



NAJČASTEJŠIE KLADENÉ OTÁZKY

v procese poskytovania dotácií sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity

Obsah:

1. Je potrebné, aby príjemca dotácie viedol finančné prostriedky z poskytnutej dotácie na samostatnom bankovom účte, na ktorom budú vedené len prostriedky poskytnuté dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky? 2
2. Je žiadateľ, ktorým je obec alebo mesto povinný k žiadosti doložiť potvrdenie z konkurzného súdu? 3
3. Ako tvoriť anonymizovanú formu projektu, je potrebné všade v anonymizovanej forme vymazať/vybodkovať meno žiadateľa, názov obce, mesta, miesta realizácie? 4
4. Je potrebné pri stavebných prácach, rekonštrukciách v rozpočte deliť výdavky na bežné a kapitálové, alebo aj práca na stavbe, rekonštrukcii je kapitálovým výdavkom? 5
5. Je možné zlúčiť čestné prehlásenia na jednom liste, tak ako je to vo vzore pri žiadosti?.. 9
7. Je možné vyrobiť si žiadosť na potvrdenie zo zdravotnej poisťovne na základe vzoru v žiadosti? 10
8. Ako doložiť kontrolný list, zviazať ho taktiež do žiadosti?..... 10
9. Je potrebné na CD nosič skenovať všetky povinné prílohy? 11
10. Oznam o zmene zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní: 11
11. Ako vysvetľovať pojmy uvedené v § 1 ods. 4 , písm. c) zákona č. 524/2010 Z.z. pri poskytovaní dotácie zabezpečenie technickej vybavenosti obytných zoskupení na nízkom sociálnokultúrnom stupni, opravu a rekonštrukciu bytov a sociálneho bývania, projektovú dokumentáciu, podporu zriaďovania autobusových zastávok pri rómskych osadách a skladov paliva k bytom nižšieho štandardu? 13
12. Do kedy je možné použiť poskytnuté finančné prostriedky z dotácie? 18
13. Z dôvodovej správy k pôvodnému textu návrhu zákona - parlamentnej tlače následne prijatého Národnou radou so zmenami a publikovaného pod číslom 69/2012 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré ďalšie zákony.- **Pozor text dôvodovej správy korešponduje úplne len s návrhom zákona a nie s jeho prijatým znením.**
14. **Upozornenie na novelizáciu zákona o verejnom obstarávaní.**

1. Je potrebné, aby príjemca dotácie viedol finančné prostriedky z poskytnutej dotácie na samostatnom bankovom účte, na ktorom budú vedené len prostriedky poskytnuté dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky?

Súčasne znenie zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov už túto povinnosť príjemcu dotácie nezakladá. Podľa § 6 ods. 2 písm. i) zákona č. 524/2010 Z.z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky je povinnou prílohou žiadosti o poskytnutie dotácie kópia zmluvy o zriadení účtu v banke. Táto kópia účtu slúži ako formálny doklad poskytovateľovi dotácie pri uzatváraní zmluvy na presnú identifikáciu účtu, bankového ústavu a majiteľa účtu za účelom zabezpečenia poukázania dotácie jej oprávnenému príjemcovi, ato aj vzhľadom ku skutočnosti, že štátna pokladnica podľa § 6 ods. 9 zákona č. 291/2002 Z.z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov realizuje platby zásadne bezhotovostne.

Ak je však príjemcom dotácie rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec, tieto prostriedky po tom, čo jej budú poskytnuté prostredníctvom zriaďovateľa, vedie na samostatnom mimorozpočtovom účte. Podľa § 23 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. pre rozpočtové organizácie totiž platí, prostriedky podľa odseku 1 písm. c) prijaté od iných subjektov, napríklad formou dotácie alebo grantu, vedie rozpočtová organizácia na samostatnom mimorozpočtovom účte. Pri použití ich odvedie na osobitný príjmový účet pre doplnkové zdroje a výdavky realizuje zo svojho výdavkového účtu s výnimkou prostriedkov poskytnutých zo zahraničia v cudzej mene určené na platby v cudzej mene v tuzemsku alebo do zahraničia, ktoré vedie rozpočtová organizácia na osobitnom účte, z ktorého realizuje platby.

V prípade prijatia týchto prostriedkov však obec ani vyšší územný celok s poukazom na § 13 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemôže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou alebo vyšším územným celkom v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie, pretože podľa § 3 ods. 1 písm. c) citovaného zákona aj v tomto prípade ide o poskytované dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok.

Podľa § 3 ods. 1 písm. k) zákon č. 524/2010 Z.z. ak je žiadateľom o poskytnutie dotácie rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec; takejto organizácii bude dotácia poskytnutá prostredníctvom zriaďovateľa. Z tejto skutočnosti však nevyplýva výnimka pre takéhoto žiadateľa predložiť v prílohe žiadosti kópiu zmluvy o zriadení účtu v banke.

V čl. 9 ods. 21 záväznej metodiky je nastavená povinnosť vedenia poskytnutých prostriedkov z dotácie na samostatnom účte, pokiaľ zo zmluvy o poskytnutí dotácie nevyplýva inak. Toto sprísňujúce pravidlo je zavedené ako alternatívne, v súlade s oprávnením poskytovateľa dotácie uvedeným v § 8a ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z., avšak nemá žiaden vplyv na predloženie povinných príloh dotácie, ktorou je podľa zákona len kópia

zmluvy o zavedení účtu v banke. Takéto sprísňujúce pravidlo Úrad vlády Slovenskej republiky môže zvoliť ad hoc v časovom priestore pripravovanej zmluvy v prípade poskytnutia vyššej sumy dotácie z hľadiska zlepšenia právnych nástrojov ochrany majetkových záujmov štátu.

Prijímateľ, ktorý je klientom štátnej pokladnice v súlade so znením zákona č. 291/2002 Z.z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu bude viesť na účte v štátnej pokladnici v súlade s ustanoveniami zákona č. 291/2002 Z.z.

Podľa § 2a ods. 1 písm. h), i) klientom štátnej pokladnice je verejná vysoká škola, vyšší územný celok,) subjekt verejnej správy neuvedený priamo v § 2a ods. 1, a to na základe písomnej dohody so Štátnou pokladnicou po predchádzajúcom písomnom súhlase ministerstva; ak je týmto subjektom rozpočtová organizácia vyššieho územného celku a príspevková organizácia vyššieho územného celku, dohodu so Štátnou pokladnicou po predchádzajúcom písomnom súhlase ministerstva je možné uzavrieť, len ak tomuto súhlasu predchádza písomný súhlas vyššieho územného celku.

Podľa § 3 ods. 1, písm. b) zákona č. 523/2004 Z.z. sú subjektmi verejnej správy právnické osoby zapísané v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu a zaradené vo verejnej správe v súlade s jednotnou metodikou platnou pre Európsku úniu, a to v územnej samospráve.

2. Je žiadateľ, ktorým je obec alebo mesto povinný k žiadosti doložiť potvrdenie z konkurzného súdu ?

Podľa § 8a ods. 6 zákona č. 523/2004 Z.z. **(na tejto skutočnosti nezmenil nič ani zákon č. 69/2012 Z.z.)** na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy, sa ustanovenia odseku 4 písm. b) – splnenie podmienky podľa ktorej voči žiadateľovi nemôže byť vedené konkurzné konanie, nemôže byť v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, ďalej v odseku 4 písm. c) - splnenie podmienky podľa ktorej proti žiadateľovi nemôže byť vedený výkon rozhodnutia, a ustanovenia odseku 5 písm. b) a c) ustanovujúce o týchto skutočnostiach predloženia potvrdenia konkurzného súdu a čestného vyhlásenia nevzťahujú. **Preto je táto skutočnosť uvedená aj na poznámke kontrolného listu, ktorý tvorí prílohu zverejnenej výzvy a aj v samotnej výzve v závere kolónky „prílohy žiadosti“.**

V štatistickom registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky sú vedené jednotlivé obce.

Vymedzenie pojmu subjektu verejnej správy je zodpovedané v predchádzajúcej otázke.

Toto vymedzenie v predchádzajúcej otázke je zhodné aj so stanoviskom odborníčky na štátny rozpočet, publikovaného a prístupného na webovej adrese - stránke informačného portálu <http://www.poradca.sk/SubPages/OtvorDokument/Clanok.aspx?idclanok=58323>, podľa ktorého sa v územnej samospráve vykazujú obce a vyššie územné celky a nimi zriadené rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie. Územnú samosprávu tvorí v súčasnosti

2891 obcí a 8 vyšších územných celkov (Bratislavský samosprávny kraj so sídlom v Bratislave, Trnavský samosprávny kraj so sídlom v Trnave, Trenčiansky samosprávny kraj so sídlom v Trenčíne, Nitriansky samosprávny kraj so sídlom v Nitre, Žilinský samosprávny kraj so sídlom v Žiline, Banskobystrický samosprávny kraj so sídlom v Banskej Bystrici, Košický samosprávny kraj so sídlom v Košiciach, Prešovský samosprávny kraj so sídlom v Prešove).

3. Ako tvoriť anonymizovanú formu projektu, je potrebné všade v anonymizovanej forme vymazať/vybodkovať meno žiadateľa, názov obce, mesta, miesta realizácie?

Podľa § 7 ods. 2 zákona č. 524/2010 Z.z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky Komisia je pri vyhodnocovaní žiadostí nezávislá a vyhodnocuje ich podľa kritérií uvedených vo výzve na predkladanie žiadostí, pričom jednotlivé žiadosti musia byť očíslované a bez identifikácie žiadateľa. Z uvedeného vyplýva, že žiadosti v anonymizovanej forme, ktoré sú určené pre potreby rozhodovacej činnosti komisie, musia obsahovať len také údaje, ktoré vylučujú stotožnenie príjemcu dotácie, inak by bola porušená základná požiadavka pre činnosť komisie. Na základe prijatého materiálu uznesením vlády Slovenskej republiky č. 695 z 13. októbra 2010, pod názvom Návrh na zvýšenie transparentnosti pri poskytovaní prostriedkov zo štátneho rozpočtu, na základe ustanoveného cieľa zvýšenia objektivizácie pri rozhodovaní o dotáciách, pre všetkých poskytovateľov dotácií bola ustanovená úloha zaviesť transparentný systém posudzovania jednotlivých žiadostí tak, aby sa zabezpečilo objektívne hodnotenie žiadateľov a poskytovanie dotácií, a to posudzovaním zaslaných žiadostí pod pridelenými číslami, nie konkrétnou identifikáciou žiadateľov. Pri posudzovaní komisiou by žiadatelia už boli identifikovaní prostredníctvom pridelených čísiel. Práve uvedená úloha je obsiahnutá v uvedenom ustanovení podľa § 7 ods. 2 zákona č. 524/2010 Z.z. Z tohto hľadiska je presne na jednotlivých prílohách výzvy a to aj na formulároch v poznámkach uvedené, ktoré údaje sa nevypĺňajú v prípade anonymizovanej formy. **Z tohto dôvodu je aj na kontrolnom liste v kolónke 23 uvedená skutočnosť: „Na výťahoch žiadosti ktoré sa predkladajú v anonymizovanej forme (bez uvedenia identifikácie žiadateľa) pre účely anonymného vyhodnocovania žiadosti je uvádzanie údajov identifikujúcich akoukoľvek formou žiadateľa zakázané“.** Táto skutočnosť sa v rovnakej miere uvádza na kontrolnom liste v kolónke 25, žiadosti a ďalších dokumentov predkladaných na elektronickom nosiči CD- DVD, a preto je v tomto prípade, rovnako ako v prípade anonymizovanej žiadosti v kolónke 23 sú obsahom len tie prílohy, ktoré vytvára priamo žiadateľ, v ktorých môže anonymizovať svoje údaje, a nie sú do týchto žiadosti zaradené povinné prílohy, ktoré žiadateľ nemôže upraviť, a z ktorých by bolo možné zistiť identitu žiadateľa. Z uvedenej požiadavky na anonymné rozhodovanie komisie je teda zrejme, že akékoľvek identifikačné údaje priamo alebo nepriamo stotožňujúce žiadateľa v anonymizovaných kópiách žiadosti, popisu projektu, štruktúrovaného rozpočtu a komentára štruktúrovaného rozpočtu zakladajú nespôsobilosť

týchto dokumentov ako podkladov na posudzovaciú a odporúčaciú činnosť komisie. Tieto skutočnosti sa týkajú aj označenia názvu projektu, ak by sa z názvu projektu dal identifikovať žiadateľ, alebo iných skutočností a označení uvádzaných v texte.

Návod na vyplnenie anonymizovanej formy je uvedený v kolónke 23 uvedeného kontrolného listu nasledovne:

| | | |
|-----|--|--|
| 23. | <p>a záväznou metodikou zviazaný v hrebeňovej väzbe,</p> <p>2 výtlačky spisu žiadosti v anonymizovanej forme (pre rozhodovaciú činnosť komisie), obsahujúceho v hrebeňovej väzbe zažurnalizované - zviazané nasledujúce listiny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kópiu žiadosti bez uvedenia identifikácie žiadateľa (vyplňa sa prvý riadok – názov projektu, predposledný riadok – stručné odôvodnenie žiadosti a posledný riadok tabuľky – výška požadovanej dotácie v eurách, dátum spísania žiadosti, - podpis sa neuvádza, žiadosť sa neoznačuje odtlačkom úradnej pečiatky), - popis projektu (rovnopis alebo kópia), bez uvedenia identifikačných údajov žiadateľa, bez podpisu a odtlačku úradnej pečiatky, - štruktúrovaný rozpočet projektu bez identifikácie žiadateľa, výdavky sa neoznačujú identifikáciou osoby jej menom, a prostriedky z iných finančných zdrojov sa neoznačujú identifikáciou konkrétnej osoby, názov organizácie, meno štatutárneho zástupcu a podpis sa neuvádza. - komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu bez identifikácie žiadateľa a bez povinných príloh. <p>Na výtlačkoch žiadosti ktoré sa predkladajú v anonymizovanej forme (bez uvedenia identifikácie žiadateľa) pre účely anonymného vyhodnocovania žiadosti je uvádzanie údajov identifikujúcich akoukoľvek formou žiadateľa zakázané.</p> | |
|-----|--|--|

4. Je potrebné pri stavebných prácach, rekonštrukciách v rozpočte deliť výdavky na bežné a kapitálové, alebo aj práca na stavbe, rekonštrukcii je kapitálovým výdavkom?

Odpoveď na túto otázku sa nachádza aj v čl. 9 ods. 18 záväznej metodiky tvoriacej prílohu výzvy.

/18/ Ekonomická klasifikácia ustanovená v osobitnom predpise³⁰) bližšie vymedzuje rozdelenie rozpočtových výdavkov na bežné výdavky a kapitálové výdavky³¹);

a) bežné výdavky, ktorými sú najmä rozpočtové výdavky na mzdy a platy, služby, materiál určený na spotrebu, ako aj platby za trvanlivé tovary,

b) kapitálové výdavky, ktorými sú najmä rozpočtové výdavky na obstaranie a zhodnotenie hmotného majetku a nehmotného majetku, výdavky na tvorbu hmotných rezerv a mobilizačných rezerv. Za hmotný majetok sa považujú predovšetkým samostatné hnutelné veci, prípadne súbory hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 eur a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok, a určené budovy.³²⁾ Nehmotným majetkom na účely tohto zákona je najmä dlhodobý nehmotný majetok podľa osobitného predpisu³³⁾, ktorého vstupná cena je vyššia ako 2 400 eur a použiteľnosť alebo prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok³⁴⁾.

Text poznámok k odkazom:

³⁰⁾ Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších opatrení MF SR.

³¹⁾ § 4 ods. 4 a § 8 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z.

³²⁾ § 22 ods. 2 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani s príjmov v znení neskorších predpisov

³³⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

³⁴⁾ § 22 ods. 7 zákona č. 595/2003 Z.z.

Náklady na Opravy a rekonštrukcie budov sú výdavkami na zhodnotenie odpisovateľného hmotného majetku, ktorým sú podľa § 22 ods. 2 písm. b) zákona č. 595/2003 Z.z. o dani s príjmov v znení neskorších predpisov aj budovy okrem prevádzkových banských diel, a drobných stavieb na lesnej pôde slúžiacich na zabezpečovanie lesnej výroby a poľovníctva a oplotení slúžiacich na zabezpečovanie lesnej výroby a poľovníctva. Podľa § 43a ods. 2 zákona č. 50/1976 Zb. - Stavebného zákona, pozemné stavby sú priestorovo sústredené zastrešené budovy vrátane podzemných priestorov, ktoré sú stavebnotechnicky vhodné a určené na ochranu ľudí, zvierat alebo vecí; nemusia mať steny, ale musia mať strechu. Podľa účelu sa členia na bytové budovy a nebytové budovy (tieto pojmy sú ďalej vysvetlené v odpovedi na ďalšiu otázku).

Podľa úplného znenia Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v znení Dodatku č. 1 (FS č. 9/2005), Dodatku č. 2 (FS č. 3/2006), Dodatku č. 3 (FS č. 10/2006), Dodatku č. 4 (FS č. 11/2007), Dodatku č. 5 (FS č. 5/2008), Dodatku č. 6 (FS č. 6/2009), Dodatku č. 7 (FS 5/2010) a Dodatku č. 8 (FS 12/2010) platí pre kapitálové výdavky nasledujúce vymedzenie.

700 Kapitálové výdavky

Zahrňujú sa sem výdavky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku v zmysle zákona o dani z príjmov.

Táto hlavná kategória zahŕňa výdavky na obstaranie hmotného majetku, t.j.

- pozemkov, budov a stavieb, umeleckých diel, zbierok a predmetov z drahých kovov, ktoré sú hmotným majetkom bez ohľadu na ich obstarávaciu cenu, pokiaľ nie sú finančnými investíciami. Zostatková cena stavebného objektu alebo jeho časti, likvidovaného v dôsledku novej stavby, vrátane nákladov na likvidáciu, sa zahŕňa do nákladov na stavbu a hradí sa z kapitálových výdavkov,

- samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie, ktorých vstupná cena je vyššia ako 1 700 eur a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok, napr. interiérové vybavenie, kancelárske stroje, prístroje, zariadenia, prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, dopravné prostriedky. Súbor hnutelných vecí, ktorý je definovaný v § 22 ods. 2 písm. a) zákona o dani z príjmov účtovná jednotka môže, ale nemusí vytvárať zo samostatných hnutelných vecí, pričom každá z nich spĺňa podmienky uvedené v § 22 ods. 2 písm. a) cit. zákona. Len tie hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú všetky tri vyššie uvedené kritériá, možno zaradiť do hmotného majetku.

Príslušenstvom hmotného majetku sú predmety, ktoré tvoria s hlavnou vecou jeden majetkový celok a sú súčasťou jeho ocenenia a evidencie. Príslušenstvo je súčasťou dodávky hlavnej veci alebo sa k hlavnej veci priradí dodatočne. Pokiaľ príslušné predmety netvoria s hlavnou vecou jeden majetkový celok, ide o samostatné hnutelné veci.

Za stavby sa považujú všetky stavby bez zreteľa na ich

- a) stavebno-technické vyhotovenie, napr. budovy, veže, stožiare, silá, zásobníky, nádrže, studne, komunikácie, tunely, mosty a lávky, nástupištia a rampy, žeriavové dráhy, podzemné i nadzemné vedenia, tribúny, múry, oplotenia, pomníky,
- b) účel, napr. stavby na bývanie, stavby občianskeho vybavenia, stavby pre výrobu a skladovanie, pre dopravu, rozvod energií, pre vodné hospodárstvo, stavby a zariadenia pre civilnú obranu, na rekreáciu, na školstvo a na športové účely,
- c) čas trvania - trvalé, dočasné.

Výstavbou sa rozumie obstarávanie novej stavby alebo zmena dokončenej stavby nadstavbou, prístavbou, stavebnými úpravami (výstavbou, prestavbou), rekonštrukcia a modernizácia dokončenej stavby, t.j. technické zhodnotenie - pozri 717 a 718. Patria sem aj preddávky na nehmotný alebo hmotný majetok, ktoré sa hradia z kapitálových výdavkov.

Výdavkami súvisiacimi s obstaraním hmotného majetku sú výdavky na prípravu a zabezpečenie výstavby (aj pozemky na výstavbu výlučne vojenského charakteru), pričom prípravou a zabezpečením sa rozumie zabezpečenie všetkých hmotných investícií, nielen budov a stavieb.

Technickým zhodnotením sa rozumejú výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy, rekonštrukcie a modernizácie prevyšujúce pri jednotlivom hmotnom a nehmotnom majetku sumu 1 700 eur v úhrne za zdaňovacie obdobie (rozpočtový rok).

Za technické zhodnotenie hmotného majetku a nehmotného majetku v súlade s § 29 zákona o dani z príjmov sa považujú aj výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy, rekonštrukcie a modernizácie neprevyšujúce v úhrne za zdaňovacie obdobie 1 700 eur, ak sa organizácia rozhodne takéto výdavky považovať za výdavky na technické zhodnotenie, resp. aj technické zhodnotenie v sume 1 700 eur a menej zvyšuje vstupnú cenu hmotného a nehmotného majetku. To znamená, že aj takéto technické zhodnotenie sa financuje z kapitálových výdavkov.

Ďalej z kapitálových výdavkov sa hradí aj technické zhodnotenie plne odpísaného hmotného majetku vyššie ako 1 700 eur .

Rekonštrukciou sa rozumie taký zásah do majetku, ktorý má za následok zmenu jeho účelu použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo zmenu technických parametrov, pričom za zmenu technických parametrov sa nepovažuje použitie iného materiálu s porovnateľnými vlastnosťami.

Modernizáciou sa rozumie najmä rozšírenie vybavenosti a použiteľnosti majetku o také prvky alebo predmety, ktoré tento majetok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť

majetku alebo môže ísť aj o samostatné veci, ktoré sú určené na spoločné použitie s hlavnou vecou a spolu s ňou tvoria jeden majetkový celok.

Patria sem aj kapitálové transfery umožňujúce ich príjemcom nadobudnúť hmotný a nehmotný majetok alebo kompenzovať jeho poškodenie alebo zničenie, výdavky na tvorbu hmotných a mobilizačných rezerv, byty a ubytovacie zariadenia pre domácnosti príslušníkov ozbrojených síl, výstavby nemocníc, ciest, mostov, ktoré môže využívať i civilné obyvateľstvo, resp. diela realizované silami obrany pre nevojenské účely.

Z kapitálových výdavkov sa uhrádza aj nákup drobného hmotného majetku a drobného nehmotného majetku, ktorého obstarávacía cena sa rovná alebo je nižšia ako suma ustanovená osobitným predpisom (zákonom o dani z príjmov) pre hmotný a nehmotný majetok, ak sú prevádzkovo technické funkcie alebo doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok a organizácia sa rozhodla účtovať o ňom ako o dlhodobom hmotnom majetku a dlhodobom nehmotnom majetku v súlade s platnými postupmi účtovania.

Do kapitálových výdavkov nepatria výdavky na obstaranie drobného hmotného a drobného nehmotného majetku, pri ktorom sa náklady na jeho obstaranie hradia z bežných výdavkov.

Podľa uvedeného metodického vysvetlenia k bežným výdavkom platí:

600 Bežné výdavky

Táto hlavná kategória zahŕňa platby za mzdy, platy, poistné, tovary a služby, napr. cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, údržbu a opravy, nájomné.

Ďalej sem patria výdavky za služby, tovary a vybavenie na vojenské účely, ako napr. nákup strojov, prístrojov, zariadení a techniky (nie však obstarané políciou alebo inými bezpečnostnými silami), výstavbu výlučne vojenského charakteru a vojenských budov. Triedia sa tu bežné výdavky na nákup materiálu a súvisiacich miezd aj pri obstarávaní dlhodobého majetku vo vlastnej réžii. Patria sem i bežné transfery právnickým osobám tuzemským, zahraničným a jednotlivcom poskytované vo forme napr. dávok, dotácií, príspevkov, členského. Ďalej sem patria úhrady poskytovateľom zdravotnej starostlivosti.

Majetok obstarávaný z bežných výdavkov sa udržiava a opravuje (vrátane modernizácie a rekonštrukcie) vždy z bežných výdavkov (635).

635 Rutinná a štandardná údržba

Výdavky za práce a služby vykonávané dodávateľskými subjektmi, ktorými sa zabezpečuje bežné fungovanie majetku (napr. budov, prevádzkového zariadenia, kancelárskeho vybavenia, softvéru, komunikačnej infraštruktúry) s výnimkou opráv a údržby dopravných prostriedkov, ktoré sa klasifikujú pod 634.

Udržiavaním sa spomaľuje fyzické opotrebenie, predchádza sa jeho následkom a odstraňujú sa drobnejšie závady.

Opravami sa odstraňuje čiastočné fyzické opotrebenie alebo poškodenie majetku za účelom uvedenia do predchádzajúceho alebo prevádzkyschopného stavu. Opravou sa majetok uvedie do pôvodného stavu, v akom sa nachádzal v čase jeho obstarania, zamedzuje sa vzniku poškodenia, zabezpečuje sa plynulosť a bezpečnosť používania majetku, a to i napriek zabudovaniu kvalitatívne nových prvkov, ktoré však neovplyvňujú výkonnosť a spôsob využitia majetku.

635006 Budov, objektov alebo ich častí

Napr. kancelárskych, archívnych, vojenských, výcvikových, zdravotníckych, laboratórnych, stravovacích, školiacich, dielenských, ubytovacích, rekreačných, kultúrnych, pamiatkových, sociálnych (aj pre utečencov a migrantov), väzenských objektov, trhovísk, výstavných priestorov, garáží, škôl, vrátane materských škôl, športových priestorov a objektov, obytných

domov, umeleckých diel (aj reštaurovanie múzejných predmetov), cintorínov a domov smútku, verejnej zelene (aj vrátane záhrad a zelene, ktoré sú súčasťou objektov ZÚ SR a rezidencií a dopravnej zelene), miestneho rozhlasu, ciest, diaľnic a chodníkov (vrátane značenia turistických chodníkov), mostov, podchodov, lávok, autobusových čakární, dopravných značiek a vodorovného dopravného značenia vrátane parkovacích stĺpikov, zvodidiel, zábradlia a parkovacích automatov, minerálnych prameňov, prístreškov, okolia a jazierok, skládok tuhého domového odpadu (vrátane žúmp), požiarnych zbrojníc, štátnych hraníc, stožiarov na vlajky, mestských WC a fontán, telovýchovných a športových zariadení, verejného a slávnostného osvetlenia.

Podľa vysvetliviek k stavebnému zákonu **Udržiavacími prácami, pri ktorých nie je potrebné ani ohlásenie** (§139b ods.15 zákona č. 50/1976 Zb.) bežné udržiavacie práce, sú najmä opravy fasády, opravy a výmena strešnej krytiny alebo povrchu plochých striech, výmena odkvapových žlabov a odtokových zvodov, opravy oplotenia a výmena jeho častí, ak sa tým nemení jeho trasa,

- opravy a výmena nepodstatných stavebných konštrukcií, najmä vnútorných priečok, omietok, obkladov stien, podláh a dlažby, komínov, okien, dverí a schodištvých zábradlí,
- údržba a opravy technického, energetického alebo technologického vybavenia stavby, ako aj výmena jeho častí, ak sa tým zásadne nemení jeho napojenie na verejné vybavenie územia ani nezhorší vplyv stavby na okolie alebo na životné prostredie, najmä výmena klimatizačného zariadenia, výťahu, vykurovacích kotlov a telies a vnútorných rozvodov,
- výmena zriaďovacích predmetov, najmä kuchynských liniek, vaní, vstavaných skriň,
- maliarske a natieračské práce.

Skutočnosť, kedy treba klasifikovať výdavky ako bežné a kedy ako kapitálové je možné posúdiť jedine v kombinácii so všetkými uvedenými výkladovými pravidlami.

ÚPLNÉ ZNENIE Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8.decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, aktualizované k 21. 02. 2012 je uverejnené na webovej stránke MF SR na elektronickej adrese:

<http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=7861>

5. Je možné zlúčiť čestné prehlásenia na jednom liste, tak ako je to vo vzore pri žiadosti?

Práve za účelom zníženia administratívnej náročnosti bola vytvorený vzor, v ktorom boli koncentrované viaceré čestné vyhlásenia. Tento vzor bol spracovaný v elektronickej forme, a priložený ako elektronickej príloha vo výzve, práve za účelom jeho využitia priamym vkladaním údajov.

6. Musia byť kópie povinných príloh (tam kde to nie je uvedené) úradne (notársky) overené?

Pre zodpovedanie tejto otázky sú rozhodujúce ustanovenia zákona č. 524/2010 Z.z. Je preto potrebné vychádzať, že v tých prípadoch, v ktorých zákonodarca ustanovil, že kópia musí byť úradne overená, je potrebné túto povinnosť dodržať. V kontrolnom liste, ktorý tvorí súčasť elektronických príloh výzvy, sú prípady, v ktorých je potrebné predložiť úradne overenú kópiu výslovne uvedené. V prípade dokladu potvrdzujúceho právnu subjektivitu žiadateľa podľa § 6 ods. 1 písm. c) zákona č. 524/2010 Z.z. ide o originál dokladu. Podľa čl. 5 ods. 2 písm. c) záväznej metodiky žiadateľ, fyzická osoba – jednotlivец, ktorá je občanom Slovenskej republiky, má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a dovŕšila vek 18 rokov (§ 3 ods. 1 písm. l) zákona č. 524/2010 Z.z.) preukazuje, meno, priezvisko, dátum a miesto narodenia, adresu trvalého pobytu a právnu subjektivitu – plnú právnu spôsobilosť na právne úkony predložením občianskeho preukazu, občianskym preukazom uvedené údaje, v súlade s § 3 a § 4 zákona č. 224/2006 Z.z. o Občianskych preukazoch, preukazuje v prípade výberu žiadosti v procese prípravy zmluvy, v čase pred jej uzavretím. Pre účely predloženia žiadosti na rokovanie a vyhodnotenie komisie sa považuje právna podmienka za splnenú, podpisom žiadateľa v podpisovej doložke žiadosti, ktorou potvrdí správnosť uvedených údajov a skutočnosť, že má plnú právnu spôsobilosť na právne úkony.

7. Je možné vyrobiť si žiadosť na potvrdenie zo zdravotnej poisťovne na základe vzoru v žiadosti?

Uvedený postup bol predpokladaný, je len potrebné zameniť slovo „sociálna“ za slovo „zdravotná“ a slovo „sociálne“ za slovo „zdravotné“, a slová „na starobné dôchodkové poistenie“ je potrebné vypustiť. **Pre výzvu v roku 2012 je príloha č. 5 doplnená o variácie aj ďalších tlačív.**

8. Ako doložiť kontrolný list, zviazať ho taktiež do žiadosti?

Účelom kontrolného listu je vykonanie kontroly samotným žiadateľom, či súčasne so žiadosťou predkladá všetky prílohy uvedené vo výzve ktoré sú vyžadované všeobecne záväzným právnym predpisom. Kontrolný list sa predkladá len k originálu žiadosti. Z textu výzvy vyplýva, že tento sa prikladá k originálnemu výtlačku žiadosti v listinnej forme, to znamená nemusí sa žurnalizovať, jeho žurnalizácia však nie je závadou. V prípade, ak sa rozhodnete žurnalizovať kontrolný list priamo do obalu originálu žiadosti, žurnalizujte ho ako prvý v poradí.

Výzva k tejto skutočnosti obsahuje nasledujúci text:

- ze nie je voci nemu vedeny vykon roznoanuti.

Úplnosť formálnych príloh dokladuje žiadateľ Kontrolným listom priloženým k originálnemu výtlačku žiadosti a v textovom súbore uloženom na elektronickom nosiči v bode 27. Vzor kontrolného listu sa nachádza v prílohe tejto výzvy.

je Hodnotiace kritéria v dispozícií vyhlášky č. 21/2011 Z.z.

V súlade s výzvou sa kontrolný list neprikladá k anonymizovaným žiadostiam v listinnej alebo elektronickej forme. Kontrolný list je však potrebné naskenovať na elektronický výtlačok žiadosti uvedený v bode 27.

9. Je potrebné na CD nosič skenovať všetky povinné prílohy?

Aj podľa bodu 27 kolónky povinných príloh výzvy je súčasťou príloh predloženej žiadosti 1 ks elektronického nosiča CD (DVD) s obsahom nasledujúcich listín v elektronickej forme: žiadosť o poskytnutie dotácie, popis projektu, štruktúrovaný rozpočet projektu a komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu vrátane všetkých povinných príloh podľa zákona, záväznej metodiky a výzvy, v prípade potreby, vzhľadom ku kapacite nosiča, komprimovanej ako súbor formátu ZIP. Jednotlivé súbory musia byť vyhotovené vo formátoch Microsoft Office Word a v prípade potreby vo formátoch PDF alebo v obrázkovom editore, čitateľných bežnou výbavou PC.

10. Oznam o zmene zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní:

1. apríla 2011 nadobudol účinnosť nový zákon č. 58/2011 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Článok 1 prvý až štvrtý bod tohto zákona upravil limity jednotlivých druhov zákaziek uvedených v § 4 zákona č. 25/2006 Z.z. nasledovne:

§ 4

Finančné limity

(1) Zákazka je nadlimitná, podlimitná, podprahová alebo s nízkou hodnotou v závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky.

(2) Nadlimitná zákazka je, ak predpokladaná hodnota zákazky sa rovná alebo je vyššia ako
a) 125 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru zadávanú verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. a); pre verejného obstarávateľa na úseku obrany, ak ide o zákazku na dodanie tovaru uvedeného v prílohe č. 4,

- b) 193 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru zadávanú verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. b) až e); pre verejného obstarávateľa na úseku obrany, ak ide o zákazku na dodanie tovaru neuvedeného v prílohe č. 4,
- c) 125 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby zadávanú verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. a), okrem zákazky na poskytnutie služby uvedenej v písmene e),
- d) 193 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby zadávanú verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. b) až e),
- e) 193 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v kategórii 8 prílohy č. 2, kategórii 5 telekomunikačné služby podľa spoločného slovníka obstarávania⁷⁾ (ďalej len "slovník obstarávania") zodpovedajúce kódom CPC 7524, 7525, 7526 a služby uvedenej v prílohe č. 3 zadávanú verejným obstarávateľom,
- f) 387 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby zadávanú obstarávateľom,
- g) 4 845 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

(3) Podlimitná zákazka je, ak predpokladaná hodnota zákazky je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 2 a súčasne rovnaká alebo vyššia ako

- a) 40 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby zadávanú verejným obstarávateľom,
- b) 200 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác zadávanú verejným obstarávateľom.

(4) Podprahová zákazka je, ak predpokladaná hodnota zákazky je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 3 a súčasne

- a) rovnaká alebo vyššia ako 10 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby zadávanú verejným obstarávateľom,
- b) rovnaká alebo vyššia ako 20 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác zadávanú verejným obstarávateľom.

(5) Zákazka s nízkou hodnotou zadávaná verejným obstarávateľom je, ak predpokladaná hodnota zákazky je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 4 písm. a) a b) v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Z uvedeného vyplýva, že spodná hranica finančného limitu podprahovej zákazky je od uvedeného dátumu 10.000 eur, a pri stavebných prácach 20 000 eur. Preto zákazka s nízkou hodnotou je ohraničená hodnotou nižšou ako 10 000 eur pri tovaroch a 20 000 eur pri stavbách. Pretože pôvodné vymedzenie podprahovej zákazky sa odvíjalo od hranice 30 000 eur pri tovaroch a 120 000 eur pri stavbách, je potrebné prihladať na uvedenú skutočnosť, v súvislosti s postupmi verejného obstarávateľa, najmä v prípade postupov podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z.z, pretože zákazky s hodnotou od 10 000 eur pri tovaroch a 20 000 eur pri stavbách sa budú musieť zadávať ako zákazky s podprahovou hodnotou postupmi podľa § 99 zákon č. 25/2006 Z.z., pokiaľ nepôjde už o podlimitnú zákazku.

Súčasne sa zákonom č. 58/2011 Z.z. nanovo upravuje pojem verejného obstarávateľa.

11. Ako vysvetľovať pojmy uvedené v § 1 ods. 4 , písm. c) zákona č. 524/2010 Z.z. pri poskytovaní dotácie zabezpečenie technickej vybavenosti obytných zoskupení na nízkom sociálnokultúrnom stupni, opravu a rekonštrukciu bytov a sociálneho bývania, projektovú dokumentáciu, podporu zriaďovania autobusových zastávok pri rómskych osadách a skladov paliva k bytom nižšieho štandardu?

Pojem obytné zoskupenie nie je v právnom poriadku Slovenskej republiky nikde zadefinovaný, na rozdiel od pojmov byt, bytový dom, obytný dom, stavba a podobne, ktoré pojmy sú upravené napríklad v občianskom zákone č. 40/1964 Zb, stavebnom zákone č. 50/1976, a v ďalších právnych predpisoch. Obytné zoskupenia teda možno pojmovovo zadefinovať aj ako osady, alebo ich časti.

A) ZÁKLADNÉ POJMY

Podľa § 43b zákona č. 50/1976 Zb. **stavba** je stavebná konštrukcia postavená stavebnými prácami zo stavebných výrobkov, ktorá je pevne spojená so zemou alebo ktorej osadenie vyžaduje úpravu podkladu. Pevným spojením so zemou sa rozumie

- a) spojenie pevným základom,
- b) upevnenie strojnými súčiastkami alebo zvarom o pevný základ v zemi alebo o inú stavbu,
- c) ukotvenie pilótami alebo lanami s kotvou v zemi alebo na inej stavbe,
- d) pripojenie na siete a zariadenia technického vybavenia územia,
- e) umiestnenie pod zemou.

Podľa § 139b ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. sú jednoduchými stavbami,

- a) bytové budovy, ktorých zastavaná plocha nepresahuje 300 m², majú jedno nadzemné podlažie, môžu mať aj jedno podzemné podlažie a podkrovia,
- b) stavby na individuálnu rekreáciu,
- c) prízemné stavby a stavby zariadenia staveniska, ak ich zastavaná plocha nepresahuje 300 m² a výšku 15 m,
- d) oporné múry,
- e) podzemné stavby, ak ich zastavaná plocha nepresahuje 300 m² a hĺbka 6 m.

Podľa § 139b ods.2 zákona č. 50/1976 Zb. Stavby uvedené v odseku 1 písm. c) a e) sa považujú za jednoduché stavby iba vtedy, ak z hľadiska požiarnej bezpečnosti je pre ich užívanie počet osôb určený podľa technickej normy, najviac však 30 osôb.

Podľa § 139b ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. Za jednoduché stavby sa nepovažujú stavby skladov horľavín a výbušnín. Podľa vyhlášky č. 258/2007 Z.z. požiadavkách na protipožiarnu bezpečnosť pri skladovaní, ukladaní a pri manipulácii s tuhými horľavými látkami (§ 2 písm. a) tuhé horľavé látky sú uvädnutý krm, seno, slama a iné suché, pokosené steblovité rastliny alebo stonkové rastliny (ďalej len „rastlina“), tuhé palivá, vyťažená drevná hmota a drevná hmota spracovaná na sortimenty výrobkov.

Podľa § 43b ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. **bytové budovy** sú stavby, ktorých najmenej polovica podlahovej plochy je určená na bývanie. Medzi bytové budovy patria

- a) bytové domy,
- b) rodinné domy,

c) ostatné budovy na bývanie, napríklad detské domovy, študentské domovy, domovy dôchodcov a útulky pre bezdomovcov.

Podľa § 43b ods. 2 zákona č. 50/1976 Zb. **bytový dom** je budova určená na bývanie pozostávajúca zo štyroch a z viacerých bytov so spoločným hlavným vstupom z verejnej komunikácie.

Podľa § 43b ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. **rodinný dom** je budova určená predovšetkým na rodinné bývanie so samostatným vstupom z verejnej komunikácie, ktorá má najviac tri byty, dve nadzemné podlažia a podkrovia.

Podľa § 43b ods. 4 zákona č. 50/1976 Zb. **byt** je obytná miestnosť alebo súbor obytných miestností s príslušenstvom usporiadaný do funkčného celku s vlastným uzavretím, určený na trvalé bývanie.

Podľa § 43b ods. 5 zákona č. 50/1976 Zb. **obytná miestnosť** je miestnosť, ktorá svojím stavebnotechnickým riešením a vybavením spĺňa podmienky na trvalé bývanie.

Podľa § 43b ods. 6 zákona č. 50/1976 Zb. **príslušenstvo bytu** na účely tohto zákona sú miestnosti, ktoré plnia komunikačné, hospodárske alebo hygienické funkcie bytu.

Podľa § 43c ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. **nebytové budovy sú stavby**, v ktorých je viac ako polovica ich využiteľnej podlahovej plochy určená na nebytové účely, pričom podľa odseku 3 ak časť nebytovej budovy slúži na bývanie, vzťahujú sa na túto časť požiadavky na bytové budovy.

Pretože ustanovenie § 82 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. upravuje obsah kolaudačného rozhodnutia ako rozhodnutia, ktorým sa povoľuje užívanie stavby na určený účel, a ak je to potrebné, určia sa podmienky užívania stavby, ako aj vzhľadom ku skutočnosti, že podľa ďalších ustanovení tomuto rozhodnutiu predchádzajú fázy vydania stavebného povolenia a ukončenia stavby ex lége platí, pre účely stavebného konania, že až do vydania kolaudačného rozhodnutia bytový dom, rodinný dom, nebytový dom možno právne kvalifikovať len ako stavbu, prípadne z právneho hľadiska ako nedokončený bytový dom, rodinný dom, atď.. Táto skutočnosť je veľmi dôležitou pre správny výklad ustanovenia § 2 ods. 4 písm. b) zákona č. 524/2010 Z.z.

§ 2 zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov a nebytových priestorov základne pojmy upravuje nasledovne:

(1) **Bytom** sa na účely tohto zákona rozumie miestnosť alebo súbor miestností, ktoré sú rozhodnutím stavebného úradu trvalo určené na bývanie a môžu na tento účel slúžiť ako samostatné bytové jednotky.

(2) **Bytovým domom** (ďalej len "dom") sa na účely tohto zákona rozumie budova, v ktorej je viac ako polovica podlahovej plochy určená na bývanie a má viac ako tri byty a v ktorej byty a nebytové priestory sú za podmienok ustanovených v tomto zákone vo vlastníctve alebo spoluvlastníctve jednotlivých vlastníkov a spoločné časti domu a spoločné zariadenia tohto domu sú súčasne v podielovom spoluvlastníctve vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

(3) **Nebytovým priestorom** sa na účely tohto zákona rozumie miestnosť alebo súbor miestností, ktoré sú rozhodnutím stavebného úradu určené na iné účely ako na bývanie;

nebytovým priestorom nie je príslušenstvo bytu 5) ani spoločné časti domu a spoločné zariadenia domu.

(4) **Spoločnými časťami domu** sa na účely tohto zákona rozumejú časti domu nevyhnutné na jeho podstatu a bezpečnosť, najmä základy domu, strechy, chodby, obvodové múry, priečelia, vchody, schodišťa, spoločné terasy, podkrovia, povaly, vodorovné nosné a izolačné konštrukcie a zvislé nosné konštrukcie.

(5) **Spoločnými zariadeniami domu** sa na účely tohto zákona rozumejú zariadenia, ktoré sú určené na spoločné užívanie a slúžia výlučne tomuto domu, a to aj v prípade, ak sú umiestnené mimo domu. Takýmito zariadeniami sú najmä výtahy, práčovne a kotolne vrátane technologického zariadenia, sušiarne, kočíkárne, spoločné televízne antény, bleskozvody, komíny, vodovodné, teplotné, kanalizačné, elektrické, telefónne a plynové prípojky.

(6) **Spoločnými časťami domu a príslušenstvom domu**, ktoré sú určené na spoločné užívanie a slúžia výlučne tomuto domu a pritom nie sú stavebnou súčasťou domu (ďalej len "príslušenstvo"), sa na účely tohto zákona rozumejú oplotené záhrady a stavby, najmä oplotenia, prístrešky a oplotené nádvorcia, ktoré sa nachádzajú na pozemku patriacom k domu (ďalej len "príľahlý pozemok").

(7) **Podlahovou plochou bytu** sa na účely tohto zákona rozumie podlahová plocha všetkých miestností bytu a miestností, ktoré tvoria príslušenstvo bytu, 5) bez plochy lodží a balkónov.

Podľa § 4 ods. 1 uvedeného zákona, **Vlastníctvo bytu alebo nebytového priestoru v dome sa nadobúda**

- a) na základe zmluvy o prevode vlastníctva bytu alebo nebytového priestoru v dome s vlastníkom domu alebo s právnickou osobou, ktorá má právo hospodárenia k domu, s vlastníkom bytu alebo nebytového priestoru,
- b) na základe zmluvy o výstavbe domu, vstavbe alebo nadstavbe,
- c) dedením,
- d) rozhodnutím štátneho orgánu.

Podľa § 4 ods. 2 uvedeného zákona **byt alebo nebytový priestor v dome môže byť vo vlastníctve** fyzickej osoby alebo právnickej osoby, v podielovom spoluvlastníctve fyzickej osoby alebo právnickej osoby alebo v bezpodielovom spoluvlastníctve manželov.

Podľa § 2 zákona č. 443/2010 o dotáciách na rozvoj bývania a sociálnom bývaní (**Pozor v súčasnom období [marec 2012] je novelizácia zákona v legislatívnom konaní**) sú základné pojmy zadané nasledovne:

- a) **bytový dom** je stavba, v ktorej najmenej polovica podlahovej plochy je určená na bývanie a pozostáva zo štyroch alebo z viacerých bytov¹⁾,
- b) **rodinný dom** je stavba, v ktorej najmenej polovica podlahovej plochy je určená na rodinné bývanie a ktorá má najviac tri byty, najviac dve nadzemné podlažia a podkrovia,

¹⁾ § 43b ods. 4 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení zákona č. 237/2000 Z. z.

- c) **obytná miestnosť** je miestnosť priamo osvetlená a priamo vetrateľná, s podlahovou plochou aspoň 8 m², ktorá je priamo alebo dostatočne nepriamo vykurovaná a ktorá je vzhľadom na svoje stavebno-technické usporiadanie a vybavenie určená na celoročné bývanie; za uvedených podmienok sa považuje za obytnú miestnosť aj kuchyňa s podlahovou plochou nad 12 m²,
- d) **príslušenstvo bytu** je najmä miestnosť určená ako vstupný priestor bytu, kuchyňa s podlahovou plochou do 12 m², priestor pre uskladnenie potravín, priestor pre osobnú hygienu, priestor pre umiestnenie záchodovej misy a priestor pre uloženie predmetov na upratovanie, ak sú tieto miestnosti umiestnené v rámci bytu,
- e) **byt bežného štandardu** je byt, ktorého plošná výmera a vybavenie zodpovedajú technickej norme a povrchové úpravy sú v konečnej úprave,
- f) **byt nižšieho štandardu** je byt, ktorého plošná výmera a vybavenie sú odlišné od bežného štandardu zodpovedajú technickej norme, spĺňajú podmienky osobitného predpisu²⁾ a povrchové úpravy sú v konečnej úprave,
- g) **podlahová plocha bytu** je súčet plochy jeho obytných miestností, plochy príslušenstva bytu a plochy lodží, balkónov a terás,
- h) **plocha obytných miestností** je plocha miestností okrem plôch, nad ktorými je svetlá výška menšia ako 1,30 m,
- i) **plocha príslušenstva bytu** je plocha miestnosti určenej najmä ako vstupný priestor bytu, kuchyne s podlahovou plochou do 12 m², priestoru pre uskladnenie potravín, priestoru pre osobnú hygienu, priestoru pre umiestnenie záchodovej misy a priestoru pre uloženie predmetov na upratovanie, ak sú tieto miestnosti umiestnené v rámci bytu,
- j) **celková podlahová plocha bytovej budovy³⁾** je súčet podlahovej plochy bytov, spoločných priestorov, pivníc, lodží, balkónov, terás, garáží a nebytových priestorov nachádzajúcich sa v budove a súvisiacich s bývaním; do plochy sa nezapočítava plocha výťahov a schodiskových ramien,
- k) **spoločným priestorom** sú priestory určené na spoločné užívanie obyvateľmi domu a priestory pre technické zariadenie domu,
- l) **priemerná podlahová plocha bytov** je podielom celkovej podlahovej plochy bytov a počtu bytov,
- m) **základné funkcie bývania sú funkcie** zabezpečujúce potreby spánku, odpočinku, prípravy potravy, osobnej hygieny a úschovy osobných vecí,
- n) **systémová porucha bytového domu** je porucha, ktorú nezavinili užívatelia bytov, ale má pôvod v nesprávne navrhnutých materiáloch a detailoch, nesprávne použitej technológii výstavby alebo v nedodržaní navrhnutého postupu realizácie stavby,
- o) **nebytový priestor je** priestor, ktorý je rozhodnutím stavebného úradu určený na iný účel ako bývanie,
- p) **technickou vybavenosťou je**
1. verejný vodovod⁴⁾ a vodovodná prípojka,
 2. verejná kanalizácia⁵⁾ vrátane čistiarne odpadových vôd⁶⁾ a kanalizačná prípojka,

²⁾ § 21 ods. 1 a § 62 písm. f) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁾ § 43b ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. v znení zákona č. 237/2000 Z. z.

⁴⁾ § 2 písm. a) zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach.

⁵⁾ § 2 písm. b) zákona č. 442/2002 Z. z.

3. miestna komunikácia vrátane verejného osvetlenia alebo pozdĺžnych odstavňových plôch (ďalej len „miestna komunikácia“).

Podľa § 21 ods. 1 uvedeného zákona č. 443/2010 Z.z. **Sociálne bývanie** je bývanie obstarané s použitím verejných prostriedkov určené na primerané a ľudsky dôstojné bývanie fyzických osôb, ktoré si nemôžu obstaráť bývanie vlastným pričinením a spĺňajú podmienky podľa tohto zákona. Sociálne bývanie je aj bývanie alebo ubytovanie financované s použitím verejných prostriedkov a poskytované v rámci starostlivosti podľa osobitných predpisov⁷⁾.

Podľa § 21 ods. 2 citovaného zákona sa za **primerané a ľudsky dôstojné bývanie** podľa odseku 1 sa považuje bývanie, ktoré spĺňa základné funkcie bývania. **Podľa už uvedenej citácie § 2 písm. m) zákona č. 443/2010 Z.z. základné funkcie bývania sú funkcie zabezpečujúce potreby spánku, odpočinku, prípravy potravy, osobnej hygieny a úschovy osobných vecí,**

Podľa odseku 4 § 21 citovaného zákona sociálne bývanie možno zabezpečiť v byte, alebo inej budove ak tak stanoví osobitný predpis⁷⁾.

Podmienky a rozsah sociálneho bývania ustanovuje § 22 uvedeného zákona nasledovne:

(1) **Sociálne bývanie v byte je bývanie poskytované oprávnenej fyzickej osobe v byte, ktorého podlahová plocha** neprevyšuje 80 m² pre byt bežného štandardu alebo 60 m² pre byt nižšieho štandardu.

(2) Podlahovú plochu podľa odseku 1 možno zvýšiť najviac o 10 %, ak ide o byt stavebne určený pre bývanie osoby s ťažkým zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 2.

(3) **Oprávnenou fyzickou osobou podľa odseku 1 je**

- a) osoba žijúca v domácnosti s mesačným príjmom domácnosti najviac vo výške trojnásobku životného minima,
- b) osoba žijúca v domácnosti s mesačným príjmom domácnosti najviac vo výške štvornásobku životného minima, ak
 1. členom tejto domácnosti je osoba s ťažkým zdravotným postihnutím,
 2. ide o domácnosť osamelého rodiča s nezaopatreným dieťaťom,
 3. aspoň jeden z členov tejto domácnosti zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúru alebo ochranu pre obyvateľov obce,
- c) osoba, ktorej zanikla ústavná starostlivosť, náhradná osobná starostlivosť, pestúnska starostlivosť alebo osobitná starostlivosť poručníka podľa osobitného predpisu,³⁹⁾ ak táto osoba nepresiahla vek 30 rokov,

⁶⁾ § 2 písm. o) zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení zákona č. 384/2009 Z. z.

⁷⁾ Napríklad zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 317/2009 Z. z.

³⁹⁾ § 45 až 59 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

d) osoba žijúca v domácnosti, ktorej sa poskytuje bytová náhrada za byt vydaný podľa osobitného predpisu.⁴⁰⁾

(4) Pri zisťovaní príjmov podľa odseku 3 sa postupuje podľa osobitného predpisu.⁴¹⁾ Mesačný príjem sa vypočíta z príjmu⁴²⁾ za kalendárny rok predchádzajúci roku, v ktorom vznikol nájom bytu ako podiel tohto príjmu a príslušného počtu mesiacov, počas ktorých sa príjem poberal.

(5) Životné minimum domácnosti sa vypočíta zo súm životného minima členov domácnosti platných k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom vznikol nájom bytu.

(6) Podmienky ustanovené v odseku 3 sa posudzujú pri uzavieraní nájomnej zmluvy a na zmeny podmienok počas platnosti nájomnej zmluvy sa neprihliada.

12. Do kedy je možné použiť poskytnuté finančné prostriedky z dotácie?

Finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je možné použiť jedine v súlade s ustanoveniami o ich časovom použití uvedenom v zmluve.

Podľa § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z.z. bežné výdavky s výnimkou miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní, ktoré boli poskytnuté právnickej osobe alebo fyzickej osobe príslušným správcom kapitoly ako bežný transfer po 1. októbri rozpočtového roka a ktoré nebolo možné použiť do konca príslušného rozpočtového roka, možno použiť do 31. marca nasledujúceho rozpočtového roka.

Podľa § 8 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. kapitálové výdavky možno použiť na určený účel aj v nasledujúcich dvoch rozpočtových rokoch po rozpočtovom roku, na ktorý boli rozpočtované, v tomto prípade použitie týchto prostriedkov v nasledujúcom rozpočtovom roku však podlieha oznamovacej povinnosti správcu rozpočtovej kapitoly Ministerstvu financií Slovenskej republiky.

Podľa termínu predpokladaného poskytnutia dotácie Úrad vlády Slovenskej republiky bude postupovať pri uzatváraní zmluvy tak, aby bol naplnený cieľ dotačnej politiky štátu vyjadrený v ustanoveniach zákona č. 524/2010 Z.z. a súčasne aby bola umožnené riadne, hospodárne a účelové vynaloženie rozpočtových prostriedkov dosiahnutím cieľa poskytovanej dotácie za dodržania ustanovení o časovom použití rozpočtových prostriedkov podľa zákona č. 523/2004 Z.z.

13. Z dôvodovej správy k pôvodnému textu návrhu zákona - parlamentnej tlače následne prijatého Národnou radou so zmenami a publikovaného pod číslom 69/2012 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré ďalšie zákony.

⁴⁰⁾ Napríklad zákon č. 403/1990 Zb. o zmiernení následkov niektorých majetkových krívd v znení neskorších predpisov.

⁴¹⁾ § 3 zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁴²⁾ § 4 zákona č. 601/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

text dôvodovej správy k § 8a (bod 7) :

Úpravou sa zabezpečuje bezplatné vydávanie požadovaných potvrdení podľa § 8a ods. 5 nielen subjektmi verejnej správy, ako tomu bolo doteraz, ale aj súkromnými zdravotnými poisťovňami, na ktoré by sa platná právna úprava bez navrhovaného vstupu už nevzťahovala.

Navrhovanou úpravou sa ďalej zabezpečí pri poskytovaní dotácií, aby sa presne určené podmienky poskytnutia dotácie (konkrétne zákaz, aby bolo voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, aby bol žiadateľ v konkurze alebo reštrukturalizácii, zákaz, aby bol voči žiadateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a zákaz, aby mal žiadateľ evidované nedoplatky na poistnom) aplikovali len vo vzťahu k žiadateľom o dotáciu, ktorými sú právnické osoby a fyzické osoby - podnikatelia.

Z uvedeného vyplýva, že pokiaľ bude o dotáciu žiadať fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom, bude preukazovať len splnenie podmienok podľa odseku 4 písm. a), c) a d), a to len čestným vyhlásením.

Takouto úpravou sa pre fyzické osoby, ktoré nie sú podnikateľmi, zjednodušuje preukazovanie podmienok pri podávaní žiadosti o poskytnutie dotácie, keďže už nebude potrebné, aby predkladali potvrdenie každej zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne, že nemajú evidované nedoplatky na poistnom a taktiež nemusia predkladať potvrdenie konkurzného súdu, pričom uvedená úprava sa vzťahuje plošne na všetky fyzické osoby – nepodnikateľov, bez ohľadu na výšku dotácie.

Znenie 7 a 8 novelizačného bodu:

7. V § 8a odsek 6 znie:

„(6) Subjekty, ktoré vydávajú potvrdenia podľa odseku 5, sú povinné na požiadanie vydať tieto potvrdenia bezplatne. Na žiadateľa, ktorý je subjektom verejnej správy, sa ustanovenia odseku 4 písm. b) a c) a odseku 5 písm. b) a c) nevzťahujú. Splnenie podmienok podľa odseku 4 písm. b) a e) preukazuje len žiadateľ, ktorým je právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ. Fyzická osoba, s výnimkou fyzickej osoby – podnikateľa, preukazuje splnenie podmienky uvedenej v odseku 4 písm. a) čestným vyhlásením. Fyzická osoba a právnická osoba, ktorá je žiadateľom o dotáciu na účely financovania aktivít zameraných na podporu Slovákov žijúcich v zahraničí podľa osobitného predpisu,^{14cb)} preukazuje splnenie podmienok uvedených v odseku 4 čestným vyhlásením.“

Poznámka pod čiarou k odkazu 14cb znie:

„^{14cb)} § 5 a 6 zákona č. 474/2005 Z. z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov.“

8. V § 8a ods. 10 sa za slová „výkon kontroly“ vkladajú slová „alebo vládneho auditu“.

14. Dňa 9. marca 2012 vyšiel Zákon č. 94/2012 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Znenie zákona sa nachádza na elektronickej adrese:

<http://www.zbierka.sk/zz/predpisy/default.aspx?PredpisID=210796&FileName=zz2012-00091-0210796&Rocnik=2012>