

Úrad vlády Slovenskej republiky  
Koordinátor horizontálnej priority Informačná spoločnosť



EURÓPSKA ÚNIA  
ŠTRUKTURÁLNE FONDY

System koordinácie a implementácie horizontálnej priority  
Informačná spoločnosť na roky 2007 – 2013  
Verzia 4.0

Dátum platnosti: 01.04.2009		
Vypracoval:	Odbor koordinácie priorít vedomostnej spoločnosti	
Schválila:	Pracovná skupina HP IS	Dátum: 19.03.2009
Odsúhlasil:	Ing. Ladislav Šimko riaditeľ odboru koordinácie priorít vedomostnej spoločnosti	Dátum: 20.3.2009 Podpis: .....
Odsúhlasil:	Ing. Pavel Holík, PhD. generálny riaditeľ sekcie európskej politiky a vedomostnej spoločnosti	Dátum: 20.3.2009 Podpis: .....
Schválil:	Ing. Igor Federič vedúci Úradu vlády SR	Dátum: 20.3.2009 Podpis: .....

## Obsah

1.	Úvod.....	3
2.	Vymedzenie HP IS.....	4
3.	Východisková situácia.....	5
4.	Príspevok NSRR k plneniu cieľov HP IS.....	7
5.	Administratívne zabezpečenie.....	8
5.1	Úlohy a kompetencie, spolupráca s relevantnými partnermi .....	8
5.2	Zloženie a činnosť pracovnej skupiny.....	11
6.	Implementácia horizontálnej priority IS.....	11
6.1	Postup žiadateľa o NFP pri deklarovaní vplyvu na HP IS .....	11
6.2	Odborné hodnotenie žiadostí o NFP a hodnotiace kritéria.....	12
6.3	Monitorovanie .....	13
6.4	Hodnotenie .....	16
7.	Publicita a informovanosť .....	18
8.	Definícia základných pojmov.....	19
9.	Skratky použité v texte .....	22



# 1. Úvod

Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority Informačná spoločnosť (ďalej len „HP IS“) na roky 2007 – 2013 (ďalej len „SKI“) vypracoval odbor koordinácie priorít vedomostnej spoločnosti (ďalej len „OKPVS“) sekcie európskej politiky a vedomostnej spoločnosti (ďalej len „SEPaVS“) Úradu vlády SR (ďalej len „ÚV SR“), ako koordinátor zodpovedný za riadenie a implementáciu HP IS v spolupráci s riadiacimi orgánmi (ďalej len „RO“) jednotlivých operačných programov (ďalej len „OP“) a Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR ako Centrálnym koordinačným orgánom (ďalej len „CKO“).

SKI schvaľuje v zmysle Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013 (ďalej len „Systém riadenia ŠF a KF“) CKO a RO prostredníctvom pracovnej skupiny pre HP IS (ďalej len „PS pre HP IS“) v súlade so štatútom. PS pre HP IS je uznávaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. SKI je schvaľovaný nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov, pričom v prípade schvaľovania SKI majú hlasovacie právo iba zástupca CKO a zástupcovia RO OP identifikovaných ako relevantných pre HP IS (relevancia jednotlivých OP a ich prioritných osí je uvedená v prílohe č. 1 tohto dokumentu). Schválený SKI odsúhlasuje riaditeľ OKPVS, generálny riaditeľ SEPaVS a podpisuje štatutárny zástupca koordinátora HP IS, ktorým je vedúci ÚV SR. Za deň schválenia SKI sa považuje deň podpisu vedúcim ÚV SR. Každú aktualizáciu/zmenu SKI schvaľuje v zmysle Systému riadenia ŠF a KF CKO a RO prostredníctvom PS pre HP IS v súlade so štatútom. Schválenú aktualizáciu/zmenu SKI odsúhlasuje riaditeľ OKPVS, generálny riaditeľ SEPaVS a podpisuje vedúci ÚV SR. Za deň schválenia aktualizácie/zmeny SKI sa považuje deň podpisu vedúcim ÚV SR. Zmeny relevancie prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP IS uvedených v prílohe č. 1 tohto dokumentu a súboru merateľných ukazovateľov za HP IS jednotlivých OP uvedených v prílohe č. 2 tohto dokumentu schvaľuje koordinátor HP IS po dohode s RO jednotlivých OP. Dôvodmi aktualizácie/zmeny SKI sú predovšetkým zmeny v legislatíve Európskych spoločenstiev, v právnych predpisoch Slovenskej republiky, v relevantných koncepciách, v metodických materiáloch týkajúcich sa postupov a procesov riadenia a implementácie ŠF a KF, alebo zmeny v pôsobnosti koordinátora HP IS a iné dôvody, ktoré môžu mať vplyv na realizáciu SKI. Návrh na aktualizáciu/zmenu SKI môže predložiť pracovnej skupine koordinátor HP IS alebo člen PS pre HP IS. Za správnosť vykonaných zmien a aktuálnosť SKI zodpovedá riaditeľ OKPVS a generálny riaditeľ SEPaVS. Koordinátor HP IS predkladá schválený SKI, ktorý je záväzný pre všetky RO OP identifikovaných ako relevantných pre HP IS, do 14 dní od jeho schválenia, vrátane jeho akýchkoľvek zmien s označením čísla verzie a dátumu platnosti, v elektronickej a písomnej forme CKO, certifikačnému orgánu (ďalej len „CO“), orgánu auditu (ďalej len „OA“) a relevantným RO (kópie písomnej formy) a následne ju zverejňuje na webovej stránke ÚV SR <http://sepavs.vlada.gov.sk/>.

Postavenie úlohy koordinátora horizontálnych priorít je špecifické, keďže nevystupuje ani ako RO ani ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“). Nakoľko sa však v značnej miere štandardné postupy a procesy riadenia a implementácie ŠF a KF dotýkajú aj koordinácie a implementácie horizontálnych priorít, rozpracovanie popisu SKI vychádzalo zo Systému riadenia ŠF a KF, ktorý definuje najmä funkcie a úlohy subjektov zapojených do riadenia a kontroly OP, predovšetkým funkcie a úlohy RO a stanovuje systém koordinácie ich činnosti v rámci Národného strategického referenčného rámca (ďalej len „NSRR“), vrátane systému koordinácie horizontálnych priorít.

Horizontálne priority boli zadefinované v rámci NSRR a príslušných OP vo forme jednotného textu, ktorý stručne popisuje obsah a zameranie horizontálnych priorít.

Horizontálna priorita NSRR je priorita, ktorá komplementárnym spôsobom vplýva na ciele NSRR a ktorej zmyslom je zabezpečiť dosiahnutie pre ňu definovaného cieľa, ktorý sa týka viacerých priorít NSRR a nemôže byť teda zabezpečený len prostredníctvom jedného OP, ale vyžaduje si koordinovaný prístup pretínajúci viaceré špecifické priority/prioritné osi/opatrenia, resp. projekty jednotlivých OP.

V zmysle stratégie NSRR definujúcej horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR, by mal každý RO podľa možností v rámci svojho OP zabezpečiť podporu



tých projektov, ktoré okrem splnenia štandardných výberových kritérií OP významným spôsobom prispievajú k rozvoju jednej z HP.

## 2. Vymedzenie HP IS

V súčasnosti pri budovaní vedomostnej spoločnosti dochádza k postupnej premene jej tradičného vnímania v zmysle vedomostného trojuholníka (vzdelávanie, výskum a inovácie) na štvoruholník (pridáva sa strana štvrtá – informatizácia). Zavádzanie informačno-komunikačných technológií (ďalej len „IKT“) a zefektívňovanie procesov prostredníctvom ich využívania prispieva podstatnou mierou k oveľa vyššej efektívnosti a účinnosti implementácie všetkých prvkov vedomostnej spoločnosti. Vedomostná spoločnosť a informačná spoločnosť tak netvoria dva rôzne faktory podporujúce udržateľný hospodársky rast a zvyšovanie konkurencieschopnosti SR. Cieľom koordinácie aktivít v týchto oblastiach je zabezpečiť, aby prispievali aj k napĺňaniu cieľov národnej lisabonskej stratégie.

V tejto súvislosti môžeme Informačnú spoločnosť definovať ako stav a koncepčne riadený proces smerujúci k maximálnemu využitiu potenciálu ponúkaného IKT vo všetkých relevantných oblastiach spoločenského, politického a hospodárskeho života.

Hlavným cieľom HP IS zadefinovanej v NSRR, je podpora vyššej efektívnosti, transparentnosti a kvality implementácie priorít NSRR v dôsledku zavádzania a využívania prostriedkov IKT. Uvedený cieľ je možné naplňať prostredníctvom sledovania konkrétnych cieľov predovšetkým v týchto 3 tematických oblastiach:

- **informačná gramotnosť,**
- **efektívna elektronizácia verejnej správy,**
- **široká dostupnosť internetu.**

Implementácia HP IS posilní synergické prepojenie OP a zabezpečí, aby aktivity podporované na základe konkrétnych projektov zohľadňovali informačnú spoločnosť vo všetkých jej aspektoch.

Oblasť budovania informačnej spoločnosti je v NSRR podporovaná dvoma spôsobmi: v rámci OPIS a prostredníctvom projektov podporujúcich zavádzanie a využívanie prostriedkov IKT v ostatných OP. Stratégia OPIS sa zameriava na vytváranie technologického, aplikačného a procesného prostredia pre zavádzanie efektívnych elektronických služieb poskytovaných verejnou správou a zvyšovanie ich dostupnosti prostredníctvom širokopásmového pripojenia. OPIS sa koncentruje na projekty eGovernmentu vrátane eHealth, eCulture a širokopásmového pripojenia, ktoré budú vytvárať kvalitné prostredie pre rozvoj infraštruktúry a e-služieb v tematicky špecifických oblastiach spadajúcich do kompetencie ostatných RO/SORO.

V rámci implementácie HP IS v jednotlivých OP budú podporované aktivity v oblasti nákupu a prevádzky technologickej a aplikačnej infraštruktúry, lokálnych a špecializovaných sietí, rozvoj elektronických služieb v špecifických oblastiach, podpora digitálnej gramotnosti. Intervencie v rámci HP IS budú podporovať zavádzanie takých služieb eGovernmentu ako napr. eContent, eLearning, eTransport, eInclusion, eBusiness, eTourism a pod., ktoré sú súčasťou sektorových stratégií jednotlivých OP<sup>1</sup>.

Projekty informatizácie spoločnosti, implementované v jednotlivých OP budú nadväzovať na aktivity OPIS, ktorý vytvorí integrované metodické, procesné, technologické a aplikačné prostredie pre koordinovaný rozvoj týchto projektov.

### Strategické dokumenty a legislatíva Európskych spoločenstiev a Slovenskej republiky

Strategický rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich strategických dokumentoch EÚ:

- Strategické usmernenia Spoločenstva o súdržnosti
- i2010 - Európska informačná spoločnosť pre rast a zamestnanosť

<sup>1</sup> komplementarita intervencií realizovaných v OPIS s intervenciami v rámci ostatných OP je popísaná v OPIS



- Lisabonská stratégia
- Obnovená Lisabonská stratégia pre rast a zamestnanosť
- Integrované usmernenia pre rast a zamestnanosť (2008 –2010)

Právny rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich legislatívnych aktoch EÚ:

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o ESF, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1784/1999
- Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 (Všeobecné nariadenie)
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja (Vykonávacie nariadenie).

Strategický rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich strategických dokumentoch SR:

- Stratégia informatizácie spoločnosti v podmienkach SR a akčný plán
- Stratégia konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010 a akčný plán
- Národný program reforiem SR na roky 2008 – 2010
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy v SR
- štatút splnomocnenca vlády pre informatizáciu spoločnosti (postavenie poradného orgánu vlády SR).

Právny rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich legislatívnych aktoch SR:

- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy (kompetenčný zákon) v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy v znení neskorších predpisov.

### 3. Východisková situácia

Informatizácia spoločnosti je jedným z kľúčových faktorov, ktorý je nielen predpokladom, ale aj najsilnejším motorom rozvoja vedomostnej ekonomiky. Ak chce Slovensko konvergovať k najvyspelejším krajinám EÚ potrebuje sa oveľa aktívnejšie podieľať na budovaní a využívaní jednotného informačného priestoru, a vytvoriť tým podmienky pre nevyhnutnú zásadnú technologickú zmenu Slovenska, ktorou je prechod na vedomostnú spoločnosť.

V úrovni informatizácie spoločnosti patrí Slovensko, napriek miernemu pokroku v posledných rokoch, k najzaostávajúcejším krajinám EÚ. Slovensko zaostáva nielen za krajinami EÚ-15, ale aj za väčšinou nových členov Únie.

Porovnanie vybraných ukazovateľov informačnej spoločnosti medzi SR a EÚ-15 (viď tabuľka) ukazuje, že v troch ukazovateľoch SR dosahuje približne priemer EÚ-15 (% podnikov s 10-49 zamestnancami s prípojkou na internet; % obyvateľov, ktorý využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami a % podnikov, ktoré využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami). **Podpriemerné hodnoty** sú zaznamenané v prípade **% obyvateľov ovládajúcich aspoň 5 zo 6 základných IT zručností; % podnikov s 10 a viac zamestnancami predávajúcich cez internet; podiel pridanej hodnoty IKT na celkovej pridanej hodnote v podnikoch. Najkritickejšia situácia** je v prípade troch vybraných ukazovateľov informačnej spoločnosti. Ide predovšetkým o **počet širokopásmových prípojk na 100 obyvateľov; % podnikov s 10 a viac zamestnancami nakupujúcich cez internet;**



## E-commerce - % obratu z e-služieb v podnikoch a dostupnosť (ponuka) základných služieb eGovernmentu.

Príčiny súčasnej veľmi nízkej úrovne informatizácie spoločnosti v SR sú tak na strane ponuky, ako aj dopytu po e-službách, súvisiace hlavne s nízkou penetráciou internetu v SR a zručnosťach používateľov IKT. Kľúčovou príčinou nízkej penetrácie širokopásmového pripojenia a vo všeobecnosti úrovne informačnej spoločnosti v SR je predovšetkým nedostatočná ponuka kvalitných elektronických služieb. Na strane dopytu je v súčasnosti bariérou výraznejšieho rozvoja informačnej spoločnosti nedostatočná cenová a fyzická dostupnosť pripojenia v najzaostávajúcejších regiónoch SR. Oblasť ľudských zdrojov pre potreby informačnej spoločnosti tvorí jeden z pilierov stratégie informatizácie spoločnosti. Je nevyhnutné, aby rozvoj eGovernmentu a zvyšovania penetrácie internetu bolo sprevádzané opatreniami na zvyšovanie digitálnej gramotnosti a IT zručností prostredníctvom modernizácie formálneho vzdelávania so zameraním na IT, ako aj podporou celoživotného vzdelávania v tejto oblasti.

Na základe hodnotenia úrovne informatizácie v rámci iniciatívy i2010 Európskej informačnej spoločnosti pre rast a zamestnanosť je v SR vo všeobecnosti veľmi nízka úroveň penetrácie internetu a predovšetkým vo vzťahu k domácnostiam patrí napriek miernemu pokroku v posledných rokoch medzi najnižšie v Európe. Slovenskí občania sú však aktívni používatelia internetu ohrození obmedzeniami v dostupnosti infraštruktúry, digitálneho obsahu a e-služieb. Táto situácia je daná predovšetkým nízkou dostupnosťou užitočného digitálneho obsahu, absenciou kvalitných e-služieb, relatívnymi nákladmi za pripojenie a zariadenia IKT. V dôsledku nízkej úrovne hospodárskej súťaže na telekomunikačnom trhu je cena za vysokorychlostné pripojenie viac ako dvojnásobná v porovnaní s priemerom EÚ-15. Netrhovým faktorom ovplyvňujúcim cenu širokopásmového pripojenia sú geografické špecifiká územia a s nimi súvisiace rozdielne náklady na sieťovú infraštruktúru v regiónoch. V súčasnosti súkromné spoločnosti investujú hlavne do budovania infraštruktúry pre širokopásmové pripojenie v oblastiach, kde je sústredené obyvateľstvo a hospodárska činnosť, teda v oblastiach s vysokým potenciálom budúcich koncových užívateľov. Nepokryté sú oblasti s nízkou hustotou obyvateľstva a koncentráciou priemyslu, teda oblasti, ktoré sú pre komerčných poskytovateľov konektivity stratové, alebo vzhľadom na vysokú dobu návratnosti investícií ekonomicky neatraktívne.

Významným impulzom pre rozvoj informačnej spoločnosti je rozvoj elektronizácie služieb, či už v rámci verejnej správy (eGovernment), zdravotníctva (eHealth), vzdelávania (eLearning), životného prostredia (eEnvironment), začleňovania znevýhodnených skupín obyvateľov (eInclusion) alebo kultúry (eCulture). Efektívna elektronická verejná správa prinášajúca lepšie služby občanom a podnikom a je nevyhnutná pri vytváraní konkurencieschopného a inovačného prostredia. Dnes sa Slovensko nachádza v počiatočnej fáze implementácie základných, predovšetkým centrálnych služieb eGovernmentu a ich pripájania na ústredný portál. V roku 2005 bola schválená Cestovná mapa zavádzania služieb eGovernmentu a v roku 2006 vstúpil do platnosti regulačný rámec regulujúci budovanie a rozvoj informačného systému verejnej správy. V dôsledku neexistencie funkčného regulačného rámca pre rozvoj Informačných systémov verejnej správy (ďalej len „ISVS“) do tohto obdobia, vzniklo mnoho heterogénnych informačných systémov. Veľké množstvo z nich je málo efektívnych, bezpečných a väčšina izolovaných, neprepojených s ostatnými verejnými informačnými systémami, alebo zdrojmi. Doterajší priebeh elektronizácie verejných služieb vo väčšine prípadoch na jednotlivých inštitúciách iba kopíroval papierové služby a paradoxne viedol ešte k väčšiemu administratívne zaťaženiu. Na úrovni samosprávy je situácia podobná. Sú realizované regionálne informačné systémy, ktoré síce v mnohých prípadoch fungujú dobre, ale tým, že sú budované nekoordinovane s ostatnými ISVS, poskytujú svojim užívateľom iba obmedzený úžitok. Z hľadiska zabezpečenia riadenia verejných služieb na centrálnej úrovni, absentuje prepojenie regionálnych centrálnych informačných systémov. Vo všeobecnosti sú dnes verejné služby vykonávané neefektívnym spôsobom, s nedostatočným využitím možností, ktoré ponúkajú IKT pričom náklady na verejnú správu neustále narastajú a nedostatočné prepojenie jednotlivých verejných služieb neumožňuje uspokojivo riadiť ich efektívnosť a účinnosť.



Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority  
Informačná spoločnosť na roky 2007 – 2013  
Verzia 4.0

Dátum platnosti 01.04.2009

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Konvergencia SR k EÚ-15 (100%)	Zdroj
Počet širokopásmových prípojk na 100 obyv.	%	17,5	OECD
% obyv., ktorí využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami	%	103,8	Eurostat
% podnikov, ktoré využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami	%	101,8	Eurostat
Dostupnosť (ponuka) základných služieb eGovernmentu	%	35,7	Eurostat
% obyvateľov ovládajúcich 5 zo 6 IT zručností	%	79,2	Eurostat
E-commerce - % obratu z e –služieb v podnikoch za kalendárny rok	%	0,7	OECD
% podnikov s 10 a viac zamestnancami, nakupujúcich cez internet	%	27,2	OECD
% podnikov s 10 a viac zamestnancami, predávajúcich cez internet	%	43,8	OECD
Podiel pridanej hodnoty IKT na celkovej vytvorenej pridanej hodnote v podnikoch	%	61,7	OECD

## 4. Príspevok NSRR k plneniu cieľov HP IS

Súbor merateľných ukazovateľov identifikovaných v prílohe č. 13 NSRR s priradením k HP IS tvorí prílohu č. 3 tohto dokumentu

Identifikácia relevantných prioritných osí OP a merateľných ukazovateľov prispievajúcich k plneniu HP IS

### Hlavný cieľ:

podpora vyššej efektívnosti, transparentnosti a kvality implementácie priorit NSRR v dôsledku zavádzania a využívania prostriedkov IKT

### Špecifické a čiastkové ciele HP IS

- Informačná gramotnosť (ovládanie hardware, ovládanie software, práca s informáciami, schopnosť komunikácie prostredníctvom IKT)
  - vychovávať flexibilnú a konkurencieschopnú pracovnú silu schopnú uplatniť sa v podmienkach informačnej spoločnosti (modernizácia obsahu vzdelávania s ohľadom na IKT),
  - zabezpečiť permanentnú inováciu znalostí IKT učiteľov a žiakov,
  - poskytovať vzdelanie umožňujúce obyvateľom využívať výhody, ktoré informatizácia prináša,
  - zvyšovať úroveň slovenského vysokého školstva, aby kvalitou a formami vzdelávania bolo konkurencieschopné s vyspelými krajinami EÚ,
  - zabezpečiť permanentnú inováciu znalostí obyvateľstva celoživotným vzdelávaním.
- Efektívna elektronizácia verejnej správy
  - zvýšiť spokojnosť občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s verejnou správou,
  - zaviesť elektronizáciu procesov verejnej správy,
  - zefektívniť a zvýšiť výkonnosť verejnej správy,
  - zvýšiť kompetentnosť verejnej správy.
- Široká dostupnosť internetu
  - modernizovať infraštruktúru prostredníctvom technického zabezpečenia IKT (nákup hardware a software),
  - podporovať rozširovanie prístupu k internetu v menej rozvinutých regiónoch,
  - podporovať prístup verejne prístupných miest k internetu,
  - podporovať školské multimediálne učebne.



Relevancia prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP IS je uvedená v prílohe č. 1 tohto dokumentu.

Aktivity, ktorých sa problematika informačnej spoločnosti dotýka priamo patria v rámci operačných programov medzi tieto prioritné osi a budú monitorované prostredníctvom tohto súboru merateľných ukazovateľov za HP IS:

Súbor merateľných ukazovateľov za HP IS jednotlivých OP prostredníctvom ktorého bude HP IS monitorovaná na úrovni OKPVS, je uvedený v prílohe č. 2. tohto dokumentu. RO pritom môžu okrem uvedených ukazovateľov zároveň sledovať ako relevantné pre HP IS na úrovni jednotlivých OP aj ďalšie ukazovatele, ktoré si dohodne s OKPVS. Tieto ukazovatele, ktoré OKPVS nebude sledovať a vyhodnocovať z pohľadu relevantnosti pre HP IS budú slúžiť na účely monitorovania na úrovni jednotlivých OP. Súbor merateľných ukazovateľov, sledovaných na úrovni OKPVS alebo na úrovni RO jednotlivých OP, bude zároveň slúžiť na účely hodnotenia žiadostí o NFP z hľadiska ich príspevku k napĺňaniu cieľov Informačnej spoločnosti (viď kap. 6.2 tohto dokumentu).

## 5. Administratívne zabezpečenie

Koordinátori horizontálnych priorít sú zapojení do systému riadenia a kontroly štrukturálnych fondov a KF na úrovni NSRR v súlade s ustanoveniami Nariadenia Rady (ES) 1083/2006 a rozhodnutím vlády SR.

### 5.1 Úlohy a kompetencie, spolupráca s relevantnými partnermi

Na politickej úrovni za koordináciu implementácie HP IS zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny v zmysle uznesenia vlády SR č. 1005 zo 6. decembra 2006 k návrhu NSRR SR na roky 2007 – 2013. Túto úlohu celkovo vo vzťahu k informačnej spoločnosti plní prostredníctvom Komisie pre vedomostnú spoločnosť z funkcie jej predsedu. Koordinátorom HP IS na pracovnej úrovni je OKPVS. Na koncepcijnej úrovni za horizontálne riadenie a implementáciu všetkých projektov informatizácie spoločnosti zodpovedá Ministerstvo financií SR, ktoré je ústredným orgánom štátnej správy na úseku informatizácie. ÚV SR v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov koordinuje plnenie úloh v oblasti informatizácie spoločnosti.

Požiadavka princípu partnerstva vychádza z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 160/1999.

Proces zadefinovania HP IS prebiehal na úrovni NSRR. Konzultácie prebiehali za účasti predstaviteľov CKO a jednotlivých zástupcov RO na zasadnutiach pracovných skupín, ktoré organizoval CKO.

V zmysle Systému riadenia ŠF a KF koordinátor HP IS plní prioritne tieto úlohy:

- rokuje s riadiacimi orgánmi operačných programov s cieľom identifikovať relevanciu prioritných osí/opatrení k HP IS;
- poskytuje metodické vedenie, poradenstvo a konzultácie pre RO v oblasti implementácie HP IS;
- spolupracuje s RO pri definovaní hodnotiacich kritérií používaných pri odbornom hodnotení ŽoNFP predkladaných žiadateľmi vo väzbe na posúdenie príspevku k HP IS, vrátane vypracovania relevantnej časti inštrukcie k aplikovaniu hodnotiacich kritérií;
- v spolupráci s RO identifikuje relevantné merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov prioritných osí pre HP IS;





- zriaďuje pracovnú skupinu pre HP IS v súlade s princípmi partnerstva. Členmi pracovnej skupiny sú vždy zástupcovia RO OP identifikovaného ako relevantného pre HP IS, CKO a koordinátor HP IS;
- vypracováva a aktualizuje SKI;
- predkladá SKI na schválenie CKO a RO prostredníctvom PS pre HP IS. SKI je schvaľovaný nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov, pričom v prípade schvaľovania SKI majú hlasovacie právo iba zástupca CKO a zástupcovia RO OP identifikovaných ako relevantných pre HP IS;
- predkladá schválený SKI, ktorý je záväzný pre všetky RO OP identifikovaných ako relevantných pre HP IS, do 14 dní od jeho schválenia, vrátane jeho akýchkoľvek zmien s označením čísla verzie a dátumu platnosti, v elektronickej forme CKO, CO, OA a relevantným RO;
- monitoruje realizáciu projektov relevantných pre HP IS na základe informácií poskytnutých príslušnými RO;
- pripravuje výročné správy a záverečnú správu za HP IS a predkladá ich CKO ako podklad pre výročné správy a záverečnú správu o vykonávaní NSRR;
- vypracováva plán hodnotení HP IS v súlade s postupmi definovanými Systémom riadenia ŠF a KF a príslušným metodickým pokynom CKO a predkladá ho na vyjadrenie CKO a príslušným RO prostredníctvom PS pre HP IS;
- vykonáva hodnotenie HP IS;
- vypracováva interný manuál procedúr koordinátora HP IS, zabezpečuje jeho zavedenie ako organizačnej smernice, resp. obdobného vnútorného aktu organizácie a predkladá ho, vrátane jeho akýchkoľvek zmien s označením čísla verzie a dátumu platnosti CKO, CO a OA v elektronickej a písomnej forme, zviazaný a podpísaný zodpovednou osobou, a to najneskôr do 14 dní od jeho schválenia.

Postavenie a činnosť CKO vo vzťahu ku koordinátorovi HP IS v zmysle Systému riadenia ŠF a KF na strategickej úrovni:

- poskytuje výnimky zo Systému riadenia ŠF a KF na základe oprávnených a riadne odôvodnených žiadostí RO, prípadne koordinátora HP IS, a zabezpečuje bezodkladné informovanie CO a OA o udelených výnimkách zo Systému riadenia ŠF a KF;
- v spolupráci s relevantnými RO schvaľuje SKI prostredníctvom PS pre HP IS;
- organizuje a koordinuje pravidelné koordinačné porady za účasti všetkých RO OP NSRR, CO, OA a koordinátora HP IS;
- zabezpečuje účasť svojho zástupcu na zasadnutiach poradných výborov Európskej komisie (ďalej len „EK“) - Výboru pre koordináciu fondov a Výboru podľa čl. 147 Zmluvy, resp. iných pracovných skupinách a výboroch zriadených v gescii EÚ a zabezpečuje informovanosť RO a koordinátora HP IS (v prípade relevancie) o ich výsledkoch a záveroch týchto stretnutí;
- zabezpečuje vzdelávacie aktivity pre RO a koordinátora HP IS vo vybraných oblastiach implementácie ŠF a KF, ktoré sa prierezovo týkajú všetkých OP NSRR;
- vypracováva a predkladá Národnému monitorovaciemu výboru (ďalej len „NMV“) na schválenie Plán hodnotení NSRR na programové obdobie 2007 – 2013, ktorého súčasťou je aj plán hodnotení HP IS;
- predkladá NMV na informáciu výsledky hodnotení vykonaných v rámci jednotlivých OP a HP IS vo vzťahu k dosahovaniu cieľov NSRR.

Postavenie a činnosť relevantných RO vo vzťahu ku koordinátorovi HP IS v zmysle Systému riadenia ŠF a KF na úrovni programu:

- informuje CKO, CO a v relevantných prípadoch koordinátora HP IS o rokovaní k OP s EK (okrem bežnej komunikácie technického charakteru);
- informuje EK, CKO a v relevantných prípadoch koordinátora HP IS o opatreniach prijatých na základe pripomienok EK zaslaných RO v rámci ročného preskúmania OP v zmysle čl. 68 všeobecného nariadenia;



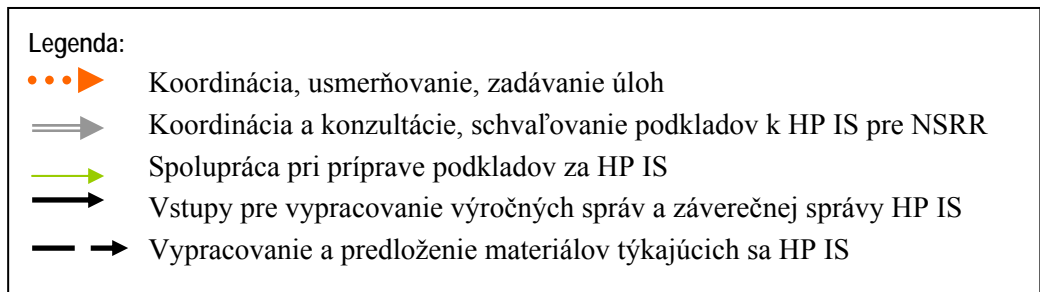
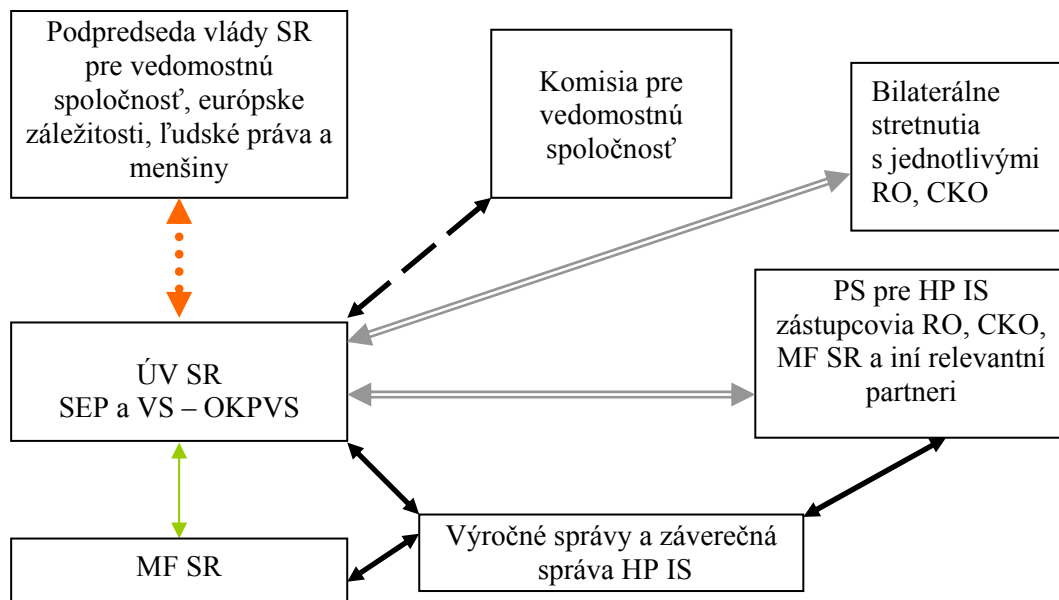
- v spolupráci s CKO schvaľuje SKI prostredníctvom PS pre HP IS;
- spolupracuje pri implementácii HP IS s koordinátorom HP IS v súlade so SKI.

Postavenie a činnosť Monitorovacieho výboru relevantného OP vo vzťahu ku koordinátorovi HP IS v zmysle Systému riadenia ŠF a KF na úrovni programu:

Členmi monitorovacieho výboru (ďalej len „MV“) sú zástupcovia RO a ním poverených organizácií zabezpečujúcich realizáciu OP, iných ústredných orgánov štátnej správy relevantných pre vecnú realizáciu OP, CKO, CO, koordinátora HP IS, regionálnej samosprávy a ostatní relevantní sociálno-ekonomickí partneri vo vzťahu k financovaniu alebo vo vzťahu k prijímateľom a cieľovým skupinám OP. Pozorovateľom MV je zástupca OA a ďalší zástupca CKO zodpovedný za monitorovanie daného OP. MV predsedá zástupca RO príslušného OP.

Nosným pilierom sledovania implementácie HP IS sú merateľné ukazovatele zadefinované v číselníku ukazovateľov (Metodický pokyn CKO č. 3/2008 k tvorbe a používaniu projektových ukazovateľov a ich zaraďovaniu do ITMS 2007 – 2013). OKPVS na základe podkladov RO relevantných OP (Informácia o príspevku OP k HP IS) vytvára výstup plnenia merateľných ukazovateľov za HP IS a vypracováva podklady pre výročné správy a záverečnú správu o vykonávaní NSRR.

Inštitucionálna štruktúra horizontálnej priority informačná spoločnosť



## 5.2 Zloženie a činnosť pracovnej skupiny

OKPVS prostredníctvom zasadaní pracovnej skupiny pre HP IS, sledovaním napĺňania merateľných ukazovateľov, monitorovaním realizácie projektov relevantných pre HP IS, vypracovaním výročných správ a záverečnej správy HP IS (kapitola 6 Implementácia HP IS) zabezpečuje, aby HP IS bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým OP, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov HP IS na úrovni NSRR.

### Zloženie pracovnej skupiny:

Pre tento účel bola na Úrade vlády SR zriadená PS pre HP IS, v ktorej majú zastúpenie všetky relevantné RO, CKO a CO v pozícii pozorovateľa, ktorý plní úlohy certifikačného orgánu pre výdavky realizované prostredníctvom HP IS. V prípade potreby budú na zasadnutia prizývaní aj zástupcovia sociálno-ekonomických partnerov (zástupcovia regionálnych a miestnych samospráv, akademickej obce, výskumných inštitúcií, podnikateľských a odborových zväzov, záujmových združení a občianskej spoločnosti). Dňa 1. 8. 2007 bol vytvorený Úrad splnomocnenca vlády pre informatizáciu spoločnosti, ktorý bude prizývaný na zasadnutia pracovnej skupiny pre HP IS v prípade riešenia sporných otázok týkajúcich sa implementácie HP IS a plniť v tejto skupine poradnú funkciu v zmysle svojho štatútu. Úlohy sekretariátu PS pre HP IS zabezpečuje OKPVS.

### Činnosť pracovnej skupiny:

- schvaľuje SKI a jeho aktualizáciu,
- pripomienkuje plán hodnotení HP IS na programové obdobie 2007 – 2013,
- pripomienkuje plán informovania a publicity koordinátora HP IS na roky 2007 – 2013,
- pripomienkuje výročné správy a záverečnú správu HP IS, ktoré tvoria podklad pre výročné správy a záverečnú správu o vykonávaní NSRR,
- zaujíma stanoviská a poskytuje odporúčania, týkajúce sa riešení vo vzťahu k otázkam a problémom, ktoré nastanú v oblasti implementácie HP IS,
- priebežne vyhodnocuje proces implementácie a formuluje odporúčania pre ďalšiu implementáciu HP IS na úrovni OP a NSRR,
- predkladá na základe priebežného monitorovania a hodnotenia HP IS podnety, návrhy a odporúčania NMV, v prípade potreby aj RO jednotlivých OP a koordinátorovi HP IS na zlepšenie dosiahnutia stanovených cieľov HP IS.

Hlavnou úlohou OKPVS je prostredníctvom PS pre HP IS koordinovať jednotlivé RO OP pri implementácii HP IS. Koordinácia spočíva v tom, že na základe výsledkov hodnotenia HP IS OKPVS odporučí/navrhne jednotlivým RO zefektívnenie implementácie HP IS v rámci svojho OP.

Úlohou MF SR, ako ústredného orgánu štátnej správy na úseku informatizácie na Slovensku je v rámci zasadaní pracovnej skupiny pre HP IS dohliadať na odbornú stránku informačnej spoločnosti prostredníctvom štandardov a plnenia strategických dokumentov informačnej spoločnosti v SR a v zmysle uvedeného doplniť výročné správy a záverečnú správu za HP IS.

## 6. Implementácia horizontálnej priority IS

### 6.1 Postup žiadateľa o NFP pri deklarovaní vplyvu na HP IS

Deklarovanie vplyvu projektu na plnenie cieľov HP IS je povinné pre všetkých žiadateľov o NFP zo ŠF a KF a sleduje sa vo formulári žiadosti o NFP:

- v ŽoNFP v časti 15. Súlad s horizontálnymi prioritami žiadateľ posúdi, či projekt má vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti,
- ak uvedie odpoveď „áno“ slovné špecifikuje vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti vzhľadom na ciele, cieľovú skupinu a aktivity projektu (projekt, ktorého oprávnené, alebo neoprávnené výdavky, resp. ich časť, sú použité na nákup, vývoj, alebo prevádzku HW, SW,



Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority  
Informačná spoločnosť na roky 2007 – 2013  
Verzia 4.0

Dátum platnosti 01.04.2009

služby širokopásmového pripojenia, vzdelávanie v oblasti digitálnej gramotnosti a zručnosti, tvorbu pracovných miest v sektore IT, iných služieb v oblasti IT),

- ak uvedie „áno“ do tabuľky v časti 15. je povinný vybrať z číselníka merateľných ukazovateľov aspoň jeden merateľný ukazovateľ výsledku HP IS a zdefinovať jeho cieľové hodnoty prostredníctvom, ktorých sa bude monitorovať vplyv projektu na HP IS,
- v prípade, že žiadny z uvedených merateľných ukazovateľov nie je vhodný vzhľadom na ciele projektu, žiadateľ deklaruje, že projekt neprispieva k HP IS,
- pri deklarovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti a výbere merateľných ukazovateľov HP IS bude žiadateľ vychádzať z príručky pre žiadateľa resp. z ďalšej podpornej dokumentácie (napr. inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP a formulár ŽoNFP), ktoré sú mu k dispozícii v čase zverejnenia výzvy,
- pri deklarovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti sú žiadateľovi v čase zverejnenia výzvy k dispozícii aj kritériá pre výber projektov, ktoré zahŕňajú hodnotiace a výberové kritériá,
- v prípade potreby konzultuje žiadateľ otázky týkajúce sa HP IS primárne s kontaktnou osobou (nominovaný zamestnanec RO - člen PS pre HP IS) jednotlivých OP.

## 6.2 Odborné hodnotenie žiadostí o NFP a hodnotiace kritériá

Súčasťou hodnotiacich kritérií jednotlivých OP sú aj hodnotiace kritériá za HP IS. Hodnotiace kritériá sa definujú v nadväznosti na charakter daného OP / prioritnej osi / opatrenia a sú rozdelené do 5 skupín, ktoré predstavujú 5 hlavných aspektov, podľa ktorých sa projekt v procese odborného hodnotenia posudzuje. Jednu zo skupín tvorí vhodnosť a účelnosť projektu, v rámci ktorej sa nachádzajú aj hodnotiace kritériá za HP.

### Princípy hodnotenia žiadostí o NFP:

- HP IS bude hodnotená a sledovaná vo všetkých relevantných OP, pričom relevancia jednotlivých cieľov HP IS k prioritným osiam OP je popísaná v časti 4. SKI a uvedená prílohe č. 1 tohto dokumentu,
- HP IS bude hodnotená iba v tých projektoch, v ktorých žiadatelia uvedú pozitívny vplyv na HP IS. V prípade projektov, ktoré nemajú vplyv na HP IS sa projektom v rámci hodnotiaceho kritéria za HP IS prideli nulové bodové hodnotenie.

### Hodnotiace kritériá zohľadňujú nasledovné skutočnosti:

- vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti vo väzbe na ciele uvedené v časti 4 SKI,
- relevanciu jednotlivých OP a ich prioritných osí k plneniu cieľov HP IS,
- prepojenie deklarovaného vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti na ciele a aktivity projektu,
- prepojenie deklarovaného vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti na merateľné ukazovatele HP IS, sledované na úrovni OKPVS alebo na úrovni RO jednotlivých OP,
- váha a bodové hodnotenie vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti závisí od relevancie OP/prioritnej osi k cieľom HP IS,
- postup hodnotenia HP IS je prispôsobený príslušným postupom, ktoré v rámci procesu hodnotenia upravuje RO.

### Úlohy OKPVS v procese odborného hodnotenia ŽoNFP:

- definuje ciele HP IS v SKI aj s merateľnými ukazovateľmi HP IS,
- rokuje s RO jednotlivých OP s cieľom identifikovať relevanciu prioritných osí/opatrení k cieľom HP IS a túto relevanciu definuje v SKI,
- zodpovedá za metodické vedenie (usmerňovanie), poradenstvo a konzultácie v oblasti implementácie HP IS,
- zodpovedá za metodické usmernenia a konzultácie pri definovaní merateľných ukazovateľov HP IS s RO jednotlivých OP,



- spolupracuje s RO pri definovaní hodnotiacich kritérií používaných pri odbornom hodnotení ŽoNFP vo väzbe na posúdenie príspevku k HP IS, vrátane vypracovania relevantne časti postupov pre hodnotenie HP IS v inštrukcii k aplikovaniu hodnotiacich kritérií v zmysle SKI.

#### Úlohy RO v procese odborného hodnotenia ŽoNFP:

- vypracováva príručku pre žiadateľa v súlade s príslušným OP, programovým manuálom, príslušnou schémou štátnej pomoci/pomoci de minimis (ak relevantné), pri dodržaní príslušných platných predpisov ES, všeobecne záväzných právnych predpisov SR a príslušných ustanovení Systému riadenia ŠF a KF, Systému finančného riadenia a relevantného SKI,
- zodpovedá za prípravu relevantných merateľných ukazovateľov HP IS na projektovej úrovni v súlade s cieľmi HP IS určenými v SKI a Metodickým pokynom CKO č. 3/2008 k tvorbe a používaniu projektových ukazovateľov a ich zaraďovaniu do ITMS 2007 – 2013,
- zodpovedá za prípravu hodnotiacich kritérií za HP IS (znenie body a váha) a inštrukcie k aplikovaniu hodnotiacich kritérií,
- konzultuje a spolupracuje s koordinátorom HP IS pri príprave hodnotiacich kritérií za HP IS a definovaní postupov pre hodnotenie HP IS v inštrukcii k aplikovaniu hodnotiacich kritérií v zmysle SKI.

#### Úlohy hodnotiteľa v procese odborného hodnotenia ŽoNFP:

Hodnotitelia vykonávajú odborné hodnotenie ŽoNFP v súlade s inštrukciou k aplikovaniu hodnotiacich kritérií schválenou RO, pričom projekt posudzujú ako celok, berúc do úvahy údaje a informácie uvedené v ŽoNFP vrátane jej povinných príloh.

V prípade ak žiadateľ v žiadosti o NFP uviedol, že projekt má vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti, teda deklaroval pozitívny príspevok, hodnotiteľ posúdi, či:

- deklarovaný príspevok je v súlade s cieľmi HP IS definovanými v časti 4,
- ciele, aktivity projektu prispievajú k rozvoju Informačnej spoločnosti,
- deklarovaný príspevok je adekvátne prepojený na merateľné ukazovatele HP IS,
- prideli body projektu uvedené v hodnotiacich kritériách pre HP IS.

V prípade ak žiadateľ v ŽoNFP uviedol, že projekt neprispieva k rozvoju Informačnej spoločnosti, teda deklaroval neutrálny príspevok, hodnotiteľ prideli projektu v rámci hodnotiaceho kritéria pre HP IS nulové bodové hodnotenie.

Hodnotiteľ má v čase odborného hodnotenia k dispozícii základné informácie o HP IS a jej cieľoch prostredníctvom podporných materiálov a inštrukcií od koordinátora HP IS.

## 6.3 Monitorovanie

### Monitorovanie na strategickej úrovni

Monitorovanie predstavuje činnosť, ktorá sa systematicky zaoberá zberom, triedením, agregovaním a ukladáním relevantných informácií pre potreby hodnotenia a kontroly riadených procesov. Hlavným cieľom monitorovania je pravidelné sledovanie realizácie cieľov NSRR, OP a HP s využitím merateľných ukazovateľov.

Monitorovanie NSRR sa vykonáva formou vypracovania výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní NSRR a slúži na informovanie všetkých subjektov zapojených do implementácie pomoci ŠF a KF o stave realizácie OP podľa jednotlivých strategických priorít NSRR a o príspevku jednotlivých OP k napĺňaniu cieľov horizontálnych priorít identifikovaných v NSRR.

### Monitorovanie na úrovni programu

Monitorovacie výbory jednotlivých OP predstavujú najvyšší rozhodujúci orgán a sú založené na princípe partnerstva. Koordinátor HP IS sa zúčastňuje zasadnutí MV relevantných OP ako ich riadny člen.



Základným prostriedkom pre monitorovanie pokroku implementácie a hodnotenie dosiahnutia cieľov HP IS v rámci OP sú merateľné ukazovatele. Merateľné ukazovatele slúžia na zhodnotenie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti použitia prostriedkov alokovaných na príslušný OP, prioritnú os a opatrenie.

Zosumarizované výstupy monitorovania na úrovni projektu tvoria podklady pre zostavovanie výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OP a výročných správ a záverečnej správy HP IS. RO zhrnie príslušné výsledky monitorovania OP a jeho príspevku k plneniu cieľov HP IS do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OP.

#### Úlohy OKPVS ako koordinátora HP IS v procese monitorovania:

- v spolupráci s RO identifikuje relevantné merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov prioritných osí/opatrení pre HP IS;
- na základe agregovaných údajov na úrovni programu obsiahnutých v informácii o príspevku plnenia OP k HP IS (príloha č. 4 tohto dokumentu), ktorú poskytnú RO ako výstup monitorovania OP, OKPVS uvedené údaje monitoruje a sumarizuje vo vzťahu k NSRR (podklady/údaje od RO, ako sú napr. statické a dynamické výstupné zostavy z ITMS týkajúce sa realizácie/plnenia merateľných ukazovateľov v rámci príslušných identifikovaných/relevantných prioritných osí OP, OKPVS overí a doplní podľa svojich prístupových práv z ITMS a spracuje do výročných správ a záverečnej správy HP IS); v prípade potreby si OKPVS môže vyžiadať doplnenie údajov resp. ich výklad,
- vypracuje výročnú správu HP IS za obdobie od 1. januára do 31. decembra hodnoteného roka a predkladá ju CKO v termíne do 30. júla roka nasledujúceho po hodnotenom roku,
- vypracuje záverečnú správu HP IS a predkladá ju CKO v termíne ním definovanom,
- zverejňuje výročné správy a záverečnú správu HP IS na internetovej stránke <http://sepavs.vlada.gov.sk/>.

Výročná a záverečná správa HP IS obsahuje najmä informácie o príspevku realizácie jednotlivých OP k plneniu cieľov HP IS spolu s vyčíslením vždy a všade, keď je to možné, s použitím príslušných merateľných ukazovateľov na úrovni prioritných osí a informácie o výsledkoch hodnotení vykonaných v časovo príslušnom období. Výročná a záverečná správa HP IS predstavuje podklad pre CKO k vypracovaniu časti výročnej a záverečnej správy o vykonávaní NSRR, týkajúcej sa HP IS.

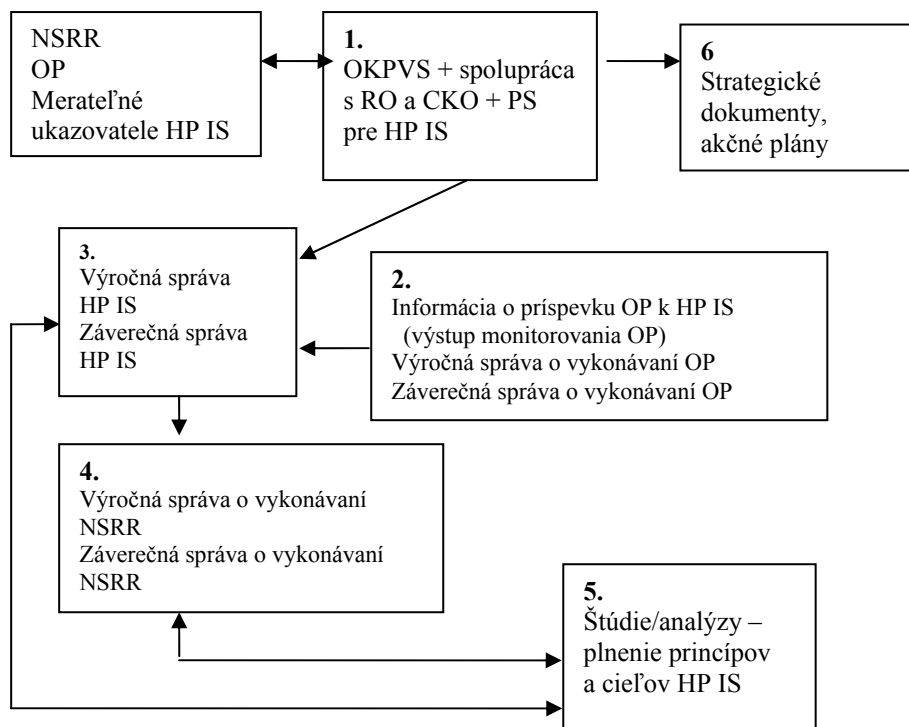
#### Úlohy RO v procese monitorovania HP IS:

- RO pripraví informáciu o príspevku plnenia OP k HP IS v prípade, že bol koordinátorom HP IS identifikovaný v SKI, ako vecne príslušný pre riešenie HP IS. RO túto informáciu pripraví v štruktúre a rozsahu definovanom koordinátorom HP IS (príloha č. 4 tohto dokumentu) a zašle ju koordinátorovi HP IS v termíne do 30. apríla roka nasledujúceho po hodnotenom roku. Táto informácia je aj súčasťou správy o vykonávaní OP,
- RO zašle návrh výročnej správy o vykonávaní OP členom monitorovacieho výboru t.j. aj koordinátorovi HP IS do 30. apríla nasledujúceho roka po hodnotenom roku.

Výstupy z monitorovania zabezpečujú pre OKPVS vstupy pre návrhy na zlepšenie implementácie OP, a tým aj celkovo NSRR z pohľadu implementácie HP IS.



## Schéma monitorovania HP IS



V uvedenej schéme je popísaný postup vypracovania výročnej a záverečnej správy HP IS, ktoré tvoria vstupy pre CKO do výročnej a záverečnej správy o vykonávaní NSRR.

### K bodu 1

Napĺňanie cieľov HP IS bude realizované prostredníctvom sledovania napĺňania merateľných ukazovateľov HP IS na úrovni jednotlivých prioritných osí OP. OKPVS v spolupráci so zástupcami jednotlivých RO určí relevantné merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov prioritných osí pre HP IS. Pri identifikácii merateľných ukazovateľov za HP IS bude OKPVS spolupracovať aj s MF SR. Monitorovanie merateľných ukazovateľov za HP IS je predmetom zasadnutí PS pre HP IS.

### K bodu 2

OKPVS pripraví vyhodnotenie merateľných ukazovateľov HP IS na základe Informácie o príspevku OP k HP IS, výročných správ a záverečnej správy jednotlivých OP poskytnutých RO, ktoré budú obsahovať počiatkový stav merateľného ukazovateľa, jeho stav v hodnotenom roku. Odbornú stránku pri HP IS prostredníctvom štandardov a plnenia strategických dokumentov informačnej spoločnosti v SR doplní MF SR.

### K bodu 3

OKPVS raz za rok zosumarizuje a vyhodnotí podklady jednotlivých OP za HP IS do výročnej správy HP IS, ktorá tvorí podklad do výročnej správy o vykonávaní NSRR za HP IS. Z časového hľadiska OKPVS predloží výročnú správu CKO v termíne do 30. júla roka nasledujúceho po hodnotenom roku. Záverečnú správu HP IS OKPVS vypracuje a predkladá CKO v termíne definovanom CKO.

### K bodu 4

Všetky výročné správy HP IS za programové obdobie 2007 – 2013 tvoria podklad do záverečnej správy HP IS, ktorá tvorí podklad pre záverečnú správu o vykonávaní NSRR za HP IS s patričným doplnením a komentárom.

### K bodu 5

OKPVS plánuje v spolupráci s relevantnými partnermi vypracovať analýzy, príp. štúdie, ktoré poskytnú pohľad na plnenie princípov informačnej spoločnosti z celoslovenského hľadiska.



## K bodu 6

viď. časť východiská HP IS.

## 6.4 Hodnotenie

### Hodnotenie na strategickej úrovni

Účelom hodnotenia NSRR je posúdiť a zhodnotiť dosahovanie cieľov NSRR - strategického cieľa, cieľov strategických priorít, cieľov špecifických priorít a cieľov horizontálnych priorít a posúdiť a zhodnotiť efektívnosť a účinnosť uplatňovania nástrojov na dosiahnutie cieľov NSRR prostredníctvom súboru merateľných ukazovateľov v súvislosti s prioritami Spoločenstva a národnými prioritami. Základnými princípmi hodnotenia sú proporcionalita, nezávislosť, partnerstvo a transparentnosť (Metodický pokyn CKO č. 5/2008 k vypracovaniu plánu hodnotení OP na programové obdobie 2007 - 2013).

Hodnotenie NSRR sa vykonáva ako predbežné (ex ante) hodnotenie, priebežné (on going) hodnotenie a následné (ex post) hodnotenie. Hodnotenie NSRR sa môže vykonať ako strategické hodnotenie alebo operatívne hodnotenie a z hľadiska zabezpečenia ako interné hodnotenie alebo externé hodnotenie.

Priebežné hodnotenie NSRR sa vykonáva podľa Plánu hodnotení NSRR na programové obdobie 2007 - 2013 vypracovaným CKO do 18 mesiacov od schválenia NSRR Európskou komisiou. Súčasťou hodnotení NSRR je aj hodnotenie horizontálnych priorít a ich dopadov.

Predmetom operatívnych hodnotení NSRR je hodnotenie procesov riadenia NSRR a OP, hodnotenie procesu realizácie horizontálnych priorít; stavu dosahovania merateľných ukazovateľov NSRR v nadväznosti na merateľné ukazovatele OP, vrátane horizontálnych priorít. Účelom operatívnych hodnotení NSRR je poskytnúť relevantné informácie CKO zodpovednému za dosiahnutie cieľov NSRR a riadiacim orgánom OP zodpovedným za dosiahnutie cieľov OP.

### Postavenie CKO v oblasti hodnotenia a vzťah CKO, RO a koordinátora HP IS

CKO zabezpečuje a koordinuje procesy hodnotenia NSRR a koordinuje procesy hodnotenia OP a HP. V rámci uvedených právomocí plní nasledujúce úlohy vo vzťahu ku koordinátorovi HP IS:

- metodicky usmerňuje koordinátora HP IS v oblasti hodnotenia,
- koordinuje vypracovanie plánov hodnotení všetkých OP a HP IS,
- vyjadruje sa k plánu hodnotení HP IS na programové obdobie 2007 – 2013 prostredníctvom PS pre HP IS,
- vypracováva a predkladá NMV na schválenie Plán hodnotení NSRR na programové obdobie 2007 – 2013, ktorého súčasťou je aj plán hodnotení HP IS,
- predkladá NMV na informáciu výsledky hodnotení vykonaných v rámci HP IS vo vzťahu k dosahovaniu cieľov NSRR,
- zverejňuje výsledky hodnotení HP IS.

CKO v súvislosti s hodnotením NSRR zabezpečuje zriadenie a fungovanie Centrálného výboru pre hodnotenie NSRR (ďalej len „CVH“), určuje vecnú náplň činnosti CVH, organizačne zabezpečuje fungovanie CVH a plní úlohy sekretariátu CVH. Členmi CVH sú zástupcovia CKO, zástupcovia RO OP, zástupcovia koordinátorov horizontálnych priorít (členom CVH je riaditeľ OKPVS) a ďalšie osoby v zmysle Štatútu CVH schváleného ministrom výstavby a regionálneho rozvoja SR.

### Hodnotenie na úrovni programu

Hodnotenie OP sa vykonáva podľa čl. 47 - 49 všeobecného nariadenia. Hodnotenie OP ako súčasť NSRR je kvalitatívnym nástrojom riadenia a prostriedkom prispievajúcim k zvýšeniu efektívnosti a účinnosti realizovania OP, NSRR a tým zároveň aj kohéznej politiky.

Hodnotenie HP IS je zamerané na kvalitatívne a kvantitatívne posúdenie prínosu realizovaných projektov k cieľom HP IS. V priebehu programového obdobia budú vykonané priebežné hodnotenia zamerané na úspešnosť a efektívnosť zvoleného spôsobu implementácie HP IS a na zhodnotenie





výstupov a výsledkov projektov realizovaných v rámci HP IS a napĺňania HP IS. Po skončení programového obdobia bude realizované záverečné hodnotenie dopadu projektov realizovaných v rámci HP IS.

Zdrojmi hodnotenia HP IS, sú najmä:

- schválené ŽoNFP zo strany žiadateľov a monitorovacie správy zo strany prijímateľov,
- výročné správy o vykonávaní OP a výročné správy HP IS,
- ďalšie údaje v ITMS, ktoré sa týkajú výziev, žiadostí o NFP a merateľných ukazovateľov,
- dodatočné prieskumy a štúdie v rámci externého hodnotenia.

Koordinátor HP IS vykonáva priebežné hodnotenie podľa plánu hodnotení HP IS na programové obdobie 2007 – 2013 (ďalej len „plán hodnotení HP IS“). Hodnotenie sa vykonáva v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, usmerneniami vydanými EK a metodikou vypracovanou CKO.

Hodnotenia HP IS vo vzťahu k periodicite ich vykonávania sa vykonáva ako:

- strategické,
- operatívne, v členení na pravidelné, tematické a ad hoc.

Proces hodnotenia z hľadiska jeho zabezpečenia je rozdelený na interné a externé hodnotenie.

Špecifikácia hodnotenia vo vzťahu k periodicite a zabezpečeniu ako aj zdroje hodnotenia sú uvedené v pláne hodnotení HP IS.

Hodnotenie HP IS pozostáva z nasledujúcich fáz:

- plánovanie hodnotenia HP IS,
- vykonávanie hodnotenia HP IS,
- realizácia výsledkov hodnotenia HP IS, v závere ktorej sa vypracuje Správa o výsledku hodnotenia HP IS, v ktorej v prípade zistenia odchýlky od požadovaného stavu musia byť uvedené odporúčania na prijatie nápravných opatrení.

Koordinátor HP IS zapracuje informácie o výsledkoch hodnotení vykonaných v časovo príslušnom období do výročnej a záverečnej správy HP IS.

Úlohy OKPVS pri hodnotení príspevku NSRR k HP IS:

- vypracováva/aktualizuje plán hodnotení HP IS v súlade s postupmi definovanými Systémom riadenia ŠF a KF a príslušným metodickým pokynom CKO,
- predkladá plán hodnotení na vyjadrenie CKO a príslušným RO prostredníctvom PS pre HP IS,
- vypracováva plán hodnotení HP IS za príslušný rok do konca januára daného roka,
- vykonáva hodnotenie HP IS,
- vypracováva správu o aktivitách a výsledku hodnotenia HP IS,
- správu o aktivitách a výsledku hodnotenia HP IS za predchádzajúci rok zasiela CKO v termíne do 31. marca nasledujúceho roka,
- zverejňuje výsledky hodnotení HP IS na internetovej stránke <http://sepavs.vlada.gov.sk/>,
- zodpovedá za hodnotenie HP IS na úrovni NSRR,

Úlohy RO jednotlivých OP pri hodnotení príspevku OP k cieľom HP IS:

- poskytuje údaje potrebné pre hodnotenie HP IS koordinátorovi HP IS a hodnotiteľovi HP IS v prípade vykonávania hodnotenia HP IS v rámci OP, skupiny vybraných OP alebo všetkých OP,
- predkladá výsledky hodnotenia vo forme hodnotiacich správ členom MV príslušného OP, CKO, Európskej komisii a koordinátorovi HP IS, ak sú tieto hodnotenia pre HP IS relevantné do 10 dní od ukončenia hodnotenia (prevzatie hodnotiacej správy RO),
- zverejňuje výsledky hodnotení prostredníctvom správ o vykonávaní OP, do ktorých RO zapracuje výsledky hodnotení ukončených k 31. decembru roka, ku ktorému sa správa o vykonávaní OP vzťahuje a informáciu o začatých a neukončených hodnoteniach k 31. decembru roka, ku ktorému sa správa o vykonávaní vzťahuje,



- vyjadruje sa k plánu hodnotení HP IS prostredníctvom PS pre HP IS.

Výsledky hodnotenia sú vstupmi pre návrhy na zlepšenie implementácie OP, a tým aj celkovo NSRR z pohľadu implementácie HP IS a spolu s výsledkami monitorovania aj vstupmi na dosiahnutie žiaduceho pokroku smerom k dosiahnutiu hlavných cieľov IS stanovených v strategických dokumentoch.

## 7. Publicita a informovanosť

V zmysle článku 69 všeobecného nariadenia č. 1083/2006/ES CKO a RO informovanie občanov EÚ a prijímateľov s cieľom zdôrazniť úlohu Spoločenstva a zabezpečiť transparentnosť pomoci z fondov.

### Zabezpečenie informovania a publicity na strategickej úrovni:

CKO koordinuje Pracovnú skupinu pre publicitu, ktorá je zložená z kontaktných a zodpovedných osôb za informovanie a publicitu, ktorí sú menovaní s jasne definovanými zodpovednosťami a právomocami CKO, CO, každým RO a koordinátorom horizontálnej priority. Členom Pracovnej skupiny pre publicitu je aj zástupca OKPVS.

Informačný portál (ďalej len „IP“) je hlavným a spoločným informačným nástrojom CKO, RO a koordinátorov horizontálnych priorít poskytujúci základné informácie o ŠF a KF potenciálnym žiadateľom o NFP, žiadateľom o NFP, prijímateľom a širokej verejnosti. IP je medializovaný CKO a RO pomocou ostatných komunikačných opatrení (napr. odkazy o IP). Za fungovanie IP je zodpovedný CKO, pričom RO/SORO sú povinné poskytnúť aktívnu súčinnosť, keďže IP poskytuje aktuálne informácie o všetkých OP, preto sa na obsahovej náplni portálu podieľa každý člen Pracovnej skupiny pre publicitu formou zasielania podkladov a informácií za príslušný OP a HP IS. IP obsahuje prepojenie na internetové stránky jednotlivých RO, koordinátora HP IS, Európskej komisie a iné stránky týkajúce sa problematiky fondov EÚ.

### Zabezpečenie informovania a publicity na úrovni programu:

RO zabezpečí informovanie všetkých cieľových skupín minimálne o cieľoch HP IS, ak bol koordinátorom HP IS identifikovaný ako relevantný.

OKPVS ako koordinátor HP IS sa podieľa, v zmysle svojich kompetencií, na zabezpečení informovania občanov o HP IS najmä:

- vypracovaním/aktualizovaním plánu informovania a publicity koordinátora HP IS na roky 2007 – 2013 (ďalej len „PIP“) pre zabezpečenie všeobecnej informovanosti o cieľoch HP IS,
- zabezpečením odborných seminárov a workshopov o HP IS pre širšiu odbornú verejnosť a ďalších informačných aktivít stanovených v PIP.

OKPVS pri zabezpečení publicity a informovania verejnosti sa sústreďuje na problematiku HP IS a úzko spolupracuje s RO OP TP a CKO v rámci stanovených informačných a komunikačných aktivít na úrovni NSRR (národné a regionálne konferencie a pod.).

Činnosť OKPVS v oblasti publicity a informovania verejnosti finančne podporuje Operačný program Technická pomoc v rozsahu opatrení prioritnej osi 1 a vyčlenených finančných alokácií na informačné a komunikačné aktivity na úrovni NSRR.

### OKPVS ako koordinátor HP IS sa podieľa na zabezpečení oblasti informovania a publicity nasledovne:

- informovaním CKO, RO, širokej odbornej verejnosti o úlohách OKPVS a jeho relevantných partnerov,
- zabezpečením všeobecnej informovanosti o cieľoch, obsahu, monitorovaní a hodnotení HP IS a o pokroku dosiahnutom pri naplňaní cieľov HP IS,
- zabezpečením odborných seminárov a workshopov o HP IS pre širšiu odbornú verejnosť,



- vypracovaním, koordináciou a realizáciou PIP v súlade s pokynmi CKO,
- pripravovaním podkladov o aktivitách OKPVS v oblasti informovania a publicity HP IS do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní NSRR,
- priebežným hodnotením efektívnosti komunikačných aktivít OKPVS v rámci výročných správ a záverečnej správy HP IS,
- prípravou a aktualizáciou informácií zverejnených na internetovej stránke <http://sepavs.vlada.gov.sk/>.

## 8. Definícia základných pojmov

**Centrálny koordinačný orgán** - ústredný orgán štátnej správy určený v NSRR zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia pomoci zo ŠF a KF v rámci Národného strategického referenčného rámca SR pre ciele Konvergencia a Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť v programovom období 2007 – 2013. V podmienkach SR plní úlohy CKO Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR.

**Certifikačný orgán** - národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt menovaný členským štátom za účelom certifikácie výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii. Zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES stanovuje, že v podmienkach Slovenskej republiky certifikačný orgán rovnako plní úlohu orgánu zodpovedného za koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, vypracovanie žiadostí o platbu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb, pričom certifikačným orgánom je ministerstvo určené zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a teda Ministerstvo financií SR. Vo vzťahu k Štátnej pokladnici vystupuje certifikačný orgán v mene Ministerstva financií SR ako klient Štátnej pokladnice.

**Európska komisia** - najvyšší výkonný orgán Európskej únie s rozsiahlou rozhodovacou právomocou. Navrhuje legislatívu Európskej únie, kontroluje dodržiavanie tejto legislatívy v členských štátoch Európskej únie a zastupuje Európsku úniu voči členským štátom aj navonok. Z prevažnej časti spravuje rozpočet Európskej únie.

**Externé hodnotenie** - hodnotenie vykonávané z iniciatívy RO, monitorovacieho výboru, centrálného koordinačného orgánu a/alebo Európskej komisie fyzickou osobou alebo právnickou osobou funkčne a organizačne nezávislou od riadiaceho orgánu príslušného operačného programu, certifikačného orgánu a orgánu auditu.

**Hodnotenie** - posúdenie prínosu realizácie programov a ich súladu s cieľmi stanovenými v OP a NSRR s ohľadom na efektívnosť, účinnosť, účelnosť, relevantnosť a udržateľnosť.

**Horizontálna priorita NSRR** - priorita NSRR, ktorá komplementárnym spôsobom vplýva na ciele NSRR a ktorej zmyslom je zabezpečiť dosiahnutie pre ňu definovaného cieľa, ktorý sa týka viacerých priorít NSRR a nemôže byť teda zabezpečený len prostredníctvom jedného operačného programu ale vyžaduje si koordinovaný prístup pretínajúci viaceré špecifické priority, resp. projekty.

**Interné hodnotenie** - hodnotenie vykonávané zamestnancami riadiaceho orgánu operačného programu alebo zamestnancami iného útvaru ministerstva, v organizačnej pôsobnosti ktorého je zriadený uvedený riadiaci orgán.

**Informačná spoločnosť** - spoločnosť, v ktorej informatika, počítače a mikroelektronika určujú a premieňajú celý spoločenský systém, vystupujú ako prostriedok vytvorenia nových spoločenských, nadriednych a nadnárodných štruktúr a zásadným spôsobom menia mechanizmy spoločenského vývoja.

**IT monitorovací systém (ITMS)** - informačný systém, vyvíjaný a spravovaný CKO, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o NSRR, všetkých operačných programoch, žiadostiach o NFP, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania



Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority  
Informačná spoločnosť na roky 2007 – 2013  
Verzia 4.0

Dátum platnosti 01.04.2009

všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF. ITMS zabezpečuje komunikáciu s databázou SFC2007 EK, monitorovacími systémami okolitých členských krajín, ako aj prijímateľmi. Poskytuje prepojenia s ISUF, systémom RIS a IS Štátnej pokladnice.

**Kohézny fond (KF)** - finančný nástroj ES určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov ES v priemere za roky 2001 - 2003 je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25 na podporu projektov dopravnej infraštruktúry a životného prostredia.

**Merateľný ukazovateľ** - nástroj na meranie dosiahnutia cieľa, mobilizácie zdrojov, dosiahnutých výsledkov, meranie kvality alebo kontextovej premennej. Ukazovateľ je tvorený definíciou, mernou jednotkou, časovým vymedzením, počiatočnou hodnotou a požadovanou hodnotou.

**Monitorovanie (program, projekt)** - pravidelná činnosť, ktorá sa zaoberá systematickým zberom, triedením, agregovaním a ukladaním relevantných informácií o sledovaných OP/projektoch a prezentáciou výsledkov ich monitorovania pre potreby vykonávania a hodnotenia riadených procesov na projektovej a programovej úrovni. Na úrovni projektu je hlavným cieľom monitorovania preverovanie súladu implementácie projektu s uzatvorenou zmluvou o poskytnutí NFP. Na úrovni programu sa monitoruje pokrok v realizácii priorit a cieľov stanovených v OP, čo zabezpečuje monitorovací výbor OP v spolupráci s RO.

**Monitorovací výbor pre operačný program** - v súlade s čl. 63 Nariadenia Rady ES 1083/2006 orgán zriadený riadiacim orgánom pre OP po konzultácii s partnermi, ktorý je zodpovedný za monitorovanie pokroku v realizácii priorit a cieľov stanovených v operačnom programe a schvaľovanie zmien v operačnom programe.

**Monitorovacia správa projektu** (monitorovacia správa) - správa pripravená prijímateľom v súčinnosti s RO a s technickou podporou ITMS za príslušný projekt k zmluvne dohodnutým termínom, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej realizácii projektu.

**Národný strategický referenčný rámec (National Strategic Reference Framework)** - národný referenčný dokument o národnej stratégii rozvoja pripravený v zmysle čl. 27 všeobecného nariadenia predstavujúci referenčný nástroj na prípravu programovania fondov cez operačné programy v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva.

**Národný monitorovací výbor** - orgán zriadený Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR na báze partnerstva zodpovedný za monitorovanie pokroku v realizácii priorit a cieľov stanovených NSRR.

**Nenávratný finančný príspevok (NFP)** - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na základe schváleného projektu podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z verejných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

**Opatrenie** - prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov.

**Operačný program** - dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorit, na ktorých dosiahnutie sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (čl. 2 všeobecného nariadenia).

**Orgán auditu** - národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt funkčne nezávislý od riadiaceho a certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý OP a zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly. V podmienkach Slovenskej republiky vykonáva funkciu orgánu auditu pre všetky OP Ministerstvo financií SR.



**Prijímateľ** - orgán, organizácia, právnická osoba, fyzická osoba alebo administratívna jednotka, ktorej sú za účelom realizácie projektu alebo operácie poskytované prostriedky štátneho rozpočtu určené na spolufinancovanie a prostriedky zo štrukturálnych fondov alebo Kohézneho fondu.

**Prioritná os** - jedna z priorit stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jednej konkrétnej strategickej/specifickej priorite stratégie Národného strategického referenčného rámca SR na roky 2007 – 2013.

**Príručka pre žiadateľa** - záväzný riadiaci dokument RO, ktorý predstavuje komplexný metodický návod pre žiadateľa pri vypracovávaní žiadosti o NFP a slúži na orientáciu žiadateľa pri práci s výzvou na predkladanie žiadostí vrátane jej príloh a relevantnými programovými dokumentmi.

**Projekt** – súhrn aktivít a činností, na ktoré sa vzťahuje poskytnutie pomoci, ktoré popisuje žiadateľ v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a ktoré realizuje prijímateľ v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

**Riadiaci orgán** - národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo súkromný orgán určený členským štátom, ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu. RO je určený pre každý OP. V podmienkach SR je RO ústredný orgán štátnej správy určený vládou SR.

**Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom** - ministerstvo, ostatný ústredný orgán štátnej správy, samosprávny kraj alebo iná právnická osoba, ktorá má odborné, personálne a materiálne predpoklady na plnenie úloh riadiaceho orgánu určených v splnomocnení riadiaceho orgánu. Rozsah a definovanie úloh sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom je v kompetencii riadiaceho orgánu a tvorí súčasť splnomocnenia, pričom sprostredkovateľský orgán koná v mene a na zodpovednosť riadiaceho orgánu. Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom je aj subjekt poverený vládou SR alebo riadiacim orgánom na riadenie a vykonávanie časti OP v súlade s čl. 42, ods. 1 všeobecného nariadenia, t.j. zabezpečenie implementácie časti OP prostredníctvom globálneho grantu.

**Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu** - proces koordinácie činnosti riadiacich orgánov pri poskytovaní pomoci.

**Štrukturálne fondy** - nástroje štrukturálnej politiky ES využívané na dosiahnutie jej cieľov. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja, Európsky sociálny fond.

**Technická pomoc** - financovanie činností operačného programu týkajúcich sa príprav, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a kontroly spolu s činnosťami na posilnenie administratívnej kapacity.

**Výsledok projektu** - okamžitý efekt realizácie aktivít projektu (výstupy z aktivít), ktorý je k dispozícii pre užívateľov alebo predstavuje služby poskytnuté cieľovej skupine.

**Výstupy projektu** - práce, služby a tovary, ktoré boli financované počas realizácie aktivít projektu vyjadrené z finančného a vecného hľadiska.

**Výzva na predkladanie žiadostí o NFP** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany riadiaceho orgánu, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosti o NFP.

**Žiadateľ o NFP** - osoba, ktorá žiada o poskytnutie pomoci do uzavretia zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku s riadiacim orgánom alebo v prípadoch, v ktorých na strane prijímateľa a poskytovateľa vystupuje tá istá osoba, do rozhodnutia riadiaceho orgánu o schválení nenávratného finančného príspevku.

**Žiadosť o NFP** - dokument, ktorý pozostáva z formulára žiadosti a/alebo povinných príloh, ktorým žiadateľ o NFP žiada o poskytnutie NFP, a na základe ktorého RO prijme rozhodnutie o schválení žiadosti na realizáciu projektu alebo rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP.



## 9. Skratky použité v texte

CKO	Centrálny koordinačný orgán
CO	Certifikačný orgán
CVH	Centrálny výbor pre hodnotenie NSRR
EK	Európska komisia
ES	Európske spoločenstvo
EÚ	Európska únia
HP IS	Horizontálna priorita informačná spoločnosť
IKT	Informačno - komunikačné technológie
ISVS	Informačné systémy verejnej správy
ITMS	IT monitorovací systém
KF	Kohézny fond
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MSP	Malé a stredné podniky
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NMV	Národný monitorovací výbor
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
OA	Orgán auditu
OKPVS	Odbor koordinácie priorít vedomostnej spoločnosti
OP	Operačný program
OP BK	Operačný program Bratislavský kraj
OP D	Operačný program Doprava
OPIS	Operačný program Informatizácia spoločnosti
OP KaHR	Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
OP TP	Operačný program Technická pomoc
OP V	Operačný program Vzdelávanie
OP VaV	Operačný program Výskum a vývoj
OP ZaSI	Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia
OP Z	Operačný program Zdravotníctvo
OP ŽP	Operačný program Životné prostredie
PIP	Plán informovania a publicity
PS	Pracovná skupina
RO	Riadiaci orgán
ROP	Regionálny operačný program
SEPaVS	Sekcia európskej politiky a vedomostnej spoločnosti
SKI	Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SR	Slovenská republika
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠÚ SR	Štatistický úrad SR
TP	Technická pomoc
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok



Relevancia prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP IS

Prioritná os	Identifikované ciele HP IS
<b>Operačný program Informatizácia spoločnosti</b>	
1. Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb	2
2. Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry	1,2,3
3. Zvýšenie prístupnosti k širokopásmovému internetu	3
<b>Operačný program Bratislavský kraj</b>	
1. Infraštruktúra	3
2. Vedomostná ekonomika	2,3
<b>Operačný program Vzdelávanie</b>	
1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	1,3
2. Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	1,3
3. Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	1
4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre BK	1,3
<b>Operačný program Výskum a vývoj</b>	
1. Infraštruktúra výskumu a vývoja	3
2. Podpora výskumu a vývoja	3
3. Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	3
4. Podpora výskumu a vývoja v BK	3
5. Infraštruktúra vysokých škôl	3
<b>Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia</b>	
1. Podpora rastu zamestnanosti	1
2. Podpora sociálnej inklúzie	1
3. Podpora zamestnanosti, sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK	1
4. Budovanie kapacít a zlepšenie kvality verejnej správy	1
<b>Operačný program Zdravotníctvo</b>	
1. Modernizácia zdravotníckeho systému nemocníc	3
2. Podpora zdravia a predchádzanie zdravotným rizikám	3
<b>Operačný program Životné prostredie</b>	
2. Ochrana pred povodňami	2
3. Ochrana ovzdušia a minimalizácia nepriaznivých vplyvov zmeny klímy	2
4. Odpadové hospodárstvo	2
5. Ochrana a regenerácia prírodného prostredia a krajiny	2
<b>Regionálny operačný program</b>	
1. Infraštruktúra vzdelávania	3
2. Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnej ochrany a sociálnej kurately	3
3. Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	3
4. Regenerácia sídiel	3
<b>Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast</b>	
1. Inovácie a rast konkurencieschopnosti	3
2. Energetika	3
3. Cestovný ruch	3
<b>Operačný program Doprava</b>	
3. Infraštruktúra intermodálnej prepravy	3
5. Cestná infraštruktúra (rýchlostné cesty a cesty I. triedy)	3

## Súbor merateľných ukazovateľov za HP IS jednotlivých OP

<b>Operačný program Informatizácia spoločnosti</b>							
Prioritná os	Názov indikátora	Opatr.	Typ indikátora	Merná jednotka	Poč. hodn.	Cieľová hodnota	Zdroj
1. Elektronizácia verejnej správy	Počet zavedených elektronických služieb dostupných on-line		výstup	počet	0	192	MF SR, ITMS
1. Elektronizácia verejnej správy	Počet organizácií verejnej správy zavádzajúcich systémy egovernmentu		výstup	počet	0	1224	MF SR, ITMS
1. Elektronizácia verejnej správy	Počet sprístupnených integrovaných obslužných miest		výstup	počet	0	1200	MF SR, ITMS
2. Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry	Počet on-line dostupných služieb v kultúre		výstup	počet	0	5	MK SR
3. Zvýšenie prístupnosti k širokopásmovému internetu	Penetrácia širokopásmového internetu		výsledok	počet	3	30	OECD
3. Zvýšenie prístupnosti k širokopásmovému internetu	Počet novopripojených obyvateľov na širokopásmový internet		Výstup/cor e	počet	0	700 000	MF SR, ITMS
3. Zvýšenie prístupnosti k širokopásmovému internetu	Počet novopripojených domácností na širokopásmový internet		výstup	počet	0	200 000	MF SR, ITMS
<b>Operačný program Bratislavský kraj</b>							
1. Infraštruktúra	Počet technicky zhodnotených objektov (počet dopravných prostriedkov vybavených elektronickým informačným systémom (elektronické tabule, akustické hlásiče zastávok, palubné počítače, navigačné systémy, elektronické označenie dopravných prostriedkov, atď.)		výsledok	počet	0	503	MVRR SR
2. vedomostná ekonomika	Počet novopripojených MSP na širokopásmový internet	2.2	výsledok	počet	0	50	MVRR SR
2. vedomostná ekonomika	Počet obyvateľov s prístupom k IOM	2.2	výsledok	počet	0	200 000	MVRR SR
2. vedomostná ekonomika	Počet obyvateľov s novovybudovaným prístupom k širokopásmovému internetu	2.2	výsledok	počet	0	*	MVRR SR
2. vedomostná ekonomika	Počet domácností s vybudovaným pripojením na internet	2.2	výsledok	počet	0	*	MVRR SR
2. vedomostná ekonomika	Počet zavedených elektronických služieb dostupných online	2.2	výsledok	počet	0	24	MVRR SR
<b>Operačný program Vzdelávanie</b>							
1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov využívajúcich informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	1.1	výsledok	počet	0	5	ITMS
1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	Počet novovytvorených / inovovaných programov podporujúcich digitálnu gramotnosť VŠ učiteľov a ľudských zdrojov vo VaV	1.2	výsledok	počet	0	10	ITMS
1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	Počet pedagogických zamestnancov úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti /zručnosti	1.1	výsledok	počet	0	15 000	ITMS
1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	Počet VŠ učiteľov a zamestnancov vo VaV úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti/zručnosti	1.2	výsledok	počet	0	600	ITMS



2. Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov zameraných na získanie a rozvoj vedomostí a zručností v oblasti IKT	2.1	výsledok	počet	0	*	ITMS
3. Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami	Počet novovytvorených/inovovaných vzdelávacích programov využívajúcich informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	3.2	výsledok	počet	0	2	ITMS
4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov využívajúcich informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	4.1	výsledok	počet	0	5	ITMS
4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	Počet novovytvorených / inovovaných programov podporujúcich digitálnu gramotnosť VŠ učiteľov a ľudských zdrojov vo VaV	4.2	výsledok	počet	0	5	ITMS
4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	Počet pedagogických zamestnancov úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti /zručnosti	4.1	výsledok	počet	0	2 000	ITMS
4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	Počet VŠ učiteľov a zamestnancov vo VaV úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti/zručnosti	4.2	výsledok	počet	0	400	ITMS
1-4	Počet pracovníkov, ktorí pri realizácii aktivít projektu využívajú informačno-komunikačné technológie		výsledok	počet	0	*	ITMS
<b>Operačný program Výskum a vývoj</b>							
1. Infraštruktúra výskumu a vývoja	Objem finančných prostriedkov vynaložených na budovanie a modernizáciu IKT na pracoviskách výskumu a vývoja		výsledok	suma	0	750 mil. Sk	MŠ SR, ITMS
1. Infraštruktúra výskumu a vývoja	Počet vytvorených širokopásmových sietí medzi pracoviskami výskumu a vývoja		výsledok	počet	0	7	MŠ SR, ITMS
2. Podpora výskumu a vývoja	Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT		výsledok	počet	0	20	MŠ SR, ITMS
2. Podpora výskumu a vývoja	Počet vytvorených širokopásmových sietí medzi pracoviskami výskumu a vývoja		výsledok	počet	0	10	MŠ SR, ITMS
2. Podpora výskumu a vývoja	Objem finančných prostriedkov vynaložených na výskum a vývoj v oblasti IKT		výsledok	suma	0	300 mil. Sk	MŠ SR, ITMS
3. Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	Objem finančných prostriedkov vynaložených na budovanie a modernizáciu IKT na pracoviskách výskumu a vývoja		výsledok	suma	0	350 mil. Sk	MŠ SR, ITMS
3. Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	Počet vytvorených širokopásmových sietí medzi pracoviskami výskumu a vývoja		výsledok	počet	0	4	MŠ SR, ITMS
4. Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT		výsledok	počet	0	10	MŠ SR, ITMS
4. Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	Počet vytvorených širokopásmových sietí medzi pracoviskami výskumu a vývoja		výsledok	počet	0	5	MŠ SR, ITMS
4. Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji	Objem finančných prostriedkov vynaložených na výskum a vývoj v oblasti IKT		výsledok	suma	0	150 mil. Sk	MŠ SR, ITMS
5. Infraštruktúra vysokých škôl	Počet učební so zavedenými alebo zmodernizovanými IKT sieťami v nadväznosti na realizovaný projekt		výsledok	počet	0	100	MŠ SR, ITMS
<b>Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia</b>							
1. Podpora rastu zamestnanosti	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	1.1	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
1. Podpora rastu zamestnanosti	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	1.2	dopad	počet	0	*	MPSVR, SR, SIA, FSR, ÚPSVR

2. Sociálna inklúzia	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	2.1	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
2. Sociálna inklúzia	Počet osôb cieľovej skupiny, ktoré úspešne absolvovali vzdelávanie a prípravu pre trh práce v IT	2.2	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
2. Sociálna inklúzia	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	2.3	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
3. Podpora zamestnanosti, sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	3.1	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
3. Podpora zamestnanosti, sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	3.2	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
3. Podpora zamestnanosti, sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	3.3	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
4. Budovanie kapacít	Počet úspešne vyškolených osôb v IT	4.1	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
4. Budovanie kapacít	Počet vyškolených vlastných zamestnancov žiadateľa v IT	4.2	dopad	počet	0	*	MPSVR, SIA, FSR, ÚPSVR
<b>Operačný program Zdravotníctvo</b>							
1. Modernizácia zdravotníckeho systému nemocníc	Počet zdravotníckych zariadení zmodernizovaných IT vybavením (vybudovaním IKT infraštruktúry s pripojením na vysokorychlostný internet)		výstup	počet	0	*	MZ SR
1. Modernizácia zdravotníckeho systému nemocníc	Počet zriadených prípojok do WAN (internet)		výsledok	počet	0	*	MZ SR
2. Podpora zdravia a predchádzanie zdravotným rizikám	Počet zdravotníckych zariadení zmodernizovaných IT vybavením (vybudovaním IKT infraštruktúry s pripojením na vysokorychlostný internet)		výstup	počet	0	*	MZ SR
2. Podpora zdravia a predchádzanie zdravotným rizikám	Počet zriadených prípojok do WAN (internet)		výsledok	počet	0	*	MZ SR
<b>Operačný program Životné prostredie</b>							
2. Ochrana pred povodňami	Počet inštitúcií napojených na POVAPSYS		výstup	počet	1	3	MŽP SR
3. Ochrana ovzdušia a minimalizácia nepriaznivých vplyvov zmeny klímy	Počet zmodernizovaných a novo nainštalovaných monitorovacích staníc Národnej monitorovacej siete kvality ovzdušia		výsledok	počet	0	25	MŽP SR
4. Odpadové hospodárstvo	Počet zavedených Informačných systémov environmentálnych záťaží ako súčasť informačného systému verejnej správy		výstup	počet	0	1	MŽP SR
5. Ochrana a regenerácia prírodného prostredia a krajiny	Počet vytvorených čiastkových databáz informačného systému (pre skupiny rastlín, živočíchov, biotopov)		výstup	počet	0	*	MŽP SR
<b>Regionálny operačný program</b>							
1. Infraštruktúra vzdelávania	Zariadenie, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS napr. obstaranie IKT vybavením (nákupom hardwaru a softwaru), technické zhodnotenie IKT učební	1.1	výsledok	počet	0	400	ITMS

2. Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	Zariadenie, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS napr. obstaranie IKT vybavením (nákupom hardwaru a softwaru), technické zhodnotenie IKT	2.1	výsledok	počet	0	155	ITMS
3. Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	Zariadenie, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS napr. obstaranie IKT vybavením (nákupom hardwaru a softwaru), technické zhodnotenie IKT	3.1	výsledok	počet	0	145	ITMS
3. Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	Zariadenie, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS napr. obstaranie IKT vybavením (nákupom hardwaru a softwaru), technické zhodnotenie IKT	3.2	výsledok	počet	0	5	ITMS
4.Regenerácia sídiel	Zariadenie, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS napr. obstaranie IKT vybavením resp. technickým zhodnotením IKT vybavenia	4.2	výsledok	počet	0	45	ITMS
<b>Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast</b>							
1. Inovácie a rast konkurencieschopnosti	Počet podporených podnikateľských inkubátorov zameraných na inovácie v oblasti IKT		výsledok	počet	0	1	MH SR
2. Energetika	Počet nových/modernizovaných systémov monitorovania a/alebo riadenia		výsledok	počet	0	70	MH SR
3. Cestovných ruch	Počet zariadení cestovného ruchu napojených na elektronický rezervačný systém		výsledok	počet	0	70	MH SR
<b>Operačný program Doprava</b>							
3. Infraštruktúra intermodálnej prepravy	Počet systémov prepojení terminálov intermodálnej prepravy		výstup	počet	0	1	MDPT SR
5. Cestná infraštruktúra (rýchlostné cesty a cesty I. triedy)	Počet zavedených prvkov inteligentných dopravných systémov		výstup	počet	0	2	MDPT SR

**Súbor merateľných ukazovateľov identifikovaných v prílohe č. 13 NSRR s priradením k HP IS**

Programová štruktúra	Horizontálna priorita	Názov ukazovateľa	Typ ukazovateľa	Merná jednotka
<b>Horizontálne ukazovatele</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
		On-line dostupnosť 20 základných verejných služieb	kontext	%
		Penetrácia širokopásmového internetu (prípojky na 100 obyvateľov)	výsledok	%
		Podiel IKT na celkovej pridanej hodnote vytvorenej v podnikoch	kontext	%
<b>Regionálny operačný program</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Životné prostredie</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Doprava</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Zdravotníctvo</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Bratislavský kraj</b>	Špecifická priorita 2.1 NSRR / HP IS	Penetrácia širokopásmového internetu (prípojky na 100 obyvateľov)	kontext	počet
	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
<b>OP Informatizácia spoločnosti</b>	Špecifická priorita 2.1/HP IS	On-line dostupnosť 20 základných verejných služieb	kontext	%
		Penetrácia širokopásmového internetu (prípojky na 100 obyvateľov)	výsledok	%
		Podiel IKT na celkovej pridanej hodnote vytvorenej v podnikoch	kontext	%
	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť	výsledok	EUR

**Súbor merateľných ukazovateľov identifikovaných v prílohe č. 13 NSRR s priradením k HP IS**

<b>OP Výskum a vývoj</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej prioritě Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej prioritě Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Vzdelávanie</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej prioritě Informačná spoločnosť	výsledok	EUR
<b>OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia</b>	HP IS	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	výsledok	počet
		Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k horizontálnej prioritě Informačná spoločnosť	výsledok	EUR

## Informácia o príspevku OP ..... k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť

## a) Plnenie fyzických ukazovateľov NSRR k 31. 12. roku N

Ukazovatele		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 1 (merná jednotka)	Dosiahnutý výsledok										
	Cieľ										
	Východisko										
Ukazovateľ 2 (merná jednotka)	Dosiahnutý výsledok										
	Cieľ										
	Východisko										

V tabuľke uveďte plnenie ukazovateľov horizontálnej priority Informačná spoločnosť uvedených v NSRR (príloha č. 13). Pri vypĺňaní tabuľky pozri poznámku.

Popíšte príspevok operačného programu k napĺňaniu cieľov horizontálnej priority Informačná spoločnosť uvedených v kapitole 4.3.5. NSRR.

## b) Počet projektov s príspevkom k horizontálnej priorite Informačná spoločnosť k 31.12. roku N

Počet projektov celkovo	Počet projektov, s príspevkom k HP IS	Objem finančných prostriedkov projektov s príspevkom k HP IS

V tabuľke uveďte zazmluvnené projekty v roku N

## c) Plnenie merateľných ukazovateľov uvedených Systému koordinácie a implementácie k 31.12. roku N podľa prioritných osí 1...n

Plnenie merateľných ukazovateľov horizontálnej priority Informačná spoločnosť k 31.12. roku N v zmysle prílohy č. 2 Systému koordinácie a implementácie horizontálnej priority Informačná spoločnosť na roky 2007-2013 platného v roku N

Ukazovatele		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Spolu
Ukazovateľ 1 (merná jednotka)	Dosiahnutý výsledok										
	Cieľ										
	Východisko										
Ukazovateľ 2 (merná jednotka)	Dosiahnutý výsledok										
	Cieľ										
	Východisko										

Pri vypĺňaní tabuľky pozri poznámku.

Popíšte príspevok prioritnej osi operačného programu k napĺňaniu špecifických a čiastkových cieľov horizontálnej priority Informačná spoločnosť a to podľa relevantnosti prioritných osí k cieľom horizontálnej priority, v zmysle prílohy č. 1 Systému koordinácie a implementácie horizontálnej priority Informačná spoločnosť na roky 2007-2013 platného v roku N.

## d) Popíšte problémy spojené s implementáciou tejto horizontálnej priority.

**Poznámka** Nasledujúci text platí pre tabuľky k ukazovateľom:

V kolónke „Dosiahnutý výsledok“ v prípade, že nebol dosiahnutý žiadny výsledok, uveďte „0“. Pre roky n+1 až n+m uveďte „N/A“. V prípade, že nebol dosiahnutý žiadny výsledok, uveďte v stĺpci „Spolu“ hodnotu „0“, inak sa uvádza kumulatívna hodnota.

V kolónke „Cieľ“ uveďte všade N/A okrem tých rokov, pri ktorých bola v operačnom programe stanovená cieľová hodnota.

V kolónke „Východisko“ musí byť uvedená východisková hodnota resp. "0" pre rok 2007. Pre roky n+1 až n+m uveďte „N/A“.

Tabuľka obsahuje údaje za sledované obdobie aj za predchádzajúce roky. Údaje nie sú kumulatívne s výnimkou stĺpca „Spolu“.

Vzorová tabuľka uvedená vo vykonávacom nariadení nesmie byť upravovaná.