

Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre Operačný program Technická pomoc



Výročná správa o vykonávaní Operačného programu Technická pomoc za rok 2008



Bratislava, apríl 2009

Obsah

Výročná správa o vykonávaní Operačného programu Technická pomoc.....	1
za rok 2008	1
Obsah.....	2
1. IDENTIFIKÁCIA	3
2. PREHĽAD REALIZÁCIE OPERAČNÉHO PROGRAMU	3
2.1. Dosiahnutý výsledok a analýza dosiahnutého pokroku	6
2.2. Informácie o súlade s právnymi predpismi Spoločenstva.....	26
2.4. Zmeny v kontexte realizácie operačného programu (ak sú relevantné).....	27
2.5. Podstatné zmeny podľa článku 57 nariadenia (ES) č. 1083/2006 (ak sú relevantné) ...	27
2.6. Doplnkovosť s inými nástrojmi.....	27
2.7. Monitorovacie mechanizmy	28
2.8. Národná výkonnostná rezerva	36
2.9. Administratívne kapacity	36
3. REALIZÁCIA PODĽA PRIORITNÝCH OSÍ	42
3.1. Prioritná os 1 - Príprava, riadenie, monitorovanie, hodnotenie, informovanie a posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach.....	42
3.2. Prioritná os 2 - Finančné riadenie, kontrola, audit a posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach	61
4. HORIZONTÁLNE PRIORITY	82
4.1. Horizontálna priorita Informačná spoločnosť	82
4.2. Horizontálna priorita Marginalizované rómske komunity	83
4.3. Horizontálna priorita Rovnosť príležitostí	85
4.4. Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj.....	87
7. TECHNICKÁ POMOC.....	90
8. INFORMOVANOSŤ A PUBLICITA	91

1. IDENTIFIKÁCIA

OPERAČNÝ PROGRAM	Príslušný cieľ: Konvergencia
	Príslušná oprávnená oblasť: Definovanie oblasti podľa NUTS II. NUTS II – Západné Slovensko NUTS II – Stredné Slovensko NUTS II – Východné Slovensko
	Vzhľadom na horizontálny a celoplošný charakter bude OP TP pokrývať aj aktivity v bratislavskom kraji. Z toho dôvodu sa stanovil percentuálny podiel pre územie cieľa Konvergencia, ktorý bude financovaný z prostriedkov OP TP a podiel pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, ktorý bude pokrytý z iných finančných zdrojov.
	Programové obdobie: 2007 - 2013
	Číslo operačného programu (číslo CCI): 2007SK161PO007
VÝROČNÁ SPRÁVA O VYKONÁVANÍ OPERAČNÉHO PROGRAMU	Názov operačného programu: Operačný program Technická pomoc
	Vykazovaný rok: 2008
	Dátum schválenia výročnej správy monitorovacím výborom: 29.5.2009

2. PREHĽAD REALIZÁCIE OPERAČNÉHO PROGRAMU

Globálnym cieľom OP TP je zabezpečiť efektívne, účinné a správne riadenie, implementáciu, finančné riadenie, kontrolu a audit štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v rokoch 2007 - 2013 na Slovensku pre dosiahnutie strategického cieľa SR „Výrazne zvýšiť do roku 2013 konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov a slovenskej ekonomiky a zamestnanosť pri rešpektovaní trvalo udržateľného rozvoja“.

K dosiahnutiu globálneho cieľa boli vytýčené dva špecifické ciele, ktoré sú v rámci OP TP implementované prostredníctvom dvoch prioritných osí.

Cieľom prioritnej osi 1 je zabezpečiť účinné a transparentné riadenie, jednotné implementačné prostredie, zvýšiť kvalitu a efektívnosť využívania pomoci z Fondov prostredníctvom strategických hodnotení a analýz, budovanie a podporu kvalitných administratívnych kapacít v oblasti riadenia ŠF, zabezpečiť fungujúci monitorovací systém a zvýšiť úroveň informovanosti verejnosti o využívaní a možnostiach čerpania pomoci zo ŠF.

Cieľom prioritnej osi 2 je zabezpečiť transparentné a efektívne finančné riadenie, výkon kontroly a auditu, efektívne fungovanie IT systémov a posilnenie administratívnych kapacít v oblasti finančného riadenia, vytvorenie a zavedenie systému nepriamych foriem pomoci a systému metodologickej a konzultačnej podpory pri príprave projektov verejno-súkromných partnerstiev (PPP).

Pre dosiahnutie globálneho cieľa a špecifických cieľov je potrebné zabezpečiť z pozície CKO predovšetkým silnú koordinačnú podporu riadiacim orgánom jednotlivých OP

v procesoch programovania, riadenia a implementácie ako aj koordinátorom horizontálnych priorít .

CKO ako hlavný koordinátor zabezpečuje súlad operačných programov s NSRR, so systémom riadenia a finančného riadenia ŠF a KF, nastavuje monitorovací systém, metodicky usmerňuje riadiace orgány a zhromažďuje a zbiera výstupy z úrovni riadiacich orgánov za účelom monitorovania a evaluácie na centrálnej úrovni.

Operačný program Technická pomoc bol schválený dňa 24. 9. 2007. V nadväznosti na Výročnú správu o vykonávaní Operačného programu Technická pomoc (OP TP) za rok 2007, v ktorej sú uvedené výsledky systémového **audit**u **prípravenosti** prebiehajúceho počas roka 2007 v gescii MF SR, bolo potrebné prijať opatrenia zo strany RO OP TP na odstránenie záporného výroku o nesúlade riadiaceho a kontrolného systému zavedeného riadiacim orgánom pre OP Technická pomoc s platnými požiadavkami článkov 58 až 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a oddielu 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006.

Samotný podmienený alebo záporný výrok nebránil začatiu implementačného procesu. Jednotlivé výroky boli prehodnotené v nadväznosti na aktualizáciu Systému riadenia ŠF a KF a interného manuálu v rámci pokračovania systémového **audit**u **súladu** v priebehu roka 2008. (Priebeh auditu súladu je podrobnejšie rozpísaný v rámci kapitoly 2.1.4 Finančná kontrola a audit)

Aktualizácia riadiacich dokumentov

V priebehu roka 2008 boli aktualizované riadiace dokumenty v súvislosti so zmenami v nastavení riadiacich systémov a procedurálnych náležitostí na úrovni riadenia a implementácie operačného programu v novej verzii Systému riadenia ŠF a KF, ktorá vstúpila do platnosti dňom 31. 1. 2008 ako aj na základe zistení auditu súladu vykonávaného prostredníctvom MF SR.

Programový manuál pre OP TP (ďalej len „PM pre OP TP“)

V priebehu sledovaného obdobia boli schválené nasledovné verzie PM pre OP TP:

Dátum schválenia	Číslo verzie
21.2.2008	Verzia 3.0
13.3.2008	Verzia 4.0
30.4.2008	Verzia 5.0
3.9.2008	Verzia 6.0
10.11.2008	Verzia 6.1
1.12. 2008	Verzia 6.2

Zmeny v PM pre OP TP vplynuli z potreby doplnenia informácií (napr. podrobnejšie zadefinovanie oprávnených výdavkov, doplnenie číselníka oprávnených výdavkov pre jednotlivé opatrenia, zosúladenie názvov a definícií s ostatnou dokumentáciou RO OP TP). Ku koncu sledovaného obdobia bola schválená verzia 6.2 Programového manuálu pre OP TP (platná od 1. 12. 2008).

Interný manuál RO OP TP (ďalej len „IM RO OP TP“)

Aktualizácia IM RO OP TP súvisela predovšetkým so zmenami v Systéme riadenia ŠF a KF (verzia 2.0), ktorý vstúpil do platnosti koncom januára 2008. Súbežne s odstraňovaním zistení z auditu súladu boli v IM RO OP TP prepracované aj časti, týkajúce sa procesov

riadenia, overovania, hodnotenia a monitorovania, ako aj vzťahy medzi subjektmi zabezpečujúcimi úlohy RO OP TP. Zmeny zahŕňali aj doplnenie a aktualizáciu príloh v súlade so Systémom finančného riadenia ako aj zjednotenie audit trailu riadiaceho orgánu a subjektu zabezpečujúceho overovanie pre RO OP TP. Poslednou platnou verziou ku koncu sledovaného obdobia bola verzia 5.1 platná od 10. 11. 2008.

Prehľad schválených verzií IM RO OP TP v priebehu roka 2008:

Dátum schválenia	Číslo verzie
21.2.2008	Verzia 3.0
30.4.2008	Verzia 4.0
3.9.2008	Verzia 5.0
10.11.2008	Verzia 5.1

Príručka pre žiadateľa o NFP z OP TP

Úplná verzia Príručky pre žiadateľa o NFP z OP TP bola schválená dňa 21. 2. 2008 a od tohto termínu bolo možné predkladať žiadosti o NFP na RO OP TP podľa pokynov RO OP TP uvedených v príručke.

Počas sledovaného obdobia bol uvedený dokument niekoľkokrát aktualizovaný vzhľadom k tomu, že okrem informácií pre žiadateľov o NFP uvádzal aj informácie pre prijímateľa, týkajúce sa realizácie projektu po uzavretí zmluvy o NFP. Procesy predkladania žiadostí o NFP, monitorovania a hodnotenia na úrovni projektu, ako aj finančné riadenie projektu, boli podrobnejšie dopracované na podmienky OP TP priebežne počas roka, zohľadňujúc potrebu usmerniť prijímateľov v oblastiach, ktoré sa v priebehu implementácie už ukázali ako nejasné, prípadne vyžadujúce podrobnejšie vysvetlenie.

V priebehu sledovaného obdobia boli schválené nasledovné verzie Príručky pre žiadateľa o NFP z OP TP:

Dátum schválenia	Číslo verzie
21.2.2008	Verzia 1.2
13.3.2008	Verzia 1.3
30.4.2008	Verzia 2.0
3.9.2008	Verzia 3.0
10.11.2008	Verzia 3.1
1.12. 2008	Verzia 3.2

Opis riadiacích a kontrolných systémov pre Operačný program Technická pomoc (ďalej len „OKRS pre OP TP“)

OKRS pre OP TP bol vypracovaný v rozsahu zadefinovanom Metodickým pokynom CKO č. 1 k vypracovaniu opisov systémov riadenia a kontroly programov spolufinancovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007 – 2013 zo dňa 29. 1. 2008. V súlade s platným Systémom riadenia ŠF a KF bol zaslaný na CO a CKO dňa 10. 4. 2008 na vyjadrenie. Po zapracovaní pripomienok z uvedených orgánov bol dňa 7. 5. 2008 predložený na OA za účelom prípravy správy a stanoviska, ktoré sú požadované podľa článku 71 nariadenia (ES) č. 1083/2006.

OKRS pre OP TP spolu s riadiacou dokumentáciou RO OP TP bol predmetom posúdenia súladu s platnou legislatívou EÚ a SR. Prostredníctvom identifikovaných zistení boli prijaté nápravné opatrenia za účelom odstránenia nesúladu a získania priaznivého stanoviska.

Hodnotiace a výberové kritéria

V súlade s aktualizovanou verziou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 sú v prípade technickej pomoci procesy hodnotenia a výberu projektov zjednodušené.

Účelom OP TP je podporovať kvalitné projekty s dopadom na centrálnej úrovni, z toho dôvodu sleduje nastavenie hodnotiacich kritérií súlad projektov s cieľmi vytýčenými národnými dokumentmi.

Hodnotiace a výberové kritéria, schválené na prvom zasadnutí Monitorovacieho výboru pre OP TP, boli ako súčasť riadiacej dokumentácie predmetom auditu súladu, z ktorého vyplynula potreba presnejšie kvantifikovať jednotlivé hodnotiace kritéria v príručke pre hodnotiteľov tak, aby bolo možné čo najpresnejšie ohodnotiť dané kritérium a týmto spôsobom minimalizovať rozdielnosti v prípade, že by projekt hodnotilo viacero hodnotiteľov.

Kritérium „Projekt prispieva ku globálnemu cieľu OP TP, špecifickým a iným cieľom OP TP“ bolo na odporúčanie audítorov vypustené z dôvodu, že každý projekt musí spĺňať jeden z čiastkových cieľov a tým aj globálny cieľ.

V súlade s výsledkami auditu bol vypracovaný nový návrh hodnotiacich a výberových kritérií, ktorý sa stal súčasťou aktuálnej verzie IM RO OP TP (verzia 5.1) a predmetom schvaľovania na zasadnutí MV pre OP TP v roku 2009 systémom per rollam.

2.1. Dosiahnutý výsledok a analýza dosiahnutého pokroku

2.1.1. Stav fyzického pokroku operačného programu

Vzhľadom na špecifické zameranie OP TP sú výzvy na predkladanie projektov nahradené oznamom pre oprávnených žiadateľov o možnosti predkladania žiadostí o NFP zverejneným na internetovej stránke pre Operačný program Technická pomoc. Týmto spôsobom RO OP TP zabezpečil, aby boli projekty vypracovávané v súlade s príslušnými cieľmi OP TP, oprávnenými aktivitami a ostatnými kritériami oprávnenosti definovanými v Programovom manuáli pre OP TP.

V rámci oznamu sú žiadatelia informovaní o lehote na predkladanie žiadostí o NFP na RO OP TP, ako aj o podmienkach poskytnutia pomoci, kritériách pre hodnotenie a výber žiadostí prostredníctvom odkazu na príručku pre žiadateľa o NFP, v ktorej sú uvedené všetky relevantné informácie.

Počiatočným dátumom na predkladanie žiadostí o NFP sa stal deň schválenia Príručky pre žiadateľa o NFP (verzia 1.2 platná dňom 21. 2. 2008).

Tabuľka č. 1: Stav vyhlasovania výziev k 31. 12. 2008

Prioritná os	Počet výziev*	Alokácia FP na výzvu (NFP) v €		
		Spolu	Z toho	
			ŠF/KF	ŠR
1.	0	63 153 861	53 680 782	9 473 079
2.	0	51 671 340	43 920 639	7 750 701

* v rámci OP TP sú projekty na RO OP TP predkladané priebežne počas celého programového obdobia, z toho dôvodu bola výzva nahradená oznamom zverejneným na internetovej stránke OP TP

Do konca roku 2008 bolo na RO OP TP predložených 44 žiadostí o NFP v celkovej výške **52 775 699,27 EUR** (z toho ŠF/KF 44 859 344,38 EUR, ŠR 7 916 354,89 EUR). Z uvedeného počtu žiadostí o NFP boli dve ŽoNFP stiahnuté žiadateľom vo výške **183 303,30 EUR** (z toho ŠF/KF 155 807,81 EUR, ŠR 27 495,49 EUR) a jedna ŽoNFP v celkovej výške **331 939,19 EUR** (z toho ŠF/KF 282 148,31 EUR, ŠR 49 790,88 EUR) bola zamietnutá na kontrole oprávnenosti. Zoznam schválených projektov je zverejnený na internetovej stránke OP TP (www.build.gov.sk).

V rámci procesu schvaľovania žiadostí o NFP bola jedna žiadosť znížená RO OP TP o výšku **490 903,44 EUR** (z toho ŠF/KF 417 267,92 EUR, ŠR 73 635,52 EUR) z dôvodu prekročenia indikatívnej alokácie stanovenej na oprávnenú aktivitu za stanovené obdobie.

V priebehu roka 2008 sa konalo 6 zasadnutí Výberovej komisie pre OP TP, na ktorých bolo schválených spolu 37 žiadostí o NFP v celkovej výške **51 198 534,95 EUR** (z toho ŠF/KF 43 518 754,70 EUR, ŠR 7 679 780,25 EUR), čo predstavuje **45%** z celkovej alokácie na OP TP.

V rámci OP TP bolo k 31. 12. 2008 zazmluvnených 24 projektov v celkovej výške **48 576 479,26 EUR** (z toho ŠF/KF 41 290 007,37 EUR, ŠR 7 286 471,89 EUR), jeden projekt bol ukončený vo výške **423 222,46 EUR**.

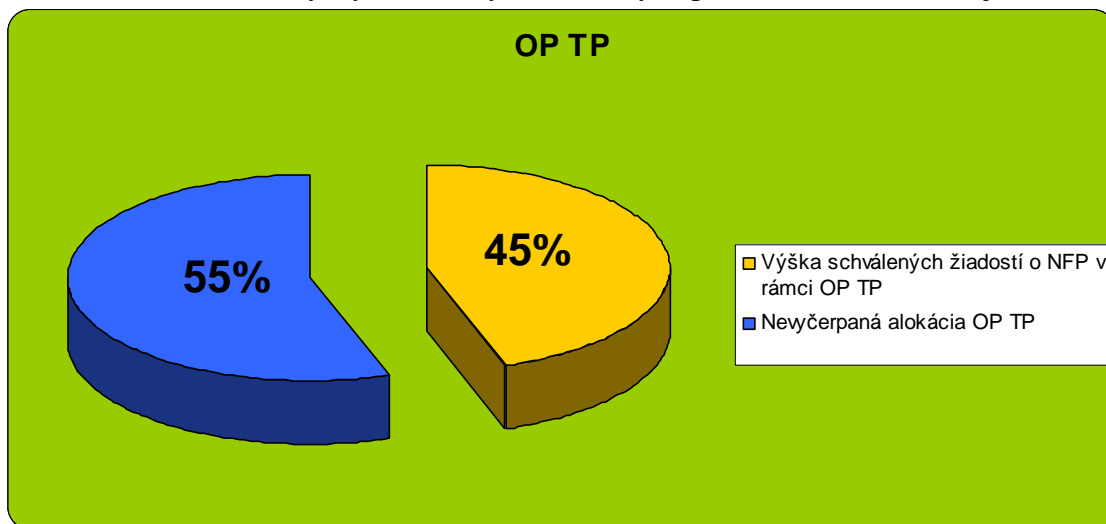
Tabuľka č. 2: Sledovanie vývoja implementácie programu k 31. 12. 2008

Prioritná os	Prijaté ŽoNFP	Zamietnuté ŽoNFP*	Schválené ŽoNFP**	Zazmluvnené projekty	Projekty v realizácii	Odstúpené od zmluvy	Ukončené projekty
1.	17	2	14	13	13	0	1
2.	27	1	23	11	11	0	0
Celkom	44	3	37	24	24	0	1
Finančné vyčíslenie ŠF a KF v €							
Prioritná os	Výška žiadaného príspevku z ŠF/KF	Výška neschváleného o žiadaného príspevku z ŠF/KF	Výška schváleného príspevku z ŠF/KF	Výška nakontrahovaných prostriedkov z ŠF/KF	Výška vymáhaných/vrátených prostriedkov z ŠF/KF	Výška ukončených projektov zo ŠF/KF	
1.	22 630 265,55	417 267,92	22 000 760,15	21 971 416,73	0	423 222,46	
2.	22 229 078,83	0	21 517 994,55	19 318 590,64	0	0	
Celkom	44 859 344,38	417 267,92	43 518 754,70	41 290 007,37	0	423 222,46	

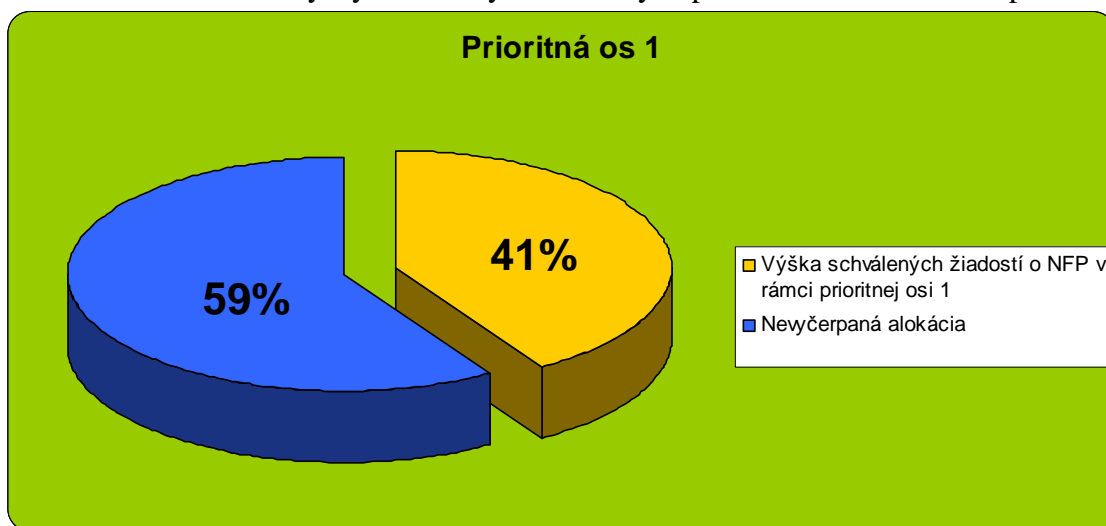
*V rámci 1. prioritnej osi boli dve ŽoNFP vrátené na žiadosť žiadateľa o NFP, v rámci 2. prioritnej osi bola jedna žiadosť vyradená z formálnej kontroly (nesplnila kritérium oprávnenosti)

** V procese schvaľovania boli k uvedenému termínu 4 ŽoNFP.

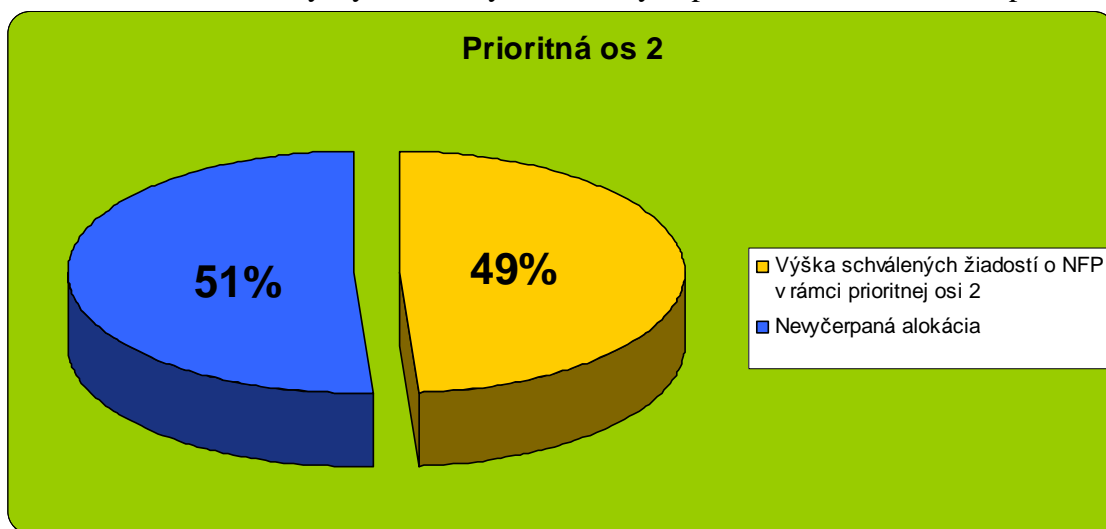
Graf č. 1 – zobrazenie výšky schválených finančných prostriedkov k celkovej alokácii OP TP



Graf č. 2 – zobrazenie výšky schválených finančných prostriedkov alokácii na prioritnú os 1



Graf č. 2 – zobrazenie výšky schválených finančných prostriedkov alokácii na prioritnú os 2



Plnenie fyzických ukazovateľov

V nadväznosti na aktualizácie programových a riadiacich dokumentov bolo možné žiadosti o NFP z Operačného programu Technická pomoc predkladať až od 21. 2. 2008. Fyzická realizácia väčšiny projektov je v začiatkoch, z toho dôvodu je plnenie cieľových hodnôt stanovených ukazovateľov, či už celkovo na úrovni OP TP, alebo na úrovni prioritných osí a opatrení OP TP, relatívne nízke alebo nulové.

V rámci OP TP sú predložené a schválené žiadosti o NFP z oboch prioritných osí v rámci každého opatrenia, takže fyzická realizácia jednotlivých projektov a napĺňanie jednotlivých merateľných ukazovateľov sa vo väčšej miere prejaví v nasledujúcich rokoch.

Tabuľka č. 3: Plnenie ukazovateľov k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 1 Počet zasadnutí monitorovacích výborov - NMV, MV OP TP (počet)	Dosiahnutý výsledok	1	3	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	4
	Cieľ ¹	NA	NA	NA	NA	NA	NA	26	NA	34	34
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 2 Počet realizovaných analýz, štúdií a správ v súvislosti s prípravou, implementáciou, monitorovaním a hodnotením programu (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	33	NA	39	39
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 3 Počet vydaných informačných publikácií (počet)	Dosiahnutý výsledok	9	11	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	70	NA	85	85
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 4 Počet zorganizovaných seminárov, konferencií, workshopov (počet)	Dosiahnutý výsledok	9	10	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	19
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22	NA	28	28
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 5 Počet inzerátov a PR článkov v tlači a na	Dosiahnutý výsledok	37	100	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	137
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	140	NA	180	180
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
internetové (počet)											
Ukazovateľ 6	Dosiahnutý výsledok	312256	273782	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	586038
Počet návštevníkov internetovej stránky (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2000000	NA	2000000	2000000
	Východisko	253969	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	253969
Ukazovateľ 7	Dosiahnutý výsledok	0	2	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2
Počet spotov a televíznych relácií (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20	NA	26	26
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 8	Dosiahnutý výsledok	33	112	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	112
Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA (priemerný počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	129	NA	129	129
	Východisko	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	33
Ukazovateľ 9	Dosiahnutý výsledok	1019	1686	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1686
Počet užívateľov ITMS (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1400	NA	1400	1400
	Východisko	1019	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1019
Ukazovateľ 10	Dosiahnutý výsledok	30	40	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	40
Miera spokojnosti užívateľov ITMS (percento)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	60	NA	60	60
	Východisko	30	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	30
Ukazovateľ 11	Dosiahnutý výsledok	20	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
Počet poskytnutých školení zamestnancov a pracovníkov, zapojených do finančného riadenia fondov EÚ (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	104	NA	104	104
	Východisko	20	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
Ukazovateľ 12	Dosiahnutý	10	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	10

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
realizovaných školení zamestnancov zapojených do finančnej kontroly a auditu fondov EÚ (počet)	výsledok										
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	100	NA	115	115
	Východisko	10	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	10
Ukazovateľ 13	Dosiahnutý výsledok	72	150	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	150
Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TP (priemerný počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	239	NA	239	239
	Východisko	72	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	72
Ukazovateľ 14	Dosiahnutý výsledok	999	2330	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2330
Počet užívateľov informačných systémov (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2550	NA	2550	2550
	Východisko	999	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	999
Ukazovateľ 15	Dosiahnutý výsledok	30	40	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	40
Miera spokojnosti užívateľov informačných systémov (percento)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	60	NA	60	60
	Východisko	30	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	30
Ukazovateľ 16	Dosiahnutý výsledok	0	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Počet zrealizovaných projektov PPP (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	3	NA	5	5
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 17	Dosiahnutý výsledok	0	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1
Počet realizovaných školení pre prijímateľov nepriamych foriem pomoci a PPP (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	15	NA	15	15
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0

1 Cieľ možno uviesť ročne alebo na celé programové obdobie.

*NA nesleduje sa

2.1.2 Finančná implementácia programu

Vzhľadom na začatie implementácie Operačného programu Technická pomoc od 21.2.2008 sa začali žiadosti o platbu na RO OP TP predkladať až v 2. polovici roka 2008.

V období od 01.01.2008 do 31.12.2008 bolo zo strany platobnej jednotky MVRR SR na certifikačný orgán predložených 7 súhrnných žiadostí o platbu, pričom 6 SŽP bolo schválených v plnej výške a 1 SŽP bola zamietnutá.

Tabuľka č. 4: Prehľad predložených súhrnných žiadostí o platbu k 31. 12. 2008

P. č.	Požadovaná suma v EUR	Schválená suma v EUR (konverzný kurz 30,126)	Stav SŽP	Schválená suma v EUR (kurz ECB platný v deň schválenia SŽP)
1.	1 743 200,89	1 743 200,89	uhradená 29.9.2008	1 732 790,12
2.	91 603,80	0	zamietnutá	0
3.	907 764,88	907 764,88	uhradená 8.10.2008	902 403,09
4.	91 603,80	91 603,80	uhradená 22.10.2008	91 062,74
5.	151 911,84	151 911,84	uhradená 5.11.2008	150 592,17
6.	703 867,51	703 867,51	uhradená 13.11.2008	697 752,97
7.	1 289 505,86	1 289 505,86	uhradená 21.11.2008	1 278 303,84
Spolu	4 979 458,59	4 887 854,78		4 852 904,93

Čerpanie prostriedkov EÚ a ŠR na spolufinancovanie (uvedené údaje boli poskytnuté CO a prepočítané kurzom ECB platným v deň schválenia SŽP).

Celková výška schválených a uhradených súhrnných žiadostí o platbu za obdobie od **01.01.2008 do 31.12.2008** predstavuje sumu za EÚ zdroje a zdroje ŠR **4 852 904,93 EUR** (147 251 514,19 Sk), z toho **4 124 969,18 EUR** (125 163 787,03 Sk) zo zdrojov EÚ a **727 935,75 EUR** (22 087 727,16 Sk) zo zdrojov štátneho rozpočtu .

Celková výška schválených a uhradených súhrnných žiadostí o platbu za obdobie od **01.01.2007 do 31.12.2008** predstavuje sumu za EÚ zdroje a zdroje ŠR **4 852 904,93 EUR** (147 251 514,19 Sk), z toho **4 124 969,18 EUR** (125 163 787,03 Sk) zo zdrojov EÚ a **727 935,75 EUR** (22 087 727,16 Sk) zo zdrojov štátneho rozpočtu.

Podiel čerpania prostriedkov EÚ k 31.12.2008 vo výške **4 124 969,18 EUR** na záväzku roku **2007** po odrátaní zálohovej platby vo vzťahu k pravidlu „N + 3“ predstavuje **80,93 %**. Podiel čerpania prostriedkov EÚ k 31.12.2008 na celkovom záväzku **2007 - 2013** predstavuje **4,23 %**. K naplneniu pravidla „N + 3“ voči záväzku roku 2007 je potrebné do 31.12.2010 vyčerpať prostriedky EÚ vo výške **972 294,- EUR**.

Tabuľka č. 5: Prehľad voľných a viazaných finančných prostriedkov OP TP na roky k 31.12.2008 v EUR

číslo opatrenia	celková suma na opatrenie	Schválené finančné prostriedky na roky							voľné prostriedky	percen-to*
		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013		
Prioritná os 1	63 153 861,00	1 426 464,58	16 084 225,21	5 982 288,41	2 390 269,04	0,00	0,00	0,00	37 270 613,76	59,02
opatrenie 1.1.	278 560,00	0,00	43 152,09	43 152,09	43 152,10	0,00	0,00	0,00	149 103,72	53,53
opatrenie 1.2.	9 218 568,00	0,00	49 035,72	42 488,22	16 099,04	0,00	0,00	0,00	9 110 945,02	98,83
opatrenie 1.3.	5 286 089,00	510 863,06	2 589 689,97	349 200,03	331 939,19	0,00	0,00	0,00	1 504 396,75	28,46
opatrenie 1.4.	29 024 461,00	915 601,52	3 444 171,76	4 385 660,91	1 501 169,93	0,00	0,00	0,00	18 777 856,88	64,70
opatrenie 1.5.	19 346 183,00	0,00	9 958 175,67	1 161 787,16	497 908,78	0,00	0,00	0,00	7 728 311,39	39,95
Prioritná os 2	51 671 340,00	1 561 413,79	5 579 362,79	9 505 608,82	4 660 603,83	2 141 007,77	1 775 874,65	91 416,06	26 447 468,35	51,18
opatrenie 2.1.	5 882 353,00	165 969,60	504 547,56	1 040 850,06	1 043 728,04	66 387,84	82 984,80	82 984,80	2 977 885,10	50,62
opatrenie 2.2.	5 882 353,00	3 319,39	521 806,74	1 373 532,83	1 218 216,82	331 939,19	0,00	0,00	2 433 538,03	41,37
opatrenie 2.3.	17 647 046,00	1 032 203,14	1 987 317,72	3 244 050,74	0,00	0,00	0,00	0,00	11 383 474,40	64,51
opatrenie 2.4.	11 764 706,00	352 021,51	567 416,85	1 457 213,03	16 596,96	16 596,96	0,00	0,00	9 354 860,69	79,52
opatrenie 2.5.	10 494 882,00	7 900,15	1 998 273,92	2 389 962,16	2 382 062,01	1 726 083,78	1 692 889,85	8 431,26	297 710,13	2,84
CELKOM:	114 825 201,00	2 987 878,37	21 663 588,00	15 487 897,23	7 050 872,87	2 141 007,77	1 775 874,65	91 416,06	63 718 082,11	55,49

* percentuálny podiel voľných prostriedkov k celkovej alokácii na opatrenie

Certifikačné overovania

Priebežné certifikačné overovanie bolo vykonané v rámci 3 SŽP priamo na RO a PJ. Overovaná vzorka výdavkov predstavuje sumu 35 809 636,20 Sk (1 181 352,78 EUR), čo je 23,87 % z objemu predložených SŽP a zároveň 43,34 % z objemu overovaných SŽP. Šesť súhrnných žiadostí o platbu bolo schválených a jedna zamietnutá.

Neoprávnené výdavky ani nezrovnalosti neboli z úrovne CO identifikované, nebola vypracovaná žiadna správa o nezrovnalostiach. V priebehu roka 2008 nebol z úrovne CO zaslaný žiadny podnet na výkon následnej finančnej kontroly/vládneho auditu ani podnet na Úrad pre verejné obstarávanie.

Pri certifikačných overovaniach SŽP boli v roku 2008 identifikované nasledovné zistenia:

1. **Nedodržanie systému finančného riadenia a ostatných dokumentov** - RO neinformoval certifikačný orgán o pripravovanom zasadnutí komisie na výber projektov najneskôr 5 pracovných dní pred zasadnutím komisie, RO nevykonal dostatočné administratívne overenie ŽoP, nepreukázal vykonanie overenia oprávnenosti, reálnosti a správnosti nárokovaných mzdových výdavkov, formálne nedostatky pri vyplňovaní relevantných častí ŽoP zo strany RO a PJ (termín prijatia, schválenia, odstúpenia);
2. **Nesprávna alebo chýbajúca evidencia údajov v ITMS** - položky neboli vyplnené správne, resp. neboli vôbec vyplnené: kontakt, rozpočet, odhad plánu čerpania, kontrolné zoznamy účty, zmluva so žiadateľom, záverečná správa, ciele, verejné obstarávanie, indikátory, overovanie projektu na mieste;
3. **Nedostatky pri overovaní na mieste** - RO neuvádza v správe z overenia na mieste všetky podrobnosti overenia, popis predmetu overovania, podrobný popis použitej metodológie na výber vzorky, ani postup a spôsob overenia na mieste. RO nepreukázal, že sa primerane uistil o správnosti a zákonnosti výdavkov, hlavne výpočty, ktoré boli výsledkom overovania, neboli v správe zaznamenané, zároveň nebolo predmetom overenia na mieste dodržiavanie publicity;
4. **Nedostatky v IM, nedodržiavanie IM a audit trialu** - RO nedodržel lehotu na zaslanie oznámenia o schválení ŽoNFP, RO nedodržel postupy stanovené v IM pri overovaní a schvaľovaní ŽoP, KZ pre vykonanie administratívneho overenia ŽoP v rozpore s IM, PJ nevykonala, resp. nedostatočne vykonala kontrolu ŽoP pred jej schválením a zaradením do SŽP;
5. **Nedostatky pri verejnom obstarávaní** - RO po ukončení overenia verejného obstarávania nevypracoval Správu z overenia verejného obstarávania, RO neoveril dostatočne, že KP vyhlásil verejné obstarávanie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, RO nedostatočne overil správnosť postupov VO a neidentifikoval, že víťazný uchádzač nespĺnil podmienky účasti;
6. **Ostatné** - RO nepredložil dokumentáciu k projektu a ŽoP v požadovanom rozsahu a kvalite na certifikačné overovanie.

Z vyššie uvedených zistení zostáva ako otvorené zistenie č. 5 a bude uzavreté po poskytnutí výsledkov z relevantných kontrol. K ostatným zisteniam RO prijal k 31. 12. 2008 primerané opatrenia, ktoré CO akceptoval.

Riadiaci orgán pre OP TP prijal opatrenia na odstránenie nedostatkov :

- **chýbajúce údaje v ITMS** (ciele a špecifické ciele, účty...) boli obratom doplnené, položka Indikátorov bude postupne doplnená po priradení indikátorov k jednotlivým

opatreniam do ITMS, do položky Zmluva boli pri projektoch, kde sa neuzatvára so žiadateľom Zmluva, doplnené záverečné správy z VK a príloha č. 3 zoznam schválených žiadostí o NFP, položka Odhad plánu čerpania nie je povinný údaj – zatiaľ nebol vyplnený, položka Monitorovacie termíny - systém ITMS automaticky generuje kontrolné termíny – o nápravu nesprávne generovaných termínov sme požiadali administrátora ITMS), KZ tlačene boli zosúladené s KZ v ITMS,

- RO OP TP sa zaviazal dôslednejšie dodržiavať systému finančného riadenia a ostatných dokumentov,
- RO OP TP zabezpečil informovanie a zároveň zaviazal zamestnancov, vykonávajúcich overenie na mieste k dodržiavaniu odporúčaní CO,
- odporúčenie CO na úpravu resp. doplnenie IM boli akceptované a zapracované, niektoré zistenia boli odstránené už počas certifikačného overovania,
- RO OP TP sa zaviazal na dôslednejšiu prípravu dokumentácie k projektom a ŽoP na certifikačné overovanie.

Nezrovnalosti

Za obdobie od **01.01.2008 do 31.12.2008** v rámci OP TP neboli certifikačnému orgánu oznámené žiadne nezrovnalosti ani vrátené finančné prostriedky na účet certifikačného orgánu.

Certifikačný orgán za obdobie od **01.01.2007 do 31.12.2008** neviduje pre daný operačný program žiadne nezrovnalosti ani vrátené finančné prostriedky.

Odhady očakávaných výdavkov

Odhady očakávaných výdavkov boli zaslané certifikačným orgánom na EK dňa 30.04.2008 vo výške **2 928 043 EUR**.

Tabuľka č. 6: Porovnanie skutočného a plánovaného čerpania k 31. 12. 2008

	Predpokladané čerpanie oprávnených výdavkov ¹ k 31. 12. 2008 v €				Skutočné čerpanie oprávnených výdavkov k 31. 12. 2008 v €				Odchýlka v €
	EÚ zdroje		ŠR	Spolu	EÚ zdroje		ŠR	Spolu	
	ŠF	KF			ŠF	KF			
Prioritná os 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Prioritná os 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Spolu za program	2 928 043	-	516 713,47	3 444 756,47	4 124 969,18	-	727 935,75	4 852 904,93	1 408 148,46

RO OP TP prekročil predpokladané čerpanie o 41% čo predstavuje sumu 1 408 148,46 EUR. Nakoľko sa v roku 2008 rozbiehala implementácia OP TP , RO OP TP predpokladal menšie čerpanie oprávnených výdavkov z dôvodu časového posunu potrebného pre schválenie predložených ŽoNFP a následného procedurálneho spracovania žiadostí o platbu.

¹ Údaje sú z odhadu očakávaných výdavkov tzv. payment forecast, ktoré zasiela MF SR na EK do 30. 4. roku N. V prípade, že riadiaci orgán nedisponuje údajmi za jednotlivé prioritné osi do tabuľky doplní údaj za celý operačný program.

Prijaté platby z EK

V rámci Operačného programu Technická pomoc boli k 31.12.2008 prijaté na mimorozpočtový účet certifikačného orgánu (ďalej „CO“) 2 zálohové platby vo výške **4 880 071,05 EUR**. Z toho v roku 2007 vo výške 1 952 028,42 EUR, čo predstavovalo 2 % zo záväzku 2007-2013 (97 601 421 EUR) a v roku 2008 vo výške 2 928 042,63 EUR, t. j. 3 % z celkového záväzku 2007 - 2013.

Tabuľka č. 7: Prehľad uhradených výdavkov k 31. 12. 2008
Prioritné osi podľa zdroja financovania (EUR)

	stĺpec (a)	stĺpec (b)	stĺpec (c)	stĺpec (d)	stĺpec (e)
	Výdavky zaplatené prijímateľmi a zahrnuté do žiadostí o platbu odoslaných riadiacemu orgánu	Zodpovedajúci štátny príspevok	Súkromný príspevok (1)	Výdavky zaplatené zo strany subjektu zodpovedného za vykonanie platby prijímateľom	Celkové platby prijaté od Komisie
<i>Prioritná os 1</i> Fond EFRR	3 019 855,41	532 915,67	-	2 883 262,60	0
<i>Prioritná os 2</i> Fond EFRR	1 339 521,90	236 386,22	-	1 241 706,58	0
Celkový súhrn	4 359 377,31	769 301,89	-	4 124 969 18	0

Pozn: v stĺpci (d) uviedla PJ MVRR SR sumu výdavkov (priebežné žiadosti o platbu a zúčtovanie zálohových platieb) uhradených prijímateľom k 31.12.2008.

Výdavky sú uvedené iba za fond ERDF bez výdavkov spolufinancovania.

stĺpec (e) vyplňa CO – CO prijal 2 zálohové platby v sume 4 880 071,05 EUR

Pro rata

Vzhľadom na to, že OP TP financuje horizontálne aktivity, ktoré je potrebné vykonať celoplošne pre všetky orgány zapojené do riadenia, implementácie a kontroly operačných programov vrátane bratislavského kraja, bolo potrebné na takéto aktivity uplatniť systém pro rata, ktorý stanovuje percentuálny podiel cieľa 2 na celkových aktivitách. Výdavky pre cieľ 2 sa budú považovať za neoprávnené výdavky a budú hradené zo štátneho rozpočtu v zmysle uznesenia vlády SR č. 407/2007.

Do konca roku 2008 bolo uhradených 23 žiadostí o platbu v celkovej výške **4 852 904,93 EUR**. V nadväznosti na systém pro rata predstavujú výdavky pre bratislavský kraj sumu **191 689,75 EUR**, výdavky pre cieľ 1 celkovú sumu **4 661 215,18 EUR** (z toho ERDF sumu 3 962 032,90 a ŠR 699 182,28 EUR).

V priebehu roka 2008 bol IT monitorovací systém nastavený na tri zdroje financovania (EÚ zdroje, štátny rozpočet a vlastné zdroje), z toho dôvodu nebolo možné výdavky pro rata do systému zadať. Uvedená situácia vznikla z dôvodu urgentnosti a prioritizácie riešenia zabezpečenia prechodu meny SK na EUR, v rámci ITMS. Vzniknutý rozdiel z roku 2008 bude v priebehu nasledujúcich platieb po úprave systému ITMS vysporiadaný.

2.1.3. Implementácia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu z regionálneho aspektu

Uvedená kapitola je z hľadiska OP TP nerelevantná, z dôvodu, že OP TP je zameraný na zabezpečenie a financovanie horizontálnych aktivít spoločných pre všetky operačné programy, resp. takých aktivít, ktoré je potrebné vykonať celoplošne pre všetky orgány zapojené do riadenia, implementácie a kontroly operačných programov.

V NSRR bol OP TP zadefinovaný pre cieľ Konvergencia, teda územne pre všetky regióny SR s výnimkou bratislavského kraja. Vzhľadom na horizontálny a celoplošný charakter bude OP TP pokrývať aj aktivity v bratislavskom kraji s uplatnením systému pro rata.

Podpora z OP TP je nasmerovaná aj na priamu podporu regionálnych samospráv v oblasti monitorovania a hodnotenia horizontálnych priorít. V rámci opatrenia 1.4. sú financované mzdové náklady jedného zamestnanca každého samosprávneho kraja, ktorý bude priamo zapojený do procesu implementácie horizontálnych priorít.

2.1.4. Finančná kontrola a audit

Overenia zo strany RO OP TP

V zmysle Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 sa overujú finančné operácie prijímateľov s cieľom zistiť, či vykázané výdavky boli skutočne vynaložené a či sú v súlade s predpismi spoločenstva a vnútroštátnou legislatívou pričom overovanie operácií na mieste sa vykonáva na vhodnej vzorke.

Systém riadenia a kontroly v rámci OP TP dodržiava zásadu oddelenia funkcií a vykonávania kontroly v súlade so schválenými postupmi na zabezpečenie primeranej kontroly správnosti a regulárnosti výdavkov.

V rámci organizačnej štruktúry MVRR SR zabezpečuje oddelenie kontroly riadenia programov (OKRP) efektívny výkon kontrolných aktivít ešte pred prijatím samotného finančného rozhodnutia a vstupom do záväzku.

Základné metódy a postupy kontroly pri overovaní projektov spolufinancovaných zo ŠF obsahuje Interný manuál oddelenia kontroly riadenia programov (IM OKRP), ktorý vychádza z platnej legislatívy SR a právnych aktov EÚ, nadväzuje na Interný manuál RO OP TP.

Do kompetencií OKRP v oblasti OP TP patrí overovanie:

- zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a ich dodatkov
- procesu verejného obstarávania/verejných obchodných súťaží
- vecné overovanie žiadosti o platbu .

OKRP v roku 2008 vykonalo 53 overovaní žiadostí na opatrenia oboch prioritných osí. Vecné overovanie bolo vykonané u všetkých 37 podaných žiadostí o platbu v celkovom objeme **12, 803 mil. EUR**. Zároveň bolo overených 16 zmlúv o poskytnutí NFP vo výške 25,417 mil. EUR včítane kontroly procesu verejného obstarávania, ktoré boli doručené OKRP na vykonanie kontroly.

V rámci vecného overovania výdavkov neboli zistené neoprávnené výdavky a nezrovnalosti. V šiestich prípadoch boli žiadosti schválené až po odstránení nedostatkov žiadostí, zosúladení, respektíve doplnení účtovných dokladov. Nedostatky systémového charakteru pri predbežných overovaniach neboli identifikované, pri overovaní procesu verejného

obstarávania však bola zistená nedôsledná aplikácia príslušných ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. zo strany verejných obstarávateľov.

Kontroly na mieste boli vykonané na vzorke výdavkov v súlade s platným IM OKRP v prípade projektov prijímateľov týkajúcich sa refundácie mzdových prostriedkov prijímateľov:

- Úrad vlády SR
- Ministerstvo financií SR
- Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Kontrolami na mieste boli overené žiadosti o platbu vo výške 1 767 099,81 EUR. Vzorka skontrolovaného objemu výdavkov činila 205 027,12 EUR, čo je v priemere 27,71 %. Vzorkovými kontrolami neboli zistené neoprávnené výdavky a ani nezrovnalosti.

Zistenia z audit súladu

V nadväznosti na výsledky systémového **audit pripravenosti** prebiehajúceho počas roka 2007 v gescii MF SR, bolo potrebné prijať zo strany RO OP TP opatrenia .

Samotný podmienený alebo záporný výrok nebránil začatiu implementačného procesu. Jednotlivé výroky boli prehodnotené v nadväznosti na aktualizáciu Systému riadenia ŠF a KF a interného manuálu v rámci pokračovania systémového **audit súladu** v priebehu roka 2008.

Dňa 22. 2. 2008 zaslal RO OP TP na OA odpočet k splneniu opatrení na odstránenie zistení vyplývajúcich zo Správy za 3. fázu systémového auditu, v ktorom informoval OA o spôsobe zapracovania zistení do aktualizovanej verzie 3.0 Interného manuálu zo dňa 21. 2. 2008.

V súlade s platným Systémom riadenia ŠF a KF zaslal RO OP TP dňa 10. 4. 2009 na CO a CKO aj Opis riadiacich a kontrolných systémov. Po zapracovaní pripomienok z uvedených orgánov bol dňa 7. 5. 2008 predložený opis riadiacich a kontrolných systémov na OA za účelom zhodnotenia súladu a prípravy správy a stanoviska, ktoré sú požadované podľa článku 71 nariadenia (ES) č. 1083/2006.

V priebehu júla 2008 sa konali rokovania a stretnutia zamestnancov RO OP TP s členmi audítorskej skupiny zamerané na objasnenie problematických zistení, poskytnutie podrobnejších informácií k identifikovaným nedostatkom a ich upresnenie v rámci umiestenia v riadiacej dokumentácii RO OP TP. Výsledkom týchto konzultácií bol zoznam zistení a nedostatkov, ktoré sa stali súčasťou Predbežnej správy o výsledku audítorskej akcie.

RO OP TP vypracoval k uvedeným zisteniam svoje stanovisko a opatrenia pre odstránenie nedostatkov a po prerokovaní predbežnej správy s auditujúcim subjektom bola dňa 27. 8. 2008 doručená na RO OP TP Správa o výsledku audítorskej akcie, výsledkom ktorej bolo konštatovanie priaznivého stanoviska s výnimkou týchto oblastí:

	Oblasť nesúladu	Dôvod nesúladu
1.	Vymedzenie funkcií orgánov podieľajúcich sa na riadení a kontrole a rozdelenie funkcií v rámci každého orgánu (článok 58 písm. a) nariadenia (ES) č. 1083/2006).	V rámci operačného programu nie je jasne vymedzený vzťah riadiaceho orgánu k ďalším organizačným jednotkám MVRR SR, ktoré tiež plnia úlohy riadiaceho orgánu. Súčasne nie je definované, ako bude riadiaci orgán zabezpečovať overovanie plnenia úloh, ktoré nevykonáva, ale ktoré deleguje.

2.	Dodržanie zásady oddelenia funkcií medzi orgánmi podieľajúcimi sa na riadení a kontrole a v rámci nich (článok 58 písm. b) nariadenia (ES) č. 1083/2006).	V riadiacom a kontrolnom systéme existuje riziko nedodržania zásady oddelenia funkcií v rámci orgánu v prípade vzájomného zastupovania zamestnancov, v opise systémov sa nenachádza informácia o zabezpečení primeraného oddelenia funkcií v súlade s článkom 58 písm. b) nar. 1083/2006, ak je RO v rámci operačného programu zároveň aj prijímateľom.
3.	Systémy a postupy zabezpečenia primeranej kontroly priebehu programu (audit trail, článok 58 písm.g) nariadenia (ES) č. 1083/2006, článok 15 nariadenia (ES) č. 1828/2006 a článok 60 písm. f) nariadenia (ES) č. 1083/2006).	V rámci riadiacich a kontrolných procesov riadiaceho orgánu chýba pre niektoré činnosti audit trail (strategické, operatívne a záverečné hodnotenie), audit trail nie je primeraný (nie je dodržaná predpísaná štruktúra), opis systémov neobsahuje informáciu, ako sa požiadavky podľa článku 15 (Audit trail) nar. 1828/2006 budú realizovať pre program a/alebo pre jednotlivé priority.
4.	Postupy týkajúce sa žiadostí o nenávratný finančný príspevok, hodnotenia žiadostí, výberu žiadostí na financovanie a pokynov, a usmernení a opatrení plánovaných s cieľom zabezpečiť dodržiavanie príslušných pravidiel a postupov v oblasti verejného obstarávania (článok 60 písm. a) nariadenia (ES) č. 1083/2006 a článok 13 nariadenia (ES) č. 1828/2006).	V rámci postupov týkajúcich sa žiadostí o nenávratný finančný príspevok, hodnotenia žiadostí, výberu žiadostí na financovanie a pokynov, a usmernení a opatrení plánovaných s cieľom zabezpečiť dodržiavanie príslušných pravidiel a postupov v oblasti verejného obstarávania nie sú dostatočne definované výberové a hodnotiace kritériá, nie sú dostatočne vypracované postupy overovania verejného obstarávania realizovaného prijímateľmi riadiacim orgánom, najmä v oblasti zasielania podkladov k verejnému obstarávaniu, overovania základných princípov verejného obstarávania, definovania stupnice znižovania oprávnených výdavkov v nadväznosti na zistené nedostatky a mechanizmus zapojenia ďalších subjektov do overovania verejného obstarávania.
5.	Overenie dodávky výrobkov a služieb a oprávnenosti výdavkov (článok 60 písm. b) nariadenia (ES) č. 1083/2006 a článok 13 ods. 2 nariadenia (ES) č. 1828/2006).	V rámci overenia dodávky výrobkov a služieb a oprávnenosti výdavkov nie je vypracovaná metóda, pomocou ktorej bude vyberaná vzorka na overovanie na mieste; chýbajú postupy pre vypracovanie plánu overovania na mieste, sledovanie plnenia a vyhodnocovanie plánu overovania na mieste; postupy pre výkon overovania na mieste sú nedostatočné; chýba popis procesu overovania odstránenia nedostatkov, ktoré boli zistené v rámci overovania na mieste.

RO OP TP sa zaviazal odstrániť zistené nedostatky do 3. 9. 2008 a predložiť správu o splnení opatrení na nápravu nedostatkov zistených audítorskou akciou na orgán auditu do 5. 9. 2008.

RO OP TP informoval OA listom zo dňa 3. 9. 2008 o prijatí nasledovných opatrení:

	Zistenia	Odstránenie zistení
1.	V rámci operačného programu nie je jasne vymedzený vzťah riadiaceho orgánu k ďalším organizačným jednotkám MVRR SR, ktoré tiež plnia úlohy riadiaceho orgánu. Súčasne nie je definované, ako bude riadiaci orgán zabezpečovať overovanie plnenia úloh, ktoré nevykonáva, ale ktoré deleguje.	Definícia a delegovanie úloh RO OP TP na ďalšie organizačné jednotky MVRR SR, ako aj overovanie plnenia delegovaných úloh, bolo dopracované do Opisu systémov riadenia a do Interného manuálu RO OP TP (verzia 5. 0)
2.	V riadiacom a kontrolnom systéme existuje riziko nedodržania zásady oddelenia funkcií v rámci orgánu v prípade vzájomného zastupovania zamestnancov, v opise systémov sa nenachádza informácia o zabezpečení primeraného oddelenia funkcií v súlade s článkom 58 písm. b) nar. 1083/2006, ak je RO v rámci operačného programu zároveň aj prijímateľom.	Informácia o zabezpečení primeraného oddelenia funkcií v súlade s článkom 58 písm. b) nar. 1083/2006, ak je RO v rámci operačného programu zároveň aj prijímateľom, bola doplnená do Opisu systémov riadenia ako aj do Interného manuálu RO OP TP (verzia 5. 0).
3.	V rámci riadiacich a kontrolných procesov riadiaceho orgánu chýba pre niektoré činnosti audit trail (strategické, operatívne a záverečné hodnotenie), audit trail nie je primeraný (nie je dodržaná predpísaná štruktúra), opis systémov neobsahuje informáciu, ako sa požiadavky podľa článku 15 (Audit trail) nar. 1828/2006 budú realizovať pre program a/alebo pre jednotlivé priority.	Strategické a operatívne hodnotenia sú súčasťou priebežných hodnotení OP TP, ktoré budú vykonávané v nadväznosti na Plán hodnotenia (bude schválený MV pre OP TP do 24. 9. 2009) a priebežné potreby vzniknuté počas implementácie projektov. Audit trail bol aktualizovaný v nadväznosti na predpísanú štruktúru a uvedené zmeny boli zapracované do do IM RO OP TP a jeho príloh. Požiadavky podľa článku 15 (Audit trail) nar. 1828/2006 boli dopracované do Opisu systémov riadenia.
4.	V rámci postupov týkajúcich sa žiadostí o nenávratný finančný príspevok, hodnotenia žiadostí, výberu žiadostí na financovanie a pokynov, a usmernení a opatrení plánovaných s cieľom zabezpečiť dodržiavanie príslušných pravidiel a postupov v oblasti verejného obstarávania nie sú dostatočne definované výberové a hodnotiace kritériá, nie sú dostatočne vypracované postupy overovania verejného obstarávania realizovaného prijímateľmi riadiacim orgánom, najmä v oblasti zasielania podkladov k verejnému obstarávaniu, overovania základných princípov verejného obstarávania, definovania stupnice znižovania oprávnených výdavkov v nadväznosti na zistené nedostatky a mechanizmus zapojenia ďalších subjektov do overovania verejného obstarávania.	Procesy a postupy overovania verejného obstarávania boli doplnené do IM OKRP (verzia 1.2). V prípade zistenia nedostatkov v procese overovania verejného obstarávania nebude RO OP TP uplatňovať stupnicu výdavkov znižovania oprávnených výdavkov, ale zníži výdavky v plnej výške VO.
5.	V rámci overenia dodávky výrobkov	RO OP TP nemá vopred k dispozícii relevantné

<p>a služieb a oprávnenosti výdavkov nie je vypracovaná metóda, pomocou ktorej bude vybraná vzorka na overovanie na mieste; chýbajú postupy pre vypracovanie plánu overovania na mieste, sledovanie plnenia a vyhodnocovanie plánu overovania na mieste; postupy pre výkon overovania na mieste sú nedostatočné; chýba popis procesu overovania odstránenia nedostatkov, ktoré boli zistené v rámci overovania na mieste.</p>	<p>údaje o schválených žiadostiach o platbu, potrebné pre zostavovanie plánu hodnotenia tak, aby bolo možné tento plán zostaviť. RO OP TP vykonáva vecné overenie u všetkých žiadostí o platbu v rámci OP TP. Na základe vyhodnotenia rizikových faktorov sa rozhodne, v prípade ktorých žiadostí o platbu sa overenia na mieste vykonajú. Termín na vykonanie overenia realizácie projektu na mieste v zmysle schválených manuálov je 12 dní od doručenia ŽOP.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Po vykonaní overenia splnenia odporúčaných a prijatých opatrení vypracoval OA zápis, súčasťou ktorého bolo aj stanovisko týkajúce sa nastavenia riadiacich a kontrolných systémov v rámci OP TP. Spôsob zapracovania nedostatkov bol vyhodnotený ako dostatočný s výnimkou dvoch nedostatkov, pričom jeden nedostatok mal vplyv na výhradu.

	Nedostatok	Odporúčanie
1.	<p>V nadväznosti na požadovaný spôsob definovania kritérií v súlade so Systémom riadenia, časť 4.2.1., body 14 až 21 nie sú hodnotiace kritéria definované RO OP TP dostatočne merateľné, nie je exaktne stanovené ich bodové ohodnotenie, čím nedosahujú cieľ hodnotiacich kritérií definovaný v bode 14 časti 4.2.1, kde je stanovená povinnosť RO vypracovať také kritéria, ktoré budú vychádzať z overiteľných informácií uvedených v ŽoNFP tak, aby ich bolo možné objektívne posúdiť a vyhodnotiť.</p> <p>-vplyv na výhradu</p>	<p>Napriek tomu, že hodnotiaci a výberový proces môže byť pre prostriedky TP zjednodušený odporúčame presne kvantifikovať jednotlivé hodnotiace kritéria v príručke pre hodnotiteľov tak, aby hodnotiteľ mohol vždy čo najpresnejšie ohodnotiť dané kritérium, čím sa dosiahne minimalizovanie rozdielností v prípade, že projekt by hodnotilo viacero hodnotiteľov.</p> <p>Časť 3.3. bod 1.1. je vhodné vypustiť, resp. použiť ako nebodové kritérium oprávnenosti, pretože každý projekt musí spĺňať jeden z uvedených čiastkových cieľov a tým aj globálny cieľ.</p>
2.	<p>Podľa čl. 3 nar. Rady 1083/2006 zriaďuje členský štát po dohode s príslušným RO Monitorovací výbor. Členská základňa MV OP TP je v zmysle interného manuálu RO 7.7.6 konštituovaná v súlade s princípom partnerstva. V časti 7.7.6 interného manuálu RO zároveň uvádza, že členom výboru je aj zástupca orgánu auditu. V štatúte pre výbor OP TP nie je presne stanovená pozícia orgánu auditu. V zmysle zápisov zo zasadnutia, orgán auditu vystupuje na zasadnutiach MV len ako pozorovateľ.</p>	<p>Odporúčame zjednotiť text týkajúci sa účasti zástupcov orgánu auditu v Monitorovacom výbore a v záväzných dokumentoch, a to zmenou pozície zástupcu orgánu auditu v Štatúte výboru (schválením na zasadnutí výboru) na pozorovateľa.</p>

V rámci nápravného opatrenia bol RO OP TP vyzvaný do 30.1.2009 zvolať zasadnutie MV pre OP TP k hodnotiacim kritériám a následne kvantifikovať jednotlivé hodnotiace kritéria v Príručke pre hodnotiteľa. Na zasadnutí MV pre OP TP mal RO OP TP zároveň predniesť požiadavku na schválenie zmeny v Štatúte MV pre OP TP.

MV pre OP TP sa konal dňa 22. 1. 2009 formou per rollam a uznesením č. 2/2009 boli schválené zmeny v hodnotiacich kritériách, ako aj zmeny v Štatúte MV pre OP TP.

Orgán auditu

Úlohy Orgánu auditu zabezpečuje sekcia auditu a kontroly MF SR v spolupráci s orgánmi zúčastňujúcimi sa na výkone vládnych auditov. V zmysle stratégie auditu pre programy štrukturálnej pomoci 2007 - 2017 sa systémové audity a audity operácií podľa čl. 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 vykonávajú ako vládny audit, ktorého základné prvky legislatívne upravuje zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Nakoľko implementácia Operačného programu Technická pomoc sa v rokoch 2007 - 2008 nachádzala v prípravnej fáze, v rámci ktorej boli činnosti riadiaceho orgánu a certifikačného orgánu zamerané najmä na vypracovanie a schvaľovanie riadiacich dokumentov, t. j. zodpovedala etape nastavovania systému riadenia a kontroly v nadväznosti na požiadavky nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a vzhľadom na skutočnosť, že v uvedenom období neboli deklarované žiadne výdavky EK, orgán auditu nevykonal k 31. 12. 2008 žiadny systémový audit a audit operácií podľa článku 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

2.1.5. Využívanie fondov podľa kategórií

OP TP je financovaný z európskeho fondu regionálneho rozvoja a využíva finančné prostriedky týkajúce sa aktivít technickej pomoci rozdelených do dvoch prioritných tém v súlade s časťou C prílohy II Nariadenia ES 1828/2006:

85 – Príprava, vykonávanie, monitorovanie a kontrola

86- Hodnotenie a štúdie, informácie a komunikácia.

V rámci alokácie OP TP boli finančné prostriedky rozdelené na prioritné témy nasledovne:

Tabuľka č. 8 – Informatívne rozdelenie príspevku z fondu na prioritné témy v OP TP:

Kód kategórie	Indikatívna suma prostriedkov v rámci kategórie
85 – Príprava, implementácia, monitorovanie a kontrola	84 696 812
86 – Hodnotenie a štúdie, informovanie a komunikácia	12 904 609
Spolu	97 601 421

V priebehu roku 2008 boli v rámci druhej prioritnej osi (opatrenia 2.1) presunuté finančné prostriedky vo výške 282 149 EUR (zo ŠF/KF) z prioritnej témy 85 do prioritnej témy 86 z dôvodu potreby zabezpečiť financovanie informačných aktivít pre certifikačný orgán za účelom zefektívnenia a skvalitnenia informovanosti o činnosti CO, výmeny informácií s inými subjektmi zapojenými do systému finančného riadenia ŠF a KF v rámci SR ako aj v rámci členských krajín EÚ. V nadväznosti na uvedené potreby bola v rámci aktualizácie PM pre OP TP verzie 6.1

zo dňa 10. 11. 2008 upravená tabuľka finančného plánu OP TP rozdeleného na opatrenia a zdroje financovania s nasledujúcou alokáciou na prioritné témy:

Tabuľka č. 9 – Upravené rozdelenie príspevku z fondu na prioritné témy od 10.11.2008:

Kód kategórie	Indikatívna suma prostriedkov v rámci kategórie
85 – Príprava, implementácia, monitorovanie a kontrola	84 414 663
86 – Hodnotenie a štúdie, informovanie a komunikácia	13 186 758
Spolu	97 601 421

V priebehu roku 2008 bolo vyčerpaných na aktivity prioritnej témy 85 spolu 2 317 533,70 EUR z prostriedkov EÚ, čo predstavuje 2,75% z indikatívnej alokácie na PT 85 za celé programové obdobie.

Realizované aktivity týkajúce sa prioritnej témy 86 súviseli s prípravou Komunikačného plánu a v priebehu roku 2008 bolo vyčerpaných 1 807 435,48 EUR z prostriedkov EÚ, čo predstavuje 13,71%.

2.1.6. Príspevok k Lisabonskému procesu

OP TP nemá vyčlenené finančné prostriedky na Lisabonské aktivity.

2.1.7. Opis partnerských dohôd

Jedným zo základných princípov štrukturálnej politiky Európskej únie je princíp partnerstva, ktorý bol kľúčovým prvkom pri tvorbe Národného strategického referenčného rámca Slovenskej republiky na roky 2007 - 2013, v rámci ktorého bol navrhnutý OP TP na implementáciu špecifických priorít 4.1. Príprava, riadenie, monitorovanie, hodnotenie, informovanie, posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach a 4.2. Finančné riadenie, kontrola, posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach.

Príprava OP TP prebiehala v úzkej súčinnosti Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR ako centrálného koordinačného orgánu (ďalej len „CKO“) a Ministerstva financií SR ako orgánu auditu a certifikačného orgánu, ktorých aktivity budú z tohto OP financované.

Vo fáze prípravy bol OP TP pripomienkovaný zo strany širokého okruhu oslovených partnerov (38 subjektov - ministerstvá, samosprávne kraje, ZMOS, ziskové aj neziskové organizácie, odborové zväzy, asociácie ako napr. Slovenská rektorská konferencia, Slovenská živnostenská komora, Centrum na podporu miestneho aktivizmu, Protimonopolný úrad SR, OZ Priatelia Zeme-CEPA). V rámci HP RP sa k programu vyjadrila aj Národná rada občanov so zdravotným postihnutím SR.

Následne sa konalo niekoľko rokovaní na úrovni ministrov (MF SR, MPSVR), generálnych riaditeľov (MŠ, ÚV SR, MŽP SR), MVO a predstaviteľov samosprávnych krajov. Vzhľadom na prierezový a horizontálny charakter OP TP a vyčlenené finančné prostriedky pre technickú pomoc aj v rámci ostatných OP (OP BK, ROP) sa pripomienky riešili v súčinnosti s ostatnými riadiacimi orgánmi. Po vyhodnotení pripomienok boli zmeny zapracované do verzie OP TP, ktorá bola schválená vládou SR.

Princíp partnerstva sa uplatňuje aj počas realizácie OP TP prostredníctvom zasadnutí MV pre OP TP, na ktorom sú prítomní v pozícii členov MV pre OP TP zástupcovia prijímateľov OP TP (MF SR, koordinátori HP), mimovládnych organizácií a socio-ekonomických partnerov a majú možnosť v rámci pripomienok a návrhov vyjadriť svoje stanovisko k implementácii OP TP ako aj k dôležitým zmenám v rámci OP TP, ktoré podliehajú schvaľovaniu na zasadnutí MV pre OP TP.

2.1.8. Špecifiká pre programy ESF

Uvedená časť nie je relevantná pre OP TP.

Pomoc podľa cieľových skupín a rovnosť príležitostí

2.2. Informácie o súlade s právnymi predpismi Spoločenstva

V sledovanom období sa nevyskytli žiadne závažné problémy súvisiace so súladom s právnymi predpismi SR a EÚ. Súlad s právnymi predpismi Spoločenstva bol zabezpečený v procese prípravy a schvaľovania dokumentu OP TP. OP TP bol oficiálne schválený EK 24. 9. 2007.

Dňa 4. novembra 2008 bol schválený zákon o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva, ktorý ovplyvnil určité zmeny v nastavení riadiacich a kontrolných systémov. Z toho dôvodu sa koncom roku 2008 začala pripravovať aktualizácia Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.

Legislatívne zmeny sa premietli do OP TP predovšetkým v procese podávania a schvaľovania ŽoNFP :

- výzva na predkladanie žiadostí o NFP bola nahradená oznamom zverejneným na internetovej stránke OP TP, obsahujúcim všetky náležitosti a informácie pre prijímateľa,
- jasné zadefinovanie podmienok poskytnutia pomoci zakotvené v legislatívnom rámci,
- výberová komisia sa stala poradným orgánom pri schvaľovaní ŽoNFP (žiadosti o NFP schvaľuje štatutárny orgán OP TP)
- možnosť prijímateľa odvolať sa voči neschváleniu ŽoNFP
- špecifikácia zaujatosti a podmienky, kedy môže zaujatosť nastať.

2.3. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli a opatrenia prijaté na ich prekonanie

Pri realizácii OP TP sa nevyskytli závažné problémy.

V decembri 2008 bola zahájená kontrola procesu verejného obstarávania Úradom pre verejné obstarávanie ako aj Najvyšším kontrolným úradom v rámci Zmluvy o poskytovaní služieb z 5.6.2007, uzavretej medzi MVRR SR a KONZORCIOM (reprezentovaným spoločnosťami ZAMEDIA, C&M, ECO3 a AVOCAT). Vzhľadom k tomu, že ku koncu sledovaného obdobia nebola hlásená žiadna nezrovnalosť, RO OP TP zverejní výsledky kontrol ako aj problematiku zistenia a prijaté nápravné opatrenia po ukončení všetkých kontrol, vo Výročnej správe o vykonávaní OP TP za rok 2009.

Tabuľka č. 10: Sledovanie odpočtu prijatých opatrení pre definované problémy

Identifikované problémy	Prijaté opatrenia	Odpočet prijatých opatrení
-	-	-

2.4. Zmeny v kontexte realizácie operačného programu (ak sú relevantné)

V uvedenom období neboli identifikované zmeny, ktoré by mali vplyv na realizáciu OP TP.

2.5. Podstatné zmeny podľa článku 57 nariadenia (ES) č. 1083/2006 (ak sú relevantné)

RO OP TP v uvedenom období nezistil prípady spadajúce pod článok 57 nariadenia (ES) č. 1083/2006 „podstatná zmena“.

2.6. Doplnkovosť s inými nástrojmi

OP TP nebude v programovom období 2007-2013 využívať možnosť čerpania rámcového úveru z Európskej investičnej banky z dôvodu posúdenia všetkých možností a dopadov, ktoré boli výstupom analýzy na úrovni SR. Vo vzťahu k ostatným nástrojom spoločenstva OP TP využíva výlučne fond EFRR a nezabezpečuje prepojenie s inými finančnými nástrojmi.

OP TP je zameraný na horizontálne aktivity, ktoré sú spoločné pre všetky operačné programy a definovaním skupinových aktivít je zabezpečená komplementarita s technickou pomocou v rámci ostatných operačných programov, z ktorej sa budú financovať oprávnené aktivity špecifické pre príslušný operačný program. Jednotlivé operačné programy majú technickú pomoc vyčlenenú v rámci samostatnej prioritnej osi.

Opatrenia 1.4 a 2.3 sú komplementárne s opatrením v Operačnom programe Zamestnanosť a sociálna inklúzia (ďalej len „OP ZSI“), č. 1.3. Budovanie kapacít a zlepšenie kvality verejnej správy, s cieľom zvýšiť kvalitu ľudských zdrojov a ich riadenie v oblasti verejnej politiky.

Zatiaľ čo opatrenie OP ZSI rieši budovanie efektívnej štátnej správy komplexne, na centrálnej úrovni, v rámci platnej legislatívy SR, v OP TP sa táto oblasť vzťahuje najmä na oblasť riadenia ŠF a KF, teda dopĺňa a bližšie špecifikuje kapacity verejnej správy, ktoré budú financované v rámci technickej pomoci.

V oblasti vzdelávania v rámci opatrenia 1.4. a 2.3. OP TP, budú podporované aktivity súvisiace so všeobecným vzdelávaním v oblasti riadenia a implementácie ŠF a KF a tiež výmeny skúseností medzi subjektmi zapojenými do riadenia a implementácie ŠF a KF (RO, SO/RO, VÚC, RRA a koordinátori HP). Za nosné témy školení sa budú považovať predovšetkým komunikačné a prezentačné zručnosti, semináre z nových nariadení ES a EK pre programové obdobie 2007 – 2013, zo Systému riadenia a finančného riadenia pre programové obdobie 2007 – 2013, z usmernení CKO, semináre k informáciám o zistených nedostatkoch pri čerpaní štrukturálnych fondov, o rozhodovacích procesoch v EU, o operačných programoch NSRR 2007 – 2013, systému efektívneho využívania ITMS, systému nahlasovania nezrovnalostí v rámci ŠF, hodnotenia operačných programov. Tieto opatrenia podporujú vzdelávanie na centrálnej úrovni, pričom jednotlivé operačné programy budú podporovať špecifické školenia vyplývajúce zo zamerania operačných programov. Prostredníctvom Pracovnej skupiny pre publicitu, v ktorej sú zastúpené všetky riadiace orgány, bude prebiehať výmena skúseností a informovanosť o plnení komunikačných plánov, súčasťou ktorých sú aj vzdelávacie aktivity. Týmto spôsobom bude zabezpečená koordinácia, doplnkovosť a zamedzenie duplicity vzdelávania v rámci všetkých operačných programov.

NSRR pokrýva informačnú spoločnosť v rámci samostatného operačného programu (Operačný program Informačná spoločnosť ďalej len „OP IS“) ako aj prostredníctvom horizontálnej priority „Informačná spoločnosť“.

Rozvoj informačnej spoločnosti bude v programovom období 2007 – 2013 podporovaný prostredníctvom intervencií OP IS na vertikálnej úrovni. Ich výstupom bude vytvorenie podmienok a prostredia pre efektívny rozvoj eGovernmentu, vrátane kľúčových aplikácií IKT vo verejnej správe.

Na horizontálnej úrovni bude rozvoj informačnej spoločnosti podporovaný v rámci realizácie projektov informatizácie, ktoré sú spolufinancované zo zdrojov ostatných operačných programov a sú koncentrované na rozvoj niektorých aplikácií eGovernmentu.

Stratégia OP IS sa zameriava na vytváranie technologického, aplikačného a procesného prostredia na zavádzanie efektívnych elektronických služieb poskytovaných verejnou správou a zvyšovanie ich dostupnosti prostredníctvom širokopásmového pripojenia. Bude sa koncentrovať na vytvorenie a udržateľný rozvoj modelu integrovaných služieb verejnej správy a ponuky užitočného obsahu, ktoré budú dostupné cez všetky IKT prostriedky, ale aj fyzicky v integrovaných obslužných miestach všetkým skupinám používateľov.

Horizontálna priorita „Informatizácia spoločnosti“ sa koncentruje na optimalizáciu špecifických procesov služieb poskytovaných ÚOŠS a integráciu technologicko - aplikačnej infraštruktúry, ktorej vlastníkom sú: MH SR, MŽP SR, MPSVR SR, MŠ SR, MZ SR, MDPT SR, MVRR SR. RO OP IS ich rozvoj reguluje prostredníctvom integračných nástrojov, akými sú predovšetkým štandardy, metodické pokyny a národné projekty. Ich prostredníctvom bude vstupovať SORO do vybraných fáz procesov riadenia a zabezpečuje tak, aby boli rozvíjané ako súčasť architektúry integrovaných služieb verejnej správy. V rámci implementácie horizontálnej priority budú podporované aktivity v oblasti nákupu a prevádzky technologickej a aplikačnej infraštruktúry, lokálnych a špecializovaných sietí a rozvoj elektronických služieb v špecifických oblastiach.

2.7. Monitorovacie mechanizmy

Monitorovanie na úrovni OP TP je zabezpečované prostredníctvom údajov zozbieraných z monitorovacích správ jednotlivých projektov, prostredníctvom elektronického monitorovacieho systému (ITMS), zasadnutí monitorovacieho výboru a sledovania ukazovateľov OP TP.

Zasadnutia MV pre OP TP

V priebehu roku 2008 sa konali 2 zasadnutia Monitorovacieho výboru pre OP TP s cieľom informovať členov MV o stave implementácie OP TP ako aj o dokumentoch, ktoré podliehajú schvaľovaniu na MV pre OP TP.

Na 2. zasadnutí MV pre OP TP dňa 13.6.2008 bola schválená Výročná správa o vykonávaní OP TP za rok 2007 („ďalej len VS OP TP 2007“) s pripomienkami, ktoré boli vznesené zástupcom EK ohľadom doplnenia niektorých dôležitých elementov v súlade s implementačným nariadením. RO OP TP uvedené pripomienky akceptoval a v rámci ďalšieho procesu negociácií s EK VS OP TP 2007 aktualizoval.

Členovia MV pre OP TP boli zároveň oboznámení s procesom prípravy Plánu hodnotení OP TP formou prezentácie zástupcu evaluačnej jednotky pre OP TP, ktorá bola zriadená pre

potreby NSRR aj OP TP. Členovia MV pre OP TP odsúhlasili systém schvaľovania Plánu hodnotenia systémom per rollam.

3. zasadnutie per rollam 22. 9. 2008 (schválenie plánu hodnotenia)

Z dôvodu dodržania termínu pre schválenie Plánu hodnotení OP TP v termíne najneskôr do 12 mesiacov od schválenia OP TP bola využitá možnosť prijať rozhodnutie MV pre OP TP písomnou procedúrou v súlade s článkom 5 rokovacieho poriadku MV pre OP TP. Po pripomienkovaní návrhu Plánu hodnotení OP TP vyzval zástupca predsedu MV pre OP TP členov k zaslaniu stanoviska k návrhu uznesenia MV pre OP TP č. 1/2008 mimo zasadnutia MV pre OP TP. Po vyhodnotení rozhodovania písomnou procedúrou zo dňa 22. 9. 2008 bol uznesením č. 1/2008 mimo zasadnutia MV pre OP TP Plán hodnotení OP TP schválený.

Výročná správa o vykonávaní OP TP za rok 2007

Po schválení na MV pre OP TP bola Výročná správa o vykonávaní OP TP za rok 2007 oficiálne zaslaná prostredníctvom informačného systému SFC dňa 1. júla 2008 na EK. Na základe pripomienok EK, ktoré sa týkali predovšetkým:

- zosúladenia textu a tabuliek vyplnených v systéme SFC
- doplnenia údajov v tabuľke indikátorov
- doplnenia informácií v časti informovania a publicity – zoznam prijímateľov,

bola VS OP TP 2007 aktualizovaná a opätovne zaslaná na EK dňa 17. októbra 2008. Táto predložená verzia VS OP TP 2007 bola považovaná za dostatočnú a prijateľnú zo strany EK.

ITMS

Monitorovací proces je zabezpečený aj prostredníctvom počítačového IT monitorovacieho systému. Aktivity súvisiace so zabezpečením riadneho fungovania ITMS a jeho aktualizácií v rámci nového programového obdobia sú realizované prostredníctvom schváleného projektu opatrenia 1.5. pod názvom: „ITMS pre programové obdobie 2007 – 2013“

Projekt sa realizuje prostredníctvom 3 svojich aktivít:

- Aktivita A Dobudovanie a vývoj ITMS;
- Aktivita B Údržba a prevádzka skupiny systémov ITMS;
- Aktivita C Systém permanentného vzdelávania používateľov systému ITMS.

Aktivita A Dobudovanie a vývoj ITMS

Funkčná analýza eurokonverzie uskutočnená v šiestich eurobalíkoch

0. Eurobalík:

V súvislosti so zavedením meny EURO, bolo potrebné upraviť všetky informačné systémy, pracujúce s primárnou menou SKK. ITMS musí byť upravené tak, aby aplikácia spĺňala kritéria pre zavedenie EUR. Navrhnuté riešenie nemusí počítať s duálnym zobrazovaním v čase prvej fázy duálneho zobrazovania. Avšak v čase od 1.1.2009 do októbra 2010 musia vybrané časti aplikácie zobrazovať duálne s primárnou menou EUR. Nadstavba prispôbuje systém podľa nasledovných právnych úprav:

Zohľadňuje sa právna úprava:

- Generálny zákon o zavedení EURa
- Zákon o zaokrúhľovaní finančných čiastok
- Európska regulácia 1083/2006
- Analytické stretnutia so zástupcami MV RR SR a MFSR
- Integrované schôdzky, organizované OIP MF SR
- Výsledky EURO etapy 0

1. Eurobalík:

- konverzia modulu objektov programových štruktúr operačných programov v druhom programovom období,
- konverzia modulu žiadostí o nenávratný finančný prostriedok v druhom programovom období,
- konverzia modulu projektov v druhom programovom období,
- konverzia evidencie indikátorov v prvom a aj druhom programovom období.

2. Eurobalík:

- konverzia evidencie orgánov v ITMS,
- konverzia evidencie pohybov na účtoch,
- konverzia evidencie výmenných kurzov,
- konverzia evidencie žiadostí o platbu v druhom programovom období.

3. Eurobalík:

- konverzia modulu programových štruktúr operačných programov v prvom programovom období,
- konverzia modulu projekty štrukturálnych fondov v prvom programovom období,
- konverzia modulu finančného riadenia v prvom programovom období,
- konverzia evidencie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a projektov pre Program cezhraničnej spolupráce SR – CZ v druhom programovom období,
- konverzia evidencie súhrnných žiadostí o platbu v druhom programovom období.
- konverzia verejného portálu ITMS v druhom programovom období.

4. Eurobalík:

- konverzia modulu nezrovnalostí v prvom programovom období.

5. Eurobalík:

- konverzia modulu kontrola v prvom programovom období,
- konverzia modulu vnútorný audit v prvom programovom období,
- konverzia modulu audit v druhom programovom období,
- konverzia modulu overovaní v druhom programovom období,
- konverzia modulu projekty Kohézneho fondu v prvom programovom období,
- konverzia modulu subjektov v prvom a aj druhom programovom období,
- konverzia modulu SFC v druhom programovom období.

Uvedenie do funkčnosti ITMS II Portálu

S uvedením ITMS II Portálu súviselo aj vytvorenie nasledovných nových funkcionalít :

NOVÝ FORMULÁR ŽoNFP- ITMS II Portál

V zmenenom formulári ŽoNFP, sa mení obsah, niektoré dôležité vzťahy a multiplicity. Rovnako boli upravené aj interné pracovné postupy čo vyvolalo úpravu aj ITMS II Portálu nasledovne:

- Verejná časť aplikácie ITMS bude realizovať nový spôsob vyplňania (elektronického formulára a zobrazenie jeho obsahu).
- Budú realizované zmeny v kontrole obsahu ŽoNFP na základe zmien spôsobu vyplňania formulára ŽoNFP.
- Aplikácia bude umožňovať odoslanie korektne vyplneného draftu Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Portálu na Core ITMS.
- Odosielanie je realizované používateľom.
- Pri odoslaní sa vytvorí pdf súbor, ktorý bude obsahovať odoslanú verziu formulára. Bude tiež umožnené vytlačenie obsahu formulára v akomkoľvek stave.
- Tlačená verzia bude obsahovať aj identifikáciu, či sa jedná o draft alebo o odoslanú verziu a dátum poslednej aktualizácie obsahu formulára.

Vytlačený formulár sa bude zhodovať s oficiálnou predlohou ŽoNFP.

PORTÁL - PROGRAMOVÉ ŠTRUKTÚRY 2007

V zmenenom formulári ŽoNFP, sa mení obsah, niektoré dôležité vzťahy a multiplicity. Rovnako boli upravené aj interné pracovné postupy čo vyvolalo úpravu aj ITMS II Portálu nasledovne:

Verejná časť aplikácie ITMS bude realizovať rozšírenie štruktúry PŠ a Výzvy a príslušné zmeny v replikácii obsahu PŠ a Výzvy z Core na Portál.

PORTÁL - PROGRAMOVÉ ŠTRUKTÚRY 2007 - agregácie

V zmenenom formulári ŽoNFP, sa mení obsah, niektoré dôležité vzťahy a multiplicity. Rovnako boli upravené aj interné pracovné postupy čo vyvolalo úpravu aj ITMS II Portálu nasledovne:

Budú realizované zmeny v štruktúre evidencie číselníkov, orgánov a používateľov a v ich v replikáciách vyplývajúcich zo zmeny štruktúry týchto evidencií.

Žiadosť o aktiváciu konta na ITMS II Portál

V zmenenom formulári ŽoNFP, sa mení obsah, niektoré dôležité vzťahy a multiplicity. Rovnako boli upravené aj interné pracovné postupy čo vyvolalo úpravu aj ITMS II Portálu nasledovne:

- Predmetom požiadavky bude žiadosť o aktiváciu konta užívateľa portálu, ktorý zadá požiadavku cez portál.
- Podpísanú žiadosť zašle užívateľ poštou.
- Po prijatí požiadavky bude konto aktivované a užívateľovi zaslaná GRID karta.

Žiadosť o aktiváciu konta - nový formulár

V zmenenom formulári ŽoNFP, sa mení obsah, niektoré dôležité vzťahy a multiplicity. Rovnako boli upravené aj interné pracovné postupy čo vyvolalo úpravu aj ITMS II Portálu nasledovne:

Implementovaná žiadosť o aktiváciu bude zmenená tak, aby reflektovala zmenený proces aktivácie konta a spĺňala všetky právne náležitosti.

Vytvorenie nových aktualizáčnych funkcií pre verziu 2.1

Pre finančné riadenie ITMS sa vytvárajú 4 nové autorizačné funkcie, ktoré sa implementujú v ITMS.

Úprava ITMS kvôli zrušeniu možnosti zmeny položiek na ŽoP v ISUF

Na strane ITMS sa upraví proces úpravy OV CO tak aby sa vždy posielala najprv zneplatnenie a následne rezervácia ŽoP

- Pri vstupe do úpravy sa spustí zneplatnenie ŽoP v ISUF.
- Pri návrate z úpravy užívateľ rozhodne či sa má ŽoP opätovne zaradiť alebo má byť vyradená, podľa rozhodnutia pôjde resp. nepôjde rezervácia do ISUF.
- Pri prechode SŽoP do stavu schválená sa nezaradené ŽoP posúvajú do PFK, tie čo nemajú rezerváciu musia byť posunuté automaticky až do stavu Zaregistrovaná na PJ

Nebude možné poslať do ISUF SŽoP zo zaradenými ŽoP ktoré nie sú rezervované v ISUF

Definícia obsahu niektorých zostáv.

Pre Tlač zmlúv a čestných prehlásení systém, umožní zdefinovať do systému ITMS II formát zostavy s klasickými atribútmi tlačového výstupu, ako sú hlavičky, pätičky strán, výber údajov zo zmlúv, z projektov ...

Administratívny číselník stavov WF 2007

Do PO 2007-13 sa nasadzujú dopredu do DB všetky stavy všetkých WF. V súlade so zmenenými metodickými postupmi pri spracovaní ŽoNFP, sa menia stavy, fázy a stavy v DB bude možné spracovať ako číselník.

Doplnenie KZ - identifikácia hodnotiteľa pre otázku

V Kontrolných zoznamoch sa:

- v zozname otázok KZ rozlišujú jednotlivé riadky farebne
- pridáva evidencia kto posledný zodpovedal otázku a kedy
- pridáva evidencia kto uzavrel KZ - názov orgánu sa bude ukazovať v zozname historických KZ
- v detaily KZ sa pridáva hlavička

Zjednotenie úrovni NUTS v číselníku MIESTO

Pre NUTS ktoré nemajú úroveň územie sa v evidencii v tabuľke MIESTO dogenerovali do tabuľky miesto úroveň územie tak, aby bolo možné správne zobrazovanie údajov z tejto tabuľky v aplikácii.

Implementácia oznamov o komunikácii s ISUF

Keďže užívateľ v zobrazení Webového prehliadača nevie identifikovať čo sa deje z dôvodu dĺžky integračných tokov a z dôvodu, že udalosti v ITMS II, ktoré vyvolávajú interáciu obyčajne čakajú na odpoveď z cudzieho systému, zavádza sa vhodné informovanie o prebiehajúcej integračnej komunikácii. Počas komunikácie s externými systémami sa zobrazí informačné Okno o prebiehajúcej komunikácii.

Implementácia reálneho kódovania rolí

Identifikácia a úprava miest v ITMS II, závislých od kódovania Rolí v 2.Prog. období, pôvodne kontrolovaných na kódy s hodnotami PO, PJ,SORO, CO sa upravujú podľa reálne použitých kódov PO7, CO7, SORO7 ... a pod.

SPRÁVA SYSTÉMU ITMS II Core

Dochádza k zmenám v aplikácii ITMS v časti správy systému. Menia sa číselníky typov výzvy, číselníky obcí, správa funkcií osoby na projekte v personálnej matici, správa typov overení, správa cieľových skupín a vytvorenie číselníkov pre Interreg CZ 2007, z dôvodu čoho sa menia postupy, ktoré boli schválené v októbri 2007 nasledovne:

- Bude možné pre administrátorov nastaviť blokovanie orgánov a tým pádom implicitne aj jeho užívateľov pre aktívnu činnosť.
- Zároveň bude zobrazovaný príznak blokovania na oknách so zoznamami užívateľov.
- Zvýšenie bezpečnosti prihlásenia bude realizované pri prvom prihlásení užívateľa do systému bude umožnené aplikovať parameter povinnosti zmeny hesla.
- Na riadiacich orgánoch sa objavuje potreba uchovať formou prijateľného snapshotu údaje historicky vkladané do systému.
- Okrem toho užívateľa intuitívne pociťujú potrebu kontroly správnosti údajov vo forme v akej dokumenty poznajú, a nie je žiaduce vyhľadávať ich v rôznych oknách.

Rovnako sa mení aj v aplikácia SFC 2007. Súčasťou riešenia bude možnosť generovať PDF výstup pri prechode stavu NIEKTORÝCH WF.

Migrácia číselníka OKEČ do číselníka NACE

Pôvodný používaný číselník kategorizácie činností subjektov OKEČ bol výlučne platný pre SR. Európska únia sa rozhodla zjednotiť číselníky OKEČ pre všetky krajiny európskej únie do jedného spoločného číselníka. Z tohto dôvodu sú všetky subjekty od januára 2008 usmernené slovenským štatistickým úradom aby doplnili informácie o svojej činnosti, potrebné pre určenie NACE. Číselník NACE je hlbšie členený ako číselník OKEČ. Systém ITMS plošne zmenil všetkým subjektom zaradenie podľa predpokladaného NACE, ktoré vzniklo konverziu z OKEC. Užívateľia boli informovaní o zmene zaradenia a nutnosti prekontrolovania zaradenia.

Vzhľadom k uvedenému sa

- vytvoril prevodový mostík medzi OKEČ a NACE.
- vytvoril a spustí sa migrácia na všetkých subjektoch , ktorá podľa daného prevodového mostíka nastaví NACE.

Na všetkých obrazovkách a výstupných zostavách sa mení názov OKEČ na NACE.

Bankové účty na projekte - export do ISUF, zmena spôsobu evidencie pre obe programovacie obdobia

Keďže zmena spôsobu evidencie Bankových účtov Projektov ktorá bola nasadená od ostrej prevádzky spôsobila problémy v evidencii Bankových účtov v systéme ISUF, keďže boli porušené ich nastavené pravidlá jednoznačnosti bolo potrebné systém upraviť tak aby bola zachovaná jednoznačnosť nastavenia v systéme ISUF.

Doplnenie vzťahu medzi hodnotami položiek sekcie 13. rozpočet

Z dôvodu neexistencie vzťahu medzi položkami ŽoNFP:

14.2 Celkové oprávnené náklady

14.4 Požadovaná výška NFP

14.6 Zdroje žiadateľa celkom

sa systém upravuje tak, že pri editácii položiek 14.2, 14.4 a 14.6 musí byť dodržaný vzťah $(14.2) = (14.4) + (14.6)$, kde 14.4 a 14.6 sú editovateľné položky.

Problematika pro rata

V roku 2008 boli realizované analytické práce v oblasti prípravy systému ITMS na zabezpečenie pro rata.

Aktivita B Údržba a prevádzka skupiny systémov ITMS

Prevádzka systému ITMS si vyžaduje kontinuálnu údržbu a podporu s cieľom umožniť užívateľom bezproblémovú prácu v systéme, znížiť priemernú dobu odstávky systému, priemernú dobu vybavenia jednej servisnej požiadavky. Vzhľadom na nárast počtu užívateľov ITMS bol navýšený počet používateľských licencií – počet konkurenčných užívateľov v špičke bol zvýšený z 200 na 300.

Hodnotenie

Riadiaci orgán Operačného programu Technická pomoc (ďalej len „OP TP“) je zodpovedný za vykonávanie hodnotení OP TP v zmysle čl. 47 a čl. 48 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 (ďalej len „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“). Hodnotenie sa vykonáva v súlade so zásadou proporcionality ustanovenou v čl. 13 citovaného nariadenia ES. Úlohy RO OP TP v oblasti hodnotenia plní oddelenie hodnotenia odboru koordinácie fondov EÚ sekcie stratégie rozvoja regiónov MVRR SR (ďalej len „oddelenie hodnotenia“).

V rámci plnenia úloh RO pre OP TP v oblasti hodnotenia vypracovalo oddelenie hodnotenia dokument „Plán hodnotení Operačného programu Technická pomoc na programové obdobie 2007 – 2013“ (ďalej len „Plán hodnotení OP TP“) ako rámcový dokument pre plánovanie hodnotení OP TP v každom roku programového obdobia 2007 – 2013. Plán hodnotení OP TP je kvalitatívnym nástrojom riadenia a prostriedkom na zvýšenie efektívnosti a účinnosti finančného riadenia OP TP.

Plán hodnotení OP TP je vypracovaný flexibilne, t. z. že sa v priebehu programového obdobia môžu plánovať a vykonávať hodnotenia OP TP s prihliadnutím na predpokladané riziká a operatívnu situáciu.

Plán hodnotení OP TP bol schválený Monitorovacím výborom OP TP dňa 22. 9. 2008 a určuje nasledujúci rámec hodnotení:

a) Pravidelné hodnotenie celého OP TP sa bude vykonávať každé 2 roky začínajúc rokom 2009. Ďalšie hodnotenia celého OP TP sa budú vykonávať v rokoch 2011 a 2013.

b) Tematické hodnotenie určitej časti/oblasti OP TP zamerané na tie vybrané oblasti OP TP, ktoré na základe výročnej správy schválenej monitorovacím výborom vykazovali odchýlky od požadovaného stavu; tému hodnotenia navrhne Pracovná skupina pre hodnotenie OP TP.

c) Ad hoc mimoriadne hodnotenie sa vykoná v prípadoch ustanovených v čl. 48 ods. 3 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, t. j. v prípade keď monitorovanie odhalí značný odklon od stanovených cieľov alebo tam, kde je navrhnuté vykonať revíziu operačného programu podľa čl. 33 citovaného nariadenia.

d) Ad hoc hodnotenie sa môže vykonať napr. na podnet ministra výstavby a regionálneho rozvoja SR, na základe rozhodnutia RO OP TP, monitorovacieho výboru OP TP, ďalej v nadväznosti na výsledky auditov vykonaných EK, kontrol vykonaných Najvyšším kontrolným úradom SR, vládnych auditov vykonaných MF SR, odborom kontroly MVRR SR a správami finančnej kontroly.

Priebežné hodnotenie OP TP alebo jeho časti môže byť vykonané ako interné hodnotenie zamestnancami RO OP TP, alebo zamestnancami iného útvaru MVRR SR. Ďalej môže byť priebežné hodnotenie OP TP vykonané ako externé, inou fyzickou osobou alebo právnickou osobou. Osoby vykonávajúce interné hodnotenie alebo externé hodnotenie musia byť funkčne nezávislé od orgánov uvedených v čl. 59 písm. b) a c) nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, teda od certifikačného orgánu a orgánu auditu. Externý hodnotiteľ môže vykonať priebežné hodnotenie OP TP alebo jeho časti za podmienok určených v legislatíve ES, všeobecne záväzných právnych predpisoch SR a schválených dokumentoch.

Zástupca RO OP TP bol nominovaný do Centrálného výboru pre hodnotenie Národného strategického referenčného rámca.

V nadväznosti na Plán hodnotení OP TP v roku 2008 nebolo vykonané hodnotenie OP TP.

Tabuľka č. 11: Realizované hodnotenia v sledovanom období

Názov hodnotenia	Suma (vrátane DPH) v €	Doba realizácie hodnotenia	Typ hodnotenia
-	0	-	-
Stručný popis zistení z hodnotenia:		-	-
Záver z hodnotenia:		-	-
Navrhnuté odporúčania:		-	-
Prijaté opatrenia zo strany RO, SO/RO:		-	-
Realizácia záverov z hodnotenia:		-	-

2.8. Národná výkonnostná rezerva

Uvedená časť nie je relevantná pre OP TP.

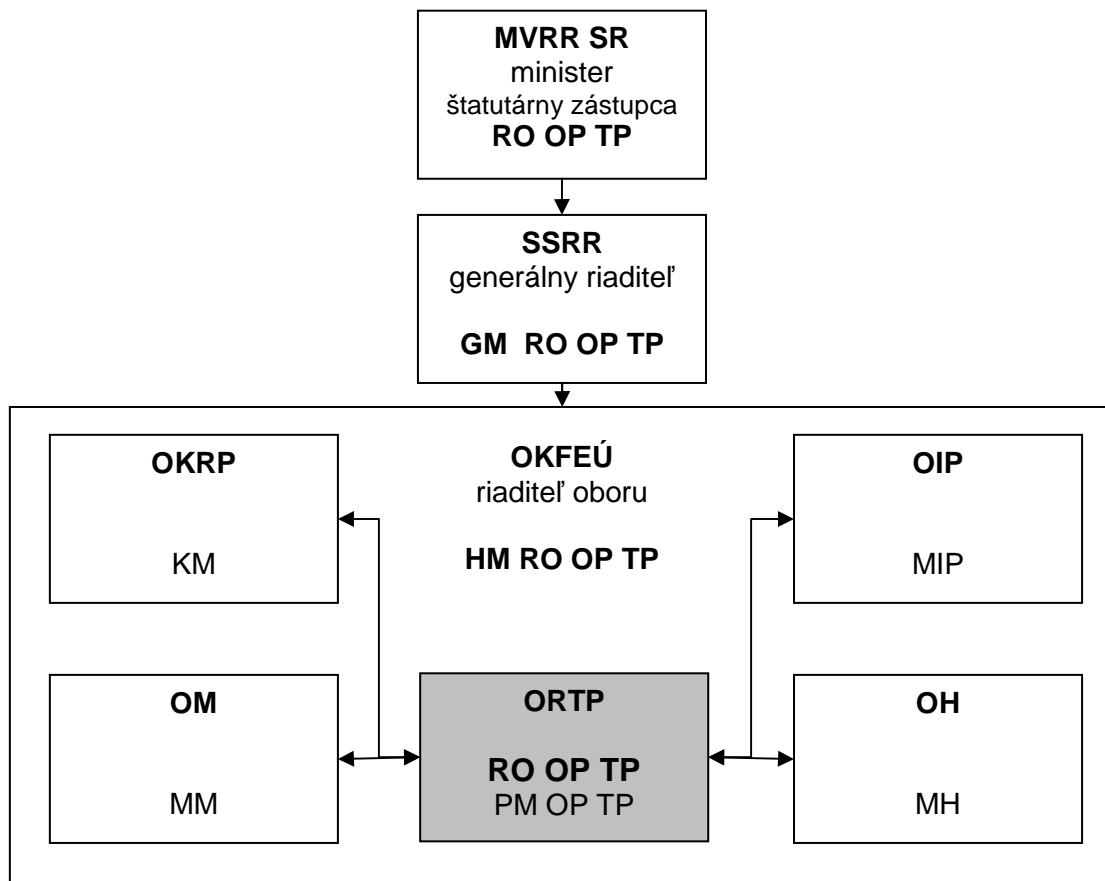
2.9. Administratívne kapacity

Informácie o administratívnych kapacitách

Pre zabezpečovanie úloh RO OP TP sú na MVRR SR vyčlenené administratívne kapacity oddelenia riadenia technickej pomoci a ďalších útvarov spadajúcich pod sekciu stratégie rozvoja regiónov, ktoré v spolupráci s RO OP TP zabezpečujú činnosti v oblasti overovania, informovania a publicity, monitorovania a hodnotenia OP TP.

Úlohy a činnosti pracovníkov RO OP TP sú špecifikované v rámci Opisu štátnozamestnaneckých miest a Popisu pracovných činností, ktorý je súčasťou Interného manuálu RO OP TP.

Nasledovná schéma znázorňuje vzťahy a kompetencie jednotlivých útvarov v rámci sekcie stratégie rozvoja regiónov, ktorá prostredníctvom svojich oddelení plní aj funkcie RO OP TP.



RO OP TP	Riadiaci orgán pre Operačný program Technická pomoc
GM	generálny manažér
HM	hlavný manažér
PM	projektový manažér
KM	kontrolný manažér
MIP	manažér informovania a publicity
MM	manažér monitorovania
MH	manažér hodnotenia

MVRR SR - Minister výstavby a regionálneho rozvoja vykonáva funkciu štatutárneho zástupcu Riadiaceho orgánu Operačného programu Technická pomoc

SSSR – Sekcia stratégie rozvoja regiónov plní funkciu Centrálného koordinačného orgánu, generálny riaditeľ sekcie plní funkciu generálneho manažéra pre RO OP TP

OKFEÚ – Odbor koordinácie fondov EÚ – riaditeľ odboru plní funkciu hlavného manažéra RO OP TP

ORTP – Oddelenie riadenia technickej pomoci plní funkciu Riadiaceho orgánu pre OP TP, zabezpečuje svoje úlohy vyplývajúce z nariadení EK a Systému riadenia ŠF a KF v spolupráci s útvarmi sekcie stratégie rozvoja regiónov MVRR SR, predovšetkým s oddeleniami:

OKRP - Oddelenie kontroly riadenia programov s ohľadom na oddelenie funkcií podľa čl. 58b) nariadenia všeobecného nariadenia č.1083/2006/ES a čl.13, odsek 5 nariadenia Komisie

č.1828/2006/ES zabezpečuje **výkon administratívneho overenia a overenia na mieste** v súlade s čl. 60b) všeobecného nariadenia č.1083/2006 (ES).

Oddelenie kontroly riadenia programov zabezpečuje nasledovné činnosti:

- účasť v procese schvaľovania žiadostí o NFP
- kontrola vzorovej zmluvy
- kontrola procesu verejného obstarávania
- kontrola zmien v zmluve
- kontrola doručených žiadostí o platbu (administratívne overenie, overenie na mieste)
- kontaktný útvar pre nezrovnalosti zistené RO

OIP - oddelenie informovanosti a publicity

- v spolupráci s RO OP TP vypracuje a implementuje Komunikačný plán OP TP pre NSRR,
- predloženie KoP pre NSRR Európskej komisii do 4 mesiacov od schválenia OP TP;
- zabezpečuje efektívne informovanie o možnostiach a priebehu využitia finančných prostriedkov zo ŠF pomocou zafinovaných komunikačných nástrojov (aktivít),
- monitoruje komunikačné aktivity, pripravuje podklady do monitorovacích správ o aktivitách riadiaceho orgánu a ostatných zainteresovaných orgánov v oblasti informovania a publicity pre Monitorovací výbor pre OP TP,
- priebežne hodnotí efektívnosť komunikačných opatrení, pripravuje hodnotiace správy
- zabezpečuje komunikáciu s EK v rámci európskej siete pre informovanie a publicitu, ktorej úlohou je výmena skúseností vrátane výsledkov implementácie KoP

OH - oddelenie hodnotenia

- plní funkciu internej evaluačnej jednotky pre RO OP TP
- v spolupráci s RO OP TP pripravuje a predkladá návrh plánu hodnotenia
- navrhuje zavádzanie opatrení na zvýšenie kvality na úrovni RO OP TP odporučených na základe monitorovania a hodnotenia,
- podieľa sa v spolupráci s oddelením TP na vypracovaní hodnotiacich správ v rámci činností RO OP TP
- podieľa sa v spolupráci s oddelením metodiky a monitorovania na metodickom usmerňovaní a na koordinovaní RO pre OP TP v oblasti hodnotenia realizácie OP
- vypracováva a predkladá projekty využívania TP, na RO pre OP TP v pôsobnosti oddelenia,
- zabezpečuje implementáciu projektov využívania TP financovaných z OP TP v pôsobnosti oddelenia, vrátane spolupráce na zabezpečení procesu verejného obstarávania s útvaram zodpovedným za oblasť verejného obstarávania na RO MVRR SR, v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní,
- realizuje činnosti odsúhlasené v projektoch TP v pôsobnosti oddelenia financovaných z OP TP

OM - Oddelenie monitorovania

- zabezpečuje metodiku pre monitorovanie a hodnotenie vrátane systému indikátorov, pravidelné sledovanie horizontálnych ukazovateľov
- v spolupráci s RO OP TP zabezpečuje vývoj a prevádzku ITMS,
- vypracúva v spolupráci s RO OP TP a MF SR výročné a záverečné správy o implementácii.

Tabuľka č. 12: Administratívne kapacity riadiaceho orgánu

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
generálny riaditeľ	1	1	0
riaditeľ odboru	1	1	0
vedúci oddelenia	1	1	0
asistentka odboru/sekcie	3	3	0
manažér programovania	1	1	0
manažér monitorovania a hodnotenia*	0	1	1
manažér informovanosti a publicity	1	1	0
manažér kontroly	3	5	3
manažér ITMS	1	1	0
finančný manažér	1	1	0
projektový manažér	1	1	1
manažér pre technickú pomoc	0	0	0
iné	0	0	0
spolu	14	17	5

* uvedená pozícia je oddelená na pozíciu manažéra monitorovania a manažéra hodnotenia v rámci samostatných oddelení. K sledovanému obdobiu bola obsadená pozícia manažéra hodnotenia, prijať je potrebné manažéra monitorovania.

V procese prípravy OP TP v roku 2007 neboli obsadené všetky vytvorené pracovné pozície v rámci RO OP TP, v nadväznosti na začiatok implementácie OP TP začiatkom roku 2008 boli chýbajúce pozície doplnené. V súvislosti s nárastom schválených projektov a finančným čerpaním v priebehu roku 2008, vyplynula potreba navýšiť existujúci stav administratívnych kapacít predovšetkým v oblasti monitorovania OP TP a projektov (sledovanie a vyhodnocovanie monitorovacích správ), kontroly (kontrola ŽOP, VO) a projektového riadenia.

Tabuľka č. 13: Administratívne kapacity certifikačného orgánu

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
generálny riaditeľ	1	1	0
riaditeľ odboru	4	4	0
vedúci oddelenia	6	6	0
asistentka odboru/sekcie	6	6	0
projektový manažér	2	2	0
manažér pre nezrovnalosti	1	1	0
finančný overovateľ	1	2	0
finančný manažér	1	1	0
odborný garant IS	3	5	0
účtovník	2	3	0
rozpočtový analytik	1	1	0
metodik	3	4	0
právnik	3	3	0
certifikátor	1	0	1
spolu	35	40	1

K 31. 12. 2007 sa popri činnostiach v rámci ostatných OP v programovom období 2007 - 2013 podieľalo na OP TP 40 zamestnancov **certifikačného orgánu** v rámci sekcie európskych a medzinárodných záležitostí.

Tabuľka č. 14: Administratívne kapacity orgánu auditu

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
Generálny riaditeľ	1	1	0
Riaditeľ odboru	0	1	1
Vedúci oddelenia	0	5	1
Referent	27	34	4
Asistentka/sekretárka	2	4	0
spolu	30	45	6

Za **orgán auditu** vykonávalo v sledovanom období činnosť zameranú na OP TP 5 zamestnancov (2 administratívni pracovníci a 3 riadiaci zamestnanci).

Tabuľka č. 15: Administratívne kapacity platobnej jednotky

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
generálny riaditeľ	1	1	0
riaditeľ odboru	1	1	0
vedúci oddelenia	3	3	0
asistentka odboru/sekcie	1	1	0
referent	20	20	0
spolu	26	26	0

Administratívne kapacity platobnej jednotky zabezpečujú činnosti pre všetky OP, ktorých riadiacim orgánom je MVRR SR, z toho dôvodu sa zamestnanci PJ podieľajú na činnostiach OP TP len určitým percentom.

Tabuľka č. 16: Porovnanie so stavom v roku 2007

	Plánovaný stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2007	% plánovaného stavu	Plánovaný stav k 31. 12. 2008	Stav k 31. 12. 2008	% plánovaného stavu
RO	17	14	83%	17	17	100%
PJ	25	22	88%	23	23	100%
CO	41	35	85%	41	40	97,6%
OA	49	30	61%	51	45	88%
spolu	132	101	77%	132	125	95%

Tabuľka č. 17: Fluktuácia administratívnych kapacít

Orgán	od 1.1. 2008 do 31. 12. 2008	od 1.1. 2008 do 31. 12. 2008
	Počet výstupov ²	Počet nástupov ²
riadiaci orgán	2	5
platobná jednotka	1	1
CO	3	8
OA	9	24
spolu	15	38

Fluktuácia RO OP TP sa pohybovala v počte výstupov 2 a počet nástupov 5. Uvedené výstupy a 4 nástupy boli zaznamenané na oddelení kontroly riadenia programov, ktoré bolo vytvorené koncom roku 2007 a v priebehu roka 2008 sa formovalo. Vzhľadom k náročnosti a objemu práce vyžadujúcej si odborné skúsenosti v oblasti overovania VO a finančnej kontroly vznikla dokonca potreba navýšenia stavu na tomto oddelení o 3 pracovníkov.

² za lomkou uveďte počet prestupov v rámci štátnej správy v oblasti fondov EÚ.

3. REALIZÁCIA PODĽA PRIORITNÝCH OSÍ

V rámci OP TP sú stanovené dve prioritné osi, ktoré komplementárne prispievajú k zabezpečeniu efektívneho, účinného, správneho riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly a auditu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v rokoch 2007 – 2013:

1. Príprava, riadenie, monitorovanie, hodnotenie, informovanie a posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach
2. Finančné riadenie, kontrola, audit a posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach

3.1. Prioritná os 1 - Príprava, riadenie, monitorovanie, hodnotenie, informovanie a posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach

3.1.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku

Cieľom prioritnej osi 1 je posilniť kvalitu riadenia, koordinácie, implementácie, informovanosti, monitorovania a hodnotenia pomoci realizovanej v rámci NSRR a podporiť efektívny výkon úloh CKO, ako hlavného koordinačného orgánu pre štrukturálne fondy a Kohézny fond v rokoch 2007 - 2013, a to prostredníctvom nasledovných čiastkových cieľov:

- zabezpečiť administratívnu podporu pre prácu Národného monitorovacieho výboru pre NSRR, monitorovacieho výboru pre OP TP, pracovných a koordinačných skupín, výborov a komisií,
- zabezpečiť kvalitné hodnotenie výsledkov a dosahov pomoci realizovanej v rámci NSRR, vrátane OP TP, podľa vysokých štandardov, časovo a finančne výhodným spôsobom v súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa Hlavy IV všeobecného nariadenia a tiež zabezpečiť vypracovanie štúdií, koncepcií, analýz, metodík a správ,
- zabezpečiť účinnú koordináciu všetkých aktivít súvisiacich so zabezpečením šírenia včasných, komplexných, úplných, presných a správnych informácií o NSRR a fondoch EÚ tak, aby boli efektívne, časovo a finančne výhodným spôsobom zabezpečené požiadavky na informovanie a publicitu podľa článku 69 všeobecného nariadenia ako aj Hlavy II implementačného nariadenia,
- zabezpečiť kvalitné ľudské zdroje pre výkon administratívnych úloh súvisiacich s aktivitami, za ktoré zodpovedá CKO, vrátane vzdelávania zamestnancov CKO (v prípade horizontálnych aktivít aj RO, SO/RO, VÚC, RRA a koordinátorov HP) a technického, priestorového, prevádzkového vybavenia CKO a podporných činností riadenia pomoci CKO,
- zabezpečiť kvalitné a spoľahlivé informačné systémy pre efektívne riadenie a implementáciu regionálnej politiky SR, vrátane výmeny informácií s EK.

Všetky uvedené aktivity budú v priebehu celého programového obdobia 2007-2013 zabezpečené formou individuálnych projektov, predkladaných na RO OP TP priebežne, v súlade s oprávnenými aktivitami zadefinovanými v Programovom manuáli pre OP TP.

K sledovanému obdobiu boli v rámci uvedených cieľov predložené a schválené projekty na zabezpečenie financovania:

- zasadnutí NMV pre NSRR, MV pre OP TP a pracovných a koordinačných skupín pre potreby CKO -1 projekt
- informačných akcií vyplývajúcich z nariadení EK zameraných na šírenie včasných, komplexných, úplných, presných a správnych informácií o NSRR, operačných programoch a fondoch EÚ (ŠF a KF) a to financovanie národných a regionálnych konferencií, vypracovanie a schválenie Komunikačného plánu OP TP pre NSRR (uvedené aktivity sa realizovali už v roku 2007), financovanie aktivít a nástrojov v súvislosti so stratégiou Komunikačného plánu OP TP pre NSRR a Ročných operatívnych plánov pre roky 2008-2010(informovanie verejnosti, vzdelávanie) - spolu 2 projekty
- podporných aktivít pre riadenie na úrovni Centrálného koordinačného orgánu v súvislosti s tvorbou a aktualizáciou Systému riadenia ŠF a KF pre 2007-2013, metodických pokynov a iných s tým súvisiacich činností s cieľom zabezpečenia prípravy efektívnej a účinnej implementácie OP (právna podpora a poradenstvo, stanoviská, príklady dobrej praxe) - 1 projekt
- podpory administratívnych kapacít zabezpečujúcich činnosti spojené s efektívnym a účinným riadením a implementáciou ŠF a KF (CKO, RO OP TP a ostatných útvarov v rámci MVRR SR podieľajúcich sa na príprave, riadení a implementácii ŠF a KF)
 - mzdy zamestnancov do roku 2010 – 2 projekty
 - materiálne - technické zabezpečenie zamestnancov - 1 projekt
 - zvyšovanie odbornej kvalifikácie do roku 2010 (pracovné cesty, školenia, semináre) – 1 projekt
- podpory administratívnych kapacít VÚC - refundácia platu 1 zamestnanca Trenčianskeho samosprávneho kraja (TSK) zabezpečujúceho monitorovanie a hodnotenie implementácie HP za TSK – 1 projekt.

V rámci podpory koordinátorov horizontálnych priorít boli schválených 5 projektov zameraných na zabezpečenie financovania:

- činnosti koordinátora HP MRK
 - v oblasti informovania a publicity prostredníctvom komunikačného plánu ako súčasť aktivít KoP OP TP pre NSRR do roku 2010 (zverejnenie výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory Lokálnej stratégie komplexného prístupu, informačné dni, writers semináre, konferencie) – 1 projekt
 - v oblasti posilnenia administratívnych kapacít - mzdy zamestnancov ÚSVRK ako koordinátora HP RP do roku 2010 – 1 projekt
- činnosti koordinátora HP RP v oblasti hodnotenia, vytvorenie mechanizmu hodnotenia HP RP, doplnenie východiskových údajov sledovania cieľov HP RP prostredníctvom štúdií a analýz, zvýšenie povedomia o problematike rovnosti príležitostí zamestnancov a zamestnankýň zapojených do implementácie a riadenia ŠF a KF – 1 projekt
- činnosti koordinátora HP IS v oblasti posilnenia administratívnych kapacít – refundácia platu zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie HP IS – 1 projekt

- činnosti koordinátora HP TUR v oblasti posilnenia administratívnych kapacít – refundácia platov zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie HP TUR – 1 projekt.

3.1.1.1. Stav fyzického pokroku prioritnej osi 1

V rámci OP TP sú projekty na RO OP TP predkladané priebežne počas celého programového obdobia, z toho dôvodu bola výzva nahradená oznamom zverejneným na internetovej stránke OP TP. Finančná alokácia na jednotlivé opatrenia je indikatívne stanovená na celé programové obdobie.

Tabuľka č. 18: Stav vyhlasovania výziev prioritnej osi 1 k 31. 12. 2008

Opatrenie	Typ výzvy	Dátum vyhlásenia výzvy	Dátum uzávierky prijímania žiadostí o NFP	Alokácia FP na výzvu (NFP) v €		
				Spolu	Z toho	
					ŠF/KF	ŠR
1.1. Monitorovanie, pracovné a koordinačné skupiny, výbory a komisie	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	278 560	236 776	41 784
1.2. Hodnotenie a štúdie	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	9 218 568	7 835 783	1 382 785
1.3. Informovanie a publicita	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	5 286 089	4 493 176	792 913
1.4. Posilnenie administratívnych kapacít a podpora riadenia pomoci	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	29 024 461	24 670 792	4 353 669
1.5. Informačné systémy pre účely riadenia a implementácie regionálnej politiky SR	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	19 346 183	16 444 255	2 901 928
Spolu za prioritnú os 1				63 153 861	53 680 782	9 473 079

Do konca roku 2008 bolo na RO OP TP v rámci prioritnej osi 1 predložených 17 žiadostí o NFP v celkovej výške **26 623 841,82 EUR** (z toho ŠF/KF 22 630 265,55 EUR, ŠR 3 993 576,27 EUR). Z uvedeného počtu žiadostí o NFP boli dve ŽoNFP stiahnuté žiadateľom vo výške **183 303,30 EUR** (z toho ŠF/KF 155 807,81 EUR, ŠR 27 495,49 EUR). Zoznam schválených projektov je zverejnený na internetovej stránke OP TP (www.build.gov.sk).

V rámci procesu schvaľovania žiadostí o NFP bola jedna žiadosť znížená RO OP TP o výšku **490 903,44 EUR** (z toho ŠF/KF 417 267,92 EUR, ŠR 73 635,52 EUR) z dôvodu prekročenia indikatívnej alokácie stanovenej na oprávnenú aktivitu za stanovené obdobie.

V priebehu roka 2008 sa konalo 6 zasadnutí Výberovej komisie pre OP TP, na ktorých bolo v rámci prioritnej osi 1 schválených spolu **14** žiadostí o NFP v celkovej výške **25 883 247,24 EUR** (z toho ŠF/KF 22 000 760,15 EUR, ŠR 3 882 487,09 EUR), čo predstavuje **41 %** z alokácie na prioritnú os 1.

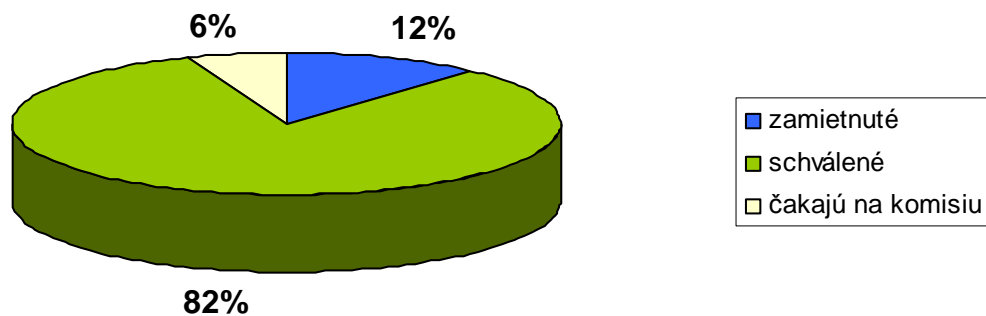
V rámci prioritnej osi 1 bolo k 31. 12. 2008 zazmluvnených 13 projektov v celkovej výške **25 848 725,56 EUR** (z toho ŠF/KF 21 971 416,73 EUR, ŠR 3 877 308,83 EUR), jeden projekt bol ukončený v celkovej výške **497 908,78 EUR** (z toho ŠF/KF 423 222,46 EUR, ŠR 74 686,32).

Tabuľka č. 19: Sledovanie vývoja implementácie prioritnej osi 1 k 31. 12. 2008

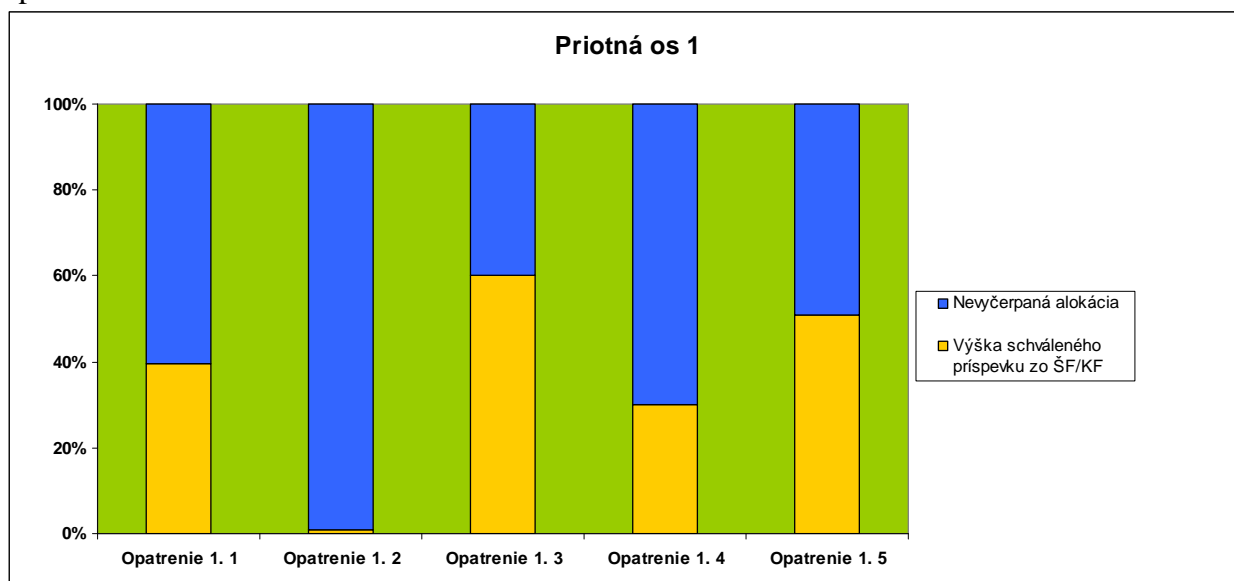
Opatrenie	Prijaté ŽonFP	Zamietnuté ŽoNFP	Schválené* ŽoNFP	Zazmluvnené projekty	Projekty v realizácii	Odstúpené od zmluvy	Ukončené projekty
1.1.	1	0	1	1	1	0	0
1.2.	1	0	1	1	1	0	0
1.3.	3	0	3	2	2	0	0
1.4.	11	2	8	8	8	0	1
1.5.	1	0	1	1	1	0	0
Celkom	17	2	14	13	13	0	1
Finančné vyčíslenie ŠF a KF v €							
Opatrenie	Výška žiadaného príspevku z ŠF/KF	Výška neschváleného žiadaného príspevku z ŠF/KF	Výška schváleného príspevku z ŠF/KF	Výška nakontrahovaných prostriedkov z ŠF/KF	Výška vymáhaných/vrátených prostr. z ŠF/KF	Výška ukončených projektov zo ŠF/KF	
1.1.	110 037,84	0	110 037,84	110 037,84	0	0	
1.2.	91 479,53	0	91 479,53	91 479,53	0	0	
1.3.	3 214 438,41	0	3 214 438,41	3 185 094,99	0	0	
1.4.	9 339 118,90	417 267,92	8 709 613,50	8 709 613,50	0	423 222,46	
1.5.	9 875 190,87	0	9 875 190,87	9 875 190,87	0	0	
Celkom	22 630 265,55	417 267,92	22 000 760,15	21 971 416,73	0	423 222,46	

* V procese schvaľovania bola k uvedenému termínu 1 ŽoNFP.

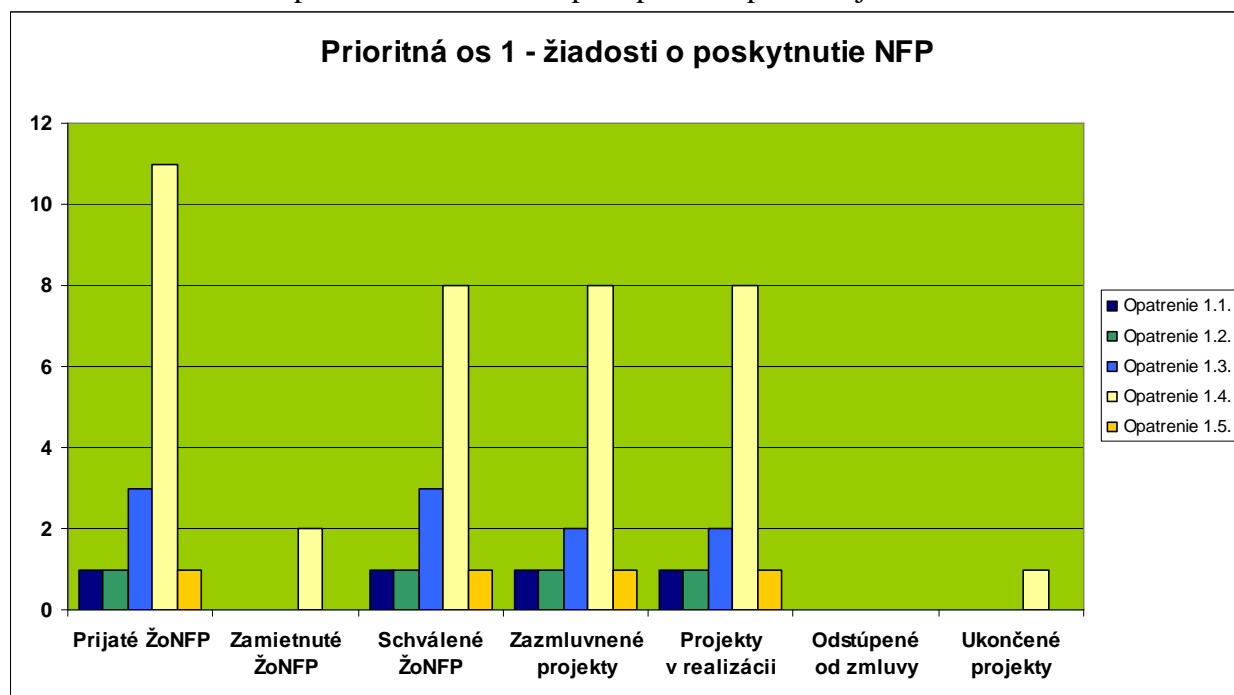
Graf č. 4 – percentuálne zobrazenie prijatých žiadostí o NFP



Graf č. 5 – percentuálne zobrazenie schválených žiadostí o NFP vo vzťahu k alokácií na opatrenia



Graf č. 6 – zobrazenie počtu žiadostí o NFP pre opatrenia prioritnej osi 1



V rámci opatrenia prioritnej osi 1 boli schválené nasledovné projekty:

Opatrenie 1.1. Monitorovanie, pracovné a koordinačné skupiny, výbory a komisie

Názov projektu: Zabezpečenie zasadnutí NMV pre NSRR, MV pre OPTP, pracovných, koordinačných skupín, výborov a komisií na roky 2008-2010

Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zabezpečovanie sekretariátu Národného Monitorovacieho výboru pre Národný strategický referenčný rámec, Monitorovacieho výboru pre Operačný program

Technická pomoc a organizovanie pracovných zasadnutí výboru. Zabezpečenie zasadnutí pracovných, koordinačných skupín, výborov a komisií.

Spôsob realizácie projektu: Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 verzia 2.0 definuje monitorovací výbor ako jeden z nástrojov monitorovania Národného strategického referenčného rámca a operačného programu technická pomoc.

Zasadnutie Národného monitorovacieho výboru sa plánuje realizovať raz ročne. Z rôznych dôvodov sa môžu realizovať aj mimoriadne zasadnutia. Zasadnutie zvoláva predseda výboru na základe plánu rokovaní výboru, z vlastnej iniciatívy alebo na základe písomnej žiadosti najmenej jednej tretiny členov výboru.

Zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OP Technická pomoc sa plánu realizovať minimálne raz ročne. V prípade potreby výbor môže zasadnúť aj častejšie.

Zasadnutia pracovných, koordinačných skupín, výborov a komisií zabezpečuje Centrálny koordinačný orgán podľa potreby (ad hoc).

Aktivity projektu: Zasadnutia komisií a výborov CKO
Zasadnutie NMV NSRR, MV OP TP

Časová realizácia: január 2008-december 2010
Celkové oprávnené výdavky: 129 456,28 EUR

Opatrenie 1. 2 Hodnotenie a štúdie

Názov projektu: Zabezpečenie hodnotenia a implementácie horizontálnej priority rovnosť príležitostí v ŠF a KF v programovom období 2007-2013

Prijímateľ: MPSVaR SR

Cieľ projektu: Cieľom projektu je zabezpečenie účinného mechanizmu hodnotenia a implementácie horizontálnej priority rovnosť príležitostí.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom vytvorenia poradnej skupiny hodnotiteľov k internému a externému hodnoteniu, prostredníctvom poradenských školení zameraných na zvýšenie povedomia o problematike rovnosti príležitostí v ŠF a KF pre zamestnancov RO, SORO, VÚC prostredníctvom externého lektora a pracovníkov Odboru rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí MPSVR a odbornej stáže koordinátorov HP RP v EÚ krajinách s dobrou praxou zameraná na ich vyšskolenie zabezpečená v spolupráci so zahraničným expertmi. Externí dodávatelia budú vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní č.25/2006 Z.z;

Aktivity projektu: Vytvorenie mechanizmu hodnotenia horizontálnej priority rovnosť príležitostí
Priebežné externé strategické hodnotenie zamerané na zhodnotenie nastavenia uplatňovania a príspevku k HP RP v ŠF a KF
Poradenské školenia pre zamestnancov RO, SO RO, VÚC
Poradenské príručky pre uplatňovanie rovnosti príležitostí
Odborná stáž koordinátorov HP RP v krajine EÚ s dobrou praxou s koordinovaním HP

Časová realizácia: jún 2008 - apríl 2011
Celkové oprávnené výdavky: 107 622,98 EUR

Opatrenie 1. 3 Informovanie a publicita

Názov projektu: Realizácia aktivít Komunikačného plánu OP TP

Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zdôrazniť úlohy Spoločenstva a zabezpečiť, aby pomoc poskytovaná zo ŠF a z KF bola transparentná pre všetky cieľové skupiny prostredníctvom širokej publicity na všetkých úrovniach implementácie, s použitím širokého spektra nástrojov komunikácie.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom realizácie aktivít definovaných v ročných operatívnych plánoch na roky 2008, 2009 a 2010. Tieto aktivity prispievajú k profesionalizácii komunikácie a publicity, ktoré slúžia k zvyšovaniu povedomia verejnosti o ŠF a KF, o úlohách ES a transparentnosti pomoci a pridanej hodnoty ES pre členský štát a všetky cieľové skupiny.

Aktivity projektu: Realizácia Ročného operatívneho plánu na rok 2008
Realizácia Ročného operatívneho plánu na rok 2009
Realizácia Ročného operatívneho plánu na rok 2010

Časová realizácia: január 2008-december 2010

Celkové oprávnené výdavky: 2 987 452,70 EUR

Názov projektu: Zahájenie informačných aktivít

Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie prehlbovania všeobecnej informovanosti o štrukturálnej a kohéznej politike EÚ v novom programovom období 2007-2013

Spôsob realizácie projektu: Projekt sa zrealizuje prostredníctvom troch aktivít:

- konferencií organizovaných pod záštitou ministra VRR SR, ktorých cieľom bude predstaviť vybranej odbornej verejnosti NSRR SR na roky 2007-2013, jednotlivé OP a možnosti, ktoré ponúka nové PO 2007-2013 pri využívaní prostriedkov ŠF a KF
- vypracovaním Komunikačného plánu OP TP pre NSRR a Ročného operatívneho plánu na rok 2008
- prostredníctvom realizácie ocenenia výstupov súťaže „Roadshow“, kde hlavnou cenou bude 5-dňový pobyt víťazov súťaže v Bruseli spojený s návštevou dôležitých inštitúcií EÚ v Bruseli. Realizáciou aktivity sa prispeje k zvýšeniu záujmu mládeže o problematiku štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu s možnosťou uplatnenia získaných poznatkov v praxi.

Aktivity projektu: Zorganizovanie 2 národných konferencií a 8 regionálnych konferencií vo všetkých samosprávnych krajoch Slovenska
Vypracovanie, prijatie a schválenie „Komunikačného plánu OPTP pre NSRR“ a „Ročného operatívneho plánu na rok 2008“

Ocenenie výstupov súťaže „Roadshow“

Časová realizácia: január 2007-február 2008
Celkové oprávnené výdavky: 759 717,87 EUR

Názov projektu: Administratívne kapacity Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity na koordináciu horizontálnej priority marginalizované rómske komunity na roky 2008-2010 - Komunikačný plán

Prijímateľ: ÚV SR

Cieľ projektu: Realizácia koordinácie implementácie horizontálnej priority marginalizované rómske komunity – Komunikačný plán (KoP). Realizáciou projektu bude zabezpečená informovanosť verejnosti o poskytnutí podpory Lokálnej stratégie komplexného prístupu.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom aktivít Komunikačného plánu v ročných cykloch, ktoré budú v plnom rozsahu zabezpečované zamestnancami Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity.

Aktivity projektu: Zverejnenie Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory Lokálnej stratégie komplexného prístupu
Medializácia Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory Lokálnej stratégie komplexného prístupu
Informačné dni
Writers semináre

Časová realizácia: január 2008-december 2010
Celkové oprávnené výdavky: 34 521,68 EUR

Opatrenie 1. 4 Posilnenie administratívnych kapacít a podpora riadenia pomoci

Názov projektu: Zabezpečenie právnych služieb

Prijímateľ: MVR SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie efektívneho a transparentného riadenia a koordinácie implementácie NSRR z pozície Centrálného koordinačného orgánu v súlade s platnou legislatívou.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom externého subjektu určeného na základe výsledkov verejného obstarávania v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. priebežne, podľa potrieb vyplývajúcich z reálneho stavu implementácie operačných programov NSRR

Aktivity projektu: Tvorba expertných stanovísk a zabezpečovanie právneho poradenstva v súvislosti vypracovaním Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 vrátane metodických pokynov, výkladov a príkladov dobrej praxe a v súvislosti s problematikou implementácie ŠF a KF

Časová realizácia: január 2007 - december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 4 345 083,98 EUR

Názov projektu: Technické vybavenie CKO pre programové obdobie 2007-2013
Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie materiálno-technickej podpory plnenia úloh CKO a RO OPTP

Spôsob realizácie projektu: Realizáciou projektu sa pre oprávnených zamestnancov pôsobiacich v oblasti programovania, riadenia, implementácie, monitorovania, kontroly, auditu a hodnotenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007 – 2013 zabezpečí vytvorenie adekvátnych pracovných podmienok v oblasti materiálno-technického zabezpečenia a tým aj skvalitnenie a zefektívnenie výkonu činností CKO a RO OP TP. Aktivity projektu budú realizované podľa potrieb vyplývajúcich z reálneho stavu administratívnych kapacít CKO a RO OP TP, a to prostredníctvom obstarania vybavenia v súlade so zákonom č.25/2006 Z.z..

Aktivity projektu: Obstaranie hardvérového a softvérového vybavenia
Obstaranie periférnych zariadení
Obstaranie technického, priestorového a prevádzkového vybavenia kancelárií
Obstaranie osobných motorových vozidiel

Časová realizácia: január 2008-jún 2010
Celkové oprávnené výdavky: 1 161 787,16 EUR

Názov projektu: Financovanie mzdových nákladov oprávnených zamestnancov SSRR 2007-2008
Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zabezpečiť efektívne a účinné riadenie a implementáciu štrukturálnych fondov.

Spôsob realizácie projektu: Prostredníctvom refundácie mzdových nákladov, vrátane odmien a zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne a zdravotné poistenie oprávnených zamestnancov zapojených do efektívneho a účinného riadenia implementácie štrukturálnych fondov sa získajú finančné prostriedky na zlepšenie odmeňovania zamestnancov a ich stabilizáciu, čím sa skvalitní proces implementácie štrukturálnych fondov.

Aktivity projektu: Financovanie miezd oprávnených zamestnancov štátnej správy a verejnej správy zabezpečujúcich efektívne a účinné riadenie a implementáciu štrukturálnych fondov.

Časová realizácia: január 2007-december 2008
Celkové oprávnené výdavky: 497 908,78 EUR

Názov projektu: Financovanie mzdových prostriedkov oprávnených zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie HP IS

Prijímatel': ÚV SR

Cieľ projektu: Administratívne zabezpečenie koordinácie a implementácie HP IS

Spôsob realizácie projektu: Prostredníctvom refundácie mzdových výdavkov oprávnených zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie horizontálnej priority Informačná spoločnosť v rámci Operačného programu Technická pomoc sa skvalitní proces implementácie HP IS.

Aktivity projektu: Financovanie miezd oprávnených zamestnancov štátnej a verejnej služby zabezpečujúcich plnenie úloh koordinátora HP IS

Časová realizácia: júl 2007-december 2009

Celkové oprávnené výdavky: 424 497,11 EUR

Názov projektu: Financovanie mzdových prostriedkov oprávnených zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie HP TUR

Prijímatel': ÚV SR

Cieľ projektu: Administratívne zabezpečenie koordinácie a implementácie TUR

Spôsob realizácie projektu: Prostredníctvom refundácie mzdových výdavkov oprávnených zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj v rámci Operačného programu Technická pomoc sa skvalitní proces implementácie HP TUR.

Aktivity projektu: Financovanie miezd oprávnených zamestnancov štátnej a verejnej služby zabezpečujúcich plnenie úloh koordinátora HP TUR

Časová realizácia: júl 2007-december 2009

Celkové oprávnené výdavky: 285 958,97 EUR

Názov projektu: Administratívne kapacity Úradu splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity na koordináciu horizontálnej priority marginalizované rómske komunity na roky 2007-2010-refundácia platov

Prijímatel': ÚV SR

Cieľ projektu: Zabezpečiť kvalitné ľudské zdroje pre výkon administratívnych úloh súvisiacich s koordináciou HP marginalizované rómske komunity pre koordinátora HP MRK

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom refundácie mzdových nákladov, vrátane odmien a zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne a zdravotné poistenie oprávnených zamestnancov.

Aktivity projektu: Financovanie platov oprávnených zamestnancov

Časová realizácia: august 2007 - december 2010

Celkové oprávnené výdavky: 1 539 732,99 EUR

Názov projektu: Financovanie mzdových nákladov zamestnancov SSRR do roku 2010
Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zabezpečiť efektívne a účinné riadenie a implementáciu štrukturálnych fondov

Spôsob realizácie projektu: Prostredníctvom refundácie mzdových nákladov, vrátane odmien a zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne a zdravotné poistenie oprávnených zamestnancov zapojených do efektívneho a účinného riadenia implementácie štrukturálnych fondov sa získajú finančné prostriedky na zlepšenie odmeňovania zamestnancov a ich stabilizáciu, čím sa skvalitní proces implementácie štrukturálnych fondov.

Aktivity projektu: Financovanie miezd oprávnených zamestnancov štátnej správy a verejnej správy zabezpečujúcich efektívne a účinné riadenie a implementáciu štrukturálnych fondov.

Časová realizácia: október 2008-december 2010
Celkové oprávnené výdavky: **1 327 756,75 EUR**

Názov projektu: Zvyšovanie odbornej kvalifikácie zamestnancov SSRR 2008-2010
Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Zvyšovanie kvalifikácie, praktických zručností, vedomostí a výmena skúseností zamestnancov zabezpečujúcich riadenie a implementáciu ŠF a KF

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný účasťou pracovníkov zapojených do riadenia a implementácie ŠF a K na školeniach, seminároch, kurzoch, workshopoch, konferenciách, sympóziách, pracovných poradách, zasadnutiach zameraných na výmenu skúseností organizovaných v SR a v členských krajinách EÚ prostredníctvom tuzemských a zahraničných pracovných ciest, ktoré budú realizované v súlade s platnými predpismi MVRR SR.

Aktivity projektu: Účasť zamestnancov na školeniach, kurzoch, seminároch, odborných stážach, tuzemských a zahraničných pracovných cestách

Časová realizácia: január 2008-december 2010
Celkové oprávnené výdavky: **663 878,38 EUR**

Opatrenie 1. 5 Informačné systémy pre účely riadenia a implementácie regionálnej politiky SR

Názov projektu: ITMS pre programové obdobie 2007-2013
Prijímateľ: MVRR SR

Cieľ projektu: Cieľom projektu je čiastočné dobudovanie Informačného a monitorovacieho systému riadenia ŠF pre programové obdobie 2007 – 2013 a jeho prevádzkovanie, realizácia zmien, integrácia s ostatnými informačnými systémami implementácie ŠF a školenie používateľov ITMS. V rámci čiastkového dobudovania ITMS je prioritou v oblasti dobudovania verejného portálu pre Žiadosti o nenávratný finančný príspevok

a následne zahájenie analytických prác pre proces Eurokonverzie s integráciou na Informačný systém účtovníctva fondov, Rozpočtový informačný systém a Štátnu pokladnicu. Realizácia Eurokonverzie je naplánovaná na šesť balíkov.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný vytvorením aplikačného programového vybavenia externým dodávateľom, jeho prevádzkovaním ako aj zabezpečením stáleho systému školení používateľov ITMS. Pre plynulú realizáciu projektu bude potrebné zabezpečiť spoluprácu s príslušnými subjektmi na národnej úrovni (napr. MF SR – certifikačný orgán, orgán auditu), RO, SO/RO a ostatnými užívateľmi.

Aktivity projektu: dobudovanie a vývoj ITMS
údržba a prevádzka skupiny systémov ITMS
systém permanentného vzdelávania používateľov systému ITMS

Časová realizácia: január 2007-marec 2010
Celkové oprávnené výdavky: 11 617 871,61 EUR

Plnenie fyzických ukazovateľov

Opatrenie 1.1. Monitorovanie, pracovné a koordinačné skupiny, výbory a komisie **Merateľný ukazovateľ:**

Počet zasadnutí monitorovacích výborov - NMV, MV OP TP – k 31. 12. 2008 sa uskutočnili 2 zasadnutia NMV a 2 zasadnutia MV OP TP, na ktoré bolo vyčerpaných 8 657,72 eur, čo predstavuje 3,66% zo Závazku 2007-2013 za EÚ zdroje na opatrenie 1. 1. Cielová hodnota merateľného ukazovateľa do roku 2015 je 34 zasadnutí monitorovacích výborov - NMV, MV OP TP. Keďže minimálny povinný počet NMV a MV OP TP je 1xročne, RO OP TP predpokladá že do roku 2015 bude táto cieľová hodnota naplnená.

Opatrenie 1. 2 Hodnotenie a štúdie

Merateľný ukazovateľ:

Počet realizovaných analýz, štúdií a správ v súvislosti s prípravou, implementáciou, monitorovaním a hodnotením programu – k 31. 12. 2008 bola v rámci opatrenia 1. 2 na RO OP TP predložená 1 Žiadosť o NFP od koordinátora horizontálnej priority Rovnosť príležitostí, ktorá bola schválená výberovou komisiou, ale keďže prijímateľ k 31. 12. 2008 nepredložil na RO OP TP žiadosť o platbu, nedošlo k finančnému čerpaniu a taktiež ani k napĺňaniu merateľného ukazovateľa. V roku 2009 sa pripravujú viaceré projekty na štúdie, analýzy a správy v súvislosti s prípravou, implementáciou a hodnotením programov, takže RO OP TP predpokladá, že cieľová hodnota merateľného ukazovateľa 39 bude do roku 2015 naplnená.

Opatrenie 1. 3 Informovanie a publicita

V oblasti informovania a publicity sa rozbehla sa informačná kampaň, boli zrealizované konferencie národné a regionálne konferencie, uverejnené články v tlači, bola vytvorená web stránka, televízne spoty.

Merateľný ukazovateľ:

Počet vydaných informačných publikácií: k 31. 12. 2008 bolo vydaných 20 informačných publikácií, čo predstavuje 23,26% z cieľa 86 informačných publikácií do roku 2015.

Počet zorganizovaných seminárov, konferencií, workshopov: k 31. 12. 2008 bolo zorganizovaných 19 seminárov, konferencií a workshopov, čo predstavuje 67,86% z cieľa 28 seminárov, konferencií a workshopov do roku 2015.

Počet inzerátov a PR článkov v tlači a na internete: k 31. 12. 2008 bolo vydaných 137 inzerátov a PR článkov v tlači a na internete, čo predstavuje 76,11% z cieľa 180 seminárov, konferencií a workshopov do roku 2015.

Počet návštevníkov internetovej stránky: k 31. 12. 2008 bolo 586 038 návštevníkov internetovej stránky, čo predstavuje 29,3% z cieľa 2 000 000 návštevníkov internetovej stránky do roku 2015.

Počet spotov a televíznych relácií: k 31. 12. 2008 boli 2 spoty a televízne relácie, čo predstavuje 7,69% z cieľa 26 spotov a televíznych relácií do roku 2015.

Čerpanie v rámci opatrenia 1.3 k 31. 12. 2008 bolo 1 807 435,48 eur, čo predstavuje 40 % zo Záväzku

2007-2013 za EÚ zdroje na opatrenie 1. 1. Vyčerpané finančné prostriedky zodpovedajú dosiahnutému plneniu merateľných ukazovateľov v rámci opatrenia 1. 3 Informovanie a publicita.

Opatrenie 1. 4 Posilnenie administratívnych kapacít a podpora riadenia pomoci

Merateľný ukazovateľ:

Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA: Vzrástol počet refundovaných zamestnancov v rámci prioritnej osi 1 z prostriedkov Operačného programu technická pomoc z 33 refundovaných zamestnancov na 112 refundovaných zamestnancov. Cieľová hodnota merateľného ukazovateľa do roku 2013 je 129 refundovaných zamestnancov, takže plnenie tohto indikátora je po roku realizácie projektu dosiahnuté na 86,82 %. V rámci tohto merateľného ukazovateľa sa sleduje zachovanie rovnosti príležitostí medzi mužmi a ženami. Zo 112 refundovaných zamestnancov bolo 45 mužov a 67 žien,

Opatrenie 1. 5 Informačné systémy pre účely riadenia a implementácie regionálnej politiky SR

Merateľný ukazovateľ:

Počet užívateľov ITMS: k 31. 12. 2008 bolo registrovaných 1686 užívateľov ITMS, čo predstavuje 120,43% z cieľa 1400 užívateľov ITMS do roku 2015

Miera spokojnosti užívateľov ITMS: k 31. 12. 2008 bola miera spokojnosti užívateľov ITMS 40%, čo predstavuje 66,67% z cieľa 60% miera spokojnosti užívateľov ITMS do roku 2015.

Tabuľka č. 20: Plnenie fyzických ukazovateľov prioritnej osi 1 k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 1 Počet zasadnutí monitorovacích výborov - NMV, MV OP TP (počet)	Dosiahnutý výsledok	1	3	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	4
	Cieľ ¹	NA	NA	NA	NA	NA	NA	26	NA	34	34
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 2 Počet realizovaných analýz, štúdií a správ v súvislosti s prípravou, implementáciou	Dosiahnutý výsledok	0	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	33	NA	39	39
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
u, monitorovaním a hodnotením programu (počet)											
Ukazovateľ 3 Počet vydaných informačných publikácií (počet)	Dosiahnutý výsledok	9	11	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	70	NA	85	85
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 4 Počet zorganizovaných seminárov, konferencií, workshopov (počet)	Dosiahnutý výsledok	9	10	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	19
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22	NA	28	28
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 5 Počet inzerátov a PR článkov v tlači a na internet (počet)	Dosiahnutý výsledok	37	100	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	137
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	140	NA	180	180
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 6 Počet návštevníkov internetovej stránky (počet)	Dosiahnutý výsledok	31225 6	273 782	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	58603 8
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20000 00	NA	20000 00	20000 00
	Východisko	2539 69	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2539 69
Ukazovateľ 7 Počet spotov a televíznych relácií (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	2	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20	NA	26	26
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 8 Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA (priemerný počet)	Dosiahnutý výsledok	33	112	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	112
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	129	NA	129	129
	Východisko	33	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	33

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 9 Počet užívateľov ITMS (počet)	Dosiahnutý výsledok	1019	1686	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1686
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1400	NA	1400	1400
	Východisko	1019	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1019
Ukazovateľ 10 Miera spokojnosti užívateľov ITMS (percento)	Dosiahnutý výsledok	30	40	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	40
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	60	NA	60	60
	Východisko	30	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	30

3.1.1.2. Finančná implementácia prioritnej osi 1

Zo schválených 14 projektov za prioritnú os 1 čerpalo finančné prostriedky v uvedenom období 8 projektov v celkovej výške **3 392 073,65 EUR** (prostriedky EÚ 2 883 262,60 EUR, prostriedky ŠR 508 811,05 EUR), čo predstavuje **5,4%** z celkovej alokácie na prioritnú os 1. Jeden projekt z opatrenia 1.4. bol riadne ukončený z dôvodu vyčerpania NFP (mzdy CKO, RO OP TP).

Proces implementácie OP TP sa reálne začal koncom februára 2008 v súvislosti so zverejnením oznamu RO OP TP na internetovej stránke MVRR SR o možnosti predkladania ŽoNFP na RO OP TP. V polovici marca 2008 boli na RO OP TP predložené prvé žiadosti o NFP v rámci prioritnej osi 1, ktoré boli následne schválené na 1. zasadnutí Výberovej komisie, konajúcim sa dňa 17.3.2008.

Začiatkom apríla 2008 už boli predložené prvé žiadosti o zálohovú platbu. Prvá priebežná žiadosť o platbu bola na RO OP TP predložená koncom apríla 2008.

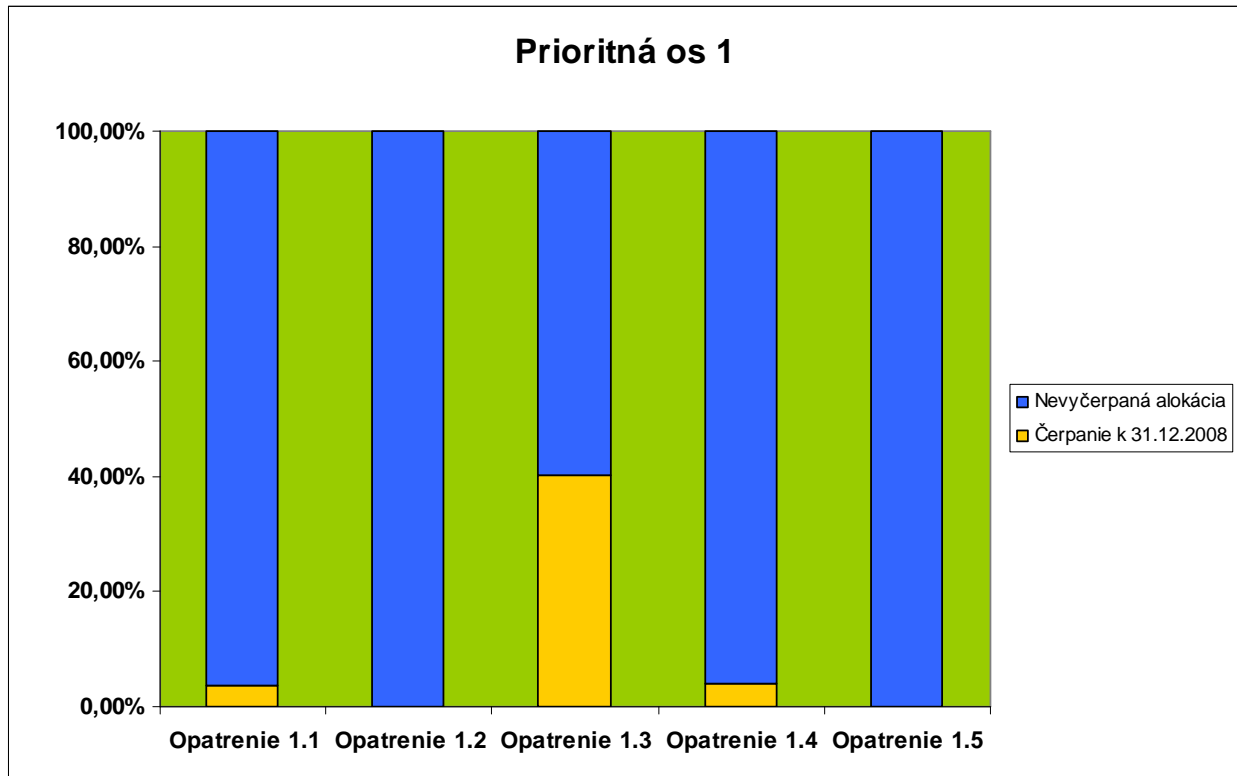
Dňa 11.8. 2008 bola na CO predložená 1. súhrnná ŽOP, ktorá prebehla procesom certifikácie zo strany CO. Po odstránení zistení zo strany RO OP TP bola súhrnná ŽOP schválená CO dňa 29.9.2008. Súčasťou prvej súhrnnej ŽOP bolo 6 žiadostí o platbu v rámci projektov prvej prioritnej osi.

Čerpanie finančných prostriedkov prioritnej osi 1 ku koncu sledovaného obdobia v členení na jednotlivé opatrenia uvádza nasledujúca tabuľka:

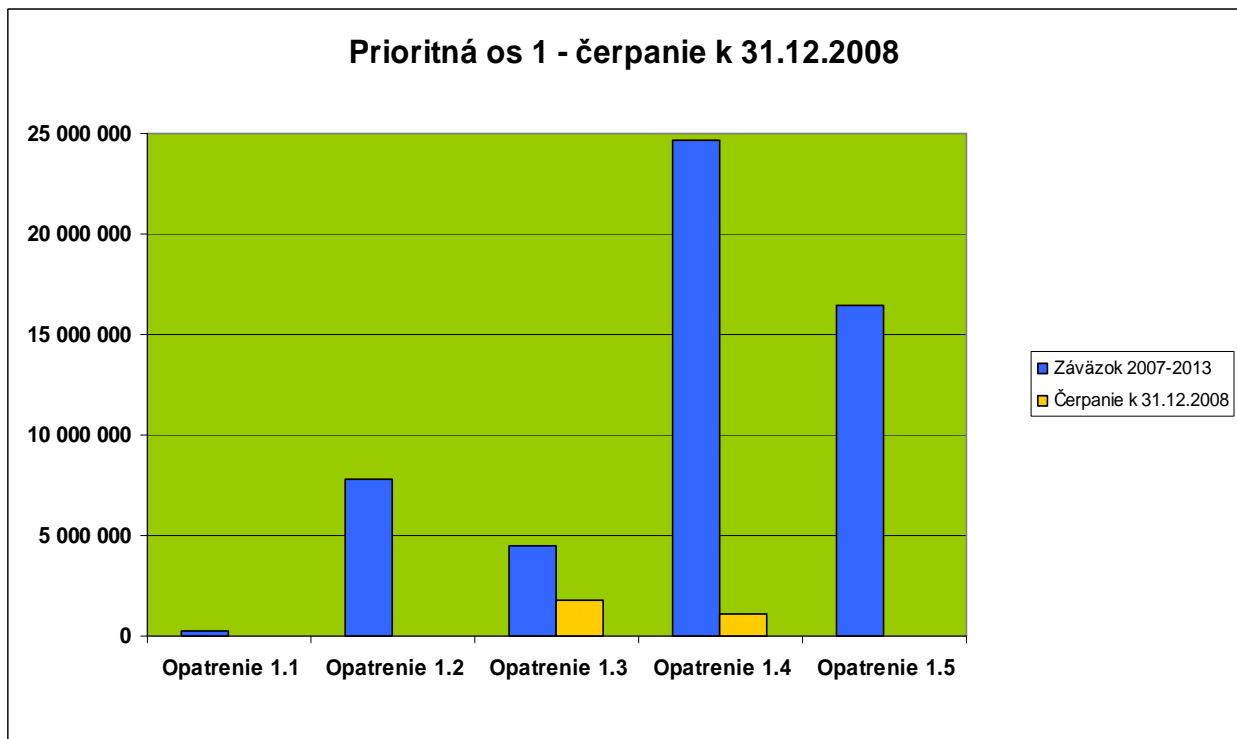
Tabuľka č. 21: Čerpanie prostriedkov prioritnej osi 1 k 31. 12. roku 2008

	Závazok 2007-2013 za EÚ zdroje	Čerpanie prostriedkov v roku 2008 (EU zdroje) v €		Čerpanie prostriedkov kumulatívne (EU zdroje) v €	
		Celkom	% zo záväzku 2007 - 2013	Celkom	% zo záväzku 2007 - 2013
Prioritná os 1	53 680 782	2 883 262,60	5,4	2 883 262,60	5,4
Opatrenie 1.1	236 776	8 657,72	3,66	8 657,72	3,66
Opatrenie 1.2	7 835 783	0	0	0	0
Opatrenie 1.3	4 493 176	1 807 435,48	40	1 807 435,48	40
Opatrenie 1.4	24 670 792	1 067 169,40	4,3	1 067 169,40	4,3
Opatrenie 1.5	16 444 255	0	0	0	0

Graf č. 7 – percentuálne zobrazenie čerpania pre opatrenia prioritnej osi 1



Graf č. 8 – prehľad čerpania pre opatrenia prioritnej osi 1



V rámci **opatrenia 1.1** boli čerpané finančné prostriedky na aktivity súvisiace s projektom:

„Zabezpečenie zasadnutí NMV pre NSRR, MV pre OP TP, pracovných koordinačných skupín, výborov a komisií na roky 2008 – 2010“, ktoré zabezpečuje oddelenie monitorovania ako súčasť Centrálného koordinačného orgánu a oddelenie riadenia technickej pomoci ako RO OP TP.

Oddelenie monitorovania plní úlohy súvisiace s monitorovaním implementácie operačných programov Národného strategického referenčného rámca programového obdobia 2007 – 2013, priebežne monitoruje stav implementácie operačných programov, pričom výstupy z tohto procesu boli v pravidelných intervaloch predkladané na koordinačné porady členov vlády zodpovedných za čerpanie eurofondov, ako aj ďalším subjektom zainteresovaným do implementácie pomoci z fondov EÚ.

V roku 2008 zorganizoval CKO celkovo 2 zasadnutia Národného monitorovacieho výboru pre NSRR, ktorý bol zriadený s cieľom monitorovania implementácie NSRR pre obdobie 2007 – 2013:

1. zasadnutie, ktoré sa konalo 20. 5. 2008, bolo zamerané na prezentáciu 3 tematických oblastí. V prvej časti bol prezentovaný najmä aktuálny stav v oblasti vyhlasovania výziev, stav v oblasti veľkých projektov a spolupráci v rámci iniciatívy JASPERS, ako aj stav v implementácii horizontálnych priorít NSRR. Druhá časť bola zameraná na Systém riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013, ako aj na úlohy MVRR SR ako CKO. V tretej časti bol zo strany MF SR prezentovaný Systém finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013, systém kontroly a auditu pre programové obdobie 2007 – 2013, ako aj stratégia auditu súladu a stav v tejto oblasti. Uvedené zasadnutie bolo v roku 2008 refundované v rámci predloženej ŽOP.

Cieľom 2. zasadnutia NMV pre NSRR, ktoré sa konalo 4. 12. 2008, bolo prediskutovať a schváliť výročnú správu o vykonávaní NSRR za rok 2007. Na zasadnutí boli taktiež prezentované nasledovné oblasti súvisiace s implementáciou ŠF a KF – stav vyhlasovania výziev, stav príprav ITMS II, koordinácia CKO, hodnotenie CKO a publicita CKO. Zároveň bol prezentovaný aktuálny stav implementácie horizontálnych priorít NSRR, ako aj stav v oblasti administratívnych kapacít subjektov zapojených do implementácie ŠF a KF programového obdobia 2007 – 2013. Zo strany MF SR boli poskytnuté informácie o stave finančného čerpania programov.

Zástupcovia EK v závere obidvoch zasadnutí ocenili ich organizáciu a vyzdvihli kvalitu a množstvo informácií obsiahnutých v podkladových materiáloch.

V rámci **opatrenia 1.3** boli čerpané finančné prostriedky na aktivity súvisiace s projektmi:

„Zahájenie informačných aktivít nového programového obdobia 2007-2013“ – aktivity na zabezpečenie propagácie a reklamy OP TP a NSRR (vyhotovenie KOP OP TP pre NSRR, zabezpečenie realizácie prvej ceny pre výhercov súťaže Roadshow 2007, zabezpečenie 5 regionálnych konferencií NSRR pre nové programové obdobie)

„Realizácia aktivít KoP OPTP pre NSRR na roky 2008-2010“ - aktivity na zabezpečenie propagácie a reklamy OP TP a NSRR (informačná kampaň pre OP TP a NSRR, nákup mediálneho priestoru v TV, rozhlase, tlači, billboardy, internet, návrhy TV spotov, rozhlasových spotov, predloha pre billboard).

V rámci **opatrenia 1.4** boli čerpané finančné prostriedky na aktivity súvisiace s projektmi:

„Zabezpečenie právnych služieb vo vzťahu k riadeniu realizácie pomoci zo ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013“ – právna pomoc pri vyhotovovaní systému riadenia ŠF a KF, metodických dokumentov CKO a riadiacej dokumentácie RO OP TP (návrhy, rokovania, analýzy),

„Technické vybavenie CKO pre programové obdobie 2007-2013“ – nákup technického vybavenia pre zamestnancov CKO a RO OP TP,

„Financovanie mzdových nákladov oprávnených zamestnancov SSRR 2007-2008“ – refundácia miezd zamestnancov CKO, RO OP TP a útvarov MVRR SR, vykonávajúcich úlohy súvisiace s prípravou, riadením a implementáciou ŠF a KF za roky 2007-2008,

„Financovanie mzdových prostriedkov oprávnených zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie HP IS“ - refundácia miezd zamestnancov koordinátora HP IS podieľajúcich sa na koordinácii a implementácii HP IS za roky 2007-2008,

Financovanie mzdových prostriedkov oprávnených zamestnancov ÚV SR zapojených do koordinácie a implementácie HP TUR - refundácia miezd zamestnancov koordinátora HP TUR podieľajúcich sa na koordinácii a implementácii HP IS za roky 2007-2008.

3.1.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie

Pri realizácii prioritnej osi 1 neboli zistené závažné problémy.

Tabuľka č. 22: Sledovanie odpočtu prijatých opatrení pre definované problémy

Identifikované problémy	Prijaté opatrenia	Odpočet prijatých opatrení
-	-	-

3.2. Prioritná os 2 - Finančné riadenie, kontrola, audit a posilňovanie administratívnych kapacít v týchto oblastiach

3.2.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku

Cieľom prioritnej osi 2 je posilniť kvalitu finančného riadenia, výkonu kontroly a auditu, koordináciu týchto činností, vytvorenie a zavedenie systému nepriamych foriem pomoci a podpory PPP, ako aj podporiť výkon úloh CO a OA, a to prostredníctvom nasledovných čiastkových cieľov:

- zabezpečiť komplexný systém finančného riadenia ŠF a KF,
- zabezpečiť hospodárne, efektívne a účinné fungovanie orgánu auditu,
- zabezpečiť centrálnu harmonizáciu legislatívy v oblasti finančného riadenia, kontroly a auditu ŠF a KF vo väzbe na legislatívu ES/EÚ,
- zabezpečiť ochranu finančných záujmov EÚ pri vymáhaní neoprávnených použitých alebo zadržaných prostriedkov ŠF a KF,
- zabezpečiť kvalitné ľudské zdroje pre výkon oprávnených činností horizontálneho charakteru prioritnej osi č. 2, certifikačný orgán, orgán auditu, centrálnu harmonizáciu, správne konanie, Datacentrum a ďalších zapojených subjektov,
- zabezpečiť efektívne fungovanie IT systémov v oblasti finančného riadenia, kontroly a auditu prostriedkov ŠF a KF,
- zavedenie komplexného systému nepriamych foriem pomoci a podpory verejno-súkromného partnerstva (PPP) pre ŠF a KF.

MF SR prostredníctvom projektov schémy technickej pomoci pre verejno-súkromné partnerstvá (PPP) vytvára a nastavuje pravidlá, postupy a podmienky pre správne a predovšetkým transparentné fungovanie PPP prostredia v SR ako nového alternatívneho spôsobu zabezpečenia poskytovania verejných služieb. MF SR aktivitami v rámci projektov schémy technickej pomoci pre PPP aktívne podporuje vznik PPP v oblasti spravovania a vytvárania verejných statkov a kvalitného zabezpečovania verejných služieb, a teda je plne v súlade so strategickým cieľom NSRR.

Spolupráca a informovanosť medzi pilotným ministerstvom (MF) a inými ministerstvami, zodpovednými za operačné programy, bude zabezpečená formou bežne používaných komunikačných kanálov (e-mail, list, fax) a prostredníctvom samostatnej webovej stránky CO, ktorá bude poskytovať informácie z oblasti finančného riadenia, kontroly a auditu ŠF. Za účelom publicity a šírenia informácií budú využívané i médiá, vzdelávacie aktivity, propagačné materiály a predmety, PR aktivity.

Všetky uvedené aktivity budú v priebehu celého programového obdobia 2007-2013 zabezpečené formou individuálnych projektov, predkladaných na RO OP TP priebežne, v súlade s oprávnenými aktivitami zadanými v Programovom manuáli pre OP TP.

K sledovanému obdobiu boli v rámci uvedených cieľov predložené a schválené projekty na zabezpečenie financovania:

- zvyšovania odbornej kvalifikácie pracovníkov CO, OA a Správy finančnej kontroly účasťou na školeniach, seminároch, pracovných cestách – 4 projekty
- informovania a publicity o činnosti CO a v oblasti verejno-súkromných partnerstiev – 2 projekty
- materiálne – technického zabezpečenie OA a správ finančnej kontroly - 4 projekty
- poradenské služby a služby na vykonanie auditov - 3 projekty

- tvorby metodických dokumentov a analýz súvisiacich s prípravou a realizáciou PPP projektov a poskytovania konzultačnej a finančnej podpory pri ich príprave – 3 projekty
- financovanie miezd pracovníkov CO, OA, DataCentra a správ finančnej kontroly – 4 projekty
- zabezpečenie funkcionality informačných systémov – 4 projekty.

3.2.1.1. Stav fyzického pokroku prioritnej osi 2

V rámci OP TP sú projekty na RO OP TP predkladané priebežne počas celého programového obdobia, z toho dôvodu bola výzva nahradená oznamom zverejneným na internetovej stránke OP TP. Finančná alokácia na jednotlivé opatrenia je indikatívne stanovená na celé programové obdobie.

Tabuľka č. 23: Stav vyhlasovania výziev prioritnej osi 2 k 31. 12. 2008

Opatrenie	Typ výzvy	Dátum vyhlásenia výzvy	Dátum uzávierky prijímania žiadostí o NFP	Alokácia FP na výzvu (NFP) €		
				Spolu	Z toho	
					ŠF/KF	ŠR
2.1 Finančné riadenie	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	5 882 353	5 000 000	882 353
2.2 Finančná kontrola a audit	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	5 882 353	5 000 000	882 353
2.3 Posilňovanie administratívnych kapacít	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	17 647 046	14 999 989	2 647 057
2.4 Informačné systémy	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	11 764 706	10 000 000	1 764 706
2.5 Podpora zavádzania inovatívnych finančných nástrojov	priebežná	21.2.2008	31.12.2013	10 494 882	8 920 650	1 574 232
Spolu za prioritnú os 2				51 671 340	43 920 639	7 750 701

Do konca roku 2008 bolo na RO OP TP v rámci prioritnej osi 2 predložených 27 žiadostí o NFP v celkovej výške **26 151 857,45 EUR** (z toho ŠF/KF 22 229 078,83 EUR, ŠR 3 922 778,62 EUR). Z uvedeného počtu bola jedna žiadosť o NFP zamietnutá na kontrole oprávnenosti v celkovej výške **331 939,19 EUR** (z toho ŠF/KF 282 148,31 EUR, ŠR 49 790,88 EUR). Zoznam schválených projektov je zverejnený na internetovej stránke OP TP (www.build.gov.sk).

V priebehu roka 2008 sa konalo 6 zasadnutí Výberovej komisie pre OP TP, na ktorých bolo v rámci prioritnej osi 2 schválených spolu **23** žiadostí o NFP v celkovej výške **25 315 287,71 EUR** (z toho ŠF/KF 21 517 994,55 EUR, ŠR 7 679 780,25 EUR), čo predstavuje **49%** z alokácie na prioritnú os 2.

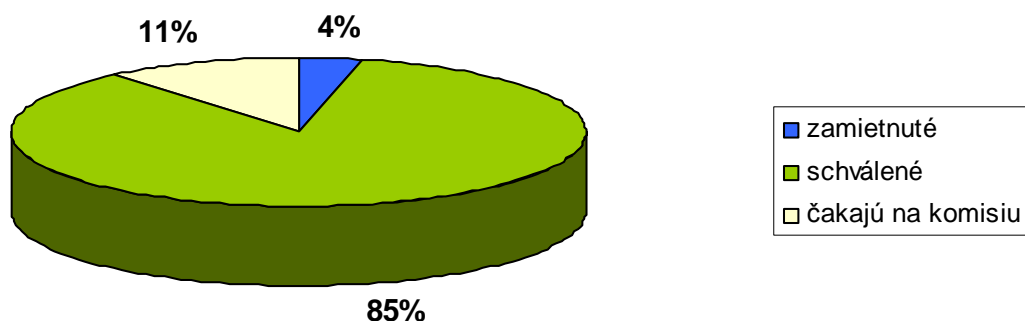
V rámci prioritnej osi 2 bolo k 31. 12. 2008 zazmluvnených 11 projektov v celkovej výške **22 727 753,70 EUR** (z toho ŠF/KF 19 318 590,64 EUR, ŠR 3 409 163,06 EUR).

Tabuľka č. 24: Sledovanie vývoja implementácie prioritnej osi 2 k 31. 12. 2008

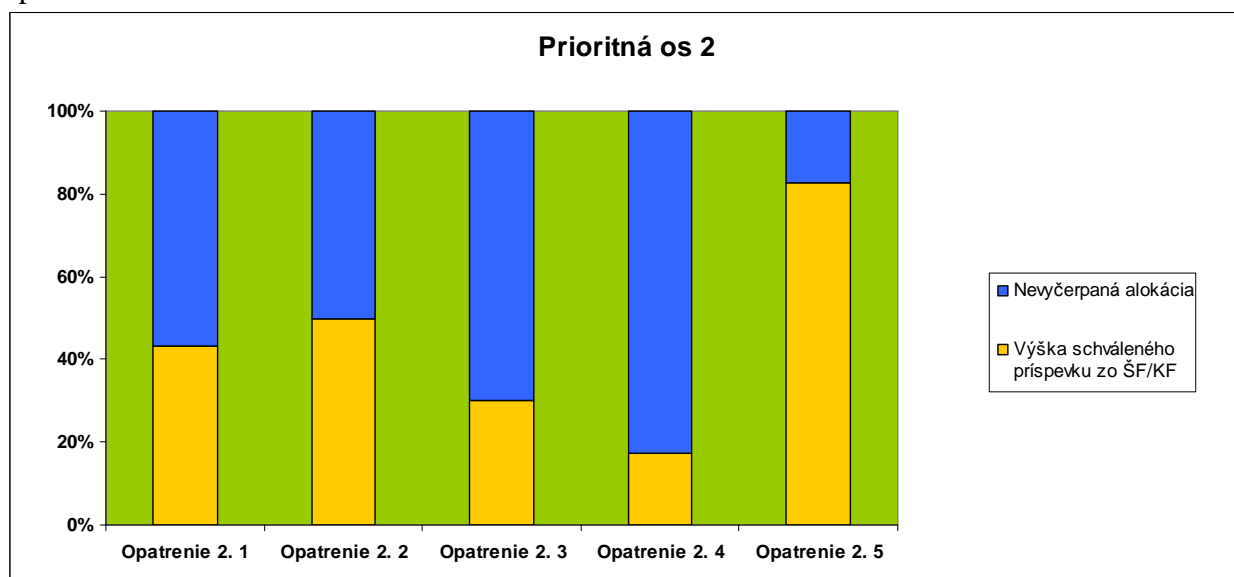
Opatrenie	Prijaté ŽonFP	Zamietnuté ŽoNFP	Schválené* ŽoNFP	Zazmluvnené projekty	Projekty v realizácii	Odstúpené od zmluvy	Ukončené projekty
2.1	4	1	3	2	2	0	0
2.2	7	0	6	2	2	0	0
2.3	5	0	4	2	2	0	0
2.4	8	0	7	3	3	0	0
2.5	3	0	3	2	2	0	0
Celkom	27	1	23	11	11	0	0
Finančné vyčíslenie ŠF a KF v €							
Opatrenie	Výška žiadaného príspevku z ŠF/KF	Výška neschváleného žiadaného príspevku z ŠF/KF	Výška schváleného príspevku z ŠF/KF	Výška nakontrahovaných prostriedkov z ŠF/KF	Výška vymáhaných/vrátených prostr. z ŠF/KF	Výška ukončených projektov zo ŠF/KF	
2.1	2 821 483,11	0	2 539 334,80	2 257 186,48	0	0	
2.2	2 970 189,37	0	2 931 492,72	2 116 110,91	0	0	
2.3	5 688 571,48	0	5 324 035,86	4 818 143,94	0	0	
2.4	2 074 072,21	0	2 048 368,51	1 662 699,99	0	0	
2.5	8 674 762,66	0	8 674 762,66	8 464 449,32	0	0	
Celkom	22 229 078,83	0	21 517 994,55	19 318 590,64	0	0	

* V procese schvaľovania boli k uvedenému termínu 3 ŽoNFP.

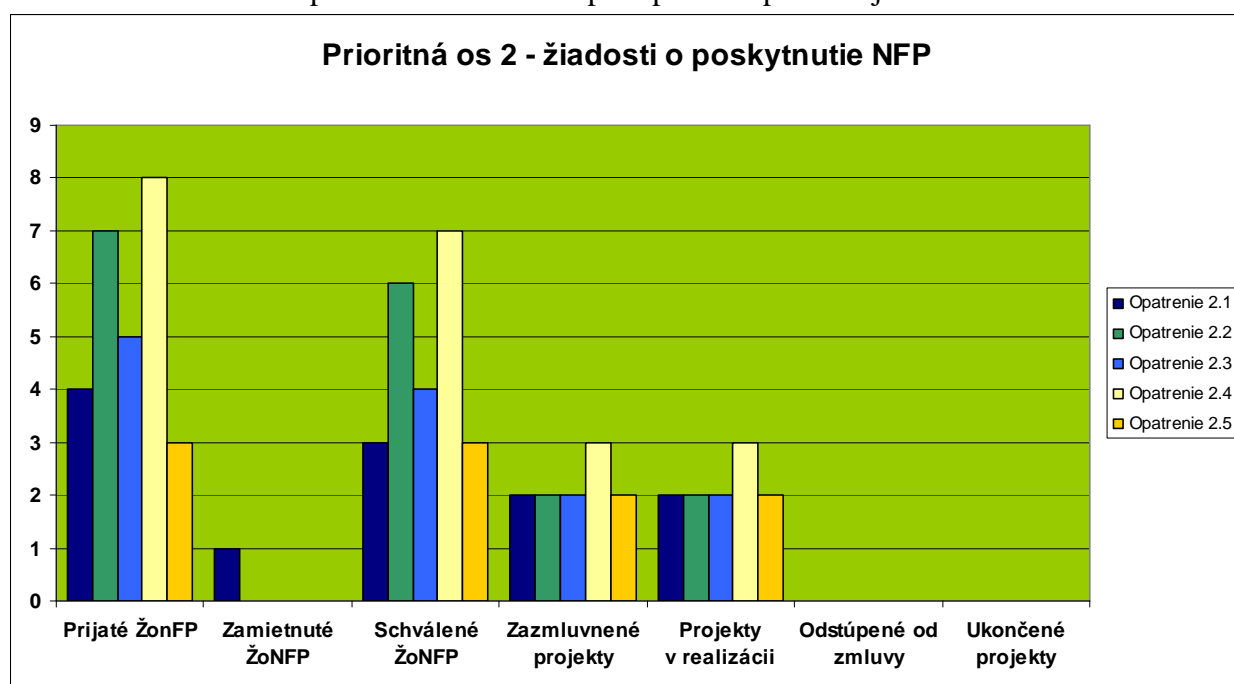
Graf č. 9 – percentuálne zobrazenie prijatých žiadostí o NFP



Graf č. 10 – percentuálne zobrazenie schválených žiadostí o NFP vo vzťahu k alokácii na opatrenia



Graf č. 11 – zobrazenie počtu žiadostí o NFP pre opatrenia prioritnej osi 2



V rámci opatrenia prioritnej osi 2 boli schválené nasledovné projekty:

Opatrenie 2. 1 Finančné riadenie

Názov projektu: Školenia a iné aktivity zamerané na informovanie o činnosti certifikačného orgánu

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zvyšovanie kvalifikácie, praktických zručností a vedomostí odbornej verejnosti, ktorá je zapojená do systému finančného riadenia ŠF a KF postredníctvom predstavenia činnosti CO.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom tuzemských pracovných ciest zamestnancov CO, ktoré budú vykonávané v súlade s platnými internými predpismi MF SR, a taktiež prostredníctvom organizovaných seminárov a školení na území Slovenskej republiky.

Aktivity projektu: Účasť na rokovaníach, seminároch, školeniach a iných aktivitách súvisiacich so zvyšovaním kvalifikácie pracovníkov CO.
Zabezpečenie procesu verejného obstarávania spoločnosti zodpovednej za organizáciu predmetných školení.

Časová realizácia: september 2008 - december 2013

Celkové oprávnené výdavky: 331 939,19 EUR

Názov projektu: Zvyšovanie odbornej kvalifikácie pracovníkov certifikačného orgánu zapojených do finančného riadenia ŠF a KF

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zvyšovanie kvalifikácie, praktických zručností a vedomostí pracovníkov CO zapojených do finančného riadenia ŠF a KF

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný účasťou pracovníkov CO na školeniach, seminároch, kurzoch, workshopoch, konferenciách, sympóziách, pracovných poradách, zasadnutiach výborov, pracovných skupín a i. organizovaných v SR a v členských krajinách EÚ prostredníctvom tuzemských a zahraničných pracovných ciest zamestnancov CO, ktoré budú realizované v súlade s platnými internými predpismi MF SR.

Aktivity projektu: Účasť na školeniach, seminároch, kurzoch, workshopoch, konferenciách, sympóziách, pracovných poradách, zasadnutiach výborov, pracovných skupín a i. organizovaných v SR

Účasť na školeniach, seminároch, kurzoch, workshopoch, konferenciách, sympóziách, pracovných poradách, zasadnutiach výborov, pracovných skupín a i. organizovaných v členských krajinách EÚ

Účasť na jazykových kurzoch pre pracovníkov CO

Časová realizácia: január 2007-december 2010

Celkové oprávnené výdavky: 2 323 574,32 EUR

Názov projektu: Vytvorenie design manuálu, loga a propagačných predmetov certifikačného orgánu

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Základným cieľom projektu je vytvorenie design manuálu, loga a propagačných predmetov CO, ktoré tmočia základný image certifikačného orgánu a zároveň vystupujú ako informačné a propagačné médium certifikačného orgánu v tuzemsku a zahraničí pri prezentácií jeho aktivít

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom vytvorenia internej základnej bázy dát, ktorá bude tvoriť tzv. design manuál certifikačného orgánu, pričom na základe design manuálu sa vytvorí logo CO. Zároveň bude projekt realizovaný prostredníctvom zakúpenia propagačných materiálov s logom CO.

Aktivity projektu: vytvorenie internej základnej bázy dát, ktorá bude tvoriť základ tzv. design manuálu certifikačného orgánu, pričom súčasťou design manuálu je aj vytvorenie loga certifikačného orgánu

Propagačné materiály vrátane grafiky a potlače

Časová realizácia: december 2008-december 2010

Celkové oprávnené výdavky: 331 939,19 EUR

Opatrenie 2. 2 Finančná kontrola a audit

Názov projektu: Zabezpečovanie odbornej prípravy a zvyšovania odbornej kvalifikácie zamestnancov orgánu auditu podieľajúcich sa na implementácii prostriedkov ŠF a KF

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zabezpečiť odbornú kvalifikáciu zamestnancov orgánu auditu cieľom efektívneho overovania riadiacich a kontrolných systémov operačných programov.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom účasti oprávnených zamestnancov na školeniach, konferenciách, rokovaníach, workshopoch a pracovných skupinách v oblasti riadenia, implementácie, monitoringu, hodnotenia, kontroly a auditu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v rámci programového obdobia 2007 – 2013, na odborných a jazykových kurzoch.

Aktivity projektu: Účasť na odborných jazykových kurzoch – anglický jazyk
Účasť na tuzemských pracovných cestách v oblasti riadenia
Účasť na zahraničných pracovných cestách v oblasti riadenia

Časová realizácia: január 2007 - december 2010

Celkové oprávnené výdavky: 829 847,97 EUR

Názov projektu: Poskytnutie služieb na vykonanie auditu súladu riadiacich a kontrolných systémov operačných programov

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Výkon auditu súladu riadiacich a kontrolných systémov operačných programov za účelom dosiahnutia vyplatenia prvej žiadosti o priebežnú platbu z Európskej komisie

Spôsob realizácie projektu: Vzhľadom na kapacitné obmedzenia orgánu auditu (sekcia auditu a kontroly MF SR, OA), je projekt zameraný na poskytnutie spolupráce KPMG Slovensko (ďalej

KPMG) s.r.o. orgánu auditu pri výkone auditu súladu operačných programov, ktorý je OA povinný vykonať v zmysle čl. 71 nar. Rady ES 1083/2006. Jeho cieľom je vypracovať posudok k zavedeniu systémov riadenia a kontroly jednotlivých OP a poskytnúť stanovisko k ich súladu s čl. 58 až 62 nar. Rady ES 1083/2006 a následne zaslať EK správu. EK vyplatí prvú žiadosť o priebežnú platbu SR až po obdržaní stanoviska OA k nastaveniu systémov.

Aktivity projektu: overenie súladu systémov riadenia a kontroly operačných programov jednotlivých orgánov s príslušnou legislatívou ES a SR za účelom vydania stanoviska pre jednotlivé operačné programy

vypracovanie záverečnej správy projektu

Časová realizácia: apríl 2008-november 2008

Celkové oprávnené výdavky: 497 907,12 EUR

Názov projektu: Poskytnutie poradenstva a spolupráce pri výkone auditov pre orgán auditu v rámci programového obdobia 2007-2013

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie realizácie aktivít čl. 62 nar. Rady ES 1083/2008 ohľadne zodpovednosti orgánu auditu vykonať audit systémov riadenia a kontroly operačných programov a audit operácií

Spôsob realizácie projektu: Vzhľadom na kapacitné obmedzenia orgánu auditu (OA- sekcia auditu a kontroly MF SR), je predkladaný projekt zameraný na poskytnutie poradenstva a školení (vrátane orgánov zúčastnených na vykonávaní audit. akcií) pre zabezpečenie činností OA v zmysle nar. Rady 1083/2006. Projekt sa bude realizovať prostredníctvom spolupráce s externou audítorskou spoločnosťou.

Aktivity projektu: výkon a poradenská činnosť pri výkone auditov operácií v zmysle pokynu OA (overovanie deklarovateľných výdavkov)

výkon a poradenská činnosť pri výkone auditov riadiacich a kontrolných systémov OP v zmysle pokynov OA

tvorba metodických dokumentov súvisiacich s výkonom auditu systémov a auditu operácií

vyškolenie zamestnancov orgánu auditu a orgánov zúčastn. na výkone audit. akcií k výkonu auditu (v členení muži, ženy)

vypracovanie záverečnej správy projektu

Časová realizácia: október 2008-august 2011

Celkové oprávnené výdavky: 1 991 635,13 EUR

Názov projektu: Príprava kapacít SFK Bratislava na výkon vládneho auditu prostriedkov EU čerpaných v programovom období 2007–2013 a súvisiace náklady s výkonom auditu a prípravou kapacít na výkon auditu

Prijímateľ: Správa finančnej kontroly Bratislava

Cieľ projektu: Zabezpečenie účinného a efektívneho fungovania žiadateľa ako subjektu zabezpečujúceho výkon vládneho auditu v rámci programového obdobia 2007 - 2013.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom vzdelávania a odbornej prípravy pracovníkov na výkon vládneho auditu. Zároveň zabezpečí dostatočnú alokáciu finančných zdrojov na úhradu cestovných náhrad zamestnancom vykonávajúcim vládny audit

Aktivity projektu: Vzdelávanie zamestnancov vykonávajúcich vládny audit k programovému obdobiu 2007 - 2013
Výkon vládneho auditu v rámci programového obdobia 2007 – 2013

Časová realizácia: január 2007-december 2009

Celkové oprávnené výdavky: **79 997,34 EUR**

Názov projektu: Zabezpečenie mobility zamestnancov Správy finančnej kontroly Zvolen v súvislosti s programovým obdobím 2007-2013

Prijímateľ: Správa finančnej kontroly Zvolen

Cieľ projektu: Celkovým cieľom projektu je hospodárne zabezpečenie mobility zamestnancov SFK Zvolen pre efektívnu realizáciu vládneho auditu v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013.

Spôsob realizácie projektu: V rámci predloženého projektu budú pre oprávnených zamestnancov vykonávajúcich vládny audit v rámci programového obdobia 2007 – 2013. zakúpené vozidlo potrebné pre výkon ich práce. Organizačnú stránku projektu bude mať na starosti kompetentný zamestnanec žiadateľa.

Aktivity projektu: Nákup osobného motorového vozidla a prevádzka osobných motorových vozidiel

Časová realizácia: január 2009 - december 2009

Celkové oprávnené výdavky: **29 874,53 EUR**

Názov projektu: Poskytnutie poradenských služieb pri vypracovaní stratégie auditu operačných programov financovaných z finančných zdrojov Európskeho spoločenstva na programové obdobie 2007-2013

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Poskytnutie poradenských služieb pre orgán auditu pri vypracovávaní všetkých požadovaných častí stratégie auditu, vrátane dodania potrebných vstupov súvisiacich s metódou výberu vzorky pre výkon auditu operácií, s cieľom zabezpečiť Európskou komisiou požadovanú úroveň

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom spolupráce s externou spoločnosťou, ktorá OA poskytne primerané odborné poradenstvo pri príprave stratégie auditu.

Aktivity projektu: Posúdenie štruktúry a obsahu návrhu stratégie auditu z hľadiska požiadaviek nariadenia (ES) č. 1828/2006 a metodických odporúčaní EK

Poskytnutie odborných pripomienok v štruktúrovanej podobe k vybraným častiam stratégie

Spolupráca pri zapracovávaní pripomienok identifikovaných pri posudzovaní štruktúry a obsahu návrhu stratégie auditu a pripomienok zo strany EK

Časová realizácia: august 2008-február 2009

Celkové oprávnené výdavky: 19 552,88 EUR

Opatrenie 2. 3 Posilňovanie administratívnych kapacít

Názov projektu: Financovanie miezd zamestnancov certifikačného orgánu a orgánu auditu MF SR podieľajúcich sa na riadení a implementácií štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu
Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie efektívneho finančného riadenia, kontroly a auditu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu z pozície certifikačného orgánu a orgánu auditu.

Spôsob realizácie projektu: Financovanie miezd zamestnancov štátnej služby a verejnej služby certifikačného orgánu a orgánu auditu pracujúcich v oblasti riadenia a implementácie ŠF a KF vrátane odmien, zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne poistenie a zdravotné poistenie, prípadne ďalších odvodov, ku ktorým je zamestnávateľ povinný na základe právnych predpisov.

Aktivity projektu: Financovanie miezd zamestnancov CO a OA

Časová realizácia: február 2007 - december 2009

Celkové oprávnené výdavky: 4 813 118,24 EUR

Názov projektu: Financovanie miezd oprávnených zamestnancov DC podieľajúcich sa na zabezpečovaní podpory a prevádzky IS ITMS
Prijímateľ: Datacentrum

Cieľ projektu: Zabezpečenie podpory činnosti a financií DataCentra ako prevádzkovateľa ITMS

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom financovania miezd zamestnancov štátnej služby a verejnej služby pracujúcich v oblasti riadenia a implementácie ŠF a KF vrátane odmien, zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne poistenie a zdravotné poistenie, prípadne ďalších odvodov, ku ktorým je zamestnávateľ povinný na základe právnych predpisov

Aktivity projektu: Financovanie miezd zamestnancov DataCentra pracujúcich v oblasti

riadenia a implementácie ŠF a KF vrátane odmien, zákonných odvodov zamestnávateľa na sociálne poistenie a zdravotné poistenie

Časová realizácia: január 2007-december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 855 286,4 EUR

Názov projektu: Financovanie osobných nákladov zamestnancov SFK Bratislava vykonávajúcich činnosti súvisiace s programovým obdobím 2007-2013 do konca roku 2009
Prijímateľ: Správa finančnej kontroly Bratislava

Cieľ projektu: Zabezpečenie kvalitných ľudských zdrojov pre výkon vládneho auditu zdrojov čerpaných v rámci programového obdobia 2007 – 2013 v roku 2009

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom financovania miezd zamestnancov Správy finančnej kontroly vykonávajúcich vládny audit

Aktivity projektu: Financovanie časti osobných nákladov stávajúcich zamestnancov v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013 a školeniam súvisiacim s výkonom vládneho auditu

Prijatie troch nových pracovníkov na výkon vládneho auditu prostriedkov z programového obdobia 2007 - 2013

Časová realizácia: január 2007-december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 259 908,38 EUR

Názov projektu: Zabezpečenie personálnych kapacít Správy finančnej kotroly Zvolen na výkon činností do konca roku 2009 pre programové obdobie 2007-2013
Prijímateľ: Správa finančnej kontroly Zvolen

Cieľ projektu: Celkovým cieľom projektu je zabezpečenie kvalitných ľudských zdrojov pre výkon činnosti SFK Zvolen do konca roku 2009 v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013

Spôsob realizácie projektu: Aktivity projektu vychádzajú z uznesenia vlády SR č. 396 z 2.5.2007, na základe ktorého má organizácia zvýšiť počet administratívnych kapacít o 15 osôb k výkonu vládneho auditu v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013. V období, na ktoré sa predkladá projekt, budú prijatí štyria noví pracovníci. Ich osobné náklady budú financované z predloženého projektu. Do procesu overovania a hodnotenia čerpania prostriedkov EU v rámci programového obdobia 2007 – 2013 bude zapojených aj 19 stávajúcich štátnych zamestnancov SFK Zvolen. Personálne výdavky týchto zamestnancov nebudú financované v plnej výške. Financovaná bude časť podľa toho, koľko času budú vykonávať činnosti súvisiace so súčasným programovým obdobím 2007 – 2013.

Aktivity projektu: Financovanie časti osobných nákladov stávajúcich zamestnancov v súvislosti s programovým obdobím 2007 - 2013
Prijatie 4 nových úradníkov na výkon vládneho auditu prostriedkov z programového obdobia 2007 - 2013

Časová realizácia: január 2007 - december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 335 258,58 EUR

Opatrenie 2. 4 Informačné systémy

Názov projektu: ISUF – zabezpečenie podpory produktívnej prevádzky
Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie realizácie zmluvy na zabezpečenie podpory produktívnej prevádzky pre ISUF na obdobie 2009-2011

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom informácií, rád a konzultácií, poskytnutých dodávateľom v rôznej forme, s cieľom vyriešiť vzniknutý problém v systéme podľa požiadaviek a potrieb objednávateľa.

Aktivity projektu: Poskytnutie aplikačnej podpory
Poskytnutie zákazníckeho vývoja

Časová realizácia: január 2009-december 2011
Celkové oprávnené výdavky: 1 056 064,53 EUR

Názov projektu: ISUF - EURO konverzia
Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Realizácia zmluvy na EURO konverziu ISUF. Zpracovaním zmien v súvislosti s prechodom na EURO pre systém ISUF, v rámci ktorého sú spracované štrukturálne fondy.

Spôsob realizácie projektu: Realizáciou zmluvy na EURO konverziu sa zabezpečí duálne zobrazovanie finančných a účtovných údajov, formou zákazníckych výkazov a spracovanie konverzie meny v systéme ISUF na základe štandardných postupov pri konverziách v systéme SAP, pričom budú zabezpečené všetky relevantné kroky pre vykonanie úspešnej konverzie.

Základnými úlohami projektu v súvislosti so zmenami systému sú:

- spracovanie analýzy dotknutých procesov, vplyv zmien a potrebné úpravy informačného systému ISUF,
- príprava plánu implementácie zmien do integrujúcich informačných systémov,
- príprava stratégie a plánu testovania prípadných úprav v informačnom systéme ISUF,
- stanovenie kľúčových termínov projektu a ich kontrolu,
- koordinácia projektu s ostatnými projektmi prebiehajúcimi súčasne v informačnom systéme ISUF,
- vzdelávanie a informovanie pracovníkov.
- pre vykonanie úspešnej EURO konverzie je potrebné vykonať aspoň dvakrát na testovacom systéme testovaciu konverziu, ktorá by mala prebehnúť na kópii aktuálnych dát v týchto po sebe nasledujúcich fázach konverzie:
 - analýza a odstraňovanie nezrovnalostí v systéme,
 - rekonziliácia dát v domácej mene SKK, Konverzia dát pomocou konverzných programov,
 - rekonziliácia dát v novej domácej mene EUR.

Aktivity projektu: Detailná funkčná špecifikácia
Nastavenie systému
Príprava produktívnej prevádzky

Časová realizácia: máj 2008 - máj 2009
Celkové oprávnené výdavky: 368 950,41 EUR

Názov projektu: Rozšírenie funkcionality informačného systému účtovníctva fondov (ISUF) o modul na výber vzorky pre výkon auditu operácií a v rámci výkonu certifikácie prostriedkov EU pre programové obdobie 2007-2013

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Rozšíriť funkcionality informačného systému účtovníctva fondov (ISUF) o modul na výber vzorky pre výkon auditu operácií a v rámci výkonu certifikácie prostriedkov EU pre programové obdobie 2007-2013

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom vytvorenia jednotného komplexného systému /v rámci ISUF/ na výber vzorky pre potreby plánovania, výkonu auditu operácií ako aj certifikácie výdavkov deklarovaných EK v rámci fondov EÚ na programové obdobie 2007 – 2013 a priebežnými školeniami pre používateľov softvéru (OA/CO) v priebehu roka 2009

Aktivity projektu: Rozšírenie funkcionality informačného systému účtovníctva fondov (ISUF) o modul na výber vzorky pre výkon auditu operácií a v rámci výkonu certifikácie prostriedkov EU pre programové obdobie 2007-2013

Zaškolenie používateľov nového modulu ISUF na výber vzorky (OA) a v rámci výkonu certifikácie prostriedkov EU(CO)

Časová realizácia: september 2008-december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 531 102,70 EUR

Názov projektu: Technické vybavenie pre zamestnancov orgánu auditu na programové obdobie 2007-2013

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Technické vybavenie zamestnancov orgánu auditu vykonávajúcich úlohy v súvislosti s novým programovým obdobím 2007-2013.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom obstarania technického vybavenia pre zamestnancov OA pre vykonávanie činností v oblasti auditu a kontroly ŠF a KF v rámci nového programového obdobia 2007-2013.

Aktivity projektu: Obstaranie technického vybavenia pre zamestnancov OA pre vykonávanie činností v oblasti auditu a

Časová realizácia: august 2008 - december 2008

Celkové oprávnené výdavky: 142 733,85 EUR

Názov projektu: Rozšírenie funkcionality informačného systému Cedis vrátane zabezpečenia prepojenia s ITMS

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Projekt je zameraný na vytvorenie nových modulov v internetovej aplikácii CEDIS, technickú realizáciu CEDIS-u a ITMS a vyškolenie užívateľov aplikácie CEDIS.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom nasledovných aktivít:

- vývoj a úprava CEDIS-u, jeho modulové doplnenie a zvýšenie informačnej hodnoty súvisiacich s implementáciou štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu.
- testovacia prevádzka, vytvorených modulov v CEDIS-e a pri prepojení s ITMS využívaných pre sledovanie prostriedkov štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu – testovanie funkčnosti prepojenia.
- vyškolenie zamestnancov sekcie auditu a kontroly MF SR a zamestnancov spolupracujúcich subjektov používajúcich CEDIS.
- dodanie propagačných a školiacich materiálov pre školenia informačného systému CEDIS, zabezpečením propagačných materiálov a manuálov.
- zabezpečenie migrácie dát medzi oboma systémami prepojenie CEDIS a ITMS – vytvorenie softwaru prepojenia

Aktivity projektu: Dodanie propagačných a školiacich materiálov pre školenia informačného systému CEDIS
Testovacia prevádzka vytvorených modulov v CEDISE a pri prepojení s ITMS využívaných pre sledovanie
Vyškolenie zamestnancov sekcie auditu a kontroly MF SR a zamestnancov spolupracujúcich subjektov
Vývoj a úprava CEDIS – u, jeho modulové doplnenie a zvýšenie informačnej hodnoty súvisiacej s implementáciou
Zabezpečenie migrácie dát

Časová realizácia: december 2008 - január 2011

Celkové oprávnené výdavky: 273 517,89 EUR

Názov projektu: Počítačové zabezpečenie činností Správy finančnej kontroly Bratislava v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013

Prijímateľ: Správa finančnej kontroly Bratislava

Cieľ projektu: Zabezpečenie kvalitnej technickej podpory pre efektívne fungovanie SFK Bratislava v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013.

Spôsob realizácie projektu: V rámci predloženého projektu bude pre zamestnancov nakúpená výpočtová technika, softvér a príslušenstvo potrebné k výkonu ich práce.

Aktivity projektu: Nákup zariadení a vybavenia pre nových a stávajúcich zamestnancov žiadateľa k programovému obdobiu 2007 - 2013

Časová realizácia: máj 2009-december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 30 837,15 EUR

Názov projektu: Počítačové zabezpečenie činností Správy finančnej kontroly Zvolen v súvislosti s programovým obdobím 2007-2013
Prijímateľ: Správa finančnej kontroly Zvolen

Cieľ projektu: Celkovým cieľom projektu je zabezpečenie kvalitnej technickej podpory pre efektívne fungovanie SFK Zvolen v súvislosti s programovým obdobím 2007 – 2013.

Spôsob realizácie projektu: V rámci predloženého projektu bude zakúpená výpočtová technika, softvér a príslušenstvo potrebné pre výkon oprávnených zamestnancov. Organizačnú stránku projektu bude mať na starosti kompetentný zamestnanec žiadateľa.

Aktivity projektu: Nákup zariadení a vybavenia pre nových zamestnancov žiadateľa

Časová realizácia: január 2009 - december 2009
Celkové oprávnené výdavky: 6 638,78 EUR

Opatrenie 2. 5 Podpora zavádzania inovatívnych finančných nástrojov

Názov projektu: Poskytovanie konzultačnej a finančnej podpory pri príprave PPP projektu
Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie kvalitnej a zodpovednej prípravy PPP projektov prostredníctvom poskytovania konzultačnej a finančnej podpory orgánom verejnej správy pri ich príprave.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom zabezpečenia kvalifikovaného poradcu pri príprave PPP projektu, a to v etape vypracúvania štúdie realizovateľnosti (etapa 1) a v etape prípravy súťažiteľného projektu, verejného obstarávania súkromného partnera a prípravy zmluvnej dokumentácie (etapa 2) a úhrada nákladov na poradenské služby v etape 1 vo výške 80 % nákladov na poradcu a v etape 2 vo výške 20 % nákladov na poradcu.

Poradenské služby budú zabezpečované na základe verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z.

Aktivity projektu: Zabezpečenie kvalifikovaného poradcu pri príprave PPP projektu a to v etape vypracúvanie štúdie realizovateľnosti.

Časová realizácia: september 2008 - december 2013
Celkové oprávnené výdavky: 8 298 479,72 EUR

Názov projektu: Vypracovanie metodických dokumentov a analýz súvisiacich s prípravou a realizáciou PPP projektov
Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Vytvorenie jednotných metodických postupov a pravidiel pre orgány verejnej správy pri príprave a realizácii PPP projektov.

Spôsob realizácie projektu: Projekt bude realizovaný prostredníctvom dvoch aktivít:

– zabezpečenie vypracovania analýz, koncepčných materiálov, štúdií a najmä metodických dokumentov pre oblasť prípravy a realizácie PPP projektov, prostredníctvom ktorých sa bude aplikovať najlepšia medzinárodná prax a skúsenosti z už realizovaných PPP projektov. Táto základná aktivita bude realizovaná priebežne podľa potrieb vyplývajúcich z reálneho stavu prípravy a realizácie PPP projektov, a to prostredníctvom súkromných spoločností na základe výsledkov verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z.

– kontrola dodržiavania metodických dokumentov vypracovaných MF SR u orgánov verejnej správy, ktoré pripravujú PPP projekty. Táto základná aktivita bude realizovaná priebežne podľa potrieb vyplývajúcich z reálneho stavu prípravy a realizácie PPP projektov v SR, a to prostredníctvom zamestnancov MF SR.

Aktivity projektu: Vypracovanie koncepčných materiálov, štúdií a najmä metodických dokumentov pre oblasť prípravy a realizácie PPP
Kontrola dodržiavania metodických dokumentov vypracovaných MF SR u orgánov verejnej správy.

Časová realizácia: september 2007 - december 2010

Celkové oprávnené výdavky: 1 659 695,94 EUR

Názov projektu: Vzdelávanie a osвета v oblasti verejno-súkromných partnerstiev

Prijímateľ: MF SR

Cieľ projektu: Zabezpečenie vzdelávania verejného sektora v oblasti PPP, podpora prenosu správnych a úplných informácií a skúseností v oblasti PPP.

Spôsob realizácie projektu: Organizovanie konferencií, seminárov, školení a workshopov, ktoré zabezpečia prenos informácií a dobrej praxe v oblasti možnosti využitia a realizácie PPP projektov orgánmi verejnej správy. Odborné školenia vybraných účastníkov, ktorí sa na strane orgánov verejnej správy budú podieľať na príprave schválených PPP projektov. Zabezpečenie odborných školiteľov a organizácia vzdelávacích podujatí. Jednotlivé vzdelávacie podujatia sú súčasťou štruktúrovanej koncepcia vzdelávania, ktorá nastavuje celkový proces osvety orgánov verejnej správy v oblasti využívania PPP projektov zastrešenej MF SR.

Aktivity projektu: Organizovanie konferencií, seminárov, školení, workshopov pre subjekty verejnej správy.

Časová realizácia: marec 2007 - december 2013

Celkové oprávnené výdavky: 247 427,47 EUR

Plnenie fyzických ukazovateľov

V rámci 2. prioritnej osi možno čiastočne vykázat' naplnenie hodnôt ukazovateľov :

- v oblasti administratívnych kapacít - vzrástol počet refundovaných zamestnancov v rámci prioritnej osi 2 z prostriedkov Operačného programu technická pomoc z 72 refundovaných zamestnancov v roku 2007 na 150 refundovaných zamestnancov. Cieľová hodnota merateľného ukazovateľa do roku 2013 je 239 refundovaných zamestnancov, takže plnenie tohto indikátora je dosiahnuté na 62,76 %. V rámci tohto merateľného ukazovateľa sa sleduje zachovanie rovnosti príležitostí medzi mužmi a ženami. Zo 150 refundovaných zamestnancov bolo 45 mužov a 105 žien.
- v oblasti informačných systémov - vzrástol počet užívateľov informačných systémov (Cedis, RIS, ISUF) o 1331 užívateľov oproti roku 2007 – z východiskovej hodnoty 999 na 2330 užívateľov
- v oblasti systému metodickej a konzultačnej podpory pri príprave projektov verejných súkromných partnerstiev bolo v roku 2008 zrealizované 1 školenie v oblasti PPP.

Tabuľka č. 25: Plnenie fyzických ukazovateľov prioritnej osi 2 k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 11 Počet poskytnutých školení zamestnancov a pracovníkov, zapojených do finančného riadenia fondov EÚ (počet)	Dosiahnutý výsledok	20	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	104	NA	104	104
	Východisko	20	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
Ukazovateľ 12 Počet realizovaných školení zamestnancov zapojených do finančnej kontroly a auditu fondov EÚ (počet)	Dosiahnutý výsledok	10	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	10
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	100	NA	115	115
	Východisko	10	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	10
Ukazovateľ 13 Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TP (priemerný počet)	Dosiahnutý výsledok	72	150	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	150
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	239	NA	239	239
	Východisko	72	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	72
Ukazovateľ 14	Dosiahnutý	999	2330	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2330

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
užívateľov informačných systémov (počet)	výsledok										
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2550	NA	2550	2550
	Východisko	999	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	999
Ukazovateľ 15	Dosiahnutý výsledok	30	40	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	40
Miera spokojnosti užívateľov informačných systémov (percento)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	60	NA	60	60
	Východisko	30	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	30
Ukazovateľ 16	Dosiahnutý výsledok	0	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Počet zrealizovaných projektov PPP (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	3	NA	5	5
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 17	Dosiahnutý výsledok	0	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1
Počet realizovaných školení pre prijímateľov nepriamych foriem pomoci a PPP (počet)	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	15	NA	15	15
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0

3.2.1.2. Finančná implementácia prioritnej osi 2

Zo schválených 23 projektov za prioritnú os 2 čerpal finančné prostriedky v uvedenom období 1 projekt v celkovej výške **1 460 831,28 EUR** (prostriedky EÚ 1 241 706,58 EUR, prostriedky ŠR 219 124,70 EUR), čo predstavuje **2,83,%** z celkovej alokácie na prioritnú os 2.

Proces implementácie OP TP sa reálne začal koncom februára 2008 v súvislosti so zverejnením oznamu RO OP TP na internetovej stránke MVRR SR o možnosti predkladania ŽoNFP na RO OP TP. Začiatkom apríla 2008 bola na RO OP TP predložená prvá žiadosť o NFP v rámci prioritnej osi 2, ktorá bola následne schválená na 2. zasadnutí Výberovej komisie, konajúcim sa dňa 6.5.2008.

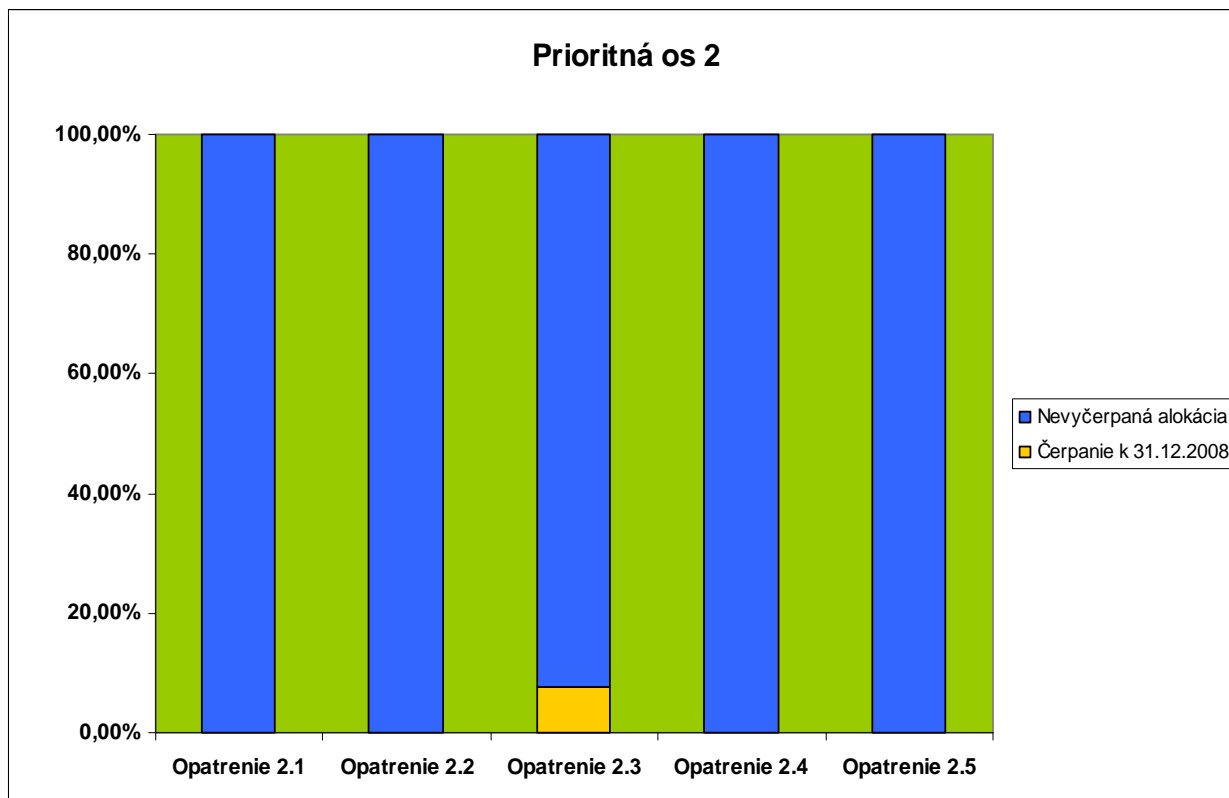
Prvá priebežná žiadosť o platbu bola na RO OP TP predložená koncom júla 2008 a zaradená do 3. súhrnnej žiadosti o platbu, ktorá bola schválená CO dňa 8.10.2008.

Čerpanie finančných prostriedkov prioritnej osi 2 ku koncu sledovaného obdobia v členení na jednotlivé opatrenia uvádza nasledujúca tabuľka:

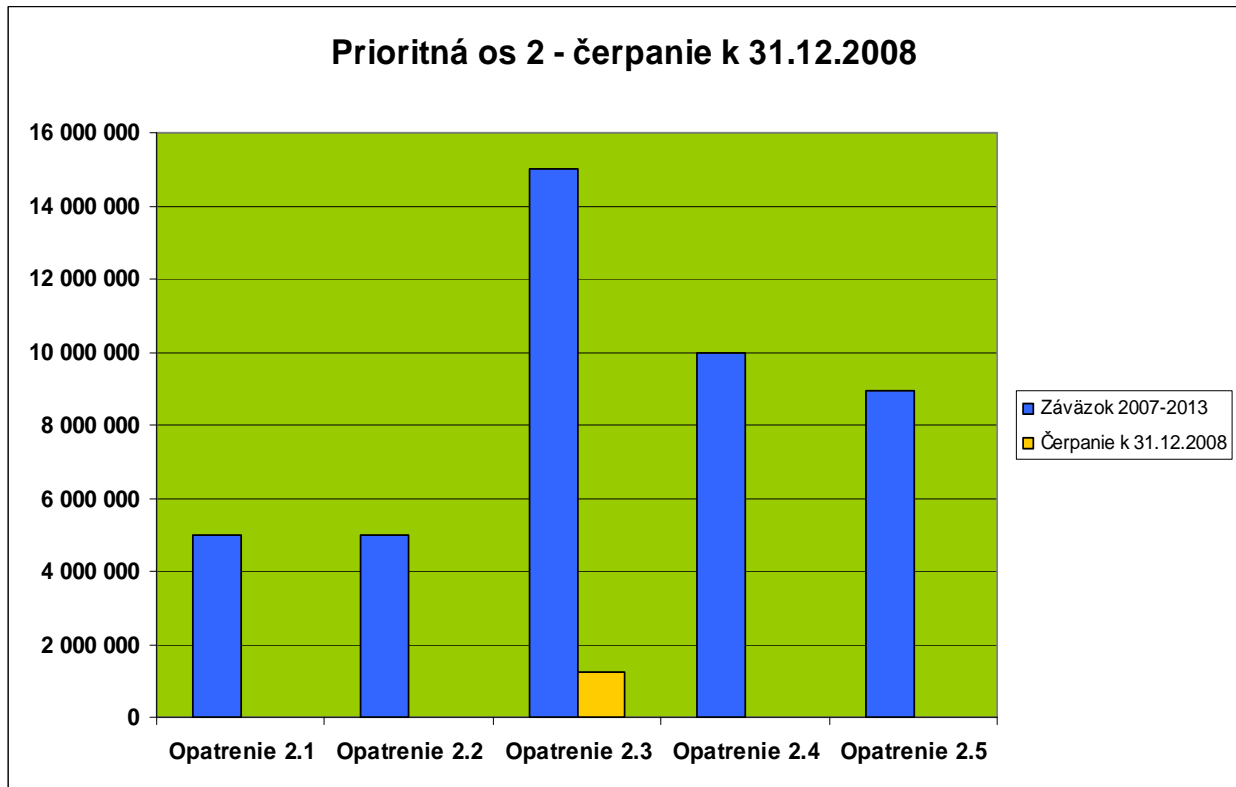
Tabuľka č. 26: Čerpanie prostriedkov prioritnej osi 2 k 31. 12. 2008

	Závazok 2007-2013 za EÚ zdroje	Čerpanie prostriedkov v roku 2008 (EU zdroje) v €		Čerpanie prostriedkov kumulatívne (EU zdroje) v €	
		Celkom	% zo záväzku 2007 - 2013	Celkom	% zo záväzku 2007 - 2013
Prioritná os 2	43 920 639	1 241 706,58	2,83%	1 241 706,58	2,83%
Opatrenie 2.1	5 000 000	0	0	0	0
Opatrenie 2.2	5 000 000	0	0	0	0
Opatrenie 2.3	14 999 989	1 241 706,58	8,28%	1 241 706,58	8,28%
Opatrenie 2.4	10 000 000	0	0	0	0
Opatrenie 2.5	8 920 650	0	0	0	0

Graf č. 12 – percentuálne zobrazenie čerpania pre opatrenia prioritnej osi 2



Graf č. 13 – prehľad čerpania pre opatrenia prioritnej osi 2



Nižšie čerpanie prostriedkov prioritnej osi 2 oproti prioritnej osi 1 bolo spôsobené časovým posunom v priebehu kontrahovania schválených finančných prostriedkov. Väčšina projektov prioritnej osi 1 (s výnimkou projektov koordinátorov HP a VÚC) je predkladaná útvarmi MVRR, z toho dôvodu nie je potrebné uzatvárať zmluvu o NFP a realizácia projektu začína plynúť dňom schválenia žiadosti o NFP. Pri projektoch prioritnej osi 2 je potrebné uzatvoriť zmluvu s prijímateľom, čo si vyžaduje dlhšie časové obdobie a realizácia projektu začína plynúť dňom účinnosti zmluvy o NFP (v deň podpísania zmluvy štatutárnym zástupcom RO OP TP).

V rámci **opatrenia 2.3** boli v sledovanom období čerpané finančné prostriedky na aktivity súvisiace s projektom:

„Financovanie miezd zamestnancov certifikačného orgánu a orgánu auditu MF SR podieľajúcich sa na riadení a implementácii štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu“ – refundácia plátov zamestnancov vykonávajúcich úlohy CO a OA za roky 2007-2008.

3.1.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie

Pri realizácii prioritnej osi 2 nedošlo k závažným problémom zistených v rámci postupu v článku 62 ods. 1 písm. d) bode i) nariadenia (ES) č. 1083/2006.

Tabuľka č. 27: Sledovanie odpočtu prijatých opatrení pre definované problémy – nie je relevantná

Identifikované problémy	Prijaté opatrenia	Odpočet prijatých opatrení
-	-	-

4. HORIZONTÁLNE PRIORITY

4.1. Horizontálna priorita Informačná spoločnosť

Cieľom horizontálnej priority je podpora vyššej efektívnosti, transparentnosti a kvality implementácie priorít NSRR v dôsledku zavádzania a využívania prostriedkov informačno-komunikačných technológií (IKT).

Inštitucionálnym koordinátorom horizontálnej priority informačná spoločnosť (ďalej len „HP IS“) je Úrad vlády SR (ďalej len „ÚV SR“), odbor koordinácie priorít vedomostnej spoločnosti, ktorý v súlade s uplatňovaním princípu partnerstva a s cieľom zabezpečenia koordinovaného postupu všetkých riadiacich orgánov pri implementácii HP IS zriadil Pracovnú skupinu pre HP IS. Zasadnutie pracovnej skupiny pre HP IS, ktorej členom je aj zástupca Riadiaceho orgánu pre OP TP, sa uskutočnilo 10. januára 2008 za účelom komunikácie ohľadom výberu ukazovateľov. Následne sa v priebehu marca 2008 uskutočnilo pripomienkové konanie a zapracovávanie pripomienok k finálnej verzii materiálu Systém koordinácie HP IS na roky 2007 - 2013 verzia 2.0, ktorý bol následne 26.marca 2008 schválený. V rámci tohto procesu bola zároveň dopracovaná „Relevancia prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP IS (príloha 1)“ a „Súbor merateľných ukazovateľov za HP IS jednotlivých OP (príloha 2)“, kde sú identifikované jednotlivé ukazovatele a ich vzťah k príslušným prioritným osiam operačných programov.

V súvislosti so zmenou Organizačného poriadku ÚV SR 2008 a z dôvodu zapracovania odporúčaní vládneho auditu č. AA253 zameraného na činnosť koordinátora HP IS v rámci programového obdobia 2007-2013 sa v októbri 2008 uskutočnilo pripomienkovanie Štatútu pracovnej skupiny pre horizontálnu prioritu Informačná spoločnosť, Systému koordinácie a implementácie HP IS na roky 2007-2013 verzia 3.0, príloha č. 1 (relevancia prioritných osí) a príloha č. 2 (ukazovatele). Spomenuté dokumenty boli po ukončení pripomienkového konania schválené dňa 16.10.2008.

Formou pripomienkového konania sa následne pripravoval „Plán informovania a publicity koordinátora horizontálnej priority Informačná spoločnosť na roky 2007 – 2013“, ktorý bol schválený dňa 28.10.2008. Hlavným cieľom plánu informovania a publicity je dosiahnutie kvalitnej, komplexnej a odbornej úrovne informovanosti verejnosti, RO a ďalších cieľových skupín o problematike HP IS s dôrazom na úlohy EÚ v oblasti informačnej spoločnosti a príspevok fondov EÚ k ich plneniu. Dosiahnutie patričnej úrovne informovanosti a povedomia cieľových skupín o cieľoch informačnej spoločnosti je dôležitým prvkom pri zabezpečovaní implementácie HP IS.

V priebehu decembra 2008 bol v zmysle metodického pokynu CKO č. 5 vypracovaný a pripomienkovaný „Plán hodnotení horizontálnej priority Informačná spoločnosť na programové obdobie 2007 – 2013“, ktorý bol 30.12.2008 schválený. Plán hodnotení je kvalitatívnym nástrojom riadenia a prostriedkom na zvýšenie efektívnosti a účinnosti finančného riadenia, ktoré sú zásadami riadneho finančného hospodárenia. Účelom hodnotení HP IS je celkové posúdenie plnenia cieľov HP IS, ktoré vyplývajú zo Systému koordinácie a implementácie HP IS na roky 2007 – 2013 na úrovni Národného strategického a referenčného rámca a operačných programov, ako aj zhodnotenie relevantnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti dopadov a udržateľnosti implementovanej HP IS.

Vzhľadom na skutočnosť, že OP TP nebol koordinátorom HP IS definovaný ako relevantný pre napĺňanie cieľov HP IS nie je možné vyhodnocovať plnenia ukazovateľov za rok 2008 na úrovni OP TP na úrovni projektov za OP TP.

Ukazovatele uvedené v nasledujúcej tabuľke monitorujú pokrok v cieľoch na úrovni koordinátora, ktorého činnosť je financovaná z OP TP.

Tabuľka č. 28: Plnenie fyzických ukazovateľov k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni HP IS		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Počet zasadnutí pracovných výborov, skupín, komisií, vytvorených z odborníkov pre oblasť IS (počet)	Dosiahnutý výsledok	1	7	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	8
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10	N/A	12	12
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa týkajú rozvoja informačnej spoločnosti (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	42*	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	42
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1000	N/A	1500	1500
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

Poznámka * V zmysle Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 „Koordínátor horizontálnej priority na základe jednotlivých informácií o príspevku plnenia OP k príslušnej horizontálnej prioritě vypracuje výročnú správu za príslušnú horizontálnu prioritu za obdobie od 1. januára do 31. decembra hodnoteného roka a predkladá ju CKO v termíne do 30. júla roka nasledujúceho po hodnotenom roku“. Z uvedeného dôvodu je údaj uvedený v tabuľke len za OP Vzdelávanie a je informatívny.

Tabuľka č. 29: Administratívne kapacity koordinátora HP IS

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
RO/hlavný koordinátor	1	1	0
koordinátori	6	6	2
spolu	7	7	2

4.2. Horizontálna priorita Marginalizované rómske komunity

V zmysle NSRR 2007 - 2013 za horizontálnu prioritu Marginalizované rómske komunity (ďalej len HP MRK) na politickej úrovni zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny.

Koordinátorom HP MRK je Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity pri Úrade vlády SR, ktorý pre výkon činností spojených s administratívnym a metodickým zabezpečením HP MRK zriadil odbor koordinácie HP MRK (ďalej len OK HP MRK).

Cieľom HP MRK je zvýšenie zamestnanosti a vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít a zlepšenie ich životných podmienok.

Realizácia cieľa HP MRK sa uplatňuje prostredníctvom individuálnych projektov (dopytovo – orientovaných) a komplexného prístupu, ktorý sa uplatňuje v šiestich operačných programoch (Regionálny OP, OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia, OP Vzdelávanie, OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast, OP Životné prostredie, OP Zdravotníctvo).

OK HP MRK v sledovanom období zabezpečoval nasledovné činnosti:

- zriadil Medzirezortnú hodnotiacu a výberovú komisiu lokálnych stratégií komplexného prístupu a koordinoval jej činnosť;

- zriadil Monitorovaciu skupinu komplexného prístupu a koordinoval jej činnosť;
- koordinoval činnosť Pracovnej skupiny HP MRK;
- vypracoval Systém koordinácie implementácie HP MRK na roky 2007 - 2013;
- vypracoval Interný manuál procedúr koordinátora HP MRK na roky 2007 - 2013, verzia 3.2, vrátane audit trailu;
- vypracoval Komunikačný plán pre HP MRK (informovanie a publicita);
- uzatvoril zmluvy o vzájomnej spolupráci a koordinácii pri napĺňaní HP MRK s riadiacimi orgánmi relevantných operačných programov ku komplexnému prístupu;
- zverejnil Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory lokálnej stratégie komplexného prístupu (ďalej len LSKxP);
- vypracoval dokumenty k Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie podpory LSKxP;
- vypracoval a predložil žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci Operačného programu Technická pomoc – projekty „Administratívne kapacity ÚSVRK na koordináciu HP MRK na roky 2007 - 2010 - Refundácia platov“ a „Administratívne kapacity ÚSVRK na koordináciu HP MRK na roky 2008 - 2010 - Komunikačný plán“;
- poskytoval konzultácie potenciálnym žiadateľom o podporu lokálnym stratégiám komplexného prístupu;
- zastupoval Slovenskú republiku v Európskej sieti sociálnej inklúzie rómskych komunít, ktorej činnosť prebieha pod gesciou Európskeho sociálneho fondu;
- OK HP MRK je zastúpený v Národnom monitorovacom výbore pre NSRR, ako aj v monitorovacích výboroch jednotlivých operačných programov.

Tabuľka č. 30: Plnenie fyzických ukazovateľov k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni HP MRK		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Počet projektov, identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	337	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	337
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	200	N/A	250	250
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

Celkový objem finančných prostriedkov pre schválené projekty v roku 2008 s deklarovateľným vplyvom na MRK je 50 980 040,42 EUR. Uvedená suma, ako aj hodnota ukazovateľa neobsahujú údaje z Regionálneho operačného programu, Operačného programu Životné prostredie a Operačného programu KaHR.

Tabuľka č. 31: Administratívne kapacity koordinátora HP MRK

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať	Spolu
riaditeľ odboru	1	1	0	1
vedúci oddelenia	0	1	2	3
asistentka odboru	0	0	2	2
odborný asistent riaditeľa odboru	1	1	0	1
manažér monitorovania, hodnotenia, ITMS	0	0	1	1
manažér informovanosti a publicity	1	1	0	1
manažér koordinácie projektov	3	3	4	7
koordinátor pre legisl. a personalistiku	1	1	0	1
finančný manažér	0	1	0	1
projektový manažér	0	0	14	14
manažér pre technickú pomoc	0	0	1	1
manažér prípravy strat. materiálov	0	0	1	1
manažér koordinácie výziev	0	0	1	1
spolu	7	9	26	35

4.3. Horizontálna priorita Rovnosť príležitostí

Podporné stredisko k rovnosti príležitostí ako koordinátor HP RP realizovalo v roku 2008 nasledovné aktivity:

- Výročná (monitorovacia správa) za HP RP**
Podporné stredisko k rovnosti príležitostí vypracovalo výročnú monitorovaciu správu HP RP za rok 2007 k 30.6.2008
- Prezentácia HP RP na relevantných konferenciách a seminároch**
V roku 2008 sa uskutočnili dve zasadnutia Rady vlády pre rodovú rovnosť, kde bola prezentovaná aj problematika HPRP.
- Realizácia zasadnutí Pracovnej skupiny pre HP RP**
V roku 2008 prebehli tri zasadnutia pracovnej skupiny pre HP RP (13.3., 27.3., 15.10.). Dňa 27.3. bol schválený Systém koordinácie implementácie HP RP, verzia 3.0. Dňa 15.10.2008 sa uskutočnilo zasadnutie pracovnej skupiny HP RP, na ktorej členovia a členky schválili upravený štatút, odsúhlasili prvú verziu Plánu hodnotení HP RP a zobrali na vedomie informáciu o úprave prílohy č.4 Systému koordinácie implementácie HP RP, ktorá sa týkala merateľných ukazovateľov HP RP.
- Vypracovanie a schválenie Interného manuálu koordinátora HP RP, plánu strategických hodnotení HP RP pre programové obdobie 2007 – 2013 a plánu informovania a publicity koordinátora HP RP**
- Vládny audit súladu nastavenia HP RP v zmysle legislatívy ES a NSRR**
V mesiacoch júl až október 2008 sa uskutočnil na MPSVR SR vládny audit súladu nastavenia horizontálnej priority rovnosť príležitostí v zmysle legislatívy ES a Národného strategického referenčného rámca. V záverečnej správe audítorská skupina vyjadrila priaznivé stanovisko s výhradami, ktoré boli odstránené do konca októbra 2008.

Ministerstvo financií SR následne zaslalo Európskej komisii priaznivé stanovisko bez výhrad, týkajúcich sa implementácie HP RP. V nadväznosti na to bol aktualizovaný interný manuál procedúr a jeho tretia verzia vstúpila do platnosti 20.10.2008.

Publicita a informovanie

- Prebehla aktualizácia web stránky www.gender.gov.sk, kde bola doplnená sekcia „Horizontálna priorita rovnosť príležitostí“, v ktorej sa nachádzajú všetky relevantné informácie, ktoré sa budú priebežne doplňať. Zároveň bola zaslaná informácia o HP RP jednotlivým RO, ktorú umiestnili na svoje stránky aj s odkazom na stránku www.gender.gov.sk.
- Prebehla príprava článku o Problematike rovnosti príležitostí do Eurokompasu, ktorý bol uverejnený v č. 4/2008.
- Príručky a školenia pre kontaktné osoby
OP TP projekt koordinátora HP RP bol schválený Výberovou komisiou, z ktorého budú zabezpečené aktivity koordinátora HP RP vyplývajúce z plánu informovania a plánu hodnotenia. V sledovanom období prebehol prieskum trhu s cieľom vybrať dodávateľov príručiek pre uplatňovanie rovnosti príležitostí pre zamestnancov zapojených do implementácie ŠF a KF a žiadateľov o NFP a boli pripravené podklady pre ich spracovanie.
Zároveň bol vytvorený podklad pre prieskum trh, ktorý bude zameraný na realizáciu školení v oblasti rovnosti príležitostí pre zamestnancov a zamestnankyne RO, SORO, VÚC.
- Príprava informácie o HP RP na webové stránky relevantných partnerov (CKO, RO/SORO atď.)
Podporné stredisko vypracovalo informáciu o HP RP, ktorá bola umiestnená na webových stránkach relevantných partnerov. Informácia obsahuje stručnú charakteristiku HP RP a obsahuje link na domovský webový portál www.gender.gov.sk

Monitorovanie a kontrola

- Koordinátori HPRP vypracovali interné kontrolné listy k výzvam, vyhláseným v roku 2008. Taktiež prebehlo overovanie súladu merateľných ukazovateľov HP PR schválených v Systéme koordinácie implementácie HPRP a metodickom pokyne CKO č.3. V nadväznosti na túto skutočnosť je potrebné, aby prebehli bilaterálne rokovania s cieľom zosúladiť indikátory HP RP v týchto dvoch dokumentoch.

Realizácia projektu s názvom „Zabezpečenie hodnotenia a implementácie horizontálnej priority rovnosť príležitostí v ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013“

- Koordinátor HP RP začal s implementáciou projektu v septembri 2008, následne po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP medzi MVRR SR a MPSVR SR dňa 21.8.2008.

Tabuľka č. 32: Plnenie fyzických ukazovateľov k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni HP RP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Počet projektov s identifikovaným dopadom na RP (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	578*	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	578
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2000	N/A	2500	2500
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

* tento údaj je len informatívny (a nezahŕňa údaje za ROP) nakoľko ešte nedošlo k schváleniu výročných správ všetkých operačných programov.

Na úrovni projektov sleduje RO OP TP v spolupráci s koordinátorom HP RP vplyv projektov na HP RP v oblasti refundácie miezd a školení a to prostredníctvom nasledovných dopadových indikátorov:

Tabuľka č. 33: Plnenie fyzických ukazovateľov k 31. 12. 2008 na úrovni projektov OP TP

Ukazovateľ na úrovni OP TP identifikovaný ako prispievajúci k HP RP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA - muži (počet)	Dosiahnutý výsledok	42	90	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	90
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	151	N/A	151	151
	Východisko	42	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	42
Počet zamestnancov, ktorých platy sú hradené z TA - ženy (počet)	Dosiahnutý výsledok	63	172	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	172
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	217	N/A	217	217
	Východisko	63	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Počet žien využívajúcich výsledky projektu (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	217	217
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

Tabuľka č. 34: Administratívne kapacity koordinátora HP RP

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
riaditeľ/ka odboru	1	1	0
vedúci/ca oddelenia	0	1	0
koordinátor/ka HP	3	2	1
asistent/ka odboru	1	1	0
spolu	5	5	1

(jedna koordinátorka HP je na rodičovskej dovolenke)

4.4 Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj

Cieľom horizontálnej priority je zabezpečenie environmentálnej, ekonomickej a sociálnej udržateľnosti ekonomického rastu.

Inštitucionálnym koordinátorom horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj (ďalej len „HP TUR“) je Úrad vlády SR (ďalej len „ÚV SR“), odbor koordinácie priorít vedomostnej spoločnosti, ktorý v súlade s uplatňovaním princípu partnerstva a s cieľom zabezpečenia koordinovaného postupu všetkých riadiacich orgánov pri implementácii HP TUR zriadil Pracovnú skupinu pre HP TUR. Zasadnutie pracovnej skupiny pre HP TUR, ktorej členom je aj zástupca Riadiaceho orgánu pre OP TP, sa uskutočnilo 10. januára 2008 za účelom komunikácie ohľadom výberu ukazovateľov. Následne sa v priebehu marca 2008 uskutočnilo pripomienkové konanie a zapracovávanie pripomienok k finálnej verzii materiálu Systém koordinácie HP TUR na roky 2007 - 2013 verzia 2.0, ktorý bol následne 26.marca 2008 schválený. V rámci tohto procesu bola zároveň dopracovaná „Relevancia prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP TUR (príloha 1)“ a „Súbor merateľných ukazovateľov za HP TUR jednotlivých OP (príloha 2)“, kde sú identifikované jednotlivé ukazovatele a ich vzťah k príslušným prioritným osiam operačných programov.

V súvislosti so zmenou Organizačného poriadku ÚV SR 2008 a z dôvodu zapracovania odporúčaní vládneho auditu č. AA253 zameraného na činnosť koordinátora HP TUR v rámci

programového obdobia 2007-2013 sa v októbri 2008 uskutočnilo pripomienkovanie Štatútu pracovnej skupiny pre horizontálnu prioritu Trvalo udržateľný rozvoj, Systému koordinácie a implementácie HP TUR na roky 2007-2013 verzia 3.0, príloha č. 1 (relevancia prioritných osí) a príloha č. 2 (ukazovatele). Spomenuté dokumenty boli po ukončení pripomienkového konania schválené dňa 16.10.2008.

Formou pripomienkového konania sa následne pripravoval „Plán informovania a publicity koordinátora horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj na roky 2007 – 2013“, ktorý bol schválený dňa 28.10.2008. Hlavným cieľom plánu informovania a publicity je dosiahnutie kvalitnej, komplexnej a odbornej úrovne informovanosti verejnosti, RO a ďalších cieľových skupín o problematike HP TUR s dôrazom na úlohy EÚ v oblasti trvalo udržateľného rozvoja a príspevok fondov EÚ k ich plneniu. Dosiahnutie patričnej úrovne informovanosti a povedomia cieľových skupín o cieľoch trvalo udržateľného rozvoja je dôležitým prvkom pri zabezpečovaní implementácie HP TUR.

V priebehu decembra 2008 bol v zmysle metodického pokynu CKO č. 5 vypracovaný a pripomienkovaný „Plán hodnotení horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj na programové obdobie 2007 – 2013“, ktorý bol 30.12.2008 schválený. Plán hodnotení je kvalitatívnym nástrojom riadenia a prostriedkom na zvýšenie efektívnosti a účinnosti finančného riadenia, ktoré sú zásadami riadneho finančného hospodárenia. Účelom hodnotení HP TUR je celkové posúdenie plnenia cieľov HP TUR, ktoré vyplývajú zo Systému koordinácie a implementácie HP TUR na roky 2007 – 2013 na úrovni Národného strategického a referenčného rámca a operačných programov, ako aj zhodnotenie relevantnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti dopadov a udržateľnosti implementovanej HP TUR.

Vzhľadom na skutočnosť, že OP TP nebol koordinátorom HP TUR definovaný ako relevantný pre napĺňanie cieľov HP TUR nie je možné vyhodnocovať plnenie ukazovateľov za rok 2008 na úrovni projektov za OP TP.

Ukazovatele uvedené v nasledujúcej tabuľke monitorujú pokrok v cieľoch na úrovni koordinátora, ktorého činnosť je financovaná z OP TP.

Tabuľka č. 35: Plnenie fyzických ukazovateľov k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni HP TUR		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Počet zasadnutí pracovných výborov, skupín, komisií, vytvorených z odborníkov pre danú oblasť TUR (počet)	Dosiahnutý výsledok	1	5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	6
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	15	N/A	20	20
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0
Počet projektov podľa druhu vplyvu na jednotlivé zložky TUR (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	43*	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	43
	Cieľ	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5000	N/A	6000	6000
	Východisko	0	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	0

Poznámka * V zmysle Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 „Koordinátor horizontálnej priority na základe jednotlivých informácií o príspevku plnenia OP k príslušnej horizontálnej prioritě vypracuje výročnú správu za príslušnú horizontálnu prioritu za obdobie od 1. januára do 31. decembra hodnoteného roka a predkladá ju CKO v termíne do 30. júla roka nasledujúceho po hodnotenom roku“. Z uvedeného dôvodu je údaj uvedený v tabuľke len za OP Vzdelávanie a je informatívny.

Tabuľka č. 36: Administratívne kapacity koordinátora HP TUR

Pozícia	Stav k 31. 12. 2007	Stav k 31. 12. 2008	Potrebné prijať
RO/hlavný koordinátor	1	1	0
koordinátori	6	6	2
spolu	7	7	2

7. TECHNICKÁ POMOC

OP TP má medzi ostatnými operačnými programami špecifické postavenie, jeho celková alokácia je použitá na zabezpečenie činností oprávnených pre technickú pomoc, t.j. na financovanie prierezových aktivít spoločných pre všetky operačné programy, resp. takých aktivít, ktoré je potrebné vykonať celoplošne pre všetky orgány zapojené do riadenia, implementácie a kontroly operačných programov.

Údaje týkajúce sa technickej pomoci sú súčasťou hodnotenia a kvalitatívnych analýz uvedených v predchádzajúcich kapitolách.

Objem schválených finančných prostriedkov a čerpanie ku koncu roka 2008 na jednotlivé aktivity technickej pomoci sú uvedené v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka č. 37: Prehľad využitia prostriedkov technickej pomoci podľa prioritných činností k 31. 12. 2008 (fond ERDF)

Prioritné činnosti	schválená suma		čerpaná suma	
	€	ako % z alokácie na TP programu	€	ako % z alokácie na TP programu
Monitorovacie, pracovné a koordinačné skupiny, výbory a komisie	110 037,84	0,11	8 657,72	0,01
Hodnotenie a štúdie	91 479,53	0,1	0	0
Informovanie a publicita	3 706 900,07	4	1 807 435,48	1,85
Mzdy	8 788 512,27	9	1 827 639,49	1,87
Školenia	3 594 851,62	4	0	0
Technické vybavenie (hardvér, softvér, nábytok, autá a pod.)	1 166 090,75	1	49 856,20	0,05
Informačné systémy pre účely riadenia a monitorovania (ITMS, ISUF)	11 770 381,07	12	0	0
Riadenie a odborné poradenstvo	14 290 501,55	15	431 380,29	0,44
Spolu	43 518 754,71	44,59	4 124 969,18	4,23

8. INFORMOVANOSŤ A PUBLICITA

V sledovanom období RO OP TP v spolupráci s oddelením informovanosti a publicity pripravoval Komunikačný plán OP TP pre NSRR na roky 2007-2013 (ďalej len „KoP OP TP pre NSRR“). V súlade s Nariadením Komisie (ES) č.1828/2006 čl. 3 je úlohou riadiaceho orgánu predložiť Komisii komunikačný plán do 4 mesiacov od dátumu prijatia operačného programu, v prípade OP TP do termínu 29. 1. 2008.

Komunikačný plán OPTP pre NSRR na roky 2007-2013 (ďalej len „KoP OPTP pre NSRR“) bol vypracovaný a predložený Európskej komisii na schválenie Centrálnym koordinačným orgánom v spolupráci s riadiacim orgánom pre Operačný program Technická pomoc dňa 24. 1. 2008, prostredníctvom systému SFC 2007, čo bolo v súlade s vyššie uvedeným Nariadením Komisie (ES) č.1828/2006 čl. 3.

Európska komisia po preskúmaní zlučiteľnosti komunikačného plánu zaslala CKO pripomienky k návrhu uvedeného materiálu dňa **19.3.2008**. V zmysle uvedeného nariadenia čl. 3 CKO v spolupráci s RO OPTP zaslal **prepracovaný KoP OPTP pre NSRR** Európskej komisii dňa **19.5.2008** prostredníctvom systému SFC 2007.

V súlade s článkom 3 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 Európska Komisia preskúmala zlučiteľnosť komunikačného plánu s článkom 2 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Po tomto preskúmaní **dňa 14.7.2008** Európska Komisia potvrdila, že Komunikačný plán OPTP pre NSRR na roky 2007-2013 obsahuje všetky povinné prvky, vyhovuje všetkým požiadavkám Nariadenia Komisie, a tým tento komunikačný plán Európska Komisia považuje za oficiálne schválený a **prijatý**.

KoP OPTP pre NSRR bol vypracovaný v súlade s Nariadením Komisie (ES) č.1828/2006, kapitola II, oddiel 1 a v súlade so Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 2.0.

KoP OPTP pre NSRR predstavuje rámcovú komunikačnú stratégiu Slovenska pre národnú úroveň implementácie programov fondov EÚ (t. j. úroveň NSRR) na programové obdobie 2007 – 2013. Je základným strategickým dokumentom CKO a RO OPTP na dosiahnutie cieľov informovanosti a publicity, zároveň identifikuje cieľové skupiny a popisuje stratégiu a obsah aktivít informovanosti a publicity spolu s indikatívnym rozpočtom a indikatívnym harmonogramom realizácie jednotlivých aktivít. KoP OPTP pre NSRR definuje tiež administratívne kapacity zodpovedné za realizáciu aktivít informovanosti a publicity, a taktiež obsahuje návod na hodnotenie komunikačných aktivít.

Na programové obdobie 2007 – 2013 je vypracovaný jeden KoP OPTP pre NSRR. Na jeho realizácii sa podieľajú CKO, RO OPTP, ostatné RO (prostredníctvom manažérov pre publicitu), taktiež regionálne rozvojové agentúry zapojené do Integrovannej informačnej siete regionálnych informačných centier, prípadne ďalšie subjekty.

V rámci KoP OPTP pre NSRR je stanovený globálny cieľ, ktorý je rozvedený v špecifických cieľoch, pokrývajúcich všetky roviny komunikácie a v Informačných prioritách, ktoré rozvíjajú jednotlivé špecifické ciele a sú k nim hierarchicky priradené.

Globálny cieľ KoP	
Globálnym cieľom komunikačného plánu je v súlade s nariadením Rady a nariadením Komisie zdôrazniť úlohy Spoločenstva a zabezpečiť, aby pomoc poskytovaná zo ŠF a z KF bola transparentná pre všetky cieľové skupiny prostredníctvom širokej publicity na všetkých úrovniach implementácie, s použitím širokého spektra nástrojov komunikácie.	
Špecifický cieľ 1 (Programová úroveň): Zabezpečiť úspech realizácie nástrojov politiky hospodárskej a sociálnej súdržnosti EÚ prostredníctvom širokej komunikácie o existencii a možnostiach zapojenia do operačných programov a o pridanej hodnote, ktorú pomoc EÚ znamená pre spoločnosť.	Informačná priorita 1.1 Širšia informovanosť o existencii, zameraní a prínosoch NSRR a operačných programov, o potenciálnych žiadateľoch, možnostiach a spôsoboch získania NFP a o priebežných výsledkoch operačných programov v rámci NSRR. Následné vyvolanie záujmu o ponuku operačných programov prostredníctvom informovania o ich prínosoch pre spoločnosť, ktoré sú odrazom realizácie politiky hospodárskej a sociálnej súdržnosti EÚ na Slovensku.
	Informačná priorita 1.2 Zviditeľnenie kohéznej politiky EÚ v rámci NSRR a zvýšenie povedomia o nej.
Špecifický cieľ 2 (Projektová úroveň): Zabezpečiť úspešnú realizáciu NSRR a operačných programov prostredníctvom včasnej, štruktúrovanej a kvalitnej komunikácie (vzdelávanie, informovanie) so subjektmi zahrnutými do riadenia a realizácie pomoci EÚ.	Informačná priorita 2.1 Detailnejšie informovanie subjektov zapojených do procesu realizácie NSRR a operačných programov s cieľom zvýšiť úspešnosť realizácie pomoci EÚ – vzdelávanie .
	Informačná priorita 2.2 Obojsmerná komunikácia medzi subjektmi zapojenými do procesu realizácie pomoci EÚ na centrálnej úrovni – informovanosť .

KoP OPTP pre NSRR a jeho aktivity budú financované prostredníctvom finančných prostriedkov čerpaných z prioritnej osi 1 Operačného programu Technická pomoc. Vlastné aktivity KoP, ako aj ich financovanie, budú pokračovať až do konca roka 2015.

KoP OPTP pre NSRR t.j. rámcová komunikačná stratégia pre úroveň NSRR bude ďalej rozpracúvaná a upresňovaná v ročných operatívnych plánoch realizácie komunikačných a propagačných aktivít v programovom období 2007 – 2013, ktoré budú obsahovať detailné informácie o plánovaných informačných a propagačných aktivitách vrátane vyčíslenia príslušných monitorovacích indikátorov a rozpočtov, čím sa prispeje k efektívnemu využívaniu pomoci zo štrukturálnych fondov a z Kohézneho fondu (ŠF a KF) na Slovensku.

Ročný operatívny plán pre Komunikačný plán OPTP pre NSRR na rok 2008 bol schválený generálnym riaditeľom sekcie stratégie rozvoja regiónov dňa **27. 05. 2008**. Ročný operatívny plán je nástrojom na realizáciu aktivít informovanosti a publicity v jednotlivých rokoch programového obdobia s cieľom splniť informačné priority v požadovanej forme a miere.

Tabuľka č. 38: Sledované ukazovatele v rámci KoP pre NSRR:

Úroveň programu a opatrení (indikátory účinku)					
Hodnotiace kritérium	Ukazovateľ	Metóda zistenia	Východisková hodnota	Rok 2007	Rok 2008
Úroveň celkovej informovanosti verejnosti o úlohe EÚ	% poznania úlohy EÚ	výskum verejnej mienky	–	63,4%	63,4%
Úroveň celkovej informovanosti verejnosti o úlohe o NSRR	% poznania úlohy NSRR	výskum verejnej mienky	–	2%	2%
Úroveň celkovej informovanosti verejnosti o úlohe OP TP	% poznania úlohy OP TP	výskum verejnej mienky	–	0,20%	0,20%

Úroveň aktivít KoP (indikátory výstupu)						
Hodnotiace kritérium	Ukazovateľ	Metóda zistenia	Východisková hodnota	Rok 2007	Rok 2008	Plán na rok 2009
Zorganizované informačné akcie	počet informačných akcií	sumarizácia vlastných údajov	0	9	10	28
Účastníci na organizovaných informačných akciách	fyzický počet účastníkov na informačných akciách	prezenčné listiny	0	2200	812	1995
Vydané informačné publikácie	fyzický počet vydaných informačných publikácií	sumarizácia vlastných údajov	0	9	11	10
Návštevníci internetovej stránky	počet prístupov	sumarizácia vlastných údajov	0	58287	273 782	150 000
Relácie v médiách	počet TV a rozhlasových spotov a TV relácií	sumarizácia vlastných údajov	0	0	2	5

Relácie v médiách	Počet TV/rozhlasových staníc na ktorých boli relácie odvysielané	sumarizácia vlastných údajov	0	0	9	2
Relácie v médiách	Počet opakovaní relácií	sumarizácia vlastných údajov	0	0	275	10
Informácie zverejnené v printových a elektronických médiách	fyzický počet inzerátov a PR článkov v printových a elektronických médiách	sumarizácia vlastných údajov	0	37	100	40
Propagačné materiály a predmety	fyzický počet	sumarizácia vlastných údajov	0	2400	200	1000
Digitálne médiá	fyzický počet	sumarizácia vlastných údajov	0	8	1	1
Videnia reklamných bannerov na internete	fyzický počet	sumarizácia vlastných údajov	0	0	578 779	-
Databázový mailing	Počet zaslaných emailových informácií na	sumarizácia vlastných údajov	0	16	0	100
Poskytovanie informácií prostredníctvom Informačného centra Štrukturálne fondy pre Slovensko	Fyzický počet:	sumarizácia vlastných údajov				
	- telefonátov		0	0	64	50
	- emailových dotazov		0	227	299	100
	- osobných návštev a konzultácií		0	0	12	20
Outdoorová reklama	Počet realizovaných billboardových a iných outdoorových plôch	sumarizácia vlastných údajov	0	0	490	-
Web stránka www.nsrr.sk	informačný portál, redizajn, správa a priebežné zverejňovanie aktuálnych informácií	sumarizácia vlastných údajov	0	21	1,140	1,100

Výdavky súvisiace s realizovanými aktivitami informovania a publicity za rok 2007 boli spätne refundované v roku 2008 po predložení a schválení projektov OP TP za opatrenie 1.3. Informovanie a publicita.

OPATRENIA VYKONANÉ V OBLASTI INFORMOVANIA A PUBLICITY A POUŽITÉ KOMUNIKAČNÉ PROSTRIEDKY V ROKU 2008

V súlade s článkom 7 písm. b) implementačného nariadenia hlavnou informačnou aktivitou za rok 2008, ktorou sa prezentovali výsledky operačného programu, bola široká úvodná **iniciačná informačná kampaň**, informujúca širokú verejnosť o pomoci, ktorá sa Slovensku ponúka prostredníctvom využitia finančných prostriedkov fondov EÚ.

V roku 2008 CKO realizoval viacero komunikačných aktivít, ktoré vychádzali z vytvoreného Corporate Design manuálu, ktorý má aj v nasledujúcom období zabezpečiť aplikáciu jednotnej vizuálnej identity CKO a tak jeho jednoznačnú identifikáciu v zmysle platných nariadení EK v oblasti publicity, konkrétne:

1. PR články

V roku 2008 bolo v rámci komunikačného nástroja zahŕňajúceho PR články s podporou CKO vydaných 100 článkov venujúcich sa problematike implementácie ŠF a KF na Slovensku napr. v časopisoch ExtraPlus, Parlamentný kuriér, Farmár, EuroKompas, na stránke EurActiv.sk a v rámci iniciačnej kampane v rôznych celoplošných ako aj regionálnych tlačných formátoch.

2. Priamy kontakt s verejnosťou

- **KONFERENCIA „PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007-2013 PRE ROZVOJ REGIÓNOV“**

V rámci sprievodného programu siedmeho ročníka výstavy regionálnych príležitostí a regionálneho rozvoja FOR REGION 2008 dňa 24. apríla 2008 v Banskej Bystrici organizovalo Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky ako Centrálny koordinačný orgán pre oblasť riadenia a implementácie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu konferenciu „Programové obdobie 2007-2013 pre rozvoj regiónov“.

Program konferencie bol určený pre 150 účastníkov z radov odbornej verejnosti, z radov zástupcov vyšších územných celkov, primátorov miest a obcí, zástupcov regionálnych rozvojových agentúr a euroregionálnych združení a pre ďalších odborníkov v oblasti regionálneho rozvoja. V rámci konferencie bolo účastníkom rozdáných 150 ks zborníkov powerpointových prezentácií z konferencie.

- **ZASADNUTIE NÁRODNÉHO MONITOROVACIEHO VÝBORU PRE NSRR**

20. 5. 2008 bolo pre 80 účastníkov zorganizované 1. zasadnutie Národného monitorovacieho výboru pre Národný strategický referenčný rámec, ktorý bol zriadený s cieľom monitorovania implementácie Národného strategického referenčného rámca pre obdobie 2007 – 2013.

- **ZASADNUTIE NÁRODNÉHO MONITOROVACIEHO VÝBORU PRE NSRR**

04. 12. 2008 bolo pre 80 účastníkov zorganizované 2. zasadnutie Národného monitorovacieho výboru pre Národný strategický referenčný rámec, ktorý bol zriadený s cieľom monitorovania implementácie Národného strategického referenčného rámca pre obdobie 2007 – 2013.

- **ŠKOLENIE „ZÁSADY IMPLEMENTÁCIE PROSTRIEDKOV FONDŮV EÚ V PROGRAMOVOM OBDOBÍ 2007-2013“**

Školenie „Zásady implementácie prostriedkov fondov EÚ v programovom období 2007-2013“ bolo MVRR SR ako CKO organizované počas dvoch dní v termíne 6.-7. novembra 2008 v Terchovej. Na školení sa oba dni zúčastnilo á 126 zástupcov euroregionálnych združení a zástupcov regionálnych rozvojových agentúr, ktoré sú zapojené do Integrovanej siete RRA.

Na školení sa prebrali aktuálne témy: Rozpočtové pravidlá hospodárenia s verejnými prostriedkami, Doterajšie poznatky z následnej finančnej kontroly vykonávanej v uplynulom období, Regionálny operačný program - aktuálne výzvy a nedostatky pri predkladaní žiadosti o NFP, OP cezhraničná spolupráca, Európske zoskupenie územnej spolupráce - zákon č. 90/2008 Z. z., Aplikovanie účtovných pravidiel pri využívaní verejných prostriedkov. Odborné prednášky zabezpečili školitelia z MVRR SR a MF SR. Uvedené školenie bolo organizované vrátane zabezpečenia lektorov, priestorov s technickým vybavením, ubytovania, občerstvenia, dopravy, prípravy študijných materiálov a administratívy celého podujatia.

- Odborné poradenstvo v oblasti fondov EÚ v rámci informačného stánku MVRR SR poskytované v rámci medzinárodného stavebného veľtrhu stavebníctva CONECO 2008 v marci 2008.
- Odborné poradenstvo v oblasti fondov EÚ v rámci informačného stánku MVRR SR poskytované v rámci výstavy ForArch a ForRegion 2008 v apríli 2008.
- Odborné poradenstvo v oblasti fondov EÚ v rámci informačného stánku MVRR SR poskytované v rámci 35. medzinárodného festivalu filmov Ekotopfilm 2008 v októbri 2008.
- Odborné poradenstvo v oblasti fondov EÚ v rámci informačného stánku MVRR SR poskytované v rámci medzinárodného veľtrhu Bau 2008 v Nemecku v decembri 2008
- Organizovanie zasadnutia Pracovnej skupiny pre publicitu na úrovni CKO dňa 7.10.2008, ktorej členmi sú manažéri pre publicitu jednotlivých riadiacich orgánov implementujúcich operačné programy NSRR ako aj zástupcovia gestorov horizontálnych priorít.
- Regionálna konferencia NSRR v Bratislave v januári 2008 pre 250 účastníkov.

Za rok 2008 bolo celkom zorganizovaných 10 informačných aktivít zameraných na styk s cieľovými skupinami s celkovým počtom účastníkov 812.

3. Informačný portál www.nsrr.sk

V rámci programového obdobia 2007-2013 medzi hlavné informačné nástroje CKO patrí informačný portál www.nsrr.sk sprístupnený pre verejnosť 25.9.2007.

Informačný portál je hlavným a spoločným informačným nástrojom CKO, riadiacich orgánov a koordinátorov horizontálnych priorít poskytujúci základné informácie o ŠF a KF potenciálnym žiadateľom o NFP, žiadateľom o NFP, prijímateľom a širokej verejnosti. Informačný portál je medializovaný CKO a riadiacimi orgánmi pomocou ostatných komunikačných opatrení (napr. odkazy o IP). Za fungovanie IP je zodpovedný CKO, pričom RO/SORO sú povinné poskytnúť aktívnu súčinnosť, keďže IP bude poskytovať aktuálne informácie o všetkých OP, preto sa na obsahovej náplni portálu podieľa každý člen Pracovnej skupiny pre publicitu formou zasielania podkladov a informácií za príslušný OP.

Informačný portál obsahuje najmä nasledujúce informácie:

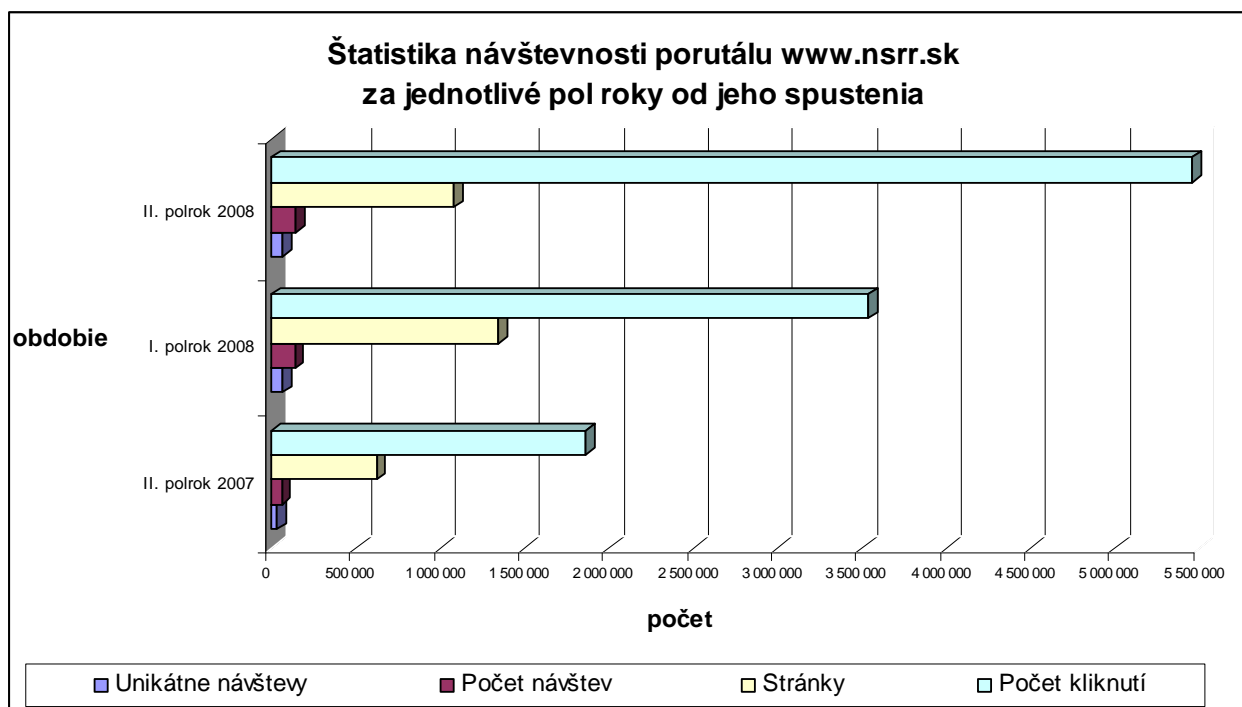
- schválený dokument NSRR, schválené operačné programy a programové manuály;
- legislatíva SR a EÚ zameraná na ŠF a KF programového obdobia 2007 - 2013;
- informácie o aktuálnom stave čerpania ŠF a KF a výročné správy o vykonávaní NSRR;
- kontakty na jednotlivé RO, SORO, regionálne informačné centrá CKO a RO a iné orgány;
- prepojenie na internetové stránky jednotlivých riadiacich orgánov, koordinátorov HP, Európskej komisie a iné stránky týkajúce sa problematiky fondov EÚ;
- časový harmonogram výziev a aktuálne informácie o zverejnených výzvach s prepojením na príslušné stránky RO;
- informácie o publikáciách vydaných CKO a RO, konferenciách a seminároch, stretnutiach s úspešnými predkladateľmi projektov a so zástupcami regionálnych kancelárií SR v Bruseli;
- **zoznam prijímateľov NFP**, ktorých projekty boli spolufinancované zo ŠF a KF;
- pozitívne príklady (názov, krátky opis projektu, fotografie);
- odborný slovník pojmov na zjednodušenie orientácie v oblasti ŠF a KF;
- archív informácií a dokumentov po dobe ich platnosti.

Od spustenia informačného portálu sa na ňom aktívne priebežne pracovalo a to najmä na:

- zachovaní dostupnosti portálu (priebežne)
- zdynamizovanie portálu (priebežne)
- grafická úprava portálu (február 2008)
- úprava jednotlivých kategórií (priebežne podľa potreby)
- aktualizácii informácií a zverejňovaní informácií z oblasti ŠF a KF (priebežne)
- rozšírení formy stránky, ktoré bolo zamerané na sprehládnenie poskytovaných informácií (marec 2008),
- úprava podsekcie „Vyhlásené výzvy“, zameraná na sprehládnie poskytovaných informácií (apríl 2008),
- vytvorenie sekcie zameranej na zverejňovanie základných informácií o programovacom období 2004-2006 (vytvorená v septembri 2008),
- vytvorenie anglickej verzie portálu www.nsrr.sk (december 2008).

Štatistika návštevnosti portálu www.nsrr.sk od jeho spustenia (09 2007)

Obdobie	Unikátne návštevy	Počet návštev	Stránky	Počet kliknutí
II. polrok 2007	32 687	58 287	621 536	1 864 725
Rok 2007	32 687	58 287	621 536	1 864 725
I. polrok 2008	61 564	135 224	1 344 035	3 539 237
júl 08	5 086	14 013	128 152	651 530
august 08	4 453	11 357	127 234	542 417
september 08	5 406	13 501	146 976	644 588
október 08	7 165	17 052	174 064	802 438
november 08	39 130	70 756	330 483	2 247 842
december 08	4 875	11 879	174 792	570 653
II. polrok 2008	66 115	138 558	1 081 701	5 459 468
Rok 2008	127 679	273 782	2 425 736	8 998 705
Celkom k 31.12.2008	160 366	332 069	3 047 272	10 863 430



**Štatistika zverejňovania aktualít na portáli www.nsrr.sk
od jeho spustenia (09 2007)**

Obdobie	Počet zverejnených aktualít
II. polrok 2007	21
Rok 2007	21
I. polrok 2008	66
II. polrok 2008	74
Rok 2008	140
Celkom k 31.12.2008	161

Celkom k 31.12.2008: 332 069 návštevníkov na portáli www.nsrr.sk; zverejnenie 161 aktualít.

Za rok 2008: 273 782 návštevníkov portálu www.nsrr.sk; zverejnenie 140 aktualít.

4. Informačné centrum Štrukturálne fondy pre Slovensko

V rámci zabezpečovania aktuálnych a komplexných informácií všetkým žiadateľom o informácie, či už prostredníctvom telefonických kontaktov na jednotlivých manažéroch pre informovanosť a publicitu, osobných návštev v Informačnom centre, ktorého úlohy plní oddelenie pre informovanosť a publicitu, resp. emailovými dotazmi na emailových adresách cko@build.gov.sk a strukturnefondy@build.gov.sk bolo v roku 2008 dosiahnuté nasledovné ukazovatele:

- **299** poskytnutých informácií prostredníctvom **emailových kontaktov**,
- **64** poskytnutých informácií prostredníctvom **telefonického dotazovania**,
- **27** poskytnutých informácií prostredníctvom **osobných konzultácií**.

Na dotazy zástupcovia informačného centra odpovedajú v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

V rámci informačného centra sú širokej verejnosti k dispozícii rôzne tlačené informačné a propagačné materiály CKO, RO/SO/RO, ako aj iných relevantných inštitúcií, napr. Zastúpenia EK v SR a pod.

5. Iniciačná mediálna kampaň na uvedenie NSRR – hlavná informačná aktivita v roku 2008

V súlade s čl. 7 implementačného nariadenia EK č. 1828/2006 v roku 2008 hlavnú komunikačnú aktivitu predstavovala iniciačná mediálna kampaň. Táto bola realizovaná v mesiacoch marec-apríl 2008. Iniciačná mediálna kampaň predstavovala prvú ucelenú informačno-propagačnú komunikačnú aktivitu v roku 2008, ktorá uvádzala NSRR a operačné programy do povedomia širokej verejnosti.

Bola orientovaná na všetky cieľové skupiny a jej cieľom bolo šíriť všeobecné informácie o existencii, zameraní, prínosoch, potenciálnych žiadateľoch o NFP, čím sa podporil všeobecný záujem o konkrétnejšie informácie, a tiež zvýšilo povedomie o kohéznej politike EÚ na Slovensku. Využívala sa tu najmä rola masmédií (TV, inzercia, rozhlas, outdoor, internet).

V rámci kampane boli vyrobené TV a rozhlasový spot, ktoré boli následne vysielané v celoštátnych i regionálnych médiách. TV spot bol odvysielaný v 5 celoštátnych TV s počtom opakovaní 79 a 1 regionálnej s počtom opakovaní 28 t.j. celkom s počtom opakovaní 107. Rozhlasový spot bol odvysielaný v 3 celoplošných rádiách s počtom opakovaní 168. Zároveň kampaň prebiehala aj v tlačných médiách, kde bolo realizovaných 31 uverejnení inzerátov v 6.tich celoplošných tlačných médiách a 130 uverejnení inzerátov v 26.tich regionálnych tlačných médiách. V uvedenom termíne kampaň prebiehala aj prostredníctvom 490 zobrazení na billboardoch rozmiesnených na celom území Slovenska a taktiež na internete prostredníctvom banerov na 8 web stránkach s videním 578 779 krát, 26 PR článkov na 4 web stránkach a prostredníctvom odkazov v mailing liste 2 web stránok o počte 13 000.

6. Informačné materiály

V rámci zabezpečovania komplexnej informovanosti širokej verejnosti o pomoci EÚ poskytovanej Slovensku prostredníctvom implementácie projektov podporených z finančných prostriedkov ŠF a KF boli MVRR SR ako CKO vydané nasledovné informačné publikácie:

- Zborník prezentácií z konferencie „Programové obdobie 2007-2013 pre rozvoj regiónov“ – náklad 150 ks
- Zborník prezentácií z 1. zasadnutia Národného monitorovacieho výboru pre NSRR – náklad 80 ks
- Zborník prezentácií z 2. zasadnutia Národného monitorovacieho výboru pre NSRR – náklad 80 ks
- Informačná krátka brožúra „Národný strategický referenčný rámec SR v PO 2007-2013“ – náklad 3000 ks
- Informačná brožúra „Skúsenosti minulosti pre rozvoj budúcnosti I.“ – náklad 1500 ks
- Eurokompas č. 3/2008 – náklad 6000 ks
- Eurokompas č. 4/2008 – náklad 6000 ks
- Národný strategický referenčný rámec – náklad 2600 ks
- Zborník z regionálnej konferencie NSRR v Bratislave – náklad 250 ks
- Dizajn manuál loga OPTP – 1 ks
- Dizajn manuál loga CKO – 1 ks

Celkom za rok 2008: 11 informačných publikácií , náklad 19 662 ks publikácií.

Uvedené publikácie sú zverejnené aj na informačnom portáli www.nsrr.sk v časti dokumenty a v prípade prezentácií v časti organizujeme. Publikácie boli v tlačenej podobe rozdistribuované v rámci jednotlivých organizovaných podujatí a v prípade eurokompasu na zoznam presne stanovených adries pozostávajúci z radov zástupcov miestnych samospráv a iných relevantných cieľových skupín.

7. Ostatné

- Návrh loga a príprava dizajn manuálu loga CKO a OPTP t.j. aplikácia jednotnej vizuálnej identity (Corporate Design Manual)

8. Zoznam prijímateľov

V zmysle článku 7 písm. d) je Zoznam prijímateľov centrálnne zverejnený na internetovej stránke www.nsr.sk v časti „Zoznamy/Zoznam prijímateľov“ za všetky operačné programy. Zoznam obsahuje všetky povinné údaje v rozsahu názov prijímateľa, názov projektu a výška príspevku z verejných zdrojov pridelená na tento projekt, tak ako sú definované vo vykonávacom nariadení v čl. 7 a je aktualizovaný v štvrtročných intervaloch a na základe informácií čerpaných z ITMS.

Plnenie ukazovateľov je potrebné doplniť do nasledujúcej tabuľky. Pri vypĺňaní pozri poznámku č. 3 v časti všeobecné poznámky.

Tabuľka č. 39: Plnenie fyzických ukazovateľov k 31. 12. 2008

Ukazovateľ na úrovni OP TP		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 3 Počet vydaných informačných publikácií (počet)	Dosiahnutý výsledok	9	11	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	70	NA	85	85
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 4 Počet zorganizovaných seminárov, konferencií, workshopov (počet)	Dosiahnutý výsledok	9	10	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	19
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22	NA	28	28
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 5 Počet inzerátov a PR článkov v tlači a na internet (počet)	Dosiahnutý výsledok	37	100	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	137
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	140	NA	180	180
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0
Ukazovateľ 6 Počet návštevníkov internetovej stránky (počet)	Dosiahnutý výsledok	31225 6	273 782	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	58603 8
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20000 00	NA	20000 00	20000 00
	Východisko	2539 69	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2539 69
Ukazovateľ 7 Počet spotov a televíznych relácií (počet)	Dosiahnutý výsledok	0	2	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2
	Cieľ	NA	NA	NA	NA	NA	NA	20	NA	26	26
	Východisko	0	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	0

PRÍLOHY

Príloha č. 1: Platby prijaté z Európskej komisie

Príloha č. 2: Súhrnné členenie prideleného príspevku Spoločenstva podľa kategórie vo výročnej a záverečnej správe o implementácii

Príloha č. 3: Priebežné žiadosti o platbu predložené Európskej komisií

Príloha č. 4: Stav implementácie – prehľad čerpania ŠF a KF v porovnaní so záväzkami

Príloha č. 1: Platby prijaté z Európskej komisie³

Referenčné číslo Komisie: 2007 SK161 PO 007

Názov programu: Operačný program Technická pomoc

Stav k 31. decembru 2008

(v EUR)

Fond	Žiadosť o platbu ⁴ č.	Dátum predloženia žiadosti o platbu na EK	Požadovaná suma	Uhradená suma	Dátum pripísania prostriedkov na účet certifikačného orgánu	Rozdiel medzi požadovanou a uhradenou sumou
ERDF	1. zálohová platba	x	x	1 952 028,42	22.10.2007	x
ERDF	2. zálohová platba	x	x	2 928 042,63	22.02.2008	x
Spolu			x	4 880 071,05		x

³ údaje v rámci prílohy č. 1 vyplíňa MF SR

⁴ pri zálohovej platbe sa číslo žiadosti nevyplíňa, uvádzať text „zálohová platba“

Príloha č. 2: Súhrnné členenie prideleného príspevku Spoločenstva podľa kategórie vo výročnej a záverečnej správe o implementácii

Referenčné číslo Komisie: 2007SK161PO007

Názov programu: Operačný program Technická pomoc

Dátum posledného rozhodnutia Komisie pre príslušný Operačný program: 24/09/2007

(v EUR)

Kombinácia kódov pre oblasti 1 až 5

Kód (*) Oblasť 1 <i>Prioritná téma</i>	Kód (*) Oblasť 2 <i>Forma financovania</i>	Kód (*) Oblasť 3 <i>Územie</i>	Kód (*) Oblasť 4 <i>Hospodárska činnosť</i>	Kód (*) Oblasť 5 <i>Umiestnenie</i>	Suma (**)
85	01	00	17	SK0	2 317 533,70
86	01	00	17	SK0	1 807 435,48
Spolu					4 124 969,18

(*) Kategórie by sa mali kódovať pre každú oblasť podľa štandardného členenia.

(**) pridelená suma z príspevku Spoločenstva pre každú kombináciu kategóriu (pre každý riadok) kumulatívne od začiatku realizácie operačného programu (nie alokáciu)

Príloha č. 3: Priebežné žiadosti o platbu predložené Európskej komisii⁵

Referenčné číslo Komisie: 2007 SK161 PO 007

Názov programu: Operačný program Technická pomoc

Stav k 31. decembru 2008

(v EUR)

Prioritná os	Závazok 2007 - 2013 ^{6*}	Priebežná žiadosť o platbu č. dátum:	Priebežná žiadosť o platbu č. dátum:	Priebežná žiadosť o platbu č. dátum:	Celkový objem prostriedkov za priebežné žiadosti o platbu	% záväzku 2007 - 2013
Prioritná os 1	53 680 782	0	0	0	0	0
Prioritná os 2	43 920 639	0	0	0	0	0
Spolu	97 601 421	0	0	0	0	0

⁵ údaje v rámci prílohy č. 3 vyplíňa MF SR.⁶ záväzok 2007 - 2013 za príslušný fond ERDF/ESF/KF

Príloha č. 4: Stav implementácie – prehľad čerpania ŠF a KF v porovnaní so záväzkami

Referenčné číslo Komisie: 2007SK161PO007

Názov programu: Operačný program Technická pomoc

K dátumu: 31. december 2008

Prioritná os	Záväzok na jednotlivé roky za EÚ zdroje							Záväzok 2007-2013 za EÚ zdroje	Stav čerpania prostriedkov ŠF a KF k 31.12.2008	Čerpanie prostriedkov ŠF a KF na záväzkoch jednotlivých rokov v %							
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013			2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2007-2013
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)			(8=1+2+3+4+5+6+7)	(9)	(10=9/1)	(11=(9-1)/2)	(12=9-(1+2)/3)	(13=9-(1+2+3)/4)	(14=9-(1+2+3+4)/5)	(15=9-(1+2+3+4+5)/6)
Prioritná os 1	7 634 765	429 254	7 149 479	595 735	7 102 193	7 836 112	9 933 244	53 680 782	2 883 262,60	37,76%	-	-	-	-	-	-	5,37%
Prioritná os 2	6 246 626	6 078 480	5 849 573	5 396 510	5 810 885	6 411 366	8 127 199	43 920 639	1 241 706,58	19,88%	-	-	-	-	-	-	2,83%
Spolu	13 881 391	13 507 734	12 999 052	11 992 245	12 913 078	14 247 478	18 060 443	97 601 421	4 124 969,18	29,72%	-	-	-	-	-	-	4,23%

Poznámka:

Čerpanou sumou sa rozumie suma zahrnutá do súhrnných žiadostí o platbu schválených certifikačným orgánom