



**Dodatok č. 1 k ZÁVÄZNEJ METODIKE
na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na podporu sociálnych a
kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity**

Úrad vlády Slovenskej republiky podľa § 7 ods. 1 vyhlášky Úradu vlády Slovenskej republiky č. 21/2011 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o zložení, rozhodovaní, organizácii práce a postupe komisie pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytovanie dotácií a kritériá pre vyhodnocovanie žiadostí o poskytovanie dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky vydáva Dodatok č. 1 k záväznej metodike na zabezpečenie jednotného postupu pri poskytovaní dotácií na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky, vydaney pod č.p.:719-15853/2011/USVRK dňa 3. júna 2011

Čl. 1

Záväzná metodika na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity sa mení takto:

1. V čl. 2 ods. 9 sa a konci pripája táto veta: „ Toto obmedzenie sa nevzťahuje na projekty ktoré sa realizujú vo viacerých na seba nadväzujúcich obdobiach.“.
2. Poznámka k odkazu 5 po čiarou znie: „⁵⁾ § 8a ods. 4 až 6 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení zákona č. 383/2008 Z. z., zákona č. 223/2011 Z.z a zákona č. 69/2012“.
3. Čl. 4 sa dopĺňa novým odsekom 8, ktorý znie : „/8/ Podmienka uvedená v odseku 4 a 5 sa vzťahuje aj na žiadateľa o dotáciu na projektovú dokumentáciu vzťahujúcu sa k stavbe alebo nehnuteľnosti, ak žiadateľ žiada o dotáciu na ktorýkoľvek účel uvedený v § 2 odseku 4 zákona. Na takéhoto žiadateľa sa tiež vzťahujú ustanovenia § 6 ods. 3 písm. písm. a) až d) zákona a primerane ustanovenia § 6 ods. 3 písm. e) zákona.“.
4. Čl. 5 ods. 4 znie: „/4/ Subjekty sú na požiadanie žiadateľa povinné vydať potvrdenia podľa odseku 3, pričom tieto potvrdenia subjekty verejnej správy vydávajú bezplatne¹⁵⁾. Na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy, sa ustanovenia odseku 3 písm. b) a c) a článku 4 odseku 2 písm. b) a c) tejto metodiky nevzťahujú¹⁵⁾. Žiadateľ, ktorý je subjektom verejnej správy (napríklad obec, mesto, samosprávny kraj) preto nepreukazuje a nedokladuje skutočnosti, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, a že nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Splnenie podmienok podľa odseku 3 písm. b) a e) preukazuje len žiadateľ, ktorým je právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ. Fyzická osoba, s výnimkou fyzickej osoby – podnikateľa, preukazuje splnenie podmienky uvedenej v odseku 3 písm. a) čestným vyhlásením.“.

5. Poznámka k odkazu 15 pod čiarou znie: „¹⁵⁾ § 8a ods. 4 až 6 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení zákona č. 383/2008 Z. z., zákona č. 223/2011 Z.z. a zákona č. 69/2012“.

6. V čl. 5 ods. 8 písm. s) sa za slová „následnej finančnej kontroly“ vkladajú slová „ a záväzok umožnenia vykonania vládneho auditu“.

7. V čl. 5 ods. 8 písm. u) sa slová „na zmenu stavby alebo na stavebné úpravy“ nahrádzajú slovami „na zmenu stavby, stavebné úpravy alebo projektovú dokumentáciu“.

8. Poznámka pod čiarou k odkazu 19 znie: „¹⁹⁾ Smernica vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky číslo 6/2009 zo dňa 4. decembra 2009 o postupe vedenia centrálnej evidencie zmlúv na Úrade vlády Slovenskej republiky, Pokyn vedúceho Úradu vlády Slovenskej republiky č. 2/2009 zo dňa 26.1.2009 ktorým sa ustanovuje jednotný postup pri príprave, pripomienkovaní, schvaľovaní a uzatváraní zmlúv alebo dohôd“.

9. Čl. 7 ods. 3 znie: „/3/ Komisia pri vyhodnocovaní žiadosti o poskytnutie dotácie postupuje podľa nasledujúcich záväzných kritérií.

Kritériá pre odborné hodnotenie	Rozsah bodov
1. Vhodnosť, účelnosť a komplexnosť projektu	0-35
1.1 Zameranie projektu na prioritné oblasti výzvy	0-5
1.2 Jasnosť a zrozumiteľnosť cieľov, aktivít, výsledkov a výstupov projektu	0-10
1.3 Štruktúra a popis plánovaných aktivít projektu.	0-10
1.4. Dôpad na cieľovú skupinu	0-5
1.5. Prehľadnosť a zrozumiteľnosť vecného a časového harmonogramu	0-5
2. Cieľové skupiny a dosah na verejnosť	0-15
2.1 Jasné zadefinovanie cieľovej skupiny/skupín projektu	0-5
2.2 Zapojenie cieľovej skupiny/skupín ako aktéra aktivít	0-10
3. Realizácia projektu, udržateľnosť a publicita	0-30
3.1 Súlad projektových aktivít s cieľmi a výsledkami projektu	0-10
3.2 Definovanie merateľnosti výstupov projektových aktivít a plnenia projektových cieľov (kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu)	0-5
3.4 Udržateľnosť aktivít projektu v období po skončení projektu	0-10
3.5 Publicita projektu	0-5
4. Rozpočet a efektívnosť	0-20
4.1 Primeranosť, reálnosť a nevyhnutnosť výdavkov na realizáciu projektu	0-10
4.2 Efektívnosť výdavkov projektu vo vzťahu k stanoveným cieľom projektu	0-10
Celkový počet pridelených bodov pre hodnotený projekt	<u>100</u>

“.

10. V čl. 9 ods. 6 sa slová „ v sume menej ako 30 000 €“ nahrádzajú slovami „ v sume nižšej ako 10 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby zadávanú verejným obstarávateľom, a v sume nižšej ako 20 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác zadávanú verejným obstarávateľom“.

11. Čl. 9 ods. 12 sa na konci pripája veta: „Ďalšie potrebné obsahové a formálne náležitosti vyúčtovania sa upravujú v zmluve o poskytnutí dotácie.“.

12. V čl. 9 ods. 18 sa z demonštratívneho výpočtu vypúšťajú slová „mzdy a platy“.

13. V čl. 9 ods. 19 sa slovo „rozpočtovej“ nahrádza slovom „finančnej“.

14. V čl. 12 ods. 3 sa slová „technických služieb“ nahrádzajú slovami „technickej správy“

15. Čl. 12 sa dopĺňa odsekom 4, ktorý znie: „/4/ Ak sa v tejto metodike, alebo jej prílohách, alebo na tlačivách používaných v procese vybavovania žiadostí o pridelenie dotácie používa pojem „daňový úrad“ alebo pojem „colný úrad“ vo všetkých tvaroch, rozumie sa tým od 1. januára 2013 „finančný úrad“ v príslušnom tvare.“.

15. V prílohe č. 1a k záväznej metodike sa slovo „DIČ“ nahrádza slovom „ČDS“ a súčasne sa vkladá poznámka: „Skratka ČDS znamená číslo daňového subjektu vo význame základného čísla účtu daňového subjektu v novom platobnom styku“.

16. V prílohe č. 1a a v prílohe č. 1b sa slová „§ 3 ods. 4“ nahrádzajú slovami „§ 2 ods. 4“.

17. V prílohe č. 4 sa citácia „[§ 2 ods. 1 písm. c) zákona č. 542/2010 Z.z.]“ nahrádza citáciou „[§ 2 ods. 1 písm. c) zákona č. 524/2010 Z.z.]“.

18. V prílohe 5a sa vypúšťajú slová „príklad 1“ a „príklad 2“.

19. Príloha č. 5b vrátane nadpisu znie: „Príloha č. 5 b k záväznej metodike:

Hlavička prijímateľa

(názov, meno, priezvisko, adresa, sídlo, IČO)

Úrad vlády Slovenskej republiky
Sekcia rozpočtu, financovania
a technickej správy
odbor rozpočtu a financovania
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava

Vec: **Avízo o platbe**

Zasielame vám avízo o platbe (*uviesť titul platby podľa poznámky 1 alebo 2*)

Názov projektu:

Súčasne dávame príkaz na úhradu s týmito údajmi

Na ľarchu účtu číslo	Daňové registračné číslo

Symboly - platby					
V prospech účtu číslo	Suma	variabilný	osobitná dispozícia	konštantný	špecifický

K uvedenej platbe oznamujeme tieto doplňujúce informácie:

V _____ dňa: _____

Pečiatka a podpisy platcu

Avízo o platbe môže byť na:

1. nevyčerpané finančné prostriedky,
2. výnosy.

20. Príloha č. 6 vrátane nadpisu k záväznej metodike znie: „ Príloha č. 6 k záväznej metodike
VZOR

Kontrolný list povinných náležitostí žiadosti o poskytnutie dotácie na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity			
Žiadateľ o dotáciu (názov a sídlo):			
Názov projektu:			
por. č.	Doklad	doklad priložený áno/nie	Poznámka
1.	Žiadosť o poskytnutie dotácie (originál) príloha 1a alebo príloha 1 b		
2.	Popis projektu (originál)		
3.	Štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu (originál)		
4.	Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa nie starší ako tri mesiace; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec, vyšší územný celok, právnická osoba, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od cirkvi alebo od náboženskej spoločnosti, alebo právnická osoba zriadená osobitným zákonom (originál).		
5.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtami obcí; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec alebo vyšší územný celok, (originál).		
6.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že mu na rovnaký projekt nebola		

	v minulosti poskytnutá dotácia od úradu vlády; táto povinnosť sa nevzťahuje na projekty, ktoré sa realizujú vo viacerých na seba nadväzujúcich obdobiach, (originál).		
7.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že dotáciu na tento projekt nežiada aj od iného subjektu alebo mu na tento projekt nebola od iného subjektu dotácia poskytnutá; ak žiadateľ žiada na tento projekt dotáciu aj od iného subjektu alebo mu bola na tento projekt dotácia poskytnutá od iného subjektu, uvedie názov a sídlo tohto subjektu a výšku poskytnutej dotácie (originál).		
8.	Kópia dokladu o pridelení IČO; táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, fyzickú osobu, ktorá je občanom Slovenskej republiky, má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a dovŕšila vek 18 rokov.		
9.	Kópia dokladu, ktorý identifikuje štatutárneho zástupcu žiadateľa, ak ide o právnickú osobu.		
10.	Kópia zmluvy o zriadení účtu v banke.		
11.	Výpis z bankového účtu alebo výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva alebo mestského zastupiteľstva alebo čestné vyhlásenie o spolufinancovaní z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov podľa § 5 zákona č. 524/2010 Z.z.(originál) - splnenie podmienky zabezpečeného spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5%z celkového rozpočtu projektu.		
2.	Čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom (originál), a potvrdenie miestne príslušného správcu dane * ¹ (originál), nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky - splnenie podmienky podľa článku § 8a ods.4 písm. a) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov . Fyzická osoba, s výnimkou fyzickej osoby – podnikateľa, preukazuje splnenie oboch podmienok týchto podmienok uvedených v § 8 ods. 4 písm. a) len čestným vyhlásením.		
3.	Potvrdenie príslušného konkurzného súdu (originál), nie staršie ako tri mesiace, ak ide o splnenie podmienky podľa článku § 8a ods. 4 písm. b) zákona č. 523/2004 Z.z. Na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy (napríklad obec, mesto, samosprávny kraj) sa nevzťahuje podmienka uvedená v § 8a ods. 4 písm. b) zákona č. 523/2004 Z.z. a splnenie tejto podmienky podľa odseku 5 písm. b) potvrdením nepreukazuje. Splnenie podmienky podľa § 8a ods. 4 písm. b) zákona č. 523/2004 Z.z. preukazuje len žiadateľ, ktorým je: a) právnická osoba (mimo subjektu verejnej správy) b) fyzická osoba – podnikateľ.		
4.	Čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia, ak ide o splnenie podmienky podľa § 8a ods. 4 písm. c) zákona č. 523/2004 Z.z. (originál). Na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy sa nevzťahuje podmienka uvedená v § 8a odseku 4 písm. c) zákona č. 523/2004 Z.z. a splnenie tejto podmienky podľa odseku 5 písm. c) potvrdením nepreukazuje.		
15.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, nie staršie ako tri mesiace, alebo čestné vyhlásenie žiadateľa, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu, ak ide o splnenie podmienky § 8a ods. 4 písm. d) zákona č. 523/2004 Z.z. (originál).		

16.	<p>Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – splnenie podmienky podľa § 8a ods. 4 písm.e) zákona č. 523/2004 Z.z. Splnenie podmienky podľa § 8a ods.4 písm. e) zákona č. 523/2004 Z.z. preukazuje len žiadateľ, ktorým je:</p> <p>a) právnická osoba, b) fyzická osoba – podnikateľ.</p>		
	Potvrdenie - Sociálna poisťovňa		
	Potvrdenie - Všeobecná zdravotná poisťovňa		
	Potvrdenie - Poisťovňa Dôvera		
	Potvrdenie - Poisťovňa Union		
17.	<p>U žiadateľa dotácie na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy výpis z katastra nehnuteľností (originál) alebo úradne osvedčená kópia listu vlastníctva, obidva nie staršie ako tri mesiace, alebo zmluva o nájme nehnuteľnosti alebo zmluva o výpožičke nehnuteľnosti, obe zmluvy uzavreté najmenej na obdobie desiatich rokov odo dňa predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie. Uvedená požiadavka sa vzťahuje aj na žiadateľa, ktorý žiada dotáciu na projektovú dokumentáciu.</p> <p>☛ Zmluvu o nájme nehnuteľnosti alebo zmluvu o výpožičke nehnuteľnosti možno nahradiť úradne osvedčenou kópiou.</p>		(uviesť typ dokumentu, vlastnícke právo, nájom, výpožička, ako aj či ide o overenú kópiu alebo originál).
18.	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa pri žiadosti a dotáciu na výstavbu, zmenu stavby, alebo stavebné úpravy o tom, že nezmení vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo iné právo k nehnuteľnosti po dobu desiatich rokov odo dňa odovzdania stavby do užívania. Uvedená požiadavka sa vzťahuje aj na žiadateľa, ktorý žiada dotáciu na projektovú dokumentáciu.</p>		
19.	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že dokončenú stavbu alebo zrekonštruovanú stavbu bude žiadateľ využívať na účel, na ktorý mu bola dotácia podľa § 4 zákona č. 524/2010 Z.z. poskytnutá, najmenej po dobu desiatich rokov od dokončenia stavby alebo rekonštrukcie stavby (originál). Uvedená požiadavka sa vzťahuje aj na žiadateľa, ktorý žiada dotáciu na projektovú dokumentáciu.</p>		
20.	<p>Písomný súhlas všetkých vlastníkov nehnuteľnosti so stavebnými úpravami, ak ide o zmluvu o nájme nehnuteľnosti alebo o zmluvu o výpožičke nehnuteľnosti. (originál). Uvedená požiadavka sa vzťahuje aj na žiadateľa, ktorý žiada dotáciu na projektovú dokumentáciu.</p>		
21.	<p>Právoplatné stavebné povolenie alebo úradne osvedčená kópia právoplatného stavebného povolenia alebo doklad o ohlásení stavby príslušnému stavebnému úradu alebo úradne osvedčená kópia dokladu o ohlásení stavby príslušnému stavebnému úradu. Táto podmienka sa primerane vzťahuje aj na žiadateľa o projektovú dokumentáciu (napríklad v prípade realizačnej PD).</p>		
22.	<p>1 výtlačok originálneho spisu obsahujúceho originál žiadosti vlastnoručne podpísanej, popis projektu, štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k štruktúrovaného rozpočtu projektu s priloženými všetkými povinnými prílohami v súlade so zákonom a záväznou metodikou zviazaný v hrebeňovej väzbe,</p>		

23.	<p>2 výtlačky spisu žiadosti v anonymizovanej forme (pre rozhodovaciu činnosť komisie), obsahujúceho v hrebeňovej väzbe zažurnalizované - zviazané nasledujúce listiny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kópiu žiadosti bez uvedenia identifikácie žiadateľa (vypĺňa sa prvý riadok – názov projektu, predposledný riadok – stručné odôvodnenie žiadosti a posledný riadok tabuľky – výška požadovanej dotácie v eurách, dátum spisania žiadosti, - podpis sa neuvádza, žiadosť sa neoznačuje odtlačkom úradnej pečiatky), - popis projektu (rovnopis alebo kópia), bez uvedenia identifikačných údajov žiadateľa, bez podpisu a odtlačku úradnej pečiatky, - štruktúrovaný rozpočet projektu bez identifikácie žiadateľa, výdavky sa neoznačujú identifikáciou osoby jej menom, a prostriedky z iných finančných zdrojov sa neoznačujú identifikáciou konkrétnej osoby, názov organizácie, meno štatutárneho zástupcu a podpis sa neuvádza. - komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu bez identifikácie žiadateľa a bez povinných príloh. <p>Na výtlačkoch žiadosti ktoré sa predkladajú v anonymizovanej forme (bez uvedenia identifikácie žiadateľa) pre účely anonymného vyhodnocovania žiadosti je uvádzanie údajov identifikujúcich akoukoľvek formou žiadateľa zakázané.</p>		
24	<p>1 ks elektronického nosiča CD (DVD) s obsahom nasledujúcich listín v elektronickej forme: žiadosť o poskytnutie dotácie, popis projektu, štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu vrátane všetkých povinných príloh podľa zákona, záväznej metodiky a výzvy, v prípade potreby vzhľadom ku kapacite nosiča komprimovanej ako súbor formátu ZIP. Jednotlivé súbory musia byť vyhotovené vo formátoch Microsoft Office Word a v prípade potreby vo formátoch PDF alebo v obrázkovom editore čitateľných bežnou výbavou PC.</p>		
25	<p>1 ks elektronického nosiča CD (DVD) s obsahom nasledujúcich listín v elektronickej forme: žiadosť o poskytnutie dotácie, popis projektu, štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu bez identifikácie žiadateľa a bez povinných príloh tiež na elektronickej nosiči (CD alebo DVD) ako súbor formátu ZIP. Jednotlivé súbory musia byť vyhotovené vo formátoch Microsoft Office Word a v prípade potreby vo formátoch PDF alebo v obrázkovom editore čitateľných bežnou výbavou PC.</p>		

V....., dňa

Meno a podpis
štatutárneho zástupcu žiadateľa

Odtlačok pečiatky žiadateľa.“

získané z rozpočtovej kapitoly Úradu vlády Slovenskej republiky, alebo iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu verejnej správy, pokiaľ prijímateľ dotácie nie je subjektom verejnej správy a použije prostriedky vlastného rozpočtu. /* Zmluvné strany prehlasujú že dotácia sa poskytuje na základe **žiadosti súvisiacej s nepriaznivou** životnou situáciou, a že prijímateľ nebude spolufinancovať projekt z vlastných, alebo iných zdrojov.

4. Prijemca sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia dotácie v nižšej sume ako je uvedená v žiadosti o poskytnutie dotácie zabezpečí realizáciu cieľov podľa schváleného projektu.

5. Účel poskytnutia dotácie podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy nie je možné meniť. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška kapitálových výdavkov a celková výška bežných výdavkov musí byť zachovaná, v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

6. Prijemca je povinný poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu viesť na účte v komerčnej banke uvedenom na prvej strane tejto zmluvy. (* v prípade prijemcu klienta štátnej pokladnice bude text „v komerčnej banke“ vypustený)

7. Prijemca nie je oprávnený dotáciu ani jej časť poskytnúť na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, úhradu výdavkov na správu žiadateľa, úhradu miezd, platov a služobných príjmov (kategória 610 mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné vyrovnania ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie), úhradu výdavkov nezahnutých do rozpočtu, na úhradu nájomného podľa zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci, a na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijímateľ rovnako nie je oprávnený finančné prostriedky z poskytnutej dotácie poskytnúť tretej osobe ako pôžičku, dar, úver, terminovaný vklad alebo platbu ktorá nesúvisí s účelom tejto zmluvy.

8. Prijímateľ pri poskytovaní preddavkov z prostriedkov dotácie je povinný dodržať všetky ustanovenia zákona č. 523/2004 Z.z..

9. Prijímateľ berie na vedomie, že oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré priamo súvisia s realizáciou projektu ustanoveného v tejto zmluve.

10. Prijímateľ berie na vedomie, že neoprávnené výdavky sú všetky výdavky ktoré sú v rozpore s podmienkou uvedenou v odseku 9.

11. Poskytovateľ dotácie je oprávnený počas realizácie projektu overiť plnenie projektu a použitie rozpočtových prostriedkov podľa čl. 1 tejto zmluvy v súlade s dohodnutým účelom ich použitia. Prijemca je povinný na žiadosť poskytovateľa, alebo iného orgánu oprávneného na výkon kontroly podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu preukázať účel použitia dotácie poskytnutej zo štátneho rozpočtu listinnými dôkazmi, ktorých obsah dokazuje skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Za týmto účelom sa zaväzuje prijemca poskytnúť poskytovateľovi, alebo inému oprávnenému orgánu plnú súčinnosť potrebnú na výkon kontroly. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že dodrží všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon č. 502/2001 Z.z.*“).

12. Prijemca je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi zmeny v údajoch identifikujúcich jeho osobu ako účastníka tejto zmluvy, zmeny majúce vplyv na jeho právne postavenie, zmeny kontaktných údajov a zmeny majúce vplyv na doručovanie písomností. Rovnako je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu tých údajov, ktoré preukázal v listinných dokladoch tvoriacich prílohu žiadosti o poskytnutie dotácie, skutočností uvedených v čl. 11 ods. 13 zmluvy a skutočností dotýkajúcich sa účelu tejto zmluvy, predmetu tejto zmluvy alebo realizovateľnosti projektu, najmä skutočností ktoré robia predmet tejto zmluvy alebo dosiahnutia účelu tejto zmluvy vrátane uskutočnenia projektu nemožným. Povinnosť oznámiť zmenu v údajoch uvedených v čl. 11 ods. 13 je pre prijímateľa záväznou po celé obdobie ustanovenej desať ročnej lehoty.

13. Písomnosti súvisiace s realizáciou tejto zmluvy určené pre poskytovateľa prijímateľ dotácie doručuje preukazným odovzdaním na prepravu poskytovateľovi poštovou službou, alebo osobným dorúčením na podateľňu poskytovateľa. Adresa pre doručovanie písomností a účtovných dokladov je Úrad vlády Slovenskej republiky, **Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity**, Námestie Slobody 1, 813 70 Bratislava 1. Písomnosť prijímateľa pre účely právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy sa považuje za doručенú, ak je doručенá na uvedenú adresu poskytovateľa. Posúdenie zachovania lehoty pre splnenie povinnosti predkladania písomností odosielaných prijímateľom sa posudzuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

ak preukáže, že má na financovanie projektu, na ktorý dotáciu požaduje, zabezpečené spolufinancovanie z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5%z celkového rozpočtu projektu.

Článok II

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v súlade § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z.z. výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I, ods.1 tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 1 bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa svojim podpisom tejto zmluvy zaväzuje, že výdavky vynaložené pri realizácii projektu podľa čl. I ods. 1 tejto zmluvy, ktoré sú financované z prostriedkov dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tejto povinnosti je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu aktivity/aktivít, pri ktorej/ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti. Súčasne si je prijímateľ v prípade porušenia tejto povinnosti vedomý svojej trestnoprávnej zodpovednosti.
4. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 6 a § 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z.z.“), je pri čerpaní dotácie povinný postupovať podľa citovaného zákona.
5. Prijímateľ dotácie aj v prípade, pokiaľ nie je verejným obstarávateľom podľa zákona č. 25/2006 Z.z., zodpovedá za hospodárenie s prostriedkami dotácie a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.
6. **Poskytnutú dotáciu podľa čl. I ods. 1 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť v termíne do a vyúčtovať do 10 dní od termínu použitia.** V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín vyúčtovania nebude prijímateľom dodržaný, je prijímateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa dotácie v lehote do 30 dní pred uplynutím stanoveného termínu o predĺženie termínu použitia a vyúčtovania dotácie. V prípade ak prijímateľ použil dotáciu do termínu predchádzajúceho termínu pre použitie a vyúčtovanie dotácie ustanovenom v tejto zmluve prijímateľ prehlasuje, že vyúčtovanie dotácie predloží najneskôr do 30 dní od použitia prostriedkov na adresu poskytovateľa, to neplatí, ak by lehota 30 dní uplynula po termíne určenom pre vyúčtovanie dotácie.

7. Vyúčtovanie musí obsahovať:

- a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu dohodnutého v čl. I, ods. 1 tejto zmluvy,
- b) finančné vyúčtovanie podpísané štatutárnym zástupcom a vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie ako sú: daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, doklady o zaradení zakúpeného majetku, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách a pod.

Súčasťou vyúčtovania je aj

- celková rekapitulácia výdavkov; vrátane vyčíslenia výdavkov z vlastných alebo iných zdrojov,
 - vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie;
 - rozdelenie dotácie na bežné a kapitálové výdavky,
 - uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa nachádzajú,
 - predloženie písomného potvrdenia (resp. vyhlásenia) príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania.
 - vyhlásenie príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa k výnosom, respektíve vyčíslenie výnosov v zmysle čl.2 b11. tejto zmluvy
- c) Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 6 a § 7 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je povinný vo vyúčtovaní dotácie predložiť kompletnú dokumentáciu z použitého postupu verejného obstarávania (§ 21 cit. zákona).

Za správnosť údajov uvedených v zúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie prijímateľ zasiela na tlačive uverejnenom na webovej stránke poskytovateľa alebo Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity.

8. Vykonávanie finančnej kontroly sa upravuje okrem zásad už v tejto zmluve upravenými aj nasledujúcimi ustanoveniami:

- a) Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať za poskytovateľa zamestnanec sekcie rozpočtu, financovania a technickej správy poskytovateľa, zamestnanec sekcie kontroly a boja proti korupcii

poskytovateľa, zamestnanec Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity – Úradu vlády SR (ďalej len zamestnanec) v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. a § 8 ods. 8 zákona č. 523/2004 Z.z.. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa výkon tejto kontroly.

b) V prípade nesplnenia účelu použitia dotácie po stránke vecnej alebo finančnej a pri porušení podmienok uvedených v zmluve a nereagovaním na výzvu poskytovateľa bude u prijímateľa vykonaná následná finančná kontrola poskytovateľom alebo príslušnou správou finančnej kontroly.

9. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi:

- a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I ods. 1 tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) podľa čl. II ods. 6 a 7. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy o vrátení neoprávneného použitia prostriedkov od poskytovateľa.
- b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie a vyúčtovanie dotácie podľa čl. II ods. 6 a 7 tejto zmluvy.
- c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I ods. 1 tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy o vrátení finančných prostriedkov od poskytovateľa.
- d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy o vrátení finančných prostriedkov od poskytovateľa.

10. Finančné prostriedky, ktoré prijímateľ nevyčerpal:

- a) v priebehu rozpočtového roka 2012 je povinný vrátiť na výdavkový účet poskytovateľa č. 7000060195/8180 s uvedením V- symbolu „03“, a zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania úradu vlády avízo o platbe,
- b) po ukončení rozpočtového roka 2012, je povinný vrátiť na depozitný účet poskytovateľa č. 7000060208/8180 s uvedením V- symbolu „03“, a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v tejto zmluve v čl. II. Zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.

11. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelených dotácií po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu podľa § 7 ods.1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z.z.. Prijímateľ vráti výnosy na účet č. 7000060152/8180 s uvedením V- symbolu „03“ najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie a vyúčtovanie dotácie v zmysle čl. II ods. 6 a 7 tejto zmluvy, a zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania úradu vlády avízo o platbe.

12. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona 523/2004 Z.z. . Osobitne sa za porušenie finančnej disciplíny považuje nedodržanie účelu použitia poskytnutej dotácie.

13. Prijímateľ dotácie vyhlasuje v súvislosti so skutočnosťou,

že dotáciu požaduje na rekonštrukciu opravu*, výstavbu*

a) že je vlastníkom pozemku nachádzajúcom sa v katastrálnom území obce, parcelného čísla, zapísaného na LV č., ktorý má súčasne aj v užívaní, na ktorom sa nachádza a že je rovnako v jeho vlastníctve a užívaní, a zaväzuje sa, že vlastnícke právo k pozemku nezmení od momentu uzavretia tejto zmluvy až do momentu uplynutia lehoty 10 rokov od dokončenia rekonštrukcie, a že nezmení vlastnícke právo ani právo užívania k až do momentu uplynutia lehoty 10 rokov od dokončenia rekonštrukcie a vydania rozhodnutia, na základe ktorého bude možno využívať

b) že sa zaväzuje, že po dobu 10 rokov od dokončenia stavby a po dobu 10 rokov od vydania rozhodnutia (vyjadrenia) umožňujúceho, že bude udržiavať stavbu - v dobrom stave tak, aby nevznikalo nebezpečenstvo technických a hygienických závad, aby nedochádzalo k jej znehodnoteniu alebo ohrozeniu jej vzhľadu a aby sa čo najviac predĺžila jej užívateľnosť a nevznikla príčina na vydanie rozhodnutia o odstránení stavby.

- c) že sa zaväzuje, že dokončená - zrekonštruovaná bude využívaná na účel, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá, najmenej po dobu 10 rokov od dokončenia rekonštrukcie a po dobu 10 rokov plynúcej od účinnosti vyššie uvedeného rozhodnutia, ktoré je právnou podmienkou pre používanie
14. Prijímateľ sa zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu vo výške poskytnutej dotácie v prípade, ak svojím konaním poruší niektorú z povinností uvedených v čl. II ods. 13 tejto zmluvy, napríklad ak prijímateľ zmení vlastnícke alebo iné právo k pozemku a/alebo vlastnícke právo k nadobudnutej stavbe pred uplynutím lehoty 10 rokov od nastania právne významných skutočností uvedených v čl. II ods. 13 rozhodujúcich pre začiatok plynutia lehôt.
- 15. Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy ak príjemca:**
- a) nedodrží povinné spolufinancovanie z vlastných zdrojov aspoň vo výške -... % z celkových rozpočtovaných nákladov projektu podľa § 5 ods. 1 zákona č. 524/2010 Z.z. a čl. I ods. 3 zmluvy. To sa nevzťahuje na dotáciu poskytnutú na základe žiadosti súvisiacej s nepriaznivou životnou situáciou, ak je táto skutočnosť deklarovaná v čl. I ods. 3 zmluvy a jednoznačne vyplýva z Prílohy č. 1 k tejto zmluve,
 - b) ak poskytovateľ, alebo iný štátny orgán zistí, že listinné doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie boli nepravdivé, neúplné alebo sfaľšované,
 - c) vlastným zavinením nesplnil preukázateľne v plnom rozsahu schválený projekt,
 - d) poskytne finančné prostriedky z poskytnutej dotácie v rozpore so zákazom a podmienkami uvedeným v čl. I odsekov 1,3,4,5,7 až 10 zmluvy vyplývajúceho z ustanovení v § 3 ods. 3 zákona č. 524/2010 Z.z. a § 8a ods. 8 a § 19 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z,
 - e) nepredloží v stanovenom termíne vyúčtovanie dotácie.
16. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Pokiaľ druhá zmluvná strana odmietne prijať písomné odstúpenie od zmluvy, alebo iným spôsobom zmaří prijatie doručenia (napríklad nedodržaním povinností vyplývajúcich z čl. I ods. 13 zmluvy), odstúpenie od zmluvy je účinné dňom odmietnutia prijatia, alebo dňom márneho doručenia odstúpenia od zmluvy.
17. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje. Prijímateľ dotácie pri odstúpení od zmluvy nemá nárok na náhradu nákladov, ktoré mu vznikli podaním žiadosti a v procese realizácie projektu ani na náhradu škody.
18. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade,
- a) ak prijímateľ neodkladne neoznámí poskytovateľovi údaje uvedené v čl. I ods. 12,
 - b) použije prostriedky dotácie neefektívne, neehospodárne alebo v rozpore s účelom ich použitia, pokiaľ dospeje k záveru, že účel na ktorý boli poskytnuté prostriedky je ohrozený, alebo zrejme nebude dosiahnutý. Prijímateľ zodpovedá poskytovateľovi za škodu, ktorú spôsobil vynaložením prostriedkov z dotácie, kvalifikovaných poskytovateľom ako neoprávnené výdavky podľa čl. I ods. 9 a 10 tejto zmluvy, alebo nesplnením si povinnosti pri vynakladaní prostriedkov poskytnutej dotácie v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy alebo ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich čerpanie a vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu.
19. Pokiaľ prijímateľ dotácie odstúpi od zmluvy z dôvodu, že nevie zabezpečiť dodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve, je povinný súčasne vrátiť celú sumu poskytnutej dotácie. Súčasne je povinný nahradiť poskytovateľovi všetky výdavky, ktoré poskytovateľovi vznikli v súvislosti s odstúpením od zmluvy.
20. Zväzok prijímateľa podľa tejto zmluvy plynúci z poskytnutia dotácie zaniká uskutočnením schváleného projektu uvedeného v čl. I ods. 1 tejto zmluvy, uvedeného aj v štruktúrovanom rozpočte (príloha č. 1 zmluvy) a v popise projektu predloženom ako príloha žiadosti o poskytnutie dotácie, a splnením si všetkých povinností a podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.
21. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa podpisu zmluvných strán do konečného zúčtovania dotácie zo štátnym rozpočtom. Konečným zúčtovaním zo štátnym rozpočtom sa rozumie pripísanie nevyčerpaných ako aj neoprávnene čerpaných poskytnutých prostriedkov z dotácie na účet poskytovateľa, a v prípade, že prijímateľ dotácie oprávnené vyčerpal všetky poskytnuté prostriedky, sa zúčtovaním dotácie rozumie pre účely tejto zmluvy doručenie písomného vyúčtovania dotácie.
22. Prijímateľ súhlasí, že poskytovateľ je oprávnený pozitívne výsledky z realizovaného projektu zverejniť, použiť v rámci svojej pôsobnosti a plnenia úloh, najmä za účelom zlepšovania spoločenského a sociálneho postavenia rómskych komunit.
23. Prijímateľ prehlasuje, že si je vedomý zodpovednosti za škodu, ktorú by spôsobil poskytovateľovi, alebo tretej osobe nedodržaním ustanovení tejto zmluvy alebo ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. Rovnako prehlasuje, že si je vedomí, že tento druh zodpovednosti je založený aj z konania osôb, ktoré použil na činnosti pri realizácii projektu vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu, alebo na činnosti s touto realizáciou akokoľvek súvisiacich. Prijímateľ prehlasuje, že v prípade zavinenia akejkoľvek škody poskytovateľovi, túto dobrovoľne na vyzvanie poskytovateľa uhradí.

Článok III

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať na všetkých oznámeniach a zverejneniach uskutočnených v súvislosti s projektom, vrátane tých, ktoré sú poskytnuté na konferenciách a seminároch, informáciu, že projekt bol financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu. Všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a s použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, musia obsahovať nasledovné vyhlásenie: „*Tento projekt bol realizovaný s finančnou podporou Úradu vlády SR. Za obsah projektu je výlučne zodpovedná*“.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane prijímateľ.
3. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov k zmluve, pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. zákon o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“) v Centrálnom registri zmlúv vedenom poskytovateľom.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je štruktúrovaný rozpočet s komentárom schváleného projektu, ktorý tvorí prílohu č.1 k tejto zmluve.
8. Ustanovenia tejto zmluvy a právne vzťahy z nich vznikajúce sa spravujú podľa ustanovení Občianskeho zákonníka, zákona č. 524/2010 Z.z., zákona č. 523/2004 Z. z. ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov, v ktorých regulačnej pôsobnosti sú vzťahy vznikajúce na základe ustanovení tejto zmluvy.

Prijímateľ vyslovuje súhlas so spracovaním, sprístupnením a zverejnením osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a so zverejnením údajov podľa zákona č. 524/2010 Z.z., zahŕňa názov žiadateľa, (meno a priezvisko žiadateľa), adresu sídla žiadateľa, (adresu pobytu), IČO, ČDS, názov projektu, celkový rozpočet projektu, dátum schválenia poskytnutia dotácie, výšku a účel pridelenej dotácie a ďalších skutočností podľa osobitného predpisu - napríklad zákona č. 211/2000 Z.z. .

Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD,

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno:

Funkcia:

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:“.

22. V prílohe č. 8 sa za slová „Zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov“ vkladajú slová „ a zákon č. 354/2011 Z.z. o finančných správach účinný od 1.11.2012 okrem § 1 až § 73 ods. 1 až 9 a § 74 až 76, ktoré nadobúdajú účinnosť 1. januára 2013.“.

Čl. 2

/1/ Tento dodatok č. 1 k záväznej metodike nadobúda účinnosť dňom jej schválenia vedúcim Úradu vlády Slovenskej republiky.

/2/ Splnomocňujem splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity vydať úplné znenie záväznej metodiky na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity.

V Bratislave, dňa 14. marca 2012

Viktor Nižňanský v.r.
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky