pobox.sk</p> <p>Mgr. Viera Šilonová Riaditeľka Pedagogicko-psychologickej poradne a centra výchovnej a psychologickej prevencie v Levoči. Zapája sa do aktivít MVO ako dobrovoľníčka. Je aktívnou lektorkou v oblasti vzdelávania so zameraním na marginalizované skupiny obyvateľstva a integrácie sociálne exkludovaných občanov, najmä Rómov. Kontakt: Tomášikova 5, 052 01 Spišská Nová Ves, 0903 208 049, e-mail: fransil@stonline.sk</p> <p>Mgr. Peter Pollák Štatutárny zástupca MVO Nová rómska generácia. Dlhoročný aktivista v oblasti dodržiavania ľudských práv a slobôd v medzinárodnom kontexte. Pracuje v krajinách Balkánu pre medzinárodnú organizáciu NDI. Kontakt: Poľná, Levoča, 0915 874 229, e-mail: peterpollak@azet.sk</p> <p>PaedDr. Peter Parizek Dlhoročný pedagóg so skúsenosťami v edukácii sociálne vylúčených skupín detí a mládeže, riaditeľ ZŠ v Poprade. Kontakt: ZŠ, Francisciho II., 910/8, 058 01 Poprad, tel.: 052/7721454, e-mail: peter.parizek@post.sk</p>
	<p>RK Nové Zámky</p>
<p>Expertí (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)</p>	<p>Mgr. Jurina Rusnáková vysokoškolská pedagogička Ústavu romologických štúdií UKF v Nitre. Rómska aktivistka, ktorá má množstvo odborných aj</p>



empirických skúseností z práce s rómskou komunitou., Je štatutárny zástupca OZ Za vzájomné spolunažívanie v Nitre, ktorá sa zaoberá problematikou diskriminácie Rómov, Dlhodobu realizuje projekty zamerané na rómsku komunitu na medzinárodnej (LEONARDO, OSI) a národnej (VEGA, KEGA) úrovni.

Kontakt: Kraskova 1, 949 11 Nitra, 0908/304 136, e-mail:
jurina.rusnakova@email.cz

Mgr. Erik Papp

Skúsenosti z práce na detskej linke záchrany, Krajská pedagogicko-psychologická poradňa Nitra – koordinátor prevencie pre základné a stredné školy. Náplň práce: univerzálna a selektívna prevencia porúch správania, šikanovania, rasizmu, xenofóbie, látkových a nelátkových závislostí a iných sociálno-patologických javov. Skupinová terapia detí s poruchami správania. Vzdelávanie učiteľov a pedagogických pracovníkov v danej oblasti. Tvorba a koordinácia projektov, tvorba vzdelávacích programov

Kontakt: Benkova 24, 949 11 Nitra, 0903 779 664,
e-mail: izzi@pobox.sk

JUDr. Ľudovít Galbavý, PhD.

Vysokoškolský pedagóg (Katedra soc. práce a soc. vied, Fakulta sociálnych vied a zdravotníctva, UKF Nitra), bývalý riaditeľ okresného policajného zboru v Nitre a Šali, právnik. Venuje sa problematike kriminality a dodržiavaniu ľudských práv ako v pedagogickej tak aj vedeckej praxi. Má bohaté skúsenosti v oblasti dodržiavania ľudských práv najmä z policajného prostredia.

Kontakt: Komjatice, 0905 260 696, lgalbavy@ukf.sk

Bc. Mária Solčanská

pracovníčka Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Levice, štatutárny zástupca OZ Roma Levice, ktoré sa venuje problematike dodržiavania ľudských práv

Kontakt: Textilná 8, Levice (Roma Levice),
e-mail: solcanska@centrum.sk

PhDr. Ravasz Jozef

člen Zboru splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity, Komunitné centrum Rómov na Slovensku Dunajská Streda, Inštitút pre romologický výskum, metodiku a praktické aplikácie

Kontakt: Alžbetínske nám. 929 01 Dunajská Streda
mobil: 0910/187787,
e-mail: dr.ravasz@stonline.sk

Ján Stojka



	Bývalý poradca pre riešenie problémov rómskych komunít v Galante. Rómsky aktivista, autorita v komunite Olašských Rómov (početné zastúpenie v regióne). Sudca rómskeho súdu KRISI. Momentálne študuje na VŠ odbor sociálna práca. Kontakt: tel. 0910 589 407, Železničarska 1441/50, 924 01 Galanta
Referenčný panel	
Expert 1 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	Prof. PhDr. Tibor Pichler, CSc. Člen Európskej Komisie proti Rasizmu a Intolerancii za SR, riaditeľ filozofického ústavu SAV Kontakt: tel.: Filozofický ústav SAV, Klemensova 19, 813 64 Bratislava, 02/52961527, 02/52921215, e-mail: tibor.pichler@savba.sk
Expert 2 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	PaedDr. Ingrid Zubková Špeciálna pedagogička, mediátorka vzdelávania, metodička MPC Prešov pre výchovu a vzdelávanie rómskych žiakov, práca v MVO – Komunitné centrum OZ Populy, lokálna koordinátorka Fondu sociálneho rozvoja v Trebišove Kontakt: Trnavská 222/9, 076 03 Hraň, tel.: 0905 650 521, e-mail: ingrid.zubkova@fsr.sk
Expert 3 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	Ing. Eva Vajzerová prezidentka Konzultačného a informačného centra EDUKOS; poskytovanie psychologickéj pomoci a poradenstva osobám diskriminovaným pri poskytovaní bývania, sociálnych výhod, na trhu práce, v pracovno-právnych vzťahoch (zamerané prevažne na osoby vracajúce sa z výkonu trestu); dlhoročná prax pri práci s mladistvými delikventami a skupinami ohrozenej mládeže. Kontakt: J. Ťatliaka 8, 026 01 Dolný Kubín, 043/5863539, edukos@zoznam.sk
Expert 4 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	JUDr. Mgr. Dušan Šlosár, PhD. , právnik, vysokoškolský učiteľ na Filozofickej fakulte v Prešove, osobitne zameraný na antidiskriminačný zákon Kontakt: Prešovská univerzita v Prešove, Ul. 17.novembra 1, 080 78 Prešov, 0902 813936, 055 7268319, slosar.dusan@kosciceregionet.sk
Expert 5 (titul, meno, priezvisko, zamestnanie, kontakt)	RNDr. Ing. Marcela Dobešová , zakladateľka neziskovej organizácie Áno pre život, n. o. Rajecké Teplice, skúsený manažér v oblasti medzinárodných projektov Kontakt: Riečna 10, Rajecké Teplice, tel. 02/5493366.



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Príloha č. 3

k záverečnej správe

Zoznam stretnutí

Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska
pre ľudské práva

Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001



P.č.	Dátum	Stretnutia	Miesto realizácie
1.	17.10.06	Prvé stretnutie expertného tímu: za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu za účelom predstavenia projektu, členov expertného tímu a administratívno-organizačných podmienok.	Žilina
2.	24.10.06	Stretnutie vedúcej tímu s projektovým manažérom spol. EUROFORMES, s.r.o. za účelom riešenia organizačných a administratívnych záležitostí.	Bratislava
3.	30.10.06	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu k pripomienkovaniu Úvodnej správy (ÚS).	Bratislava
4.	31.10.06	Úvodné stretnutie Riadiaceho výboru (RV): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o začatí projektu, najbližších aktivitách, ako aj o obsahu a termíne predloženia Úvodnej správy (ÚS).	Bratislava
5.	10.11.06	Stretnutie vedúcej tímu s projektovým manažérom spol. EUROFORMES, s.r.o. za účelom riešenia organizačných a administratívnych záležitostí.	Bratislava
6.	14.11.06	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu k pripomienkovaniu Úvodnej správy (ÚS).	Žilina
7.	12.12.06	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Žilina
8.	13.12.06	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Bratislava
9.	18.12.06	Ad Hoc stretnutie: za účasti projektových manažérov (PM) prijímateľov, zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu k otázkam lokalizácie RK SNSLP, výberového konania na zamestnancov RK a publicity.	Bratislava
10.	03.01.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o lokalizácii, výbere zamestnancov a požadovanom vybavení budúcich RK SNSLP.	Bratislava
11.	16.01.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Bratislava
12.	16.02.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o oneskorení financovania, posune termínu zriadenia RK SNSLP do 09.03.2007, návrhu na zmenu mediálnej kampane, výbere zamestnancov, priestoroch a výške nájomného RK SNSLP a termínoch prvého súboru školiacich aktivít.	Bratislava
13.	09.03.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Žilina
14.	22.03.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o posune termínu zriadenia RK SNSLP do 9. apríla 2007, členoch panelov, o termíne seminára Regional Sociology Foresight (RSF) a o pláne mediálnej komunikácie.	Bratislava
15.	03.04.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o stanovení presných termínov a miest konania druhého súboru školiacich aktivít.	Žilina
16.	07.05.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Žilina
17.	18.05.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Bratislava
18.	22.05.07	Ad Hoc stretnutie: za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o príprave a obsahu druhého súboru školiacich aktivít pre druhý blok (partneri, spolupracovníci a zamestnanci RK SNSLP).	Zázrivá
19.	06.06.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Žilina
20.	15.06.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o schválení Krátkodobej koncepcie trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP, priebehu prác na Strednodobej a Dlhodobej koncepcii trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP.	Bratislava



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



21.	03.07.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Žilina
22.	10.07.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o Strednodobej koncepcii trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP, Dohode o spolupráci a požiadavke SNSLP týkajúcej sa vkladania letákov do novín.	Bratislava
23.	28.08.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti.	Bratislava
24.	03.09.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť v blízkej budúcnosti a najmä o Komplexnej štúdii výsledkov analýzy a jej tlačí, Dlhodobej koncepcii trvalej udržateľnosti a rozvoja RK SNSLP a návrhu spol. EUROFORMES, s.r.o. vypracovaného na základe požiadavky SNSLP, ktorý sa týkal vkladania letákov do novín.	Bratislava
25.	27.09.07	Mesačné stretnutie k projektu (PMM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť do konca projektu a najmä o návrhu Záverečnej správy (ZS).	Žilina
26.	10.10.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti členov Riadiaceho výboru (RV), zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu o dosiahnutých výsledkoch v rámci prebiehajúcich aktivít a tých, ktoré sa majú dosiahnuť do konca projektu a najmä o obsahu Záverečnej správy (ZS), ako aj o predstavení softvéru/programu pre Slovenské národné stredisko pre ľudské práva (SNSLP) (spolu s manuálom pre užívateľa) za účelom vytvárania databáz pre realizovanie prieskumov a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.	Bratislava
27.	06.11.07	Stretnutie Riadiaceho výboru (SCM): za účasti zástupcov spol. EUROFORMES, s.r.o. a expertného tímu k pripomienkovaniu Záverečnej správy (ZS) a jej schváleniu.	Bratislava



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



Príloha č. 4

k záverečnej správe

Tabuľka mesačných správ

Poradenské služby za účelom vybudovania regionálnych administratívnych kapacít Slovenského národného strediska
pre ľudské práva

Zmluva č.: 200401676404-02-01-0001



Realizované s finančnou podporou
Európskej únie v rámci programu
Prechodný fond



P.č.	MS za mesiac	Predložená	Schválená
1.	November	05.12.2006	12.01.2007
2.	December	05.01.2007	31.01.2007
3.	Január	05.02.2007	15.02.2007
4.	Február	05.03.2007	02.04.2007
5.	Marec	05.04.2007	02.05.2007
6.	Apríl	05.05.2007	14.06.2007
7.	Máj	05.06.2007	06.07.2007
8.	Jún	05.07.2007	27.08.2007
9.	Júl	05.08.2007	03.09.2007
10.	August	05.09.2007	05.10.2007
11.	September	05.10.2007	06.11.2007